



**MUNI  
PALENCIA**  
*¡Somos desarrollo!*



# MEMORIA DE LABORES 2021

ADMINISTRACIÓN  
MUNICIPAL 2020-2024

[www.munipalencia.com.gt](http://www.munipalencia.com.gt)



**MUNI  
PALENCIA**  
*¡Somos desarrollo!*

[www.municipalidad.com.gt](http://www.municipalidad.com.gt)



**2020-2024**

## **CONCEJO MUNICIPAL**

Alcalde Municipal, Guadalupe Alberto Reyes Aguilar

Concejal Primero, Ramiro Tercero Aquino

Concejal Segundo, María Cristina Mijangos Jolón

Concejal Tercero, Nery Guillermo Sanunccini Garrido

Concejal Cuarto, José Ovidio Itzep Montenegro

Concejal Quinto, Manuel de Jesús Franco Escobar

Síndico Primero, Emeterio Rodas Aguilar

Síndico Segundo, Elio Maín Carrera Alvizures

**ADMINISTRACIÓN  
MUNICIPAL 2020-2024**

## INDICE

Introducción.....	pág. 4
Memoria de Labores.....	pág. 5
Organigrama .....	pág. 6
Alcaldía.....	pág. 7
Secretaría .....	pág. 17
Dirección de Administración Financiera Integrada Municipal (DAFIM).....	pág. 23
Juzgado de Asuntos Municipales.....	pág. 28
Dirección Municipal de la Mujer (DMM) .....	pág. 35
Oficina Municipal de Protección de la Niñez y Adolescencia.....	pág. 44
Oficina Municipal de la Salud .....	pág. 47
Oficina Municipal de Atención a personas con Discapacidad.....	pág. 61
Oficina Municipal de Atención al Adulto Mayor.....	pág. 65
Dirección Municipal de Planificación (DMP).....	pág. 69
Dirección de Recursos Humanos.....	pág. 118
Unidad de Información Pública.....	pág. 124
Dirección de Compras.....	pág. 138
Dirección Municipal de Construcción y Urbanismo .....	pág. 151
Dirección de Participación Ciudadana .....	pág. 173
Oficina Municipal de Recreación, Cultura y Deportes.....	pág. 194
Oficina de Educación .....	pág. 201
Unidad de Auditoría Interna.....	pág. 215
Dirección Municipal de Transporte.....	pág. 216
Departamento de Agua Potable .....	pág. 220
Dirección Municipal de Administración del Impuesto Único sobre Inmuebles.....	pág. 226
Dirección de Desarrollo Social y Cooperación .....	pág. 235
Asesoría Jurídica.....	pág. 247
Dirección Municipal de Gestión Ambiental y Reducción de Riesgo de Desastres.....	pág. 220
Dirección de Saneamiento y Servicios Públicos .....	pág. 256
Unidad de Drenajes y Saneamiento .....	pág. 268
Dirección de Catastro Municipal .....	pág. 270
Oficina Municipal de la Juventud .....	pág. 276
Oficina de Comunicación Social .....	pág. 284

## INTRODUCCIÓN

De conformidad con lo establecido en el inciso d) del artículo 84 del decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala, que contiene el código Municipal, es atribución del Secretario redactar la memoria anual de labores y presentarla al Concejo Municipal, durante la primera quincena del mes de enero de cada año, remitiendo ejemplares de ella al Organismo Ejecutivo, al Congreso de la República y al Concejo Municipal de Desarrollo, así como a los medios de comunicación a su alcance.

Por lo que la municipalidad de Palencia, para dar cumplimiento a lo que la ley establece presenta la memoria correspondiente al año 2021 de acuerdo al esquema organizacional, de la municipalidad de Palencia, con el fin de dar a conocer el trabajo realizado durante el año 2021. La memoria fue elaborada en base al Plan de Gobierno Municipal, que se tiene establecido del 2020 al 2024, el Plan operativo Anual 2020 – 2024 y con el Presupuesto general de Ingresos y Egresos de la Municipalidad correspondiente al período 2021.

El trabajo realizado es esfuerzo del Concejo Municipal, Alcalde y cada una de los Departamentos, quienes desde el principio de la administración han tenido la visión de presentar un servicio eficaz, para servir al municipio de Palencia con honestidad, capacidad y transparencia, de esta manera administrar los servicios básicos promover e impulsar proyectos para el desarrollo comunitario, para mejorar la calidad de vida de los vecinos del municipio de Palencia.

La Visión que se ha tenido es trabajar cada día para seguir impulsando el desarrollo del municipio y colocarlo entre los más destacados de nuestro país por la transparencia total en la administración de los recursos públicos.

Guadalupe Alberto Reyes Aguilar

Alcalde Municipal

## MEMORIA DE LABORES

La presente memoria de labores es el medio en donde se representan y registran todas las actividades y proyectos que se han llevado a cabo durante el año 2021.

La actual administración se caracteriza por la no discriminación en la atención al vecino actuando con responsabilidad y entrega para que a través de la buena ejecución e inversión de los recursos se pueda satisfacer las necesidades de los vecinos del municipio.

Buscando el desarrollo se ejecutó la planificación anual, vinculada con la planeación estratégica y el eficaz desempeño participativo de la Municipalidad y las organizaciones comunitarias. Lo plasmado en esta memoria de labores con la cual podemos tener claro que se han cumplido metas en cuanto a beneficio de todos los vecinos, logrando así proyectos que perdurarán por mucho tiempo como: pavimentos, mejora en la red vial, apertura y mejora de caminos vecinales, construcción de escuelas, drenajes, calles, se ha llevado el servicio de agua y luz a personas que no contaban con esa posibilidad. Brindando el mejor servicio de atención a cada uno de los vecinos que requieren de nuestro apoyo, especialmente en la Oficina de Obras Sociales, Oficina de la Mujer, Oficina del Adulto Mayor, Oficina de la Juventud, Oficina de la Niñez, de donde se genera la construcción de lo más importante, la construcción del ser Humano de forma integral.

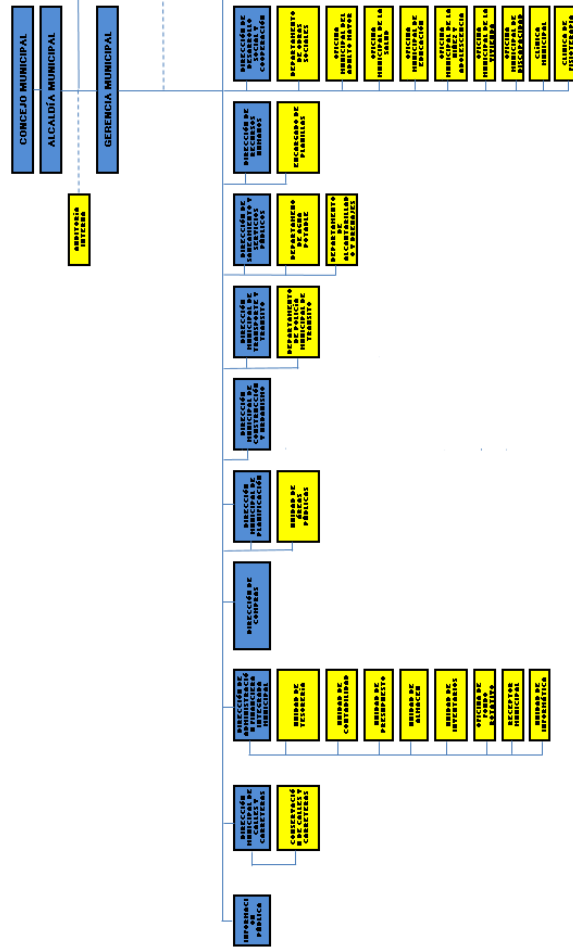
Todo esto con el propósito de lograr el crecimiento en cuanto a educación, salud y no menos importante la infraestructura de este municipio, velando porque en un futuro los pobladores del mismo cuenten con mejores oportunidades de desarrollo.

Dejando así plasmado en esta memoria de labores el reflejo de la gestión realizada por el Honorable Concejo y a su vez el Alcalde Municipal, con el mayor esfuerzo y dedicación, conjuntamente con el trabajo realizado por cada departamento que conforma esta Municipalidad, siendo todo esto posible por el trabajando en equipo, con unidad, esmero y eficacia para un mismo fin.

Esta memoria de labores es un resumen de lo más destacado, acontecido durante el año 2021, Lo cual identifica las diferentes experiencias obtenidas con las labores realizadas. Permitiendo brindar un análisis en cuanto al acontecer de nuestros actos y llegar a mejorar los aspectos que no se han logrado alcanzar. Dejando un legado de satisfacción por los logros obtenidos y colocando en nuestra lista objetivos eminentes por alcanzar, logrando así la notoriedad del Municipio.

Por tal razón, se somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, la memoria de labores correspondiente al año 2021, para su revisión y aprobación, resaltando las actividades realizadas en el año en todos los aspectos ya conocidos y prescritos anteriormente. Con el fin de llevar la mejor atención en los servicios esenciales que se encaminan a mejorar la calidad de vida de cada uno de los habitantes.

**ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL MUNICIPALIDAD DE PALENCIA**



## **DESCRIPCIÓN DE LA ALCALDÍA**

Autoridad administrativa superior encargada de hacer cumplir todas las ordenanzas emanadas por el concejo municipal y las demás atribuciones por la ley.

### **MISIÓN**

Trabajar con responsabilidad, prestar servicios públicos de calidad, que, con un desarrollo económico, social, agrícola y ambiental, brindamos una mejor calidad de vida a los vecinos del municipio de Palencia, contando con un personal que con base a los valores y principios de honestidad administren los recursos municipales transformándolos en beneficios directos para la población palenciana.

### **VISIÓN**

Ser un departamento que brinde servicios eficientes y de calidad que garanticen el desarrollo integral de las personas, basado en mejoras en educación, salud, infraestructura vial y otros beneficios que buscan la sostenibilidad del municipio mejorando así la calidad de vida y un bienestar integral a la población en general.

## **Descripción de la Alcaldía**

Autoridad administrativa superior encargada de hacer cumplir todas las ordenanzas emanadas por el concejo municipal y las demás atribuciones por la ley.

Descripción de Actividades.

### **Funciones Específicas del Alcalde Municipal:**

1. Dirigir la Administración Municipal.
2. Representar a la Municipalidad y al Municipio.
3. Presidir las sesiones del Concejo Municipal y convocar a los miembros a sesiones ordinarias y extraordinarias de conformidad con el código municipal.
4. Velar por el estricto cumplimiento de las políticas públicas municipales y de los planes, programas y proyectos de desarrollo del Municipio.
5. Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios públicos y obras municipales.
6. Disponer gastos, dentro de los límites de su competencia; autorizar pagos y rendir cuentas con arreglo al procedimiento legalmente establecido.
7. Desempeñar la jefatura superior de todo el personal administrativo de la Municipalidad; nombrar, sancionar y aceptar la renuncia y remover de conformidad con la ley, a los empleados municipales.
8. Ejercer la jefatura de la Policía Municipal, así como el nombramiento y la sanción de sus funcionarios.
9. Ejercitar acciones judiciales y administrativas en caso de urgencia.
10. Adoptar personalmente y bajo su responsabilidad, en caso de catástrofe y desastres o grave riesgo de los mismos, las medidas necesarias, dando cuenta inmediata al pleno del Concejo Municipal.
11. Sancionar las faltas por desobediencia a su autoridad o por infracción de las ordenanzas municipales, salvo en los casos en que tal facultad esté atribuida a otros órganos.
12. Contratar obras y servicios con arreglo al procedimiento legalmente establecido, con excepción de los que corresponda contratar al Concejo Municipal.

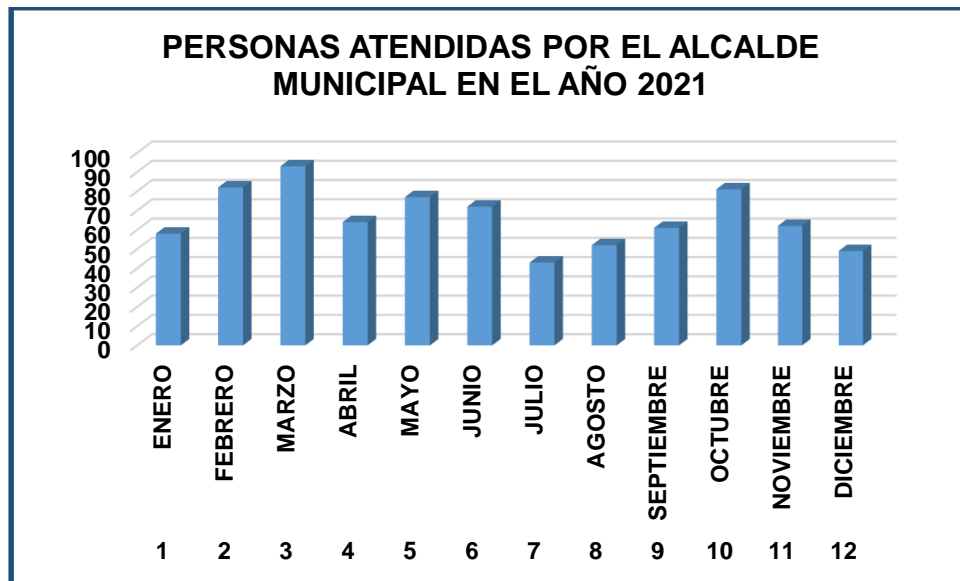


13. Promover y apoyar, conforme al Código Municipal y demás leyes aplicables, la participación y trabajo de las asociaciones civiles y los comités de vecinos que operen en su Municipio debiendo informar al Concejo Municipal, cuando éste lo requiera.
14. Tramitar los asuntos administrativos cuya resolución corresponda al Concejo Municipal y una vez substanciados, da cuenta al pleno del Concejo Municipal en la sesión inmediata.
15. Autorizar, conjuntamente con el Secretario Municipal, todos los libros que deben usarse en la Municipalidad, las asociaciones civiles y comités de vecinos que operen en el Municipio; se exceptúan los libros y registros auxiliares a utilizarse en operaciones contables, que por ley corresponde a autorizar a la Contraloría General de Cuentas.
16. Autorizar, a título gratuito, los matrimonios civiles, dando dentro de la ley las mayores facilidades para que se verifiquen, pudiendo delegar esta función en uno de los concejales.
17. Tomar el juramento de ley a los Concejales, Síndicos y a los Alcaldes Comunitarios o Auxiliares, al darles posesión de sus cargos.
18. Enviar copia autorizada a la Contraloría General de Cuentas, del inventario de los bienes del Municipio, dentro de los primeros quince (15) días del mes de enero de cada año.
19. Ser el medio de comunicación entre el Concejo Municipal y las autoridades y funcionarios públicos.
20. Presentar el presupuesto anual de la Municipalidad, al Concejo Municipal para su conocimiento y aprobación.
21. Remitir dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de vencido cada trimestre del año, al Registro de Ciudadanos del Tribunal Supremo Electoral, informe de los acercamientos realizados en el trimestre anterior durante el mismo período.

Las demás atribuciones que expresamente le atribuyan las leyes y aquellas que la legislación del Estado asigne al Municipio y no atribuya a otros órganos municipales.

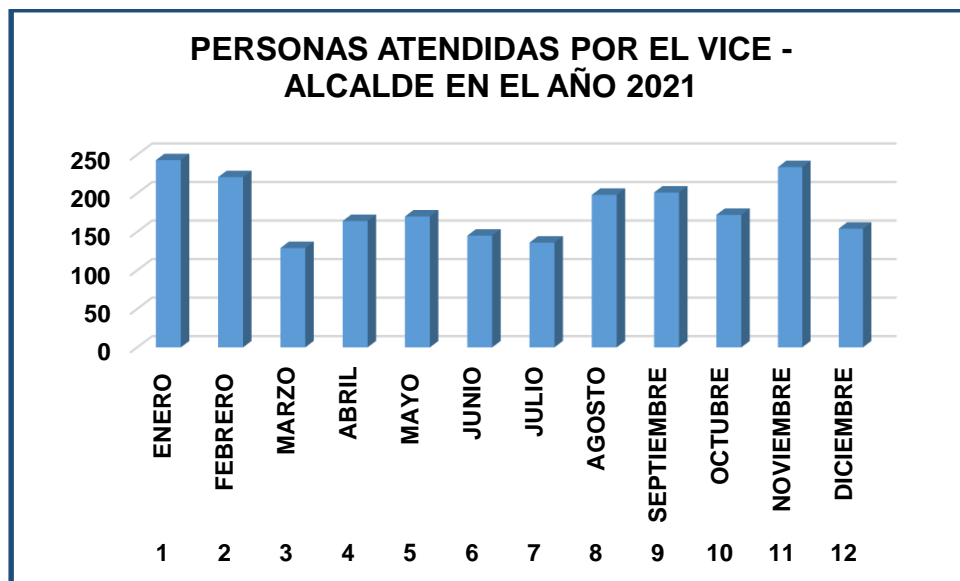
### PERSONAS ATENDIDAS POR EL ALCALDE MUNICIPAL EN EL AÑO 2021

NO.	MES	TOTAL
1	ENERO	58
2	FEBRERO	82
3	MARZO	93
4	ABRIL	64
5	MAYO	77
6	JUNIO	72
7	JULIO	43
8	AGOSTO	52
9	SEPTIEMBRE	61
10	OCTUBRE	81
11	NOVIEMBRE	62
12	DICIEMBRE	49
<b>TOTAL</b>		<b>794</b>



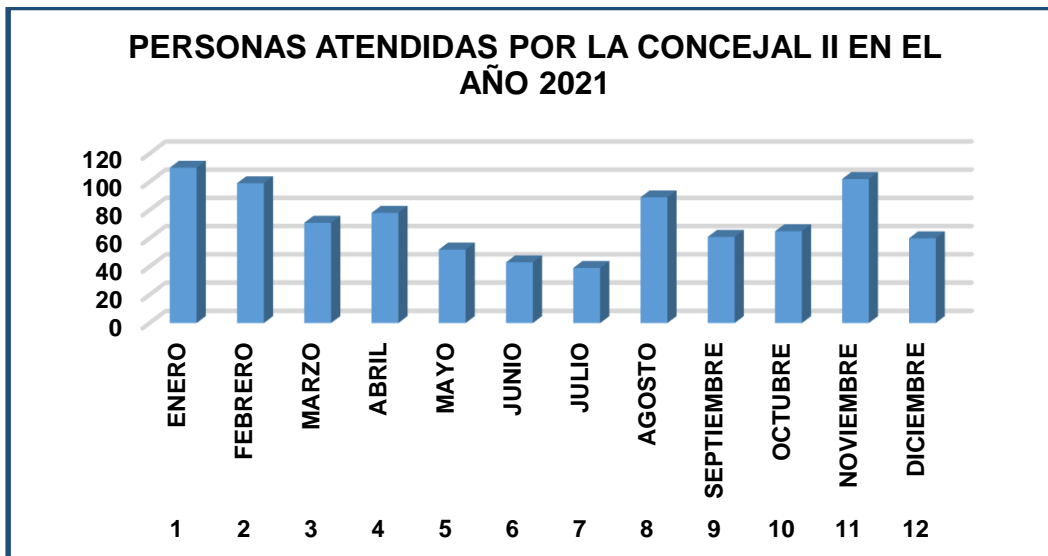
**PERSONAS ATENDIDAS POR EL VICE- ALCALDE MUNICIPAL EN EL AÑO  
2021**

NO	MES	TOTAL
1	ENERO	243
2	FEBRERO	221
3	MARZO	129
4	ABRIL	164
5	MAYO	170
6	JUNIO	145
7	JULIO	136
8	AGOSTO	198
9	SEPTIEMBRE	201
10	OCTUBRE	172
11	NOVIEMBRE	234
12	DICIEMBRE	154
<b>TOTAL</b>		<b>2167</b>



## PERSONAS ATENDIDAS POR LA CONCEJAL II MUNICIPAL EN EL AÑO 2021

NO.	MES	TOTAL
1	ENERO	110
2	FEBRERO	99
3	MARZO	71
4	ABRIL	78
5	MAYO	52
6	JUNIO	43
7	JULIO	39
8	AGOSTO	89
9	SEPTIEMBRE	61
10	OCTUBRE	65
11	NOVIEMBRE	102
12	DICIEMBRE	60
<b>TOTAL</b>		<b>869</b>



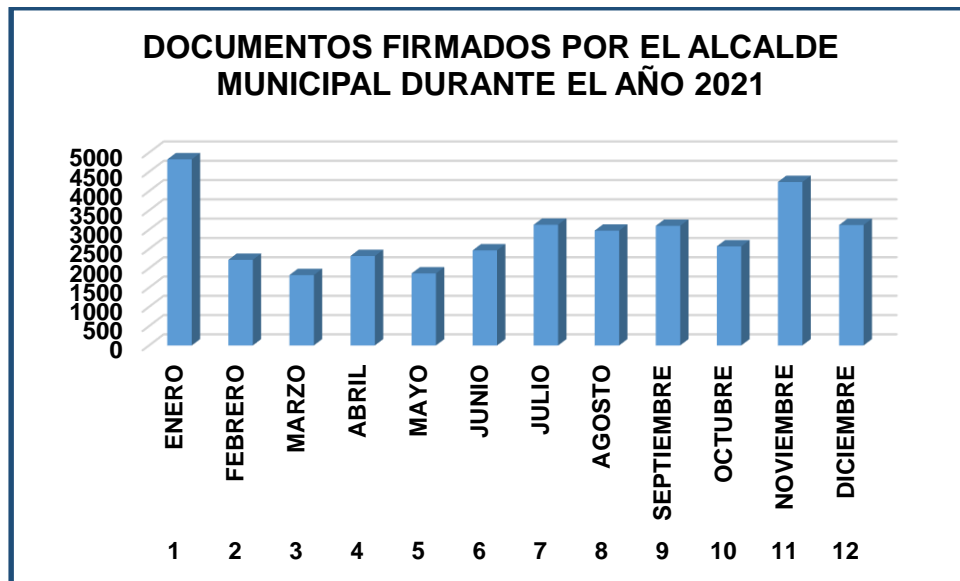
### REUNIONES REALIZADAS EN EL DESPACHO MUNICIPAL EN EL AÑO 2021

NO.	MES	TOTAL
1	ENERO	112
2	FEBRERO	98
3	MARZO	86
4	ABRIL	73
5	MAYO	101
6	JUNIO	74
7	JULIO	99
8	AGOSTO	106
9	SEPTIEMBRE	107
10	OCTUBRE	81
11	NOVIEMBRE	94
12	DICIEMBRE	65
<b>TOTAL</b>		<b>1096</b>



**DOCUMENTOS FIRMADOS POR EL ALCALDE MUNICIPAL DURANTE EL  
AÑO 2021**

NO.	MES	TOTAL
1	ENERO	4825
2	FEBRERO	2220
3	MARZO	1824
4	ABRIL	2320
5	MAYO	1866
6	JUNIO	2465
7	JULIO	3129
8	AGOSTO	2977
9	SEPTIEMBRE	3101
10	OCTUBRE	2569
11	NOVIEMBRE	4238
12	DICIEMBRE	3123
<b>TOTAL</b>		<b>34657</b>



### CORRESPONDENCIA RECIBIDA DURANTE EL AÑO 2021

NO.	MES	TOTAL
1	ENERO	167
2	FEBRERO	159
3	MARZO	150
4	ABRIL	143
5	MAYO	115
6	JUNIO	123
7	JULIO	107
8	AGOSTO	71
9	SEPTIEMBRE	94
10	OCTUBRE	65
11	NOVIEMBRE	105
12	DICIEMBRE	63
<b>TOTAL</b>		<b>1362</b>



### CORRESPONDENCIA ENVIADA DURANTE EL AÑO 2021

<b>NO.</b>	<b>MES</b>	<b>TOTAL</b>
1	ENERO	83
2	FEBRERO	64
3	MARZO	52
4	ABRIL	41
5	MAYO	57
6	JUNIO	21
7	JULIO	29
8	AGOSTO	49
9	SEPTIEMBRE	55
10	OCTUBRE	37
11	NOVIEMBRE	69
12	DICIEMBRE	43
<b>TOTAL</b>		<b>600</b>



## SECRETARÍA MUNICIPAL

La Secretaría Municipal, es una dependencia administrativa regulada en los artículos 83 y 84 del Código Municipal, Decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala.

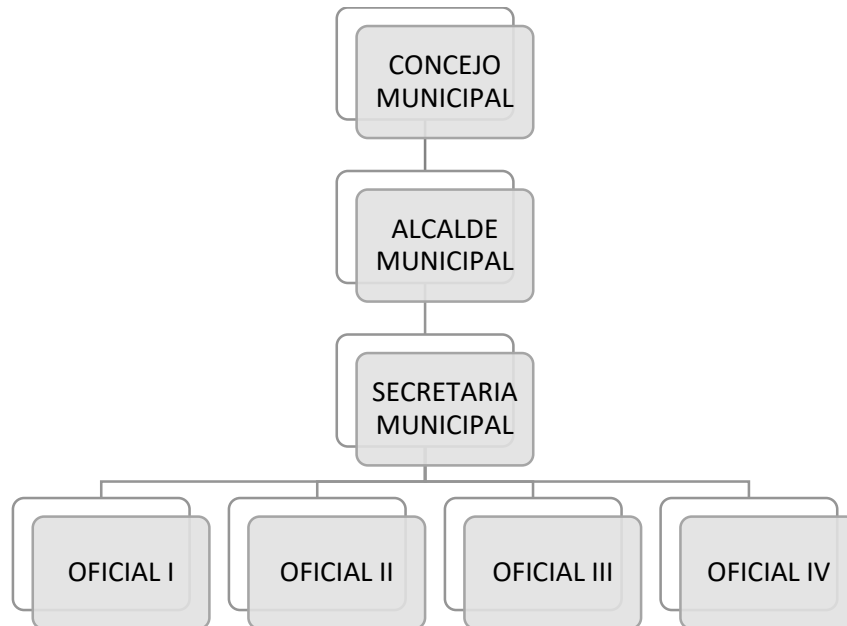


Es el departamento de la Municipalidad en donde se desarrollan actividades relacionadas con la gestión y administración Municipal, incorporando estrategias eficaces para la mejora de las mismas. La Secretaría Municipal desempeña un papel importante dentro de la administración, es donde se emanan las instrucciones y directrices aprobadas por el Alcalde Municipal y el Honorable Concejo Municipal, que deben ejecutarse en las diferentes unidades de la Municipalidad de Palencia.



Funciona debidamente en forma responsable y planificada para la consecución de los fines que persigue la Administración Municipal del señor Alcalde Municipal y su Concejo, especialmente en lo que se refiere la pronta y eficaz atención a los vecinos que requieren de los servicios, manteniendo relaciones de trabajo con todas las unidades de la Municipalidad de Palencia.

## SECRETARÍA MUNICIPAL



### MISIÓN

Es una dependencia que busca mejorar la calidad de vida, a través, del servicio ejecutado por las distintas personas responsables que implementan la función designada; con un desarrollo eficiente para el beneficio de la población.

### VISIÓN:

Sobresalir en la institución basada en valores de honestidad, responsabilidad, transparencia, justicia y transparencia. Integrada por un personal capacitado, orientado a trabajar en equipo y actualizado de conformidad a la ley y sus reglamentos; con vocación de servicio, para un mejor desarrollo sostenible de la secretaría.

### PERSPECTIVAS Y METAS:

Continuar y mejorar las políticas administrativas y velar porque las estrategias de trabajo que se implementen por parte del señor Alcalde Municipal y su Concejo, se realicen a satisfacción con miras a que los servicios que se prestan desde la Secretaría Municipal y demás unidades de trabajo, sean de beneficio para la población, tomando como propia la mística de trabajo de la actual administración municipal, que es llevar desarrollo y mejor calidad de vida a todas las comunidades del Municipio de Palencia, en sus distintos aspectos, salud, educación, infraestructura, caminos vecinales, trabajo y proyección social, servicios básicos, etc.

Las actuaciones de la Secretaría Municipal, son coordinadas a través del Órgano Superior de la Municipalidad, representado por el Concejo.

1. Implementar las estrategias de trabajo impulsadas por el Alcalde Municipal, en cuanto a modernizar y agilizar los trámites administrativos.
2. Mejorar la atención a los vecinos.
3. Coordinar actividades administrativas con otras unidades de la Municipalidad.



4. Apoyar en las actividades sociales y culturales en las que sea necesario.
5. Identificar las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas para emprender con positivismo cada actividad.
6. Controlar insumos, materiales y personal, para optimizar las acciones de trabajo.
7. Dar a conocer las resoluciones del Alcalde y Concejo Municipal, para su observancia y cumplimiento.
8. Canalizar peticiones de los vecinos, Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales, para las actuaciones de la Municipalidad que sean competencias.
9. Reflejar en cada acción la mística de trabajo que identifica al señor Alcalde Municipal Guadalupe Alberto Reyes Aguilar y su administración.
10. Desde el que hacer municipal, dar cumplimiento a las leyes y reglamentos que rigen en nuestro país.

11. Tener personal capacitado que se identifique con la mística de servicio.
12. Participar en las sesiones de trabajo periódicas, para detectar los aspectos que sea necesario mejorar.
13. Dar a conocer las resoluciones del Alcalde y Concejo Municipal, para su observancia y cumplimiento.
14. Canalizar peticiones de los vecinos, Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales, para las actuaciones de la Municipalidad que sean competenciales.
15. Reflejar en cada acción la mística de trabajo que identifica al señor Alcalde Municipal Guadalupe Alberto Reyes Aguilar y su administración.
16. Desde el que hacer municipal, dar cumplimiento a las leyes y reglamentos que rigen en nuestro país.
17. Tener personal capacitado que se identifique con la mística de servicio.
18. Participar en las sesiones de trabajo periódicas, para detectar los aspectos que sea necesario mejorar.

### **ACTIVIDADES DE SECRETARÍA MUNICIPAL:**

De acuerdo a las actividades que se realizan en la Secretaría Municipal, se informa que hasta la fecha se han realizado las siguientes:

<b>ACTIVIDADES DE SECRETARÍA MUNICIPAL</b>	<b>TOTAL</b>
Actas de sesiones Ordinarias de Concejo Municipal	<b>98</b>
Actas de sesiones Extraordinarias de Concejo Municipal	<b>3</b>
Elaboración de agendas del Órgano Colegiado Municipal	<b>101</b>
Certificaciones de actas completas de sesiones de Concejo Municipal	<b>909</b>
Certificaciones de puntos resolutivos del Concejo Municipal	<b>12120</b>
Certificaciones de Actas varias	<b>26</b>
Expedientes de título gratuito	<b>76</b>
Expedientes remitidos a –DICABI-	<b>5</b>

Contratos de Arrendamiento	<b>4</b>
Actas de Adjudicaciones de ofertas electrónicas	<b>19</b>
Certificaciones de Actas de Adjudicaciones de ofertas electrónicas	<b>57</b>
Contratos de Proyectos y/o eventos de adjudicación	<b>21</b>
Convenios con diferentes instituciones	<b>20</b>
Contratos de Compraventa	<b>9</b>
Actas de matrimonio	<b>87</b>
Avisos enviados a RENAP	<b>174</b>
Auténticas de actas de matrimonios	<b>87</b>
Notificaciones	<b>3746</b>
Inscripción de fierro para marcar ganado	<b>14</b>
Renovación de fierro para marcar ganado	<b>2</b>
Expedientes de Síndicos Municipales	<b>191</b>
Autorización de Consejos Educativos	<b>0</b>
Autorización de Consejo Comunitarios de Desarrollo –COCODE-	<b>22</b>
Registro de Personerías Jurídicas	<b>22</b>
Oficios	<b>452</b>
Providencias	<b>520</b>
Constancias de residencias	<b>324</b>
Auténticas Varias	<b>180</b>
Certificaciones de ubicación de escuela	<b>7</b>
Certificaciones de terreno	<b>19</b>
Certificaciones de honorabilidad	<b>0</b>
Constancias de unión de hecho	<b>0</b>
Acuerdos autorizados por el Alcalde Municipal	<b>57</b>
Certificaciones de Acuerdos del Alcalde	<b>228</b>
Guías de conducción de semovientes	<b>0</b>
Memorándum	<b>14</b>
Archivo Diario de Centro América	<b>655</b>
Cartas de Recomendación	<b>6</b>
Cargas Familiares	<b>11</b>
Ejidos concedidos en caserío Potrero Grande	<b>3</b>
Constancias de supervivencias del estado	<b>2</b>

### Secretaría Municipal

Constancias de supervivencias del estado			
Cargas Familiares			
Archivo Diario de Centro América			
Guías de conducción de semovientes			
Acuerdos autorizados por el Alcalde Municipal			
Certificaciones de honorabilidad			
Certificaciones de ubicación de escuela			
Constancias de residencias			
Oficios			
Autorización de Consejo Comunitarios de Desarrollo –...			
Expedientes de Síndicos Municipales			
Inscripción de fierro para marcar ganado			
Auténticas de actas de matrimonios			
Actas de matrimonio			
Convenios con diferentes instituciones			
Certificaciones de Actas de Adjudicaciones de ofertas...			
Contratos de Arrendamiento			
Expedientes de título gratuito			
Certificaciones de puntos resolutivos del Concejo...			
Elaboración de agendas del Órgano Colegiado Municipal			
Actas de sesiones Ordinarias de Concejo Municipal			

**MUNICIPALIDAD DE PALENCIA**  
**DEPARTAMENTO DE GUATEMALA**

**MEMORIA DE LABORES**

**“DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL”**  
**(DAFIM)**

De enero al 30 de noviembre 2021

**MISION**

Somos una Dirección que vela por el uso efectivo de los recursos con vocación de servicio hacia los vecinos de Palencia, integrado por un equipo de trabajo, capaz, responsable, honrado y transparente.

**VISION**

Desarrollar y proponer estrategias para el incremento de los ingresos en coordinación con las distintas unidades administrativas, y lograr una adecuada ejecución del gasto, con transparencia en el manejo de los recursos para poder cumplir con los objetivos de la administración municipal, valiéndonos de herramientas de registro y control para el fortalecimiento del desarrollo institucional.

## OBJETIVO GENERAL

- ✓ Fortalecer los diferentes procesos operativos relacionados a la administración financiera municipal y apoyar a la autoridad municipal en el diseño e implementación de procedimientos que les permitan ejercer una administración de acuerdo a las normas y procedimientos que regulan el ámbito municipal para cumplir eficientemente su función.

## OBJETIVOS ESPECIFICOS

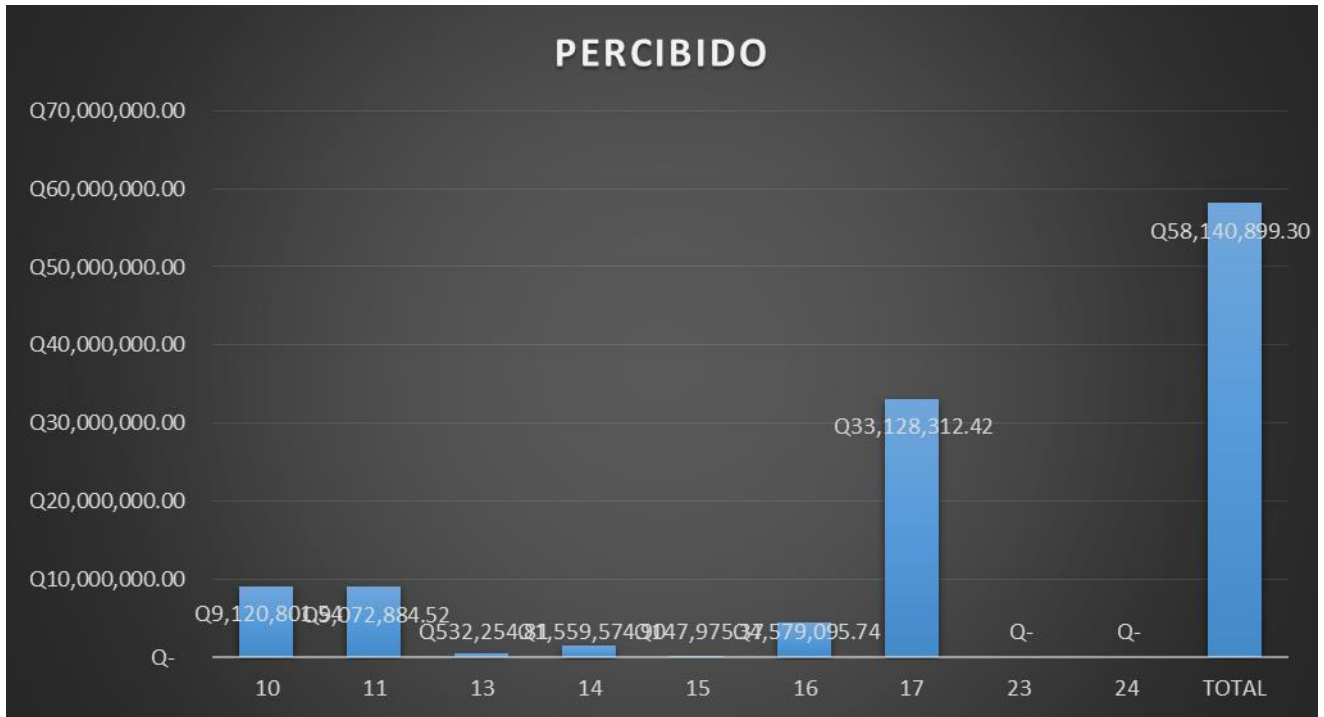
- ✓ Ser una Dirección eficaz que sirva de apoyo para toma de decisiones de carácter financiero.
- ✓ Optimizar el uso adecuado de los recursos humanos, físicos y financieros.
- ✓ Cumplimiento al marco legal de administración financiera nacional, y aplicarlo en forma coordinada y uniforme.
- ✓ Cumplir en forma transparente con las obligaciones contraídas derivadas de movimientos presupuestarios y contables de la Municipalidad y sus empresas.

## INFORMACION FINANCIERA

### INGRESOS POR CLASE DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2,021

CLASE	INGRESOS POR CLASE DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE 2021	PERCIBIDO
10	INGRESOS TRIBUTARIOS	Q 9,120,801.54
11	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	Q 9,072,884.52
13	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	Q 532,254.81
14	INGRESOS DE OPERACIÓN	Q 1,559,574.90
15	RENTAS DE LA PROPIEDAD	Q 147,975.37
16	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	Q 4,579,095.74
17	TRANFERENCIAS DE CAPITAL	Q 33,128,312.42
23	DISMINUCION DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	Q -
24	ENDEUDAMIENTO PUBLICO INTERNO	Q -
<b>TOTAL</b>		<b>Q 58,140,899.30</b>





- ❖ Los presupuestos de ingresos contendrán la identificación específica de las distintas clases de ingresos y otras fuentes de financiamiento, incluyendo los montos estimados para cada una de ellas.

### EGRESOS POR PROGRAMA DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2,021

DESCRIPCION	EJECUTADO	PORCENTAJE %
<b>01 ACTIVIDADES CENTRALES</b>	Q 12,816,704.20	22.62
Esta actividad está conformada por 23 actividades dentro de las cuales se mencionan, Concejo Municipal, Alcaldía, Secretaria, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Administración Financiera, Dirección de Planificación etc.		
<b>11 PREVENCION DE LA DESNUTRICION CRONICA</b>	Q 1,056,731.68	1.86
Esta actividad está conformada por 2 proyecto con el nombre de Apoyo a la Salud y Servicio Social Básico y capacitación y atención a las necesidades específicas de la mujer		
<b>12 ACCESO AL AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO</b>	Q 21,748,431.66	38.38
Esta actividad está conformada por un proyecto con el nombre de: Saneamiento y Servicios Públicos en el Municipio de Palencia para el año 2021, y también lo conforman Mejoramientos, Ampliaciones del Sistema de Agua, Servicios de Manejos de Desechos Sólidos, Construcción Ampliación del Sistema de Alcantarillado.		
<b>13 PREVENCION DE LA MORTALIDAD</b>	Q 200,800.00	0.35

Esta actividad está conformada por el proyecto: Mejoramiento Puesto de Salud en Aldea Sanguayabá, Municipio de Palencia.		
<b>14 GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN LOCAL DE CALIDAD</b>	<b>Q 2,850,509.09</b>	<b>5.03</b>
Esta actividad está conformada por un proyecto con el nombre de apoyo a la Educación en el Municipio de Palencia para el año 2021, en el Municipio de Palencia así también la construcción, ampliación y mejoramiento de varias escuelas y construcción instituto básico aldea Azacualpilla.		
<b>17 SEGURIDAD INTEGRAL</b>	<b>Q 1,602,924.91</b>	<b>2.83</b>
Esta actividad está conformada por dos proyectos con el nombre de Apoyo a las Actividades de Recreación, Cultura y deporte en el municipio de Palencia, Capacitación policía Municipal y tránsito en el municipio de Palencia para el año 2021		
<b>18 AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES</b>	<b>Q 641,756.34</b>	<b>1.13</b>
Esta actividad está conformada por el proyecto: Forestación y Gestión para la Protección del Medio Ambiente		
<b>19 MOVILIDAD URBANA Y ESPACIOS PUBLICOS</b>	<b>Q 12,543,338.71</b>	<b>22.15</b>
Esta actividad está conformada por dos proyectos de inversión: Conservación y Mantenimiento de Áreas Públicas, y Conservación y Mantenimiento de calles y carreteras así como el mantenimiento, mejoramiento ampliaciones de calles.		
<b>25 SERVICIOS DE EMERGENCIA</b>	<b>Q 1,166,026.38</b>	<b>2.05</b>
Esta actividad está conformada por un proyecto con el nombre de capacitación y fortalecimiento de bomberos municipales		
<b>99 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS</b>	<b>Q 2,034,300.12</b>	<b>3.6</b>
Esta actividad está conformada por el pago de intereses amortizaciones del préstamo obtenido para la compra de maquinaria así como el pago de subsidios a instituciones y el pago respectivo de la cuota ANAM		
<b>TOTAL</b>	<b>Q 56,661,523.09</b>	<b>100</b>



Presupuesto de egresos tendrá estructura programática de acuerdo con las políticas y planes del Gobierno, que permita identificar la producción de bienes y servicios, así como la incidencia económica y financiera de la ejecución de los gastos y la vinculación con sus fuentes de financiamiento.

<b>RESUMEN</b>	<b>TOTAL</b>
TOTAL INGRESOS	Q 58,140,899.30
TOTAL EGRESOS	Q 56,661,523.09
<b>SUPERAVIT PRESUPUESTARIO</b>	<b>Q 1,479,376.21</b>

El infrascrito Director de Administración Financiera Integrada Municipal, **CERTIFICA:** Que el presente Informe Presupuestario de Ingresos y Egresos de la Municipalidad de Palencia, Departamento de Guatemala, fue preparado con las cifras contenidas en el Sistema de Contabilidad Integrada de Gobiernos Locales (SICOIN GL), dando como resultado un **SUPERAVIT PRESUPUESTARIO** por valor de un millón cuatrocientos setenta y nueve mil trecientos setenta y seis quetzales con 21/100 (Q1, 479,376.21).

## MEMORIA DE LABORES DEL AÑO 2021

### JUZGADO DE ASUNTOS MUNICIPALES Y DE TRÁNSITO

#### DESCRIPCIÓN DE LA DEPENDENCIA:

**De conformidad con lo establecido en el Código Municipal, el Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito asume las siguientes responsabilidades:**

**Artículo 161.- Creación del Juzgado de Asuntos Municipales.** Para la ejecución de sus ordenanzas, el cumplimiento de sus reglamentos y demás disposiciones, la municipalidad podrá crear, según sus recursos y necesidades, los juzgados de asuntos municipales y de tránsito que estime convenientes.

**Artículo 162.- Ejercicio de La jurisdicción administrativa del juzgado de asuntos municipales.** El juez de asuntos municipales ejerce jurisdicción y autoridad en todo el ámbito de la circunscripción municipal de que se trate, conforme a las normas de la Constitución Política de la República, de este Código y demás leyes ordinarias, ordenanzas, reglamentos y demás disposiciones municipales y leyes de la materia, así como el derecho consuetudinario correspondiente.

**Artículo 165.- Ámbito de su competencia.** El juez de asuntos municipales es competente para: conocer, resolver y ejecutar lo que juzgue:

- a) De todos aquellos asuntos en que se afecten las buenas costumbres, el ornato y limpieza de las poblaciones, el medio ambiente, la salud, los servicios públicos municipales y los servicios públicos en general, cuando el conocimiento de tales materias no este atribuido al alcalde, el Concejo Municipal u otra autoridad municipal, o el ámbito de aplicación tradicional del derecho consuetudinario, de conformidad con las leyes del país, las ordenanzas, reglamentos y demás disposiciones municipales.

- b) En caso que las transgresiones administrativas concurren con hechos punibles, el juez de asuntos municipales tendrá, además, la obligación de certificar lo conducente al Ministerio Público, si se tratare de delito flagrante, dar parte inmediatamente a las autoridades de la Policía Nacional Civil, siendo responsable, de conformidad con la ley, por su omisión. Al proceder en estos casos tomará debidamente en cuenta el derecho consuetudinario correspondiente y, de ser necesario, se hará asesorar de un experto en esa materia.
- c) De las diligencias voluntarias de titulación supletoria, con el solo objeto de practicar las pruebas que la ley específica asigna al alcalde, remitiendo inmediatamente el expediente al Concejo Municipal para su conocimiento y, en su caso, aprobación. El juez municipal cuidará que en estas diligencias no se violen arbitrariamente las normas consuetudinarias cuya aplicación corresponde tomar en cuenta.
- d) De todas aquellas diligencias y expedientes administrativos que le traslade el alcalde o el Concejo Municipal, en que debe intervenir la municipalidad por mandato legal o le sea requerido informe, opinión o dictamen.
- e) De los asuntos en los que una obra nueva cause daño público, o que se trate de obra peligrosa para los habitantes y el público, procediendo, según materia, conforme a la ley y normas del derecho consuetudinario correspondiente, debiendo tomar las medidas preventivas que el caso amerite.
- f) De las infracciones a la ley y reglamentos de tránsito, cuando la municipalidad ejerza la administración del mismo en su circunscripción territorial.
- g) De las infracciones de las leyes y reglamentos sanitarios que cometan los que expendan alimentos o ejerzan el comercio en mercados municipales, rastros y ferias municipales, y ventas en la vía pública de su respectiva circunscripción territorial.
- h) De todos los asuntos que violen las leyes, ordenanzas, reglamentos o disposiciones del gobierno municipal.

En todos los asuntos de los que el juez de asuntos municipales conozca, deberá tomar y ejecutar las medidas e imponer las sanciones que procedan, según el caso.

### **MISIÓN:**

Conocer, resolver y ejecutar las denuncias y/o informes interpuestos por los Distintos órganos Municipales, vecinos y demás autoridades de gobierno, de forma ágil, eficiente y con estricto apego a la ley, contribuyendo con el desarrollo integral del municipio y de sus habitantes.

### **VISIÓN:**

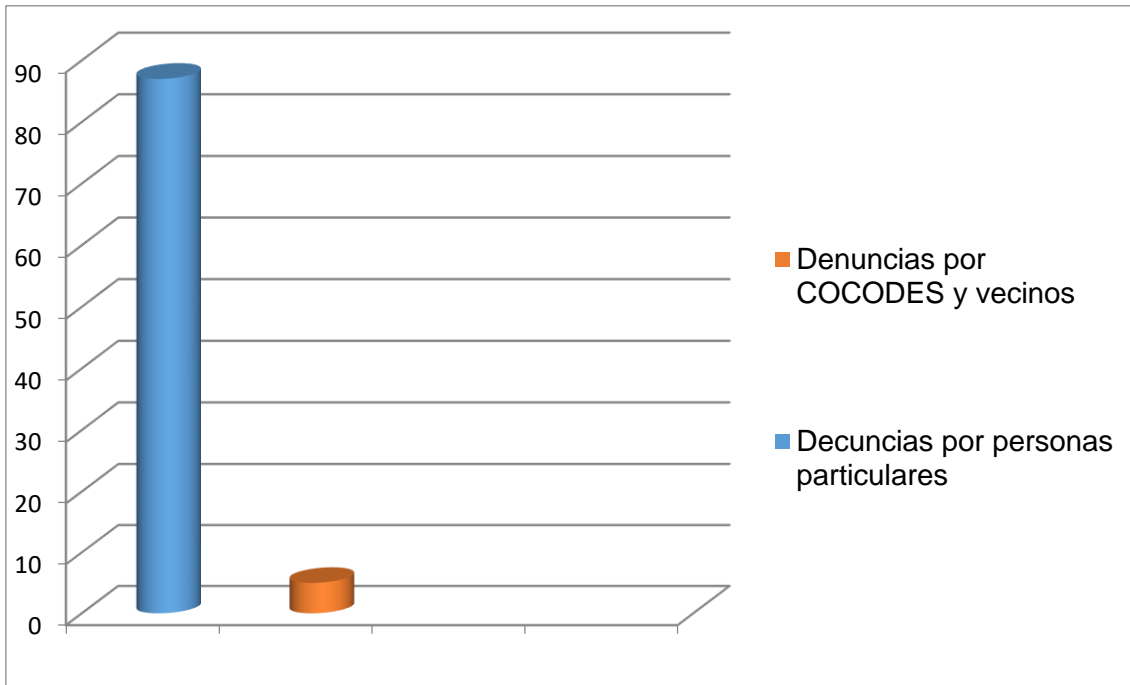
Promover el estricto cumplimiento de las leyes, reglamentos y ordenanzas municipales que permitan el buen desempeño del que hacer municipal, logrando con ello que el Municipio sea ordenado, limpio, seguro, verde, promoviendo la sana convivencia, respeto mutuo y comprensión, para una mejor calidad de vida de sus vecinos.

### **DESCRIPCION DE ACTIVIDADES:**

#### **EXPEDIENTES TRAMITADOS**

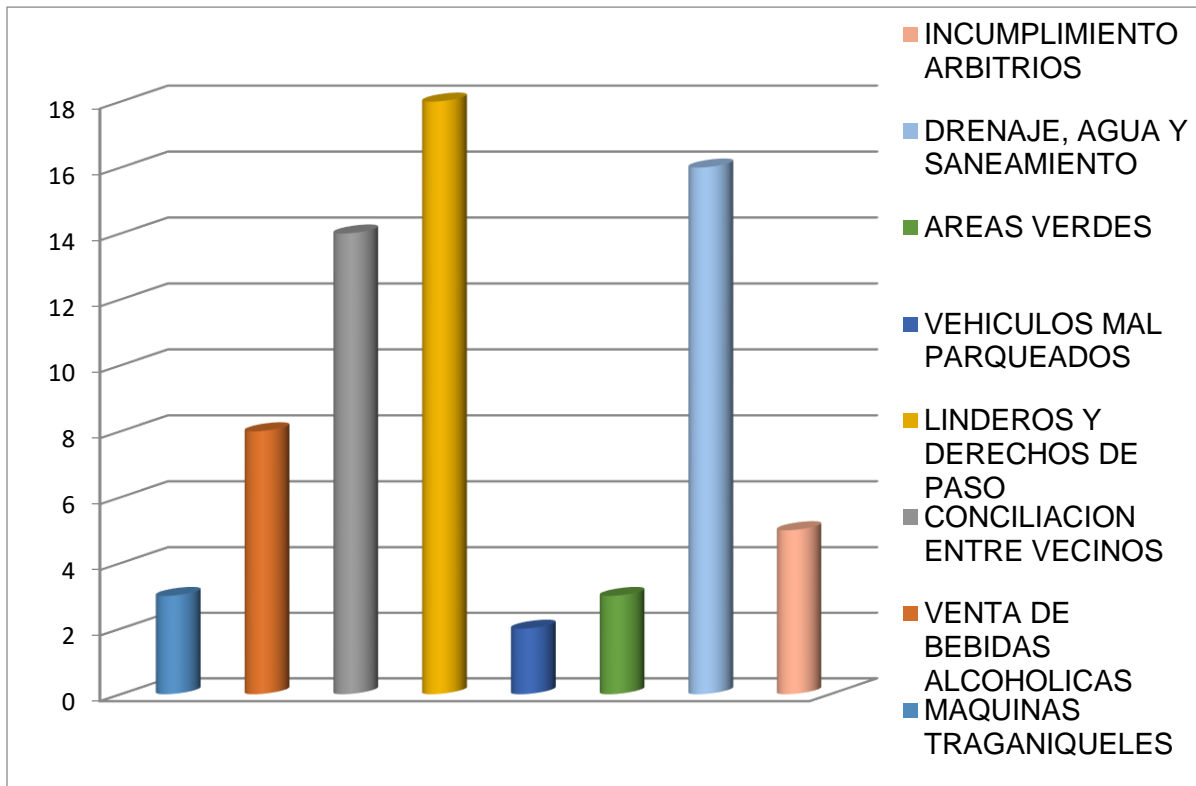
De acuerdo con el control de expedientes del Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito, durante el año 2020, se conocieron las siguientes denuncias:

<b>Denunciantes</b>	<b>Expedientes</b>
Denuncias por personas particulares	87
Denuncias por COCODES y vecinos	5
<b>Total de Expedientes:</b>	<b>92</b>



### CLASIFICACIÓN DE DENUNCIAS

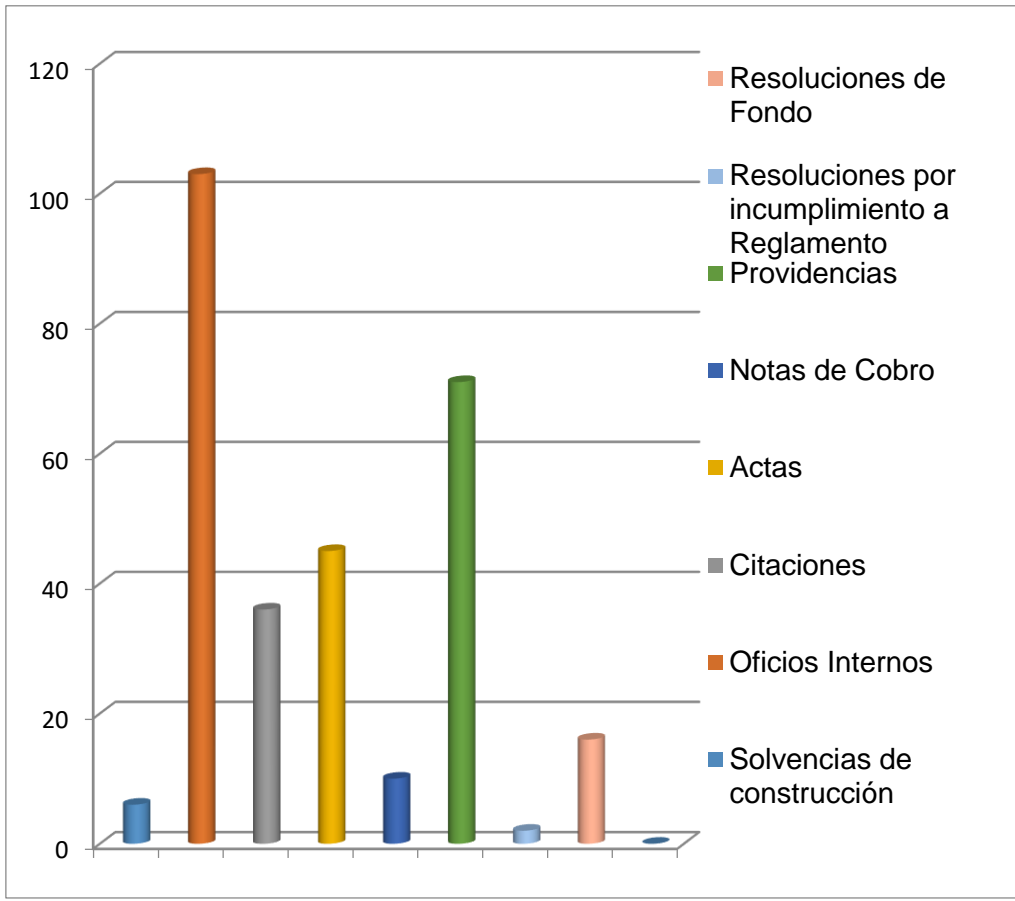
CASOS	DENUNCIAS
MAQUINAS TRAGANIQUELES	08
VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS	15
CONCILIACION ENTRE VECINOS	06
LINDEROS Y DERECHOS DE PASO	18
VEHICULOS MALPARQUEADOS	02
AREAS VERDES	04
DRENAJES, AGUA Y SANEAMIENTO	08
INCLUMPLIMIENTO A PAGOS O ARBITRIOS	33
<b>TOTAL DE DENUNCIAS:</b>	<b>94</b>



**ARCHIVO EN GENERAL**

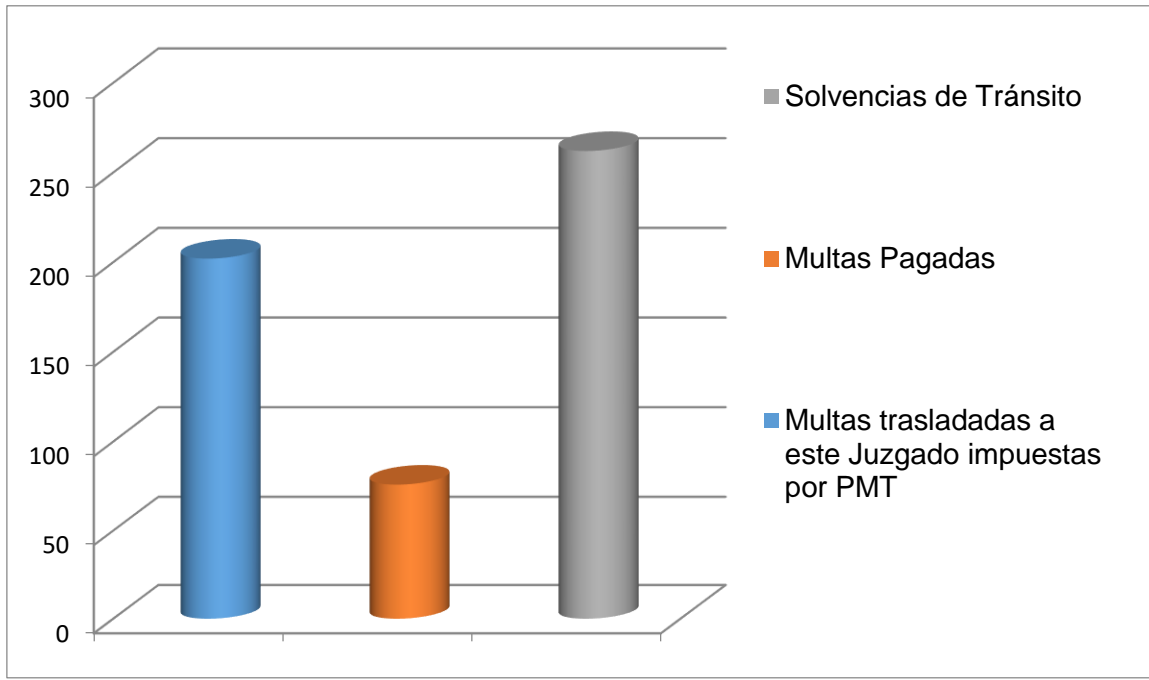
Asunto:	Cantidad:
Solvencias de Construcción	06
Oficios Internos	103
Citaciones	36
Actas	45
Notas de cobro	10
Providencias	71
Resoluciones por incumplimiento al reglamento de Transito	2
Resoluciones de Fondo	16





### MULTAS Y SOLVENCIAS DE TRÁNSITO

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Multas trasladadas a éste Juzgado impuestas por PMT	202
Multas pagadas	76
Solvencias de Tránsito	262



### **CIERRES DE NEGOCIOS:**

Dentro de las actividades de ejecución de resoluciones de este Juzgado, destacan las resoluciones emitidas para cierre de negocios, de forma temporal ello con ocasión de incumplimientos con los reglamentos y ordenanzas municipales, así como por haber incumplido en las disposiciones presidenciales con ocasión de la pandemia del COVID 19.

### **RETIRO DE MAQUINAS TRAGAMONEDAS**

Se realizó el retiro de máquinas tragamonedas, diligencia realizada a petición de la Dirección de Saneamiento y Servicios Públicos, por lo que se procedió a apercibir a los dueños que debían retirar las mismas; haciendo caso omiso a dicho apercibimiento. Derivado de la desobediencia a dicha ordenanza se gira la instrucción del retiro de las máquinas de los establecimientos abiertos al público. Indicándoles a los propietarios que deben acercarse al Juzgado Municipal, acreditando la propiedad de las mismas; para su devolución deben de realizar el pago de la multa por operar dichas maquinas

## **DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER**

### **VISIÓN:**

Ser una instancia local que promueva y facilite activamente los espacios de discusión y reconocimiento del papel de la mujer en la comunidad y satisfacción de sus necesidades y demandas. Impulsando y elaborando planes, programas y proyectos municipales con enfoque de equidad de género. Para que se ofrezca un espacio de crecimiento integral, donde se cultive la salud y el bienestar, propiciando la participación de las mujeres en los ambientes sociales, políticos, económicos y culturales del municipio de Palencia.

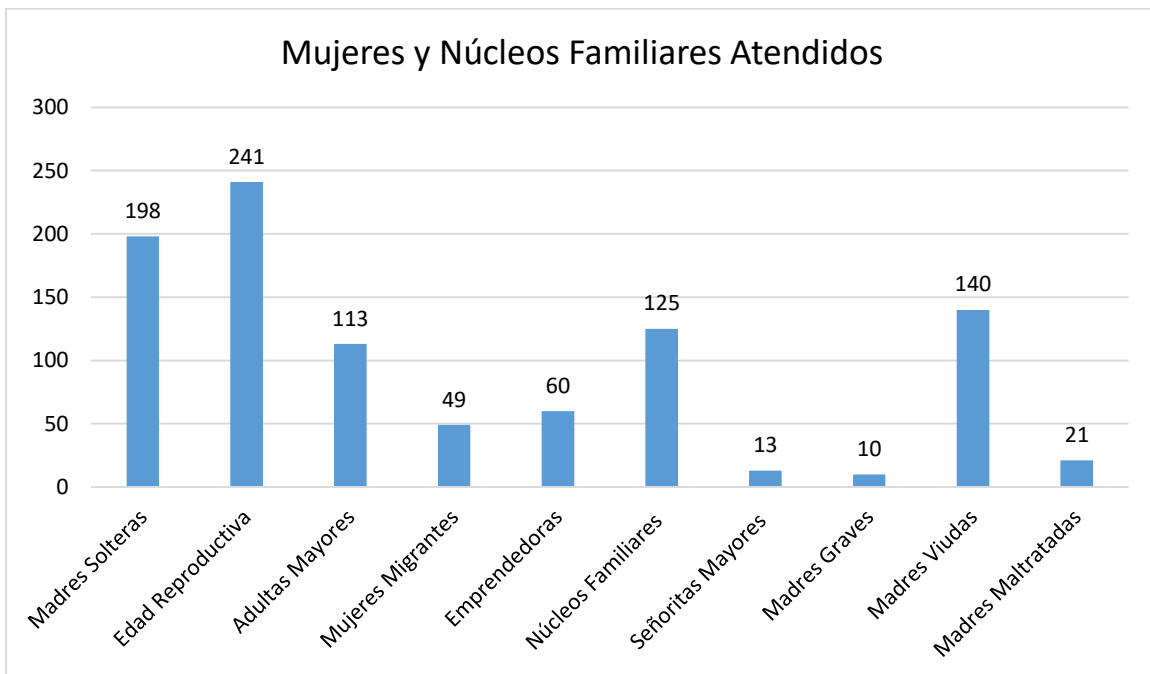
### **MISIÓN:**

Promover procesos de organización capacitación y participación de las mujeres en el ámbito comunitario y municipal en la toma de decisiones; formulación, gestión e implementación de planes, programas y proyectos municipales que contribuyan a satisfacer las demandas, necesidades e intereses de la población femenina, mejorando sus condiciones de vida, salud y bienestar.

- ❖ Clínica Médica y Farmacia
- ❖ Clínica de Fisioterapia
- ❖ Oficina de Salud
- ❖ Oficina de Discapacidad
- ❖ Oficina de Niñez y Adolescencia
- ❖ Oficina de Adulto Mayor
- ❖ Clínicas Municipales
  - ✓ Pie del Cerro
  - ✓ Yerbabuena
  - ✓ Los Planes

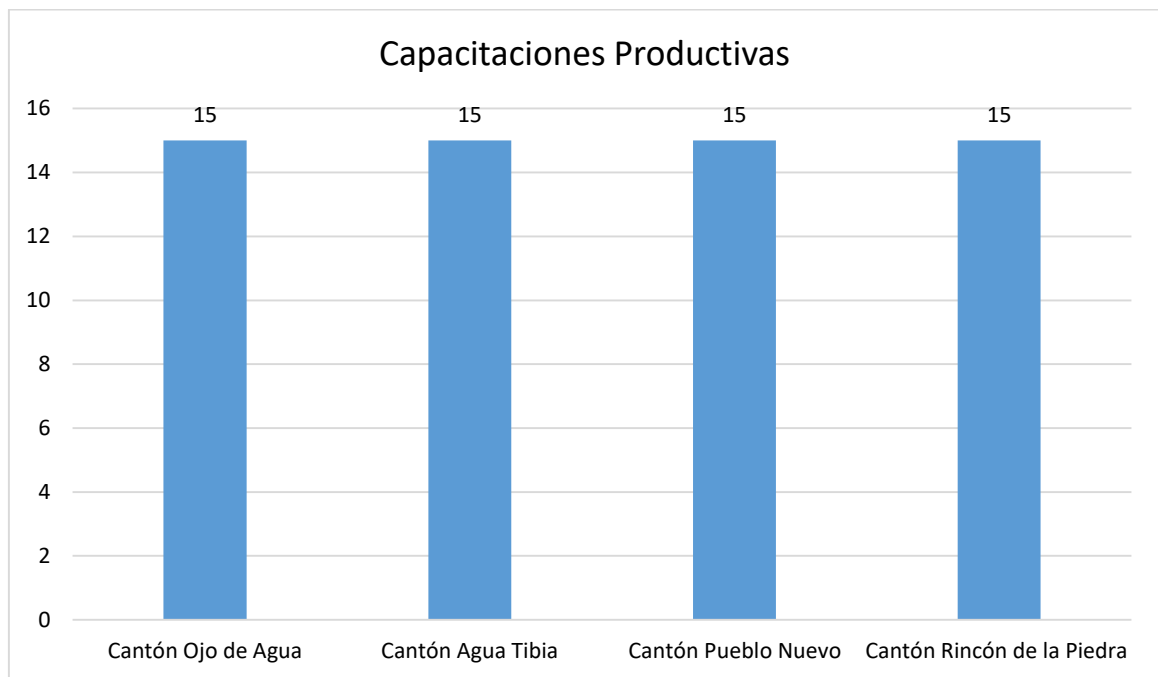
- Mujeres y Núcleos Familiares, atendidos en la Dirección Municipal de la Mujer, en sus diferentes necesidades

Descripción	Cantidad
Madres Solteras	198
Edad Reproductiva	241
Adultas Mayores	113
Mujeres Migrantes	49
Emprendedoras	60
Núcleos Familiares	125
Señoritas Mayores	13
Madres Graves	10
Madres Viudas	140
Madres Maltratadas	21



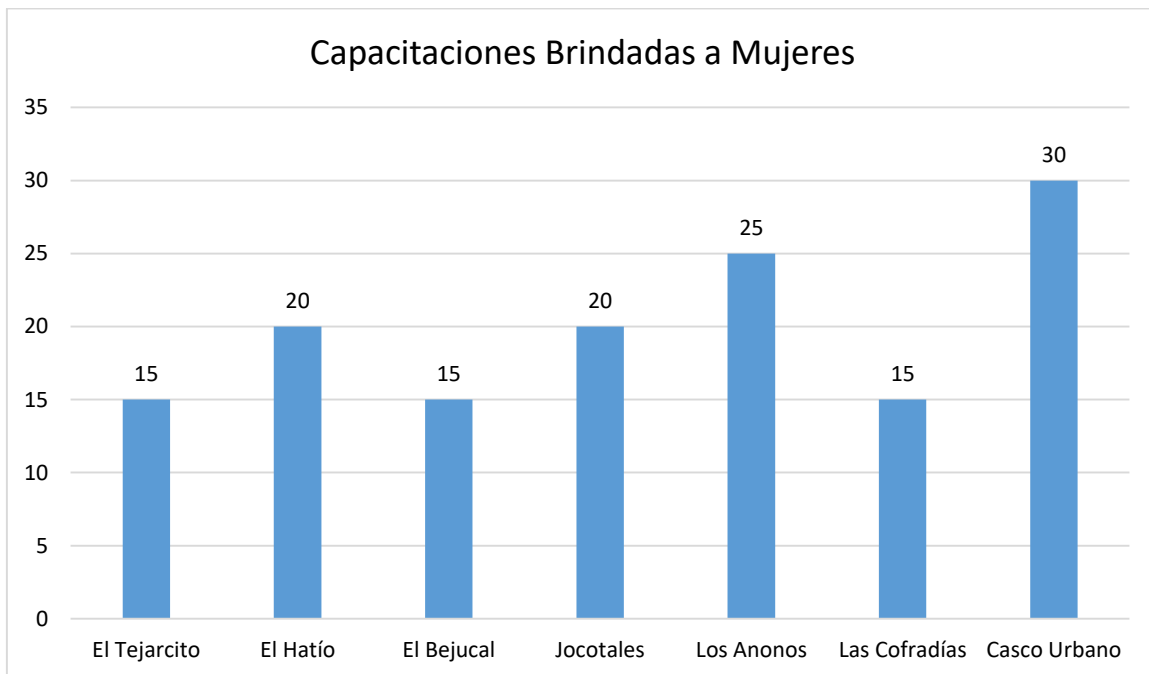
- Programa Mejoramiento de las Condiciones Socioeconómicas de la Mujer Unidades Productivas integradas por mujeres para su formación integral con énfasis en actividades productivas que les generen ingresos económicos, con la elaboración de productos de limpieza con el apoyo de SOSEP.

Comunidad	Cantidad
Cantón Ojo de Agua	15
Cantón Agua Tibia	15
Cantón Pueblo Nuevo	15
Cantón Rincón de la Piedra	15



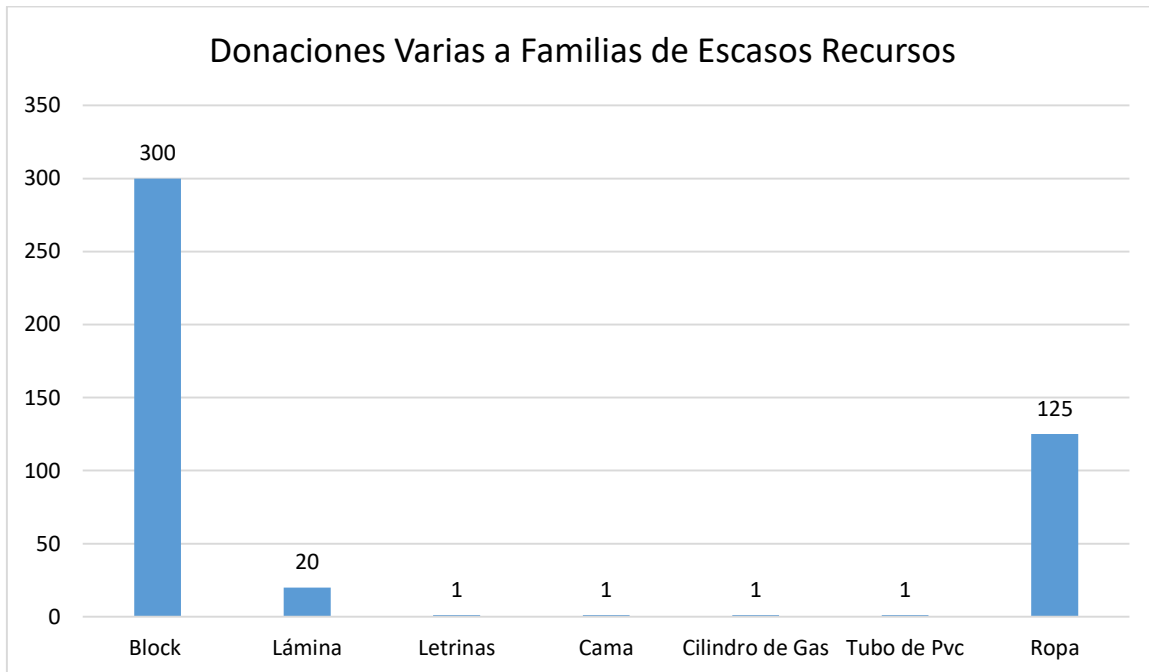
- Capacitaciones de Repostería, Manualidades y Huertos Familiares, con apoyo de Municipalidad, DMM, MAGA y Cáritas Arquidiocesana.

Comunidad	Cantidad
El Tejarcito	15
El Hatío	20
El Bejucal	15
Jocotales	20
Los Anonos	25
Las Cofradías	15
Casco Urbano	30



- Donación de varias a familias extrema pobreza en estado de vulnerabilidad

Comunidad	Cantidad
Block	300
Lámina	20
Letrinas	1
Cama	1
Cilindro de Gas	1
Tubo de PVC	1
Ropa	125

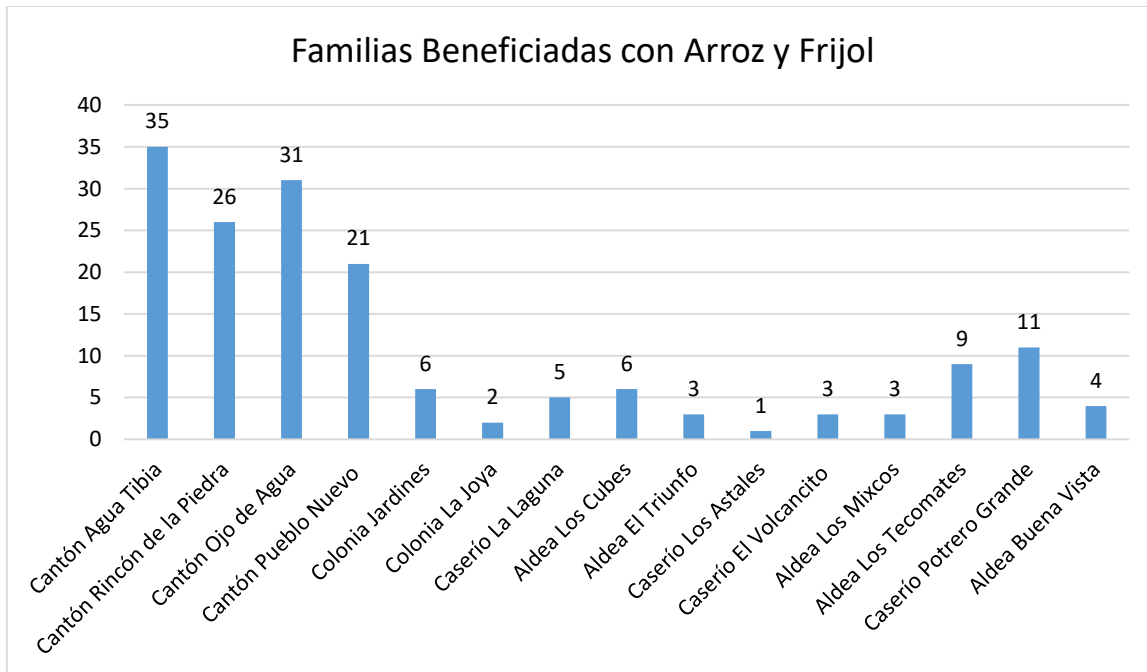


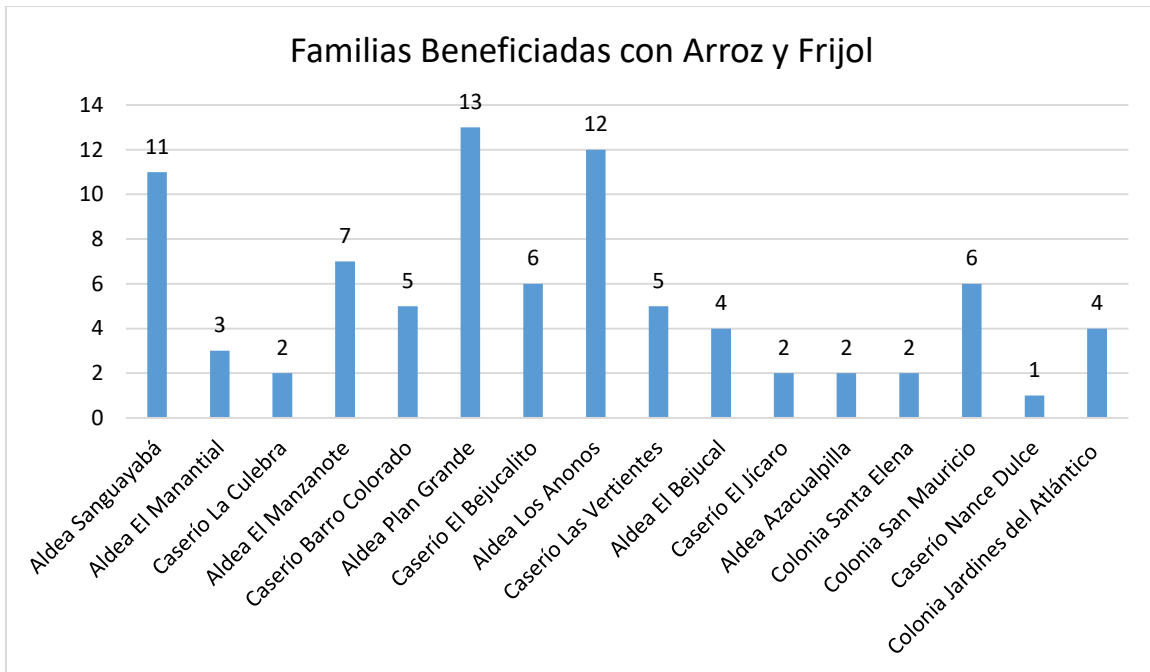
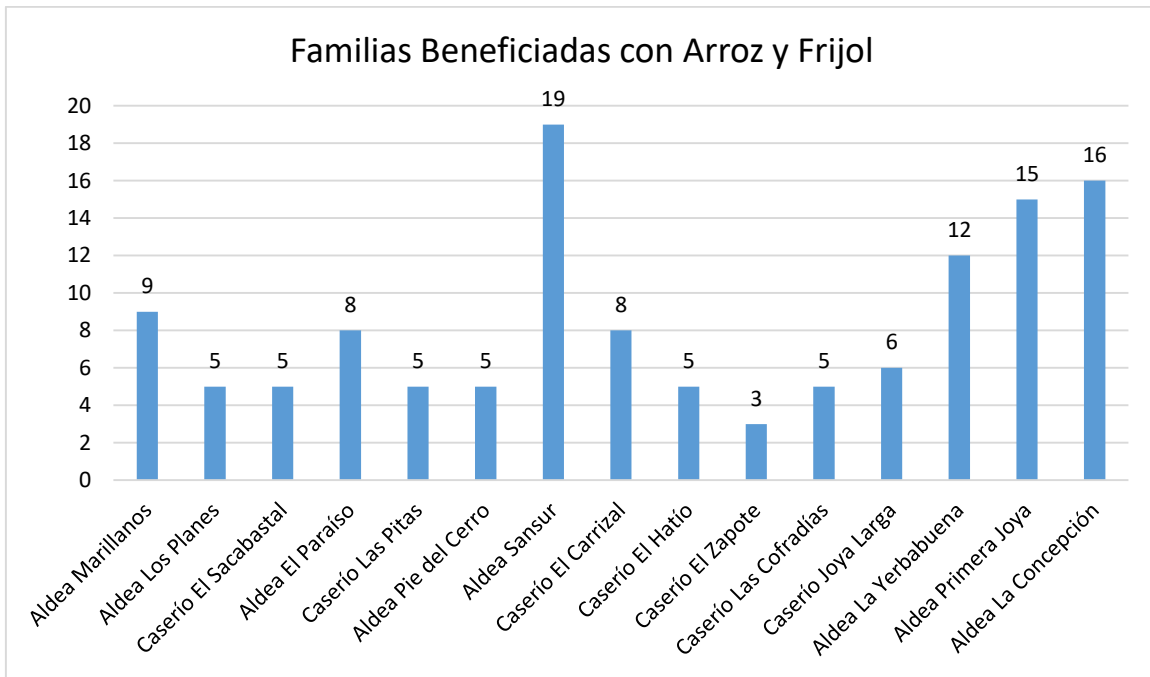
- Familias Beneficiadas con Arroz y Frijol:

Comunidad	Cantidad
Cantón Agua Tibia	30
Cantón Rincón de la Piedra	22
Cantón Ojo de Agua	26
Cantón Pueblo Nuevo	19
Colonia Jardines	6
Colonia La Joya	2
Caserío La Laguna	5
Aldea Los Cubes	3
Aldea El Triunfo	3
Caserío Los Astales	1
Caserío El Volcancito	3
Aldea Los Mixcos	3
Aldea Los Tecomates	7
Caserío Potrero Grande	8
Aldea Buena Vista	4
Aldea Marillanos	7
Aldea Los Planes	5
Caserío El Sacabastal	5
Aldea El Paraíso	4
Caserío Las Pitas	3
Aldea Pie del Cerro	4
Aldea Sansur	17
Caserío El Carrizal	8
Caserío El Hatío	5
Caserío El Zapote	3
Caserío Las Cofradías	5
Caserío Joya Larga	4
Aldea La Yerbabuena	10
Aldea Primera Joya	13
Aldea La Concepción	13
Aldea Sanguayabá	11



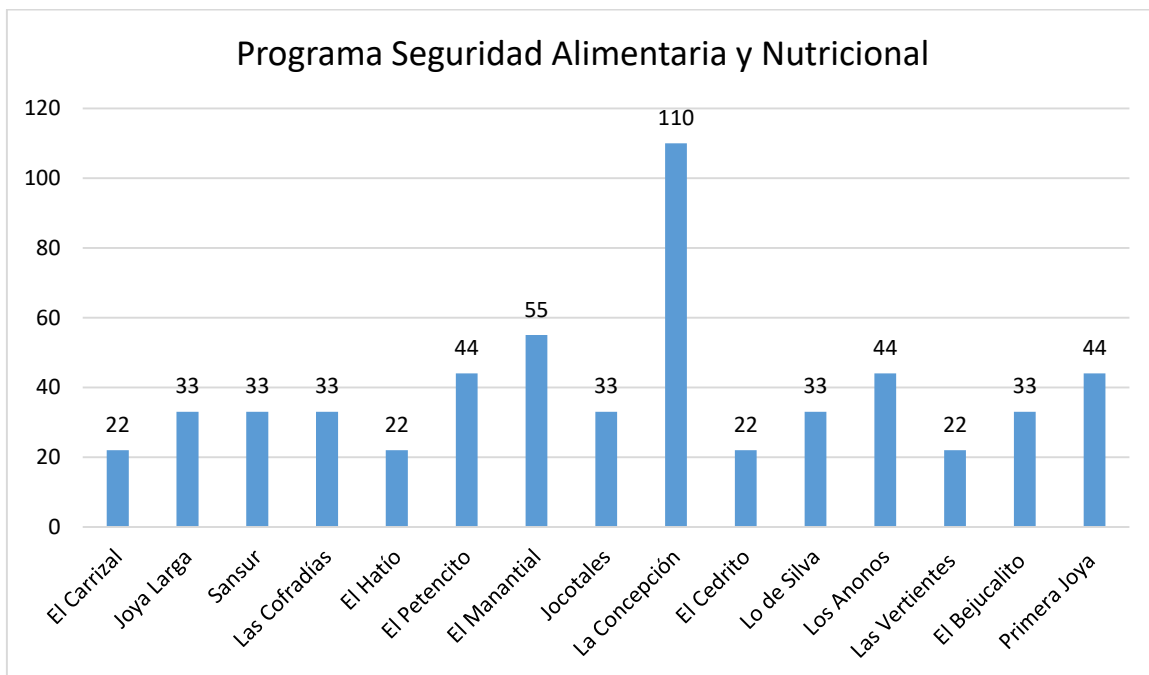
Comunidad	Cantidad
Aldea El Manantial	3
Caserío La Culebra	2
Aldea El Manzanote	7
Caserío Barro Colorado	5
Aldea Plan Grande	11
Caserío El Bejucalito	6
Aldea Los Anonos	12
Caserío Las Vertientes	5
Aldea El Bejucal	4
Caserío El Jícara	2
Aldea Azacualpilla	2
Colonia Santa Elena	2
Colonia San Mauricio	6
Caserío Nance Dulce	1
Colonia Jardines del Atlántico	4





- Programa Seguridad Alimentaria y Nutricional de Cáritas Arquidiocesana, Apoyo con transporte y acompañamiento a la entrega de alimentos en 15 comunidades del Municipio (cada trimestre). El programa está dirigido a madres con niños menores de 6 años con desnutrición.

No.	Comunidad	Cantidad
1	El Carrizal	22
2	Joya Larga	33
3	Sansur	33
4	Las Cofradías	33
5	El Hatío	22
6	El Petencito	44
7	El Manantial	55
8	Jocotales	33
9	La Concepción	110
10	El Cedrito	22
11	Lo de Silva	33
12	Los Anonos	44
13	Las Vertientes	22
14	El Bejucalito	33
15	Primera Joya	44



## **OFICINA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

### **DESCRIPCIÓN:**

Es un puesto nombrado por el Alcalde Municipal cuya responsabilidad es apoyar las necesidades y problemas que presenta los niños y adolescentes del Municipio, dotándolos de herramientas que les permitan cubrir dichas necesidades, con el apoyo de diversas instituciones facilitándoles las respuestas institucionales a sus necesidades e intereses a través de acciones de prevención, atención y seguimiento de las medidas de protección emitidas por entidades competentes.

### **MISIÓN:**

Articular acciones con actores de Instituciones Gubernamentales, y sociedad Civil que inciden garantizar la protección integral y así mismo el goce de los derechos de la niñez del Municipio.

### **VISIÓN:**

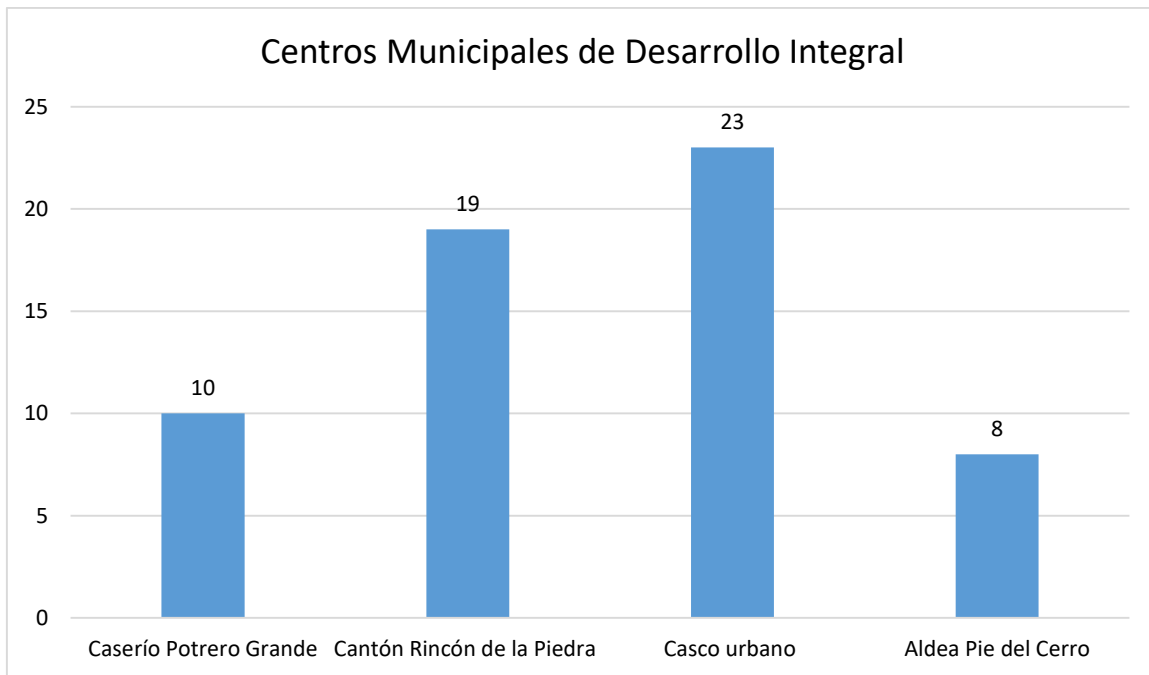
Ser una OMPNA integrada en la estructura Municipal que incida, impulse y operativice acciones de protección para garantizar el goce de los derechos de la niñez y adolescencia.

### **ACTIVIDADES:**

- Charlas Impartidas a 923 alumnos de Centros Educativo del Casco Urbano de Nivel Básicos y Diversificado
  - ✓ Charlas de Derechos
  - ✓ Charla de Importancia de Las Vacunas de Covid-19
  - ✓ Charla de Supervisión Educativa y sus Funciones
  - ✓ Charla de Prevención de Violencia UPCV y SESAN

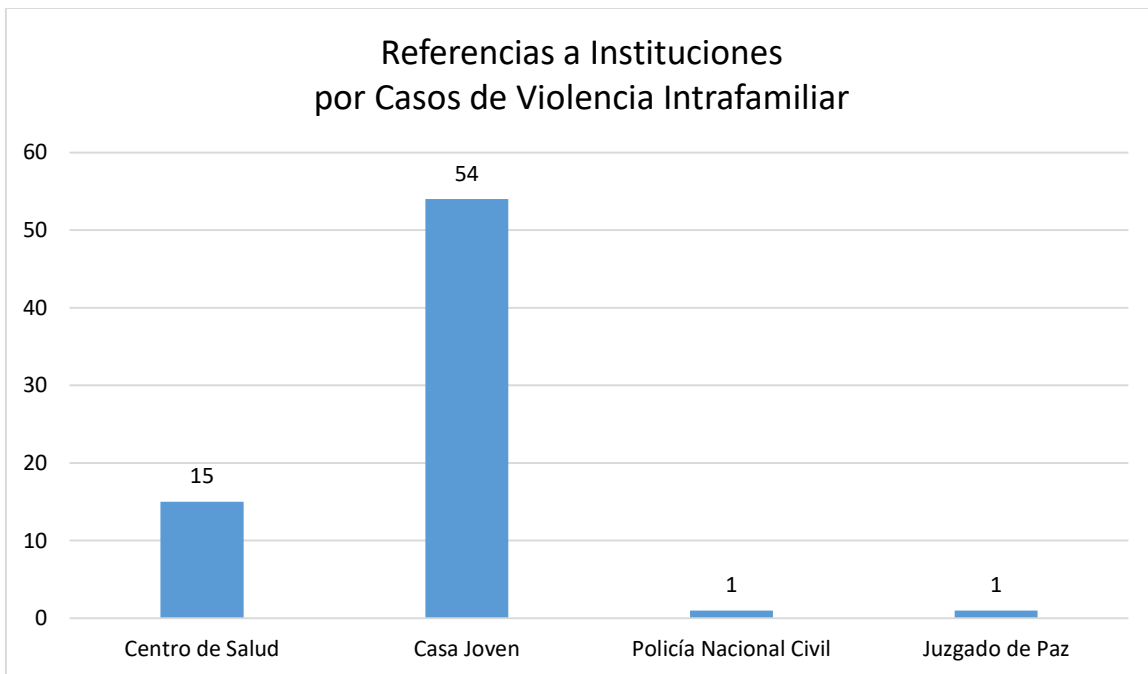
- Centro Municipal de Desarrollo Integral para la Niñez  
 Programa de atención a la niñez menor de 6 años de edad a través de Elaboración de Videos para que las madres de familia orienten en sus hogares a través de la tecnología, haciendo actividades lúdicas y de formación para la niñez

Comunidad	Cantidad
Caserío Potrero Grande	10
Cantón Rincón de la Piedra	19
Casco urbano	23
Aldea Pie del Cerro	8



- Referencias por Psicología, según corresponda, Casa Joven o Centro de Salud.

Comunidad	Cantidad
Centro de Salud	15
Casa Joven	54
Policía Nacional Civil	1
Juzgado de Paz	1



## OFICINA MUNICIPAL DE SALUD

### DESCRIPCIÓN:

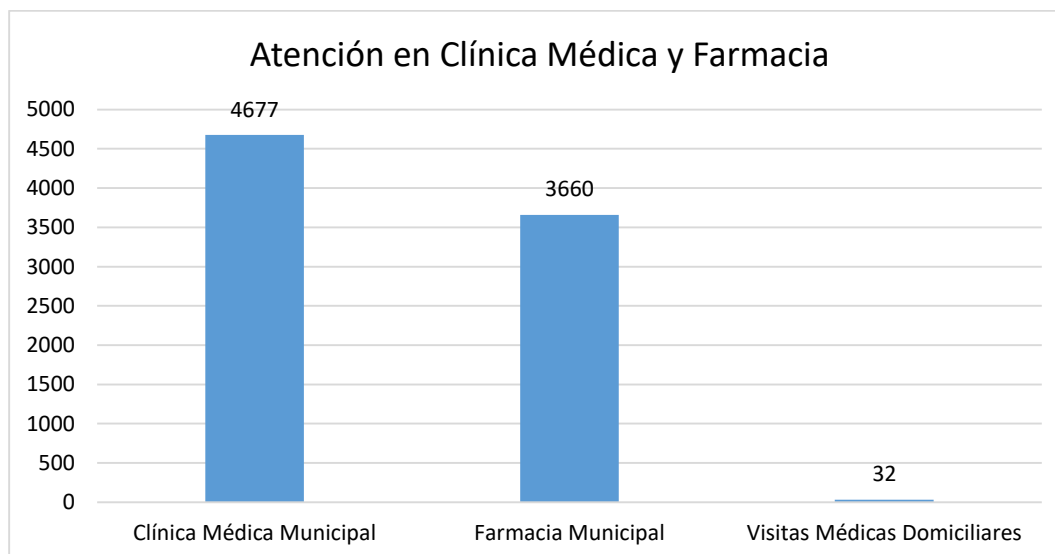
**MISIÓN:** Brindar un buen servicio de salud que ayude a minimizar los índices de enfermedades existentes en el Municipio

**VISIÓN:** Ser una unidad que contribuya de forma honesta y eficaz en los servicios de salud destinados a la población vulnerable.

### ACTIVIDADES:

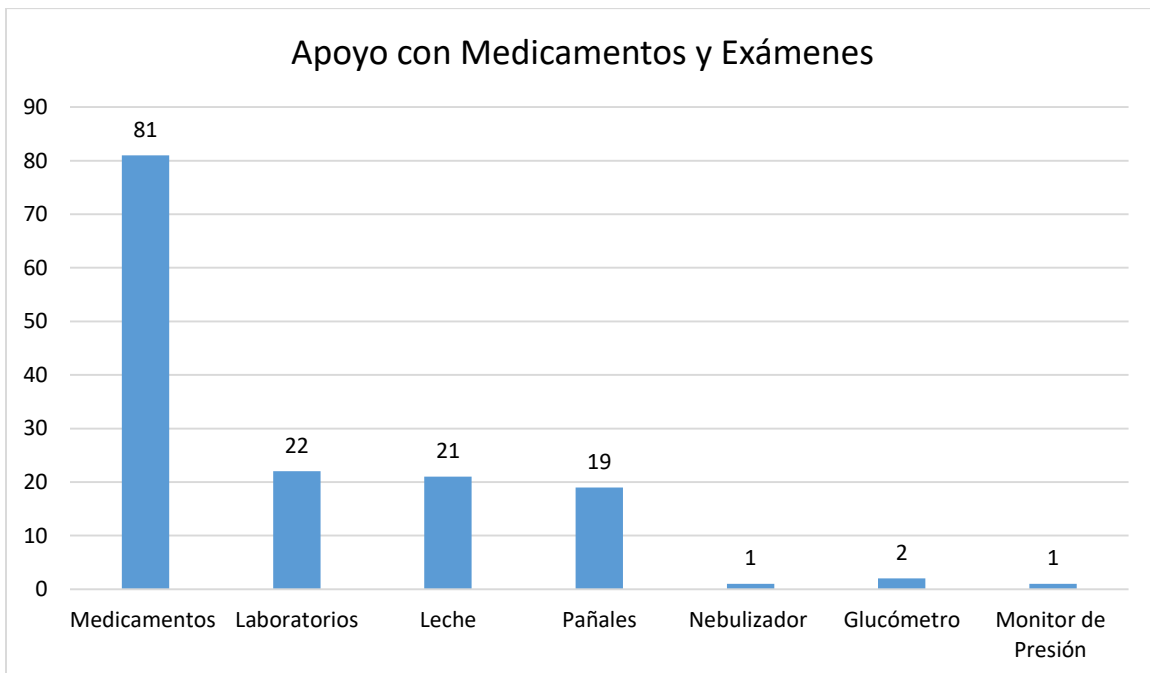
- ✓ Clínica de Medicas Municipales
  - ✓ Farmacia Municipal
  - ✓ Clínica de Fisioterapia
  - ✓ Gestiones en Centros Asistenciales
- Atención en Clínica Médica y Farmacia Municipal

Descripción	Cantidad
Clínica Médica Municipal	4677
Farmacia Municipal	3660
Visitas Médicas Domiciliares	32



- Atención y apoyo con la compra de Medicamentos y Exámenes de Laboratorio a pacientes con diferentes padecimientos de familias catalogadas en extrema pobreza, residentes en diversas comunidades de Palencia, siendo estas:

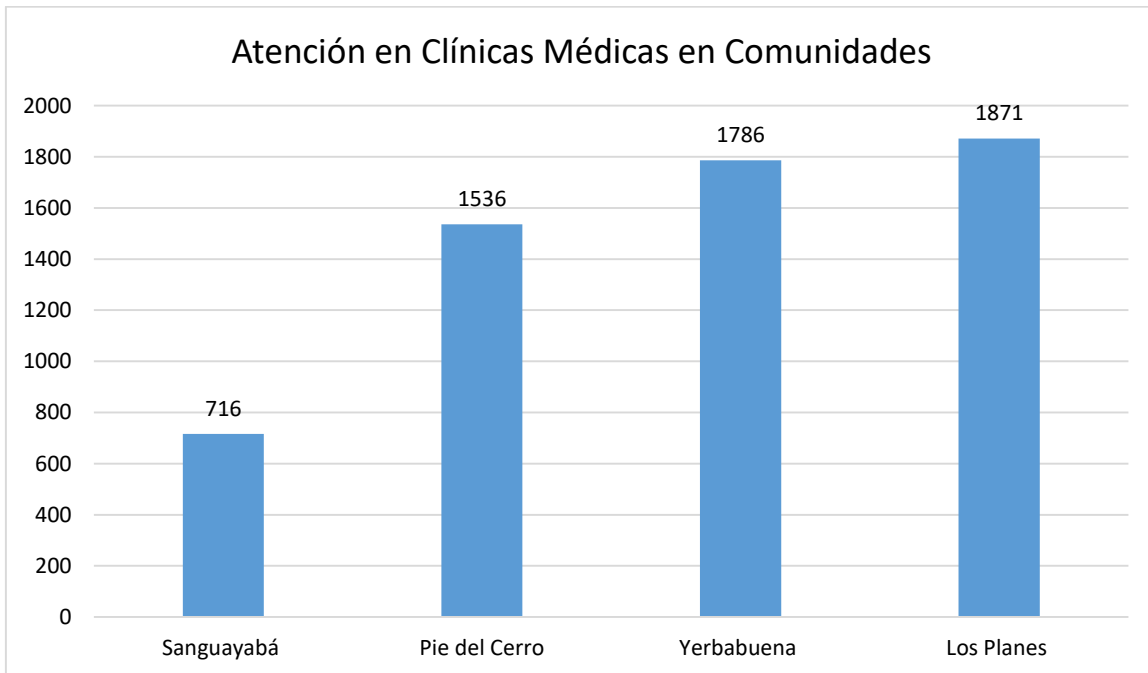
Descripción	Traslados
Medicamentos	81
Laboratorios	22
Leche	21
Pañales	19
Nebulizador	1
Glucómetro	2
Monitor de Presión	1





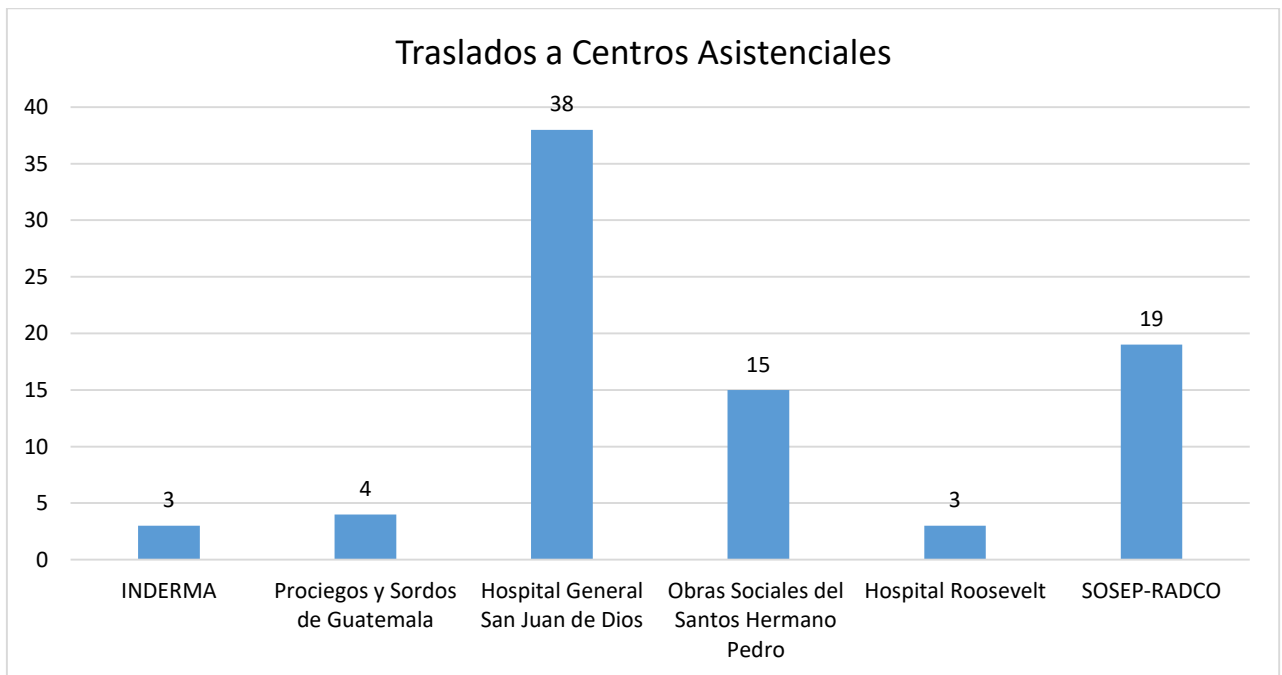
- Atención en Clínicas Médicas en las Comunidades

Comunidad	Cantidad
Sanguayabá	716
Pie del Cerro	1536
Yerbabuena	1786
Los Planes	1871



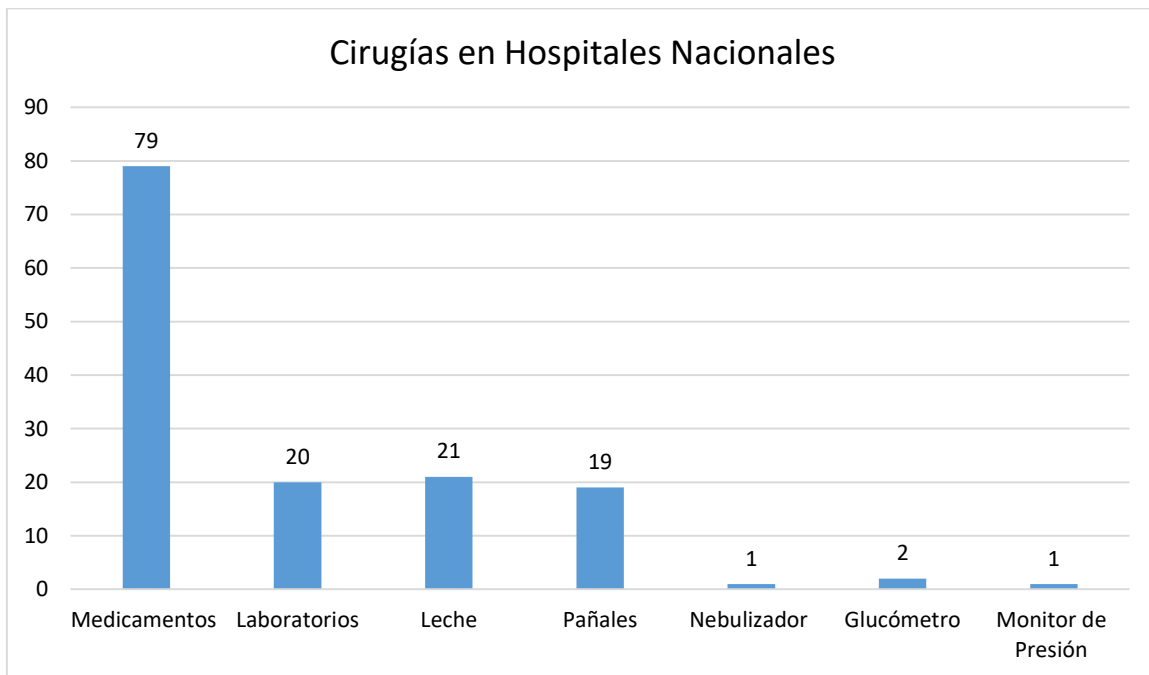
- Traslados a Diferentes Centros Asistenciales por servicios de Salud

Centro Asistencial	Cantidad
INDERMA	3
Pro ciegos y Sordos de Guatemala	4
Hospital General San Juan de Dios	38
Obras Sociales del Santos Hermano Pedro	15
Hospital Roosevelt	3
SOSEP-RADCO	19

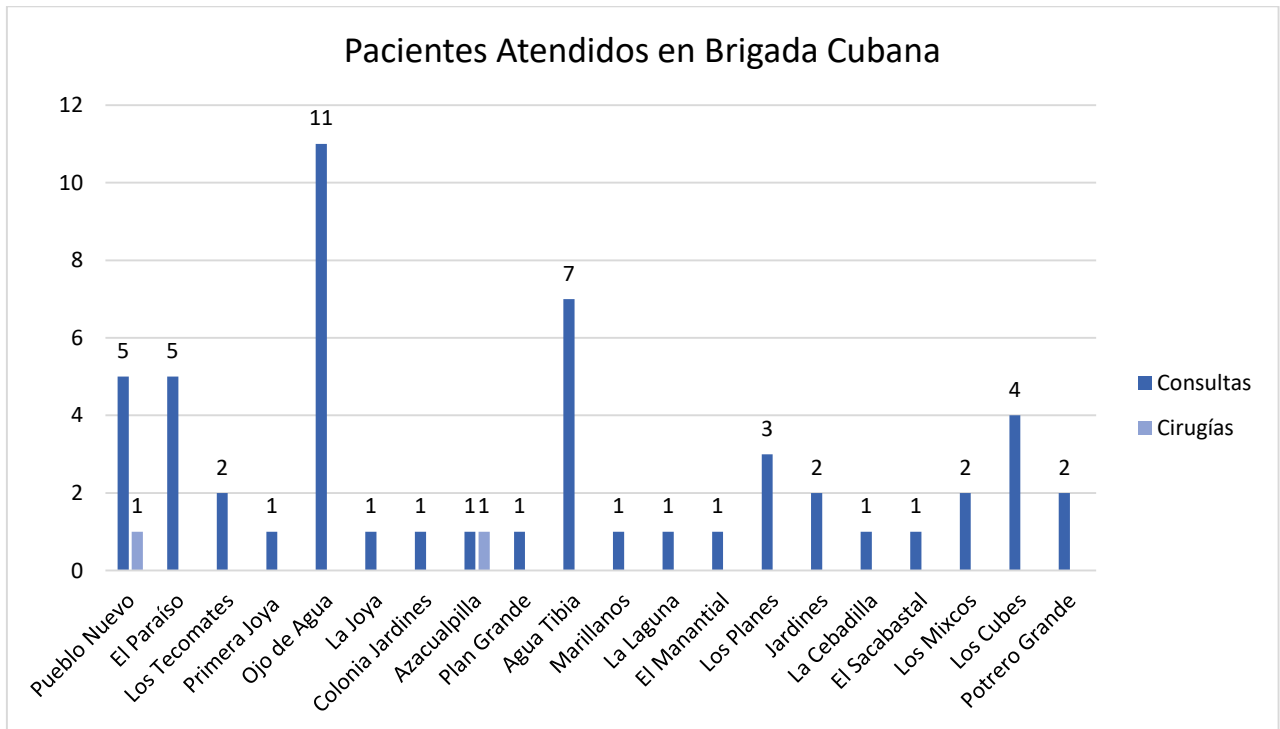


- Cirugías en Hospital Nacional de Escuintla y Cuilapa

Comunidad	Cantidad
Primera Joya	1
Pueblo Nuevo	1
Los Mixco	1
Agua Tibia	2
Potrero Grande	1

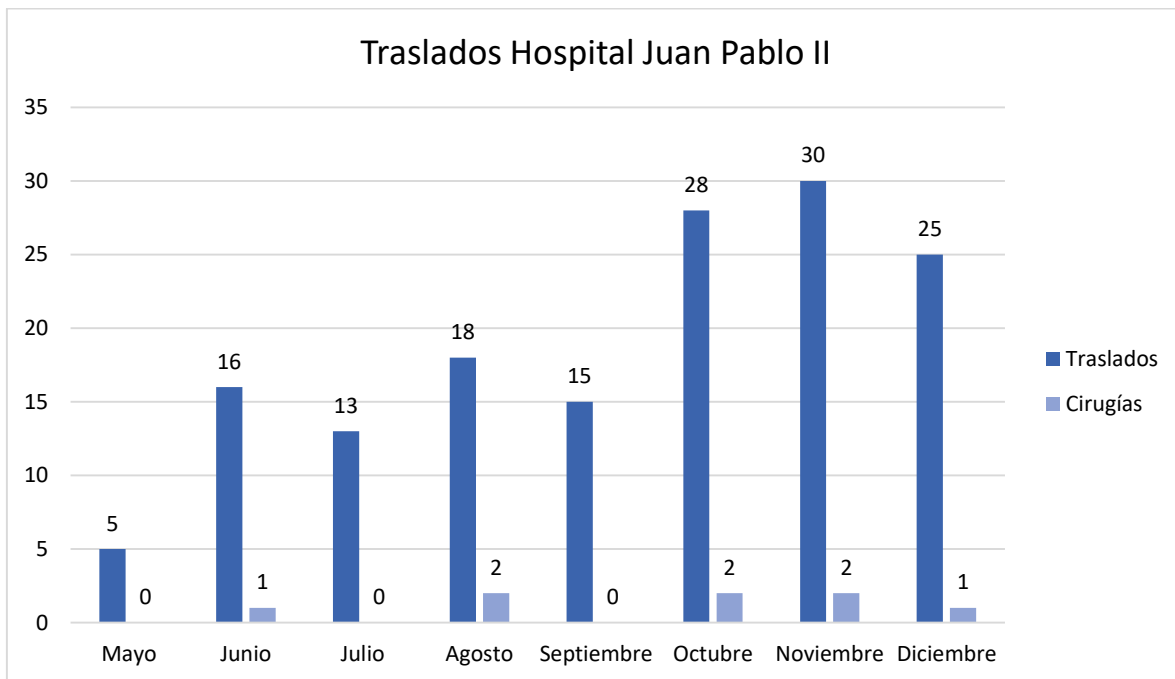


- Pacientes Atendidos en Brigada Médica Cubana: Detección y pesquizaje de pacientes con padecimientos de enfermedades de la vista como cataratas y pterigiones, por lo que se brinda acompañamiento y se realizan los traslados de pacientes para la realización de intervenciones quirúrgicas en el Hospital Oftalmológico de Brigada Médico Cubana ubicado en el Municipio de Mixco.



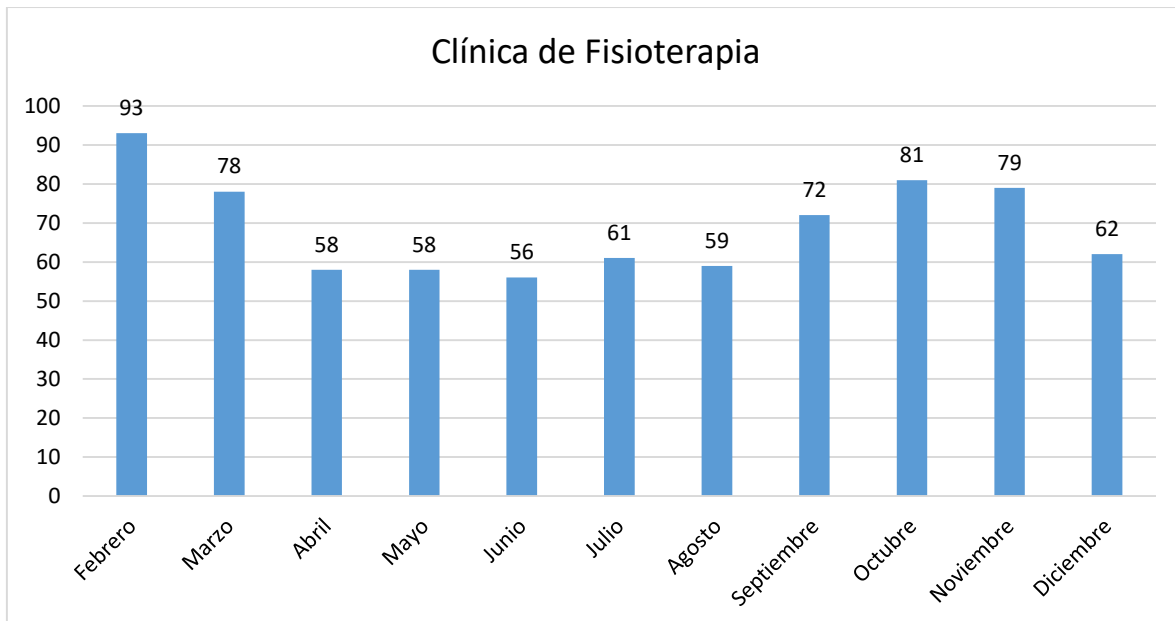
- Traslados de pacientes a consulta médica y cirugías al Hospital Juan Pablo II

Mes	Traslados	Cirugías
Mayo	5	0
Junio	16	1
Julio	13	0
Agosto	18	2
Septiembre	15	0
Octubre	28	2
Noviembre	30	2
Diciembre	25	1



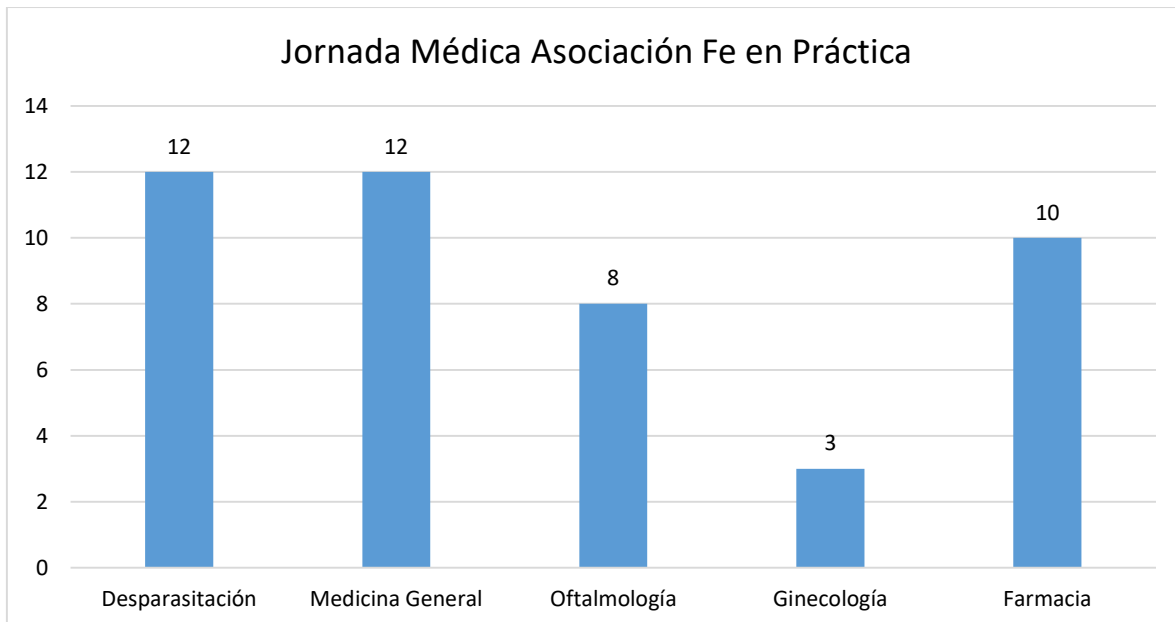
- Pacientes Atendidos en Clínica de Fisioterapia

Mes	Cantidad
Enero	29
Febrero	93
Marzo	78
Abril	58
Mayo	58
Junio	56
Julio	61
Agosto	59
Septiembre	72
Octubre	81
Noviembre	79
Diciembre	62



- Jornada Médica con el apoyo de Asociación Fe en Práctica

Especialidad	Cantidad
Desparasitación	12
Medicina General	12
Oftalmología	8
Ginecología	3
Farmacia	10
Laboratorio	7

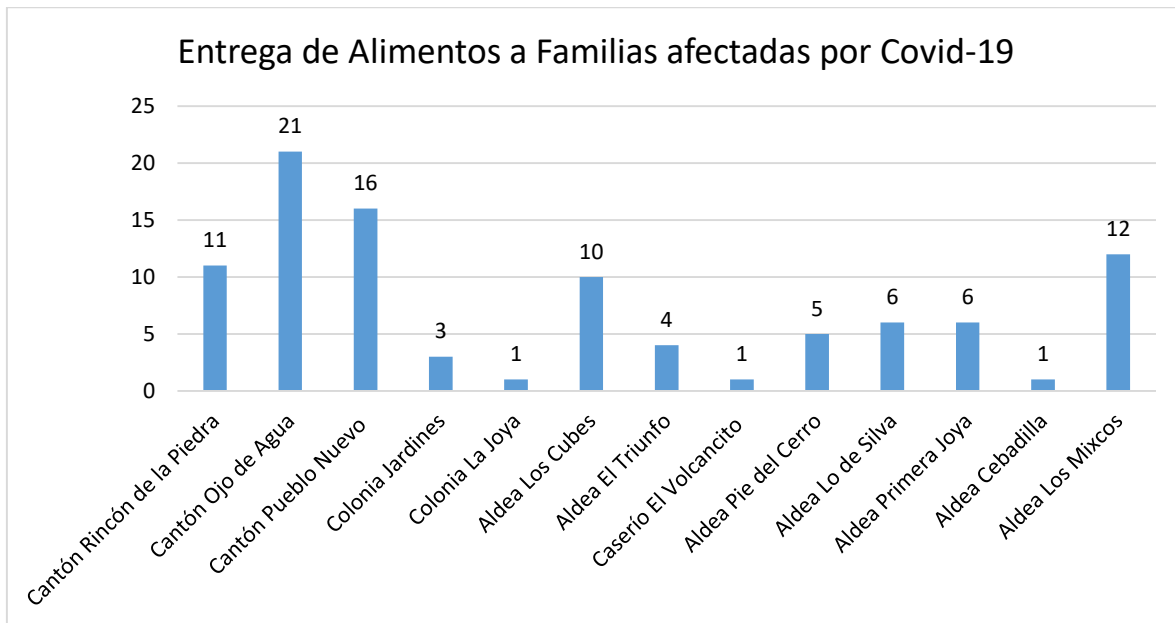


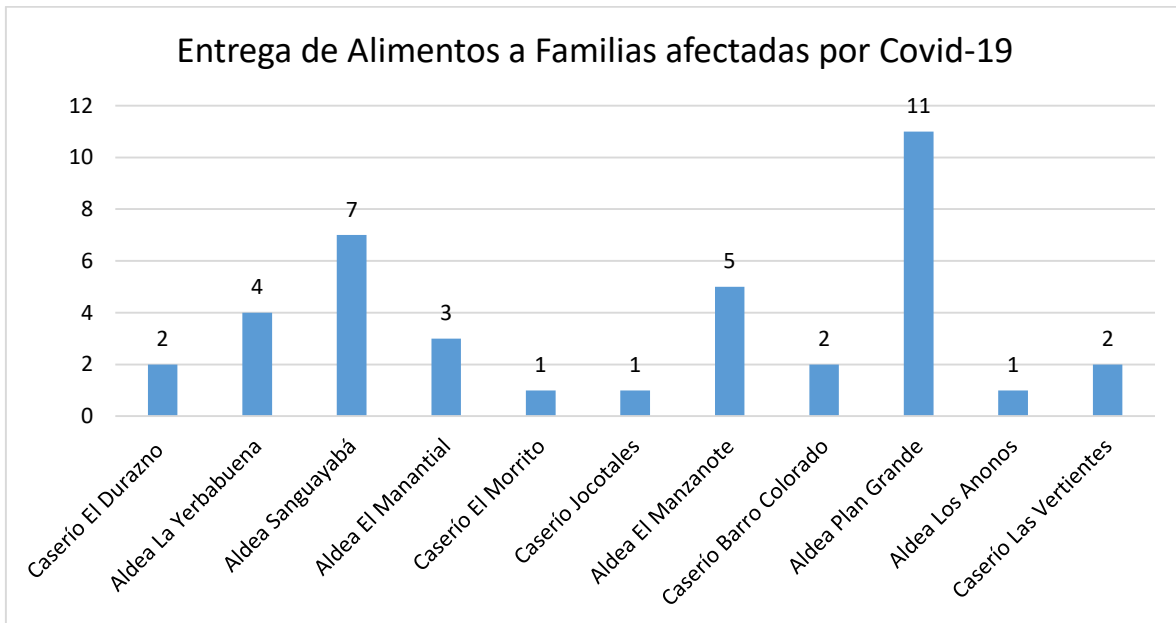
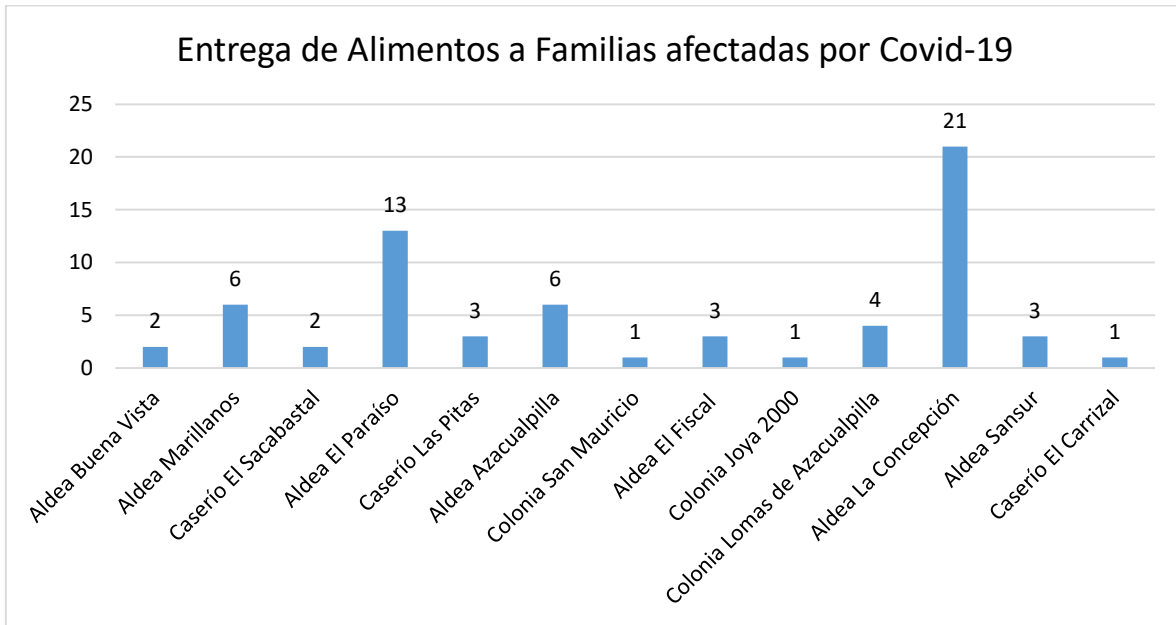
- Entrega de Alimentos a Familias afectadas por Covid-19

Comunidad	Cantidad
Cantón Agua Tibia	29
Cantón Rincón de la Piedra	11
Cantón Ojo de Agua	21
Cantón Pueblo Nuevo	16
Colonia Jardines	3
Colonia La Joya	1
Aldea Los Cubes	10
Aldea El Triunfo	4
Caserío El Volcancito	1
Aldea Pie del Cerro	5
Aldea Lo de Silva	6
Aldea Primera Joya	6
Aldea Cebadilla	1
Aldea Los Mixcos	12
Aldea Los Tecomates	6
Aldea Buena Vista	2
Aldea Marillanos	6
Caserío El Sacabastal	2
Aldea El Paraíso	13
Caserío Las Pitas	3
Aldea Azacualpilla	6
Colonia San Mauricio	1
Aldea El Fiscal	3
Colonia Joya 2000	1
Colonia Lomas de Azacualpilla	4
Aldea La Concepción	21
Aldea Sansur	3
Caserío El Carrizal	1
Caserío El Zapote	1
Caserío El Durazno	2
Aldea La Yerbabuena	4



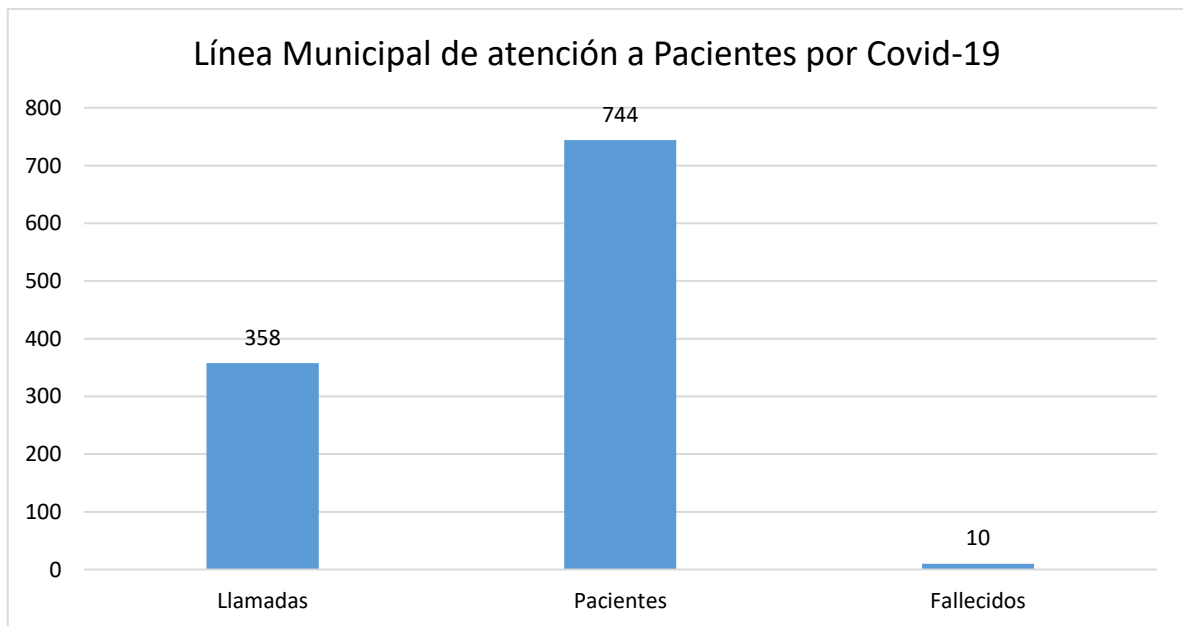
Comunidad	Cantidad
Aldea Sanguayabá	7
Aldea El Manantial	3
Caserío El Morrito	1
Caserío Jocotales	1
Aldea El Manzanote	5
Caserío Barro Colorado	2
Aldea Plan Grande	11
Aldea Los Anonos	1
Caserío Las Vertientes	2





- Datos cuantitativos del Centro Municipal de Llamadas por Covid-19 del Municipio de Palencia

Descripción	Cantidad
Llamadas	358
Pacientes	744
Fallecidos	10



- Apoyo en Jornadas de Vacunación
  - ✓ Salón Municipal
  - ✓ Lomas de Azacualpilla
  - ✓ Los Anonos
  - ✓ Sansur
  - ✓ Yerbabuena
  - ✓ El Zapote
  - ✓ El Bejucal
  - ✓ Sanguayabá
  - ✓ Azacualpilla
  - ✓ El Paraíso
  - ✓ Las Pitas
  - ✓ Los Planes
  - ✓ La Concepción
  - ✓ El Fiscal
  - ✓ El Manantial
  - ✓ Plan Grande
  - ✓ Los Cubes
  - ✓ Los Mixcos
  - ✓ El Triunfo
  - ✓ Parque Municipal
  
- Apoyo en Corresponsabilidad del Ministerio de Desarrollo Social, actualización de datos de 2,433 beneficiarios de la Tarjeta Condicionada de Alimentos
  - ✓ Sansur
  - ✓ Sanguayabá
  - ✓ Primera Joya
  - ✓ Parque Municipal

## **OFICINA MUNICIPAL DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

### **DESCRIPCIÓN:**

La Oficina Municipal de Atención a Personas con Discapacidad, es el enlace entre las personas con discapacidad y las autoridades municipales, con el propósito de proteger, organizar, informar, orientar y diseñar políticas locales orientadas a solucionar las problemáticas que afrontan y su integración e inclusión social.

### **MISIÓN:**

Apoyar con programas y servicios especializados orientados a niños, jóvenes y adultos con discapacidad, potenciando sus capacidades, valoración personal, y la de su entorno, aceptándose en un ambiente de respeto y afecto. Sensibilizar a la comunidad en general sobre los problemas que afrontan las personas con discapacidad.

### **VISIÓN:**

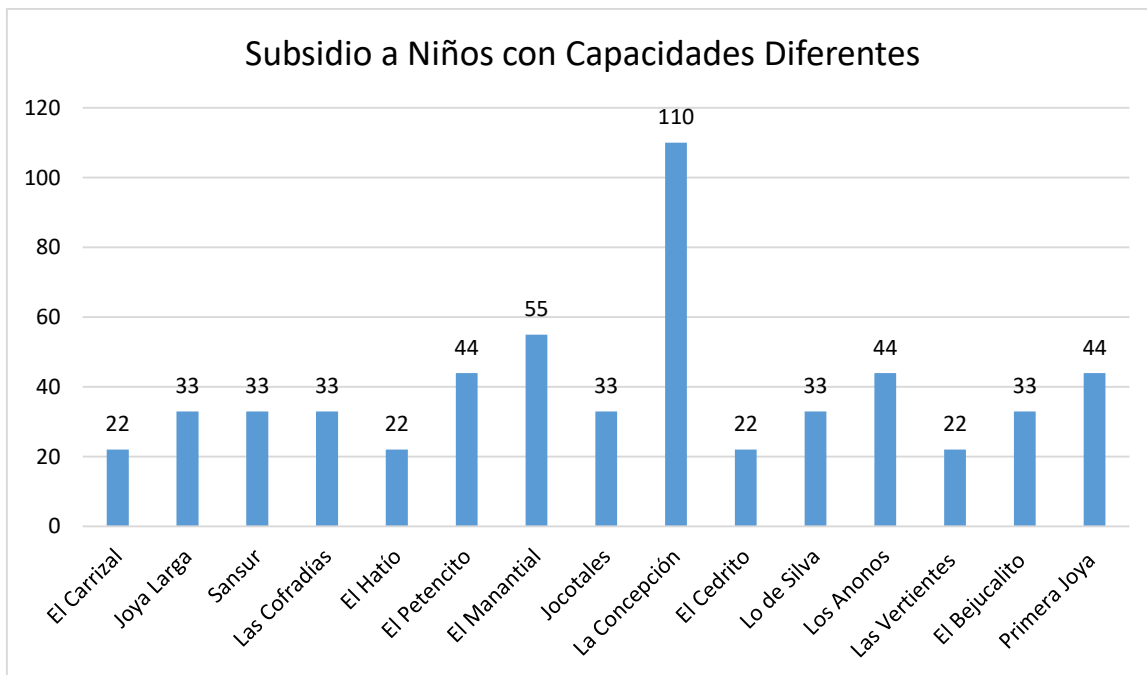
Consolidar un liderazgo a nivel nacional, caracterizándonos por contar con instituciones educativas y laborales, solidarias, tolerantes y respetuosas que admitan a personas con discapacidad sin prejuicio y con igualdad de oportunidades.

### **ACTIVIDADES:**

- ✓ Subsidio a Niños con Capacidades Diferentes
- ✓ Entrega de Equipo de Movilidad en calidad de préstamo
- ✓ Traslados a Centros Asistenciales

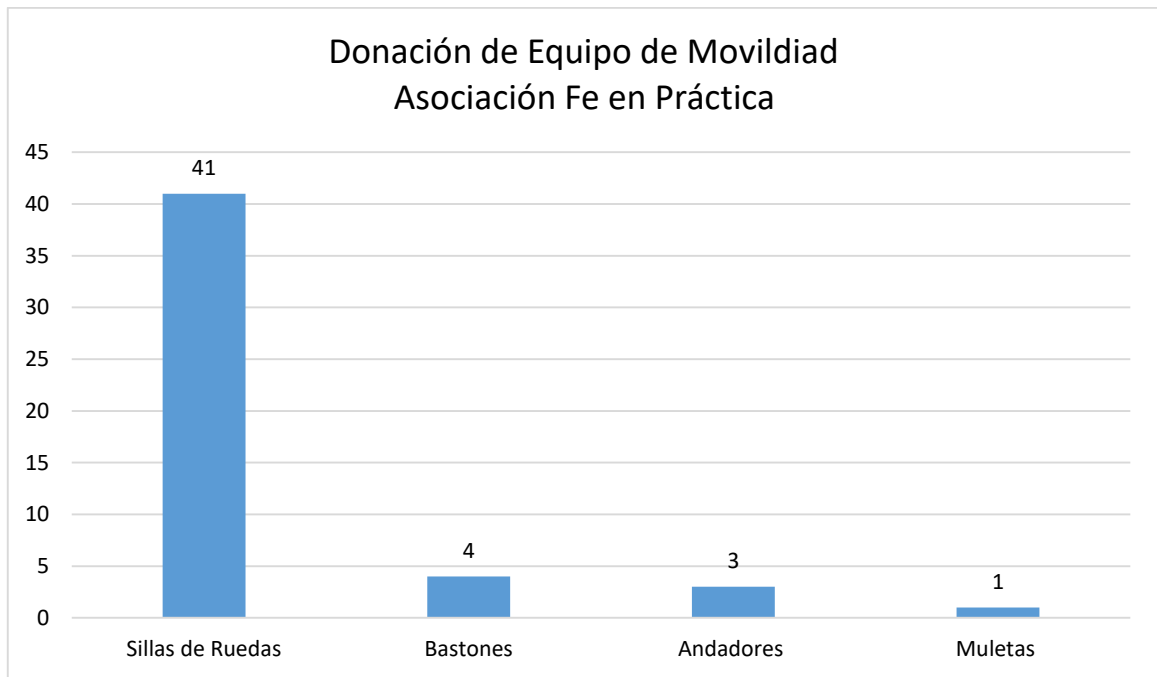
- Gestión y obtención de ayuda por parte de la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia de la República, beneficiando a 5 niños con capacidades diferentes otorgándoles un subsidio de Q500.00 mensuales para la atención de las principales necesidades.

Comunidad	Cantidad
Cantón Agua Tibia	1
Cantón Ojo de Agua	1
Aldea Pie del Cerro	1
Aldea Los Cubes	1
Caserío Potrero Grande	1



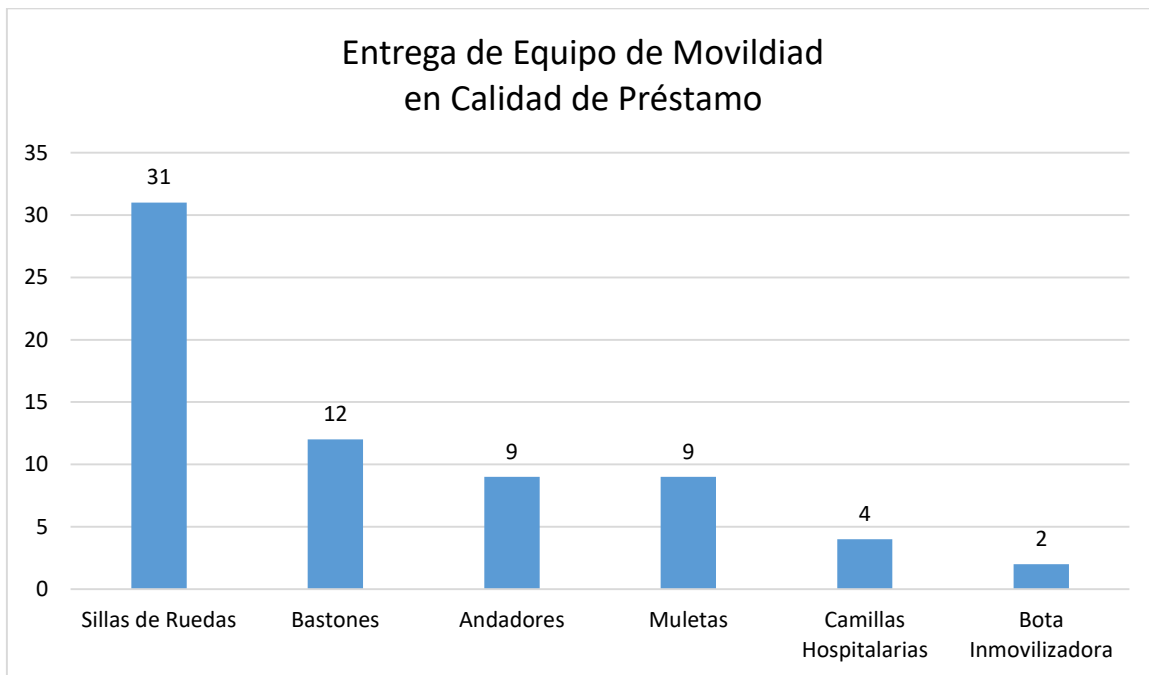
- Entrega de Donación de Equipo de Movilidad por Asociación Fe en Práctica

Descripción	Cantidad
Sillas de Ruedas	41
Bastones	4
Andadores	3
Muletas	1



- Entrega de Equipo de Movilidad en Calidad de Préstamo

Descripción	Cantidad
Sillas de Ruedas	31
Bastones	12
Andadores	9
Muletas	9
Camillas Hospitalarias	4
Bota Inmovilizadora	2





## OFICINA DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR

### DESCRIPCIÓN:

En la Oficina del Adulto Mayor se llevan a cabo las acciones correspondientes para ejecutar el Decreto 80-96 correspondiente a la ley de Protección a las personas de la tercera edad, así como el decreto No. 85-2005, que se refiere a la ley del Programa de Aporte Económico del Adulto Mayor.

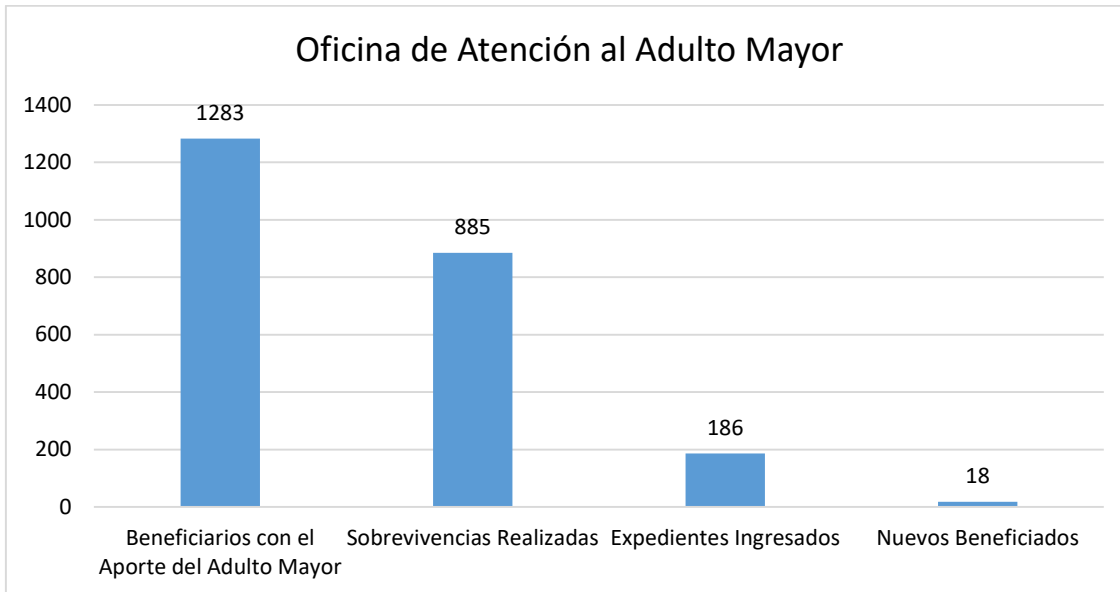
### MISIÓN:

Brindar servicios sociales a personas de la tercera edad, promocionando los derechos de los adultos mayores para facilitar los procesos en obtención del aporte económico, contribuyendo en los cuidados básicos, para mejorar la calidad de vida de las personas de la tercera edad del municipio.

### VISIÓN:

Ser una oficina comprometida con los vecinos del municipio, aportando servicios de atención a adultos mayores, disminuyendo las brechas generacionales de la población para fortalecer la integridad de vida de la población.

Descripción	Cantidad
Beneficiarios con el Aporte del Adulto Mayor	1283
Sobrevivencias Realizadas	885
Expedientes Ingresados	186
Nuevos Beneficiados	18



- COMUSAN** (Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional), está integrada por representantes de instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales que tienen presencia en el Municipio de Palencia, con el objetivo de analizar la situación de Salud y Nutrición de la niñez que reside en comunidades catalogadas en situación de pobreza y pobreza extrema. Esta comisión es presidida por la SESAN y promueve la realización de una reunión mensual que facilite la puesta en común de los principales programas y proyectos interinstitucionales en favor de la niñez.

El Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MSPAS) a través del CAP proporciona las estadísticas de casos de desnutrición aguda y severa en el Municipio, siendo el medio oficial para establecer los grados de desnutrición que afectan a esta población tan vulnerable. Promueve la gestión de ayuda alimentaria para mejorar la salud y nutrición de la niñez afectada.

Las instituciones representadas en COMUSAN dan a conocer las principales situaciones de los grupos que atienden a nivel del Municipio y someten a consideración en general para lograr beneficios en conjunto y priorizar la atención de las comunidades con altos índices de desnutrición, la cual queda contenida en el POA que permite definir las acciones a seguir durante el año 2020.

- ✓ Planificación de acciones para el monitoreo de casos detectados en estado de vulnerabilidad nutricional.
- ✓ Charlas de Salud Alimentaria con las madres de cada uno de los CEMDIN.

- **Red de Protección Local a la Niñez y Adolescencia**

Está conformada por representantes de instituciones gubernamentales y no gubernamentales que tienen incidencia en el Municipio enfocados en el bienestar de la niñez, a través de capacitaciones en donde se promueven los derechos y responsabilidades de la NNA.

Creando enlaces con diversas instituciones para la realización de charlas en diversas comunidades del municipio y gestionando apoyo para los detectados en vulnerabilidad tales como: desnutrición y maltrato (psicológico, físico y sexual); brindando apoyo y acompañamiento a las personas involucradas en las denuncias recibidas en la Oficina Municipal de NNA.

Tomando en cuenta también el apoyo al Ministerio Público con el espacio e incidencia en:

- **La Red de Derivación del MP** conformada por representantes de organizaciones público privadas, con enfoque multidisciplinario, gerenciados por el Ministerio Público y organizados con el objetivo de promover los derechos de la Niñez y Adolescencia a través de capacitaciones para divulgar la LEY PINA y preservar la integridad de NNA, que prestan atención a la víctima e intervención con el fin de facilitar un servicio integral a los NNA víctimas de violencia.

Víctima es toda persona que individual o colectiva haya sufrido daños, inclusive lesiones físicas o mentales.

Una vez por mes nos reúnen para dar a conocer diversos casos y darles el apoyo y seguimiento que así lo amerite, con referencias a las diferentes instituciones que conforman la Red de Protección Local y Derivación, y entidades para llevar casos por la vía Legal.

Se organizan charlas y capacitaciones con expertos altamente calificados para los diferentes temas de Prevención tales como, Violencia Intrafamiliar, Maltrato (Psicológico, Físico y sexual), Drogadicción, Trata de Personas, Bullying, Etc. Siendo coordinados por la Oficina Municipal de Protección a la NNA y MP con participación de la Supervisión Educativa del MINEDUC para ser impartidos en los Centros Educativos a estudiantes y padres de familia.

- **Red de protección local de la NNA y de Derivación:** están conformada por las siguientes Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales:
  - ✓ Municipalidad
  - ✓ Supervisión Educativa
  - ✓ Casa Joven
  - ✓ Juzgado de Paz
  - ✓ Centro de Mediación
  - ✓ Centro de Atención Permanente (CAP)
  - ✓ PNC
  - ✓ MP
  - ✓ RENAP
  - ✓ MIDES
  - ✓ MAGA
  - ✓ Bomberos Municipales

## **DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN 2021**

**DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN**, Es la responsable de coordinar los diagnósticos, planes, programas y proyectos de desarrollo del Municipio con apoyo sectorial de los Ministerios y Secretarías de Estado que Integran el Organismo Ejecutivo.

### **VISIÓN**

Somos la Dirección responsable de la Planificación del Municipio de Palencia a través de la elaboración de planes, programas y proyectos en sus fases de perfil, factibilidad y ejecución, contribuyendo así con el desarrollo del Municipio, en beneficio de los vecinos dándole cumplimiento a las decisiones del Concejo Municipal.

### **MISIÓN**

Ser una Dirección sistematizada para brindarle a la población y al Concejo Municipal estadísticas e inventarios, y darle cumplimiento al Plan de Ordenamiento Territorial, Plan de Desarrollo Municipal y Plan Operativo Multianual promoviendo el desarrollo integral del Municipio.

## **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES**

- Cumplir y ejecutar las decisiones del Concejo Municipal.
- Elaborar perfiles, estudios de pre inversión y factibilidad de los proyectos.
- Mantener actualizado el registro de necesidades identificadas y priorizarlas.
- Asesorar al Concejo Municipal y al Alcalde en sus relaciones.
- Planificaciones (planos, presupuesto, perfil etc.)
- supervisión de proyectos por administración y por contrato.
- Topografías.
- Procesos de cotización y licitación.

### **Proyectos con Consejo Departamental de Desarrollo (2021)**

#### **AGUA POTABLE**

#### **Obras con Fondos provenientes de Concejo Departamental de Desarrollo de Guatemala 2021**

## Nombre del Proyecto

MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACIÓN DE POZO DE RÍO EL VIEJO HACIA CANTÓN PUEBLO NUEVO, CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA.

**NOG** 14091771

**Ubicación** Cantón pueblo nuevo, cabecera municipal de Palencia.

**Beneficiarios** 2,400 usuarios

**Meta** Perforación de pozo mecánico en 17 ½" con tubería de ademe lisa de acero negro de 12" con bomba y motor sumergible, caseta de bombeo, 1481 ml de tubería de conducción, construcción de muro de ciclópeo.

**Monto de la Obra** Q 3,498,019.65

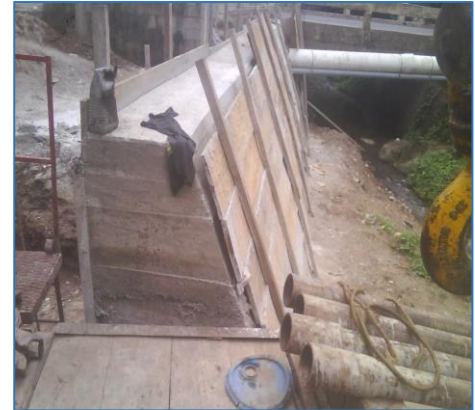
**Fecha de Inicio** 27 de mayo de 2021.

**Fecha de finalización** 21 de enero de 2022

### Descripción

El proyecto consiste en realizar un pozo mecánico, el cual se realizará con una perforación de longitud de 1,200 pies y 17 ½" de ancho, a la cual se le instalará tubería lisa de acero

negro, ranurado de 12", para el ascenso del agua se instalará una bomba y motor sumergible que guiará la misma hacia el exterior del pozo utilizando tubería hg de 4", la cual conectará con un cabezal de descarga, el cual estará conectado a una caja que resguardará la válvula de limpieza y accesorios para la misma; esta se encontrará en el interior de un muro perimetral de mampostería y malla, junto a la caseta que tendrá energía eléctrica con tablero de mando y panel de control del equipo de bombeo. También forma parte del proyecto construir 1421 ml de línea de conducción con tubería PVC de 4", misma que contiene la construcción de cajas con válvula de limpieza y de aire para el buen funcionamiento de la misma. Se construirá un muro de contención (44 m<sup>3</sup>) de concreto ciclópeo conjuntamente con una cuneta rectangular con rejilla metálica, finalmente se sembrarán 22 árboles como medida de mitigación.



### Nombre del Proyecto

MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE EN SECTOR EL CALAHUAR, CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA.

**NOG** 14242338

**Ubicación** Sector Calahuar, Cabecera Municipal de Palencia.

**Beneficiarios** 12,500 usuarios



**Meta** construcción de cajas para captación de nacimiento de agua (5 unidades), línea de conducción con tubería PVC de 6" 4" y 3", muro de contención de gavión (420 m<sup>3</sup>), muro de contención de concreto ciclópeo (131 m<sup>3</sup>)

**Monto de la Obra** Q 4,990,000.00

**Fecha de Inicio** 15 de junio de 2021.

**Fecha de finalización** 14 de junio de 2022

### Descripción

Para el año 2021, el proyecto consiste en realizar un mejoramiento en el sistema de agua potable, ubicado en la finca el Calahuar, la cual abastecerá de agua potable al cantón pueblo nuevo, cabecera municipal de Palencia, comenzando con la demolición de las cajas captadoras del nacimiento de agua en mal estado, seguidamente se realizará la construcción de 8 nuevas cajas de captación de agua, así mismo, se construirá una caja reunidora de 3.00 x 3.00 x 1.80 m para recolectar los caudales de las cajas de captación. Se realizará un replanteo topográfico para ubicar de la manera más óptima la tubería de conducción que será colocada, siendo esta de PVC de 6". Como medida de protección se construirá muro de gavión.



Para el año 2022, se colocará líneas de conducción principales con tuberías de 6", 4" 3", también se colocará una línea de derivación a tanque de almacenamiento con tubería de 4", como trabajos complementarios, se realizará corte y reposición de pavimento y cuneta en áreas donde sea necesario construirlas; también se construirán pasos sobre zanjón y pasos aéreos con tubería HG de 6" en lugares estratégicos. Como complemento de la línea de conducción se construirán cajas con válvulas de aire, de limpieza, de derivación y rompe presión con concreto ciclópeo, se construirá muro de concreto ciclópeo donde sea necesario, finalizando con la siembra de 50 árboles como medida de mitigación.



## Nombre del Proyecto

MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO EN CANTÓN OJO DE AGUA, CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA

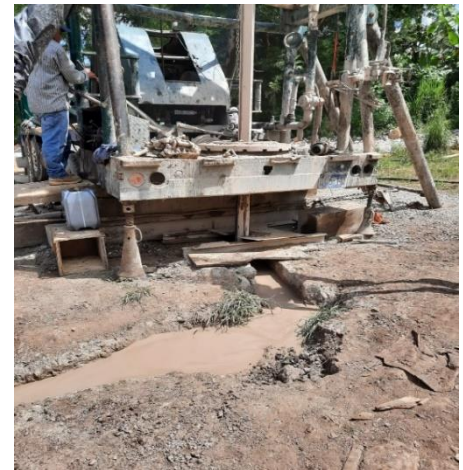
<b>NOG</b>	14242907
<b>Ubicación</b>	Cantón Ojo de Agua, Cabecera Municipal de Palencia.
<b>Beneficiarios</b>	5,000 usuarios
<b>Meta</b>	Perforación de pozo mecánico 1,200 pies, con equipamiento y caseta de bombeo, línea de conducción con instalación de 1052 ml de tubería de PVC en 5" 250 PSI.
<b>Monto de la Obra</b>	Q 3,690,000.00
<b>Fecha de Inicio</b>	04 de agosto de 2021.
<b>Fecha de finalización</b>	31 de marzo de 2022



### Descripción

Para el año 2021: el proyecto consiste en realizar un pozo mecánico, el cual se realizará con una perforación de longitud de 1,200 pies y 17 ½" de ancho, a la cual se le instalará tubería lisa de acero negro, ranurado de 12" y caseta de control eléctrico + caseta de protección de clorificador.

Para el año 2022: se complementará la caseta de bombeo con la columna de acometida eléctrica, tablero de mando, panel de control del equipo de bombeo y el dosificador de cloruro de sodio, para el ascenso del agua se instalará una bomba y motor sumergible que guiará la misma hacia el exterior del pozo utilizando tubería hg de 4", la cual conectará con un cabezal de descarga, el cual estará conectado a una caja que resguardará la válvula de limpieza y accesorios para la misma; esta se encontrará en el interior de un muro perimetral de mampostería y malla. También forma parte del proyecto, la extensión de la línea trifásica, así como construir 1052 ml de línea de conducción con tubería PVC de 5", misma que contiene la construcción de cajas rompe presión para el buen funcionamiento de la misma. Al momento de traer la línea de conducción, se tiene considerada la demolición de la cuneta y bordillo, retiro de escombros, demolición de accesos a viviendas, así como al momento de finalizar la línea de conducción, su reposición y reconstrucción de la cuneta, bordillo, acceso a viviendas y de pavimento, finalmente se sembrarán 10 árboles como medida de mitigación.



## Nombre del Proyecto

CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO EN SECTOR EL NIVEL, CASERÍO LAS LAJAS, ALDEA LO DE SILVA, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA

<b>NOG</b>	14313464
<b>Ubicación</b>	Sector El Nivel, Caserío Las Lajas, Aldea Lo de Silva.
<b>Beneficiarios</b>	2,500 usuarios
<b>Meta</b>	perforación de pozo mecánico 1,300 pies, con equipamiento y caseta de bombeo, línea de conducción y 819 ml de línea de distribución.
<b>Monto de la Obra</b>	Q 6,020,000.00
<b>Fecha de Inicio</b>	05 de agosto de 2021.
<b>Fecha de finalización</b>	4 de agosto de 2022



**Descripción** Para el año 2021: el proyecto consiste en realizar un pozo mecánico, el cual se realizará con una perforación de longitud de 1,300 pies, que debido las dificultades por las características del suelo, sufrió una orden de cambio, quedando de la siguiente manera: 1088 pies de perforación de pozo mecánico en 17 1/2" con ademe de tubería lisa de acero negro al carbón y ranurada tipo canastilla de 12" y 212 pies perforación para telescopio de pozo mecánico en 11-1/2" con ademe de tubería ranurada recta de acero negro al carbón de 10" de 5/16" de espesor. Para el ascenso del agua se instalará una bomba y motor sumergible que guiará la misma hacia el exterior del pozo utilizando tubería hg de 4", la cual conectará con un cabezal de descarga, el cual estará conectado a una caja que resguardará la válvula de limpieza y accesorios para la misma.



Para el año 2022: se complementa el equipamiento con el panel de arranque. Se construirá la caseta de control eléctrico + caseta de protección de clorificador, con la columna de acometida eléctrica, tablero de mando y el dosificador de cloruro de sodio, se encontrará en el interior de un muro perimetral de mampostería y malla. También forma parte del proyecto, la construcción de 764 ml de línea de conducción con tubería PVC de 4", misma que contiene la instalación de tubería HG de 4" y 3" tipo liviano, paso aéreo de 50m en tubería HG de 3" y válvulas de aire con caja de protección, para el buen funcionamiento de la misma. Al momento de traer la línea de distribución, se tiene considerada la demolición de la cuneta tipo L, retiro de escombros, así como al momento de finalizar la línea de distribución, su reposición y reconstrucción de la cuneta tipo L, así como la construcción de muro de concreto ciclópeo y un tanque de distribución, finalmente se sembrarán 20 árboles como medida de mitigación.

## Nombre del Proyecto

MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE EN ALDEA MARILLANOS, MUNICIPIO DE PALENCIA.

**NOG** 15262138

**Ubicación** Aldea Marillanos, Municipio de Palencia.

**Beneficiarios** 1,250 usuarios

**Meta** perforación de pozo mecánico 441.21 pies, con equipamiento, caseta de bombeo y línea de conducción.

**Monto de la Obra** Q 1,827,665.00

**Fecha de Inicio** 18 de noviembre de 2021.

**Fecha de finalización** 16 de mayo de 2022

### Descripción

El proyecto consiste en realizar un pozo mecánico, el cual se realizará con una perforación de longitud de 441.21 pies y un diámetro de 12 1/4", el cual tendrá su caseta y equipo de bombeo que enviará el vital líquido por una línea de conducción con un diámetro de 2 1/2" con tubería de PVC de 160 psi que conducirá a un tanque de concreto ciclópeo con una capacidad de 30 m<sup>3</sup> de agua; dicho pozo tendrá su caja de protección para el cabezal con su respectiva válvula de limpieza, dosificador de cloro con caja de protección, y como obras complementarias se realizará la extensión de una línea trifásica y construcción de una columna de acometida eléctrica para darle energía y se sembrará árboles como medida de mitigación.



## PAVIMENTO

### Obras con Fondos provenientes de Concejo Departamental de Desarrollo de Guatemala 2021

#### Nombre del Proyecto

MEJORAMIENTO CALLE EN 3ERA CALLE, CANTÓN PUEBLO NUEVO, CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA

<b>NOG</b>	14566990
<b>Ubicación</b>	Cantón Pueblo Nuevo, Cabecera Municipal de Palencia.
<b>Beneficiarios</b>	12,727 usuarios
<b>Meta</b>	pavimentación de 258 ml con acabado rallado incluye rampas y sobre anchos con bordillo y cuneta.
<b>Monto de la Obra</b>	Q 898,000.00
<b>Fecha de Inicio</b>	06 de agosto de 2021.
<b>Fecha de finalización</b>	10 de febrero de 2022



#### Descripción

El proyecto consiste en realizar el mejoramiento de la 3era Calle del Cantón Pueblo Nuevo de la Cabecera Municipal, para lo cual se trabajarán 284 metros lineales comenzando con trabajos preliminares de chapeo y el replanteo topográfico de la calle seguido de la realización de la sub base y base con capa granular, se realizará la fundición de la superficie de rodadura con un espesor de 0.15 metros y resistencia a la compresión de 4,000 PSI con acabado rallado esto incluirá rampas y sobre anchos.



También como parte de construcciones complementarias se construirán bordillos con una resistencia a la compresión de 3,000 PSI, así como cunetas tipo L con resistencia a la compresión de 4,000 PSI ambos elementos tendrán un acabado cernido gris en sus caras visibles, así mismo se tiene contemplado la reparación de tubería PVC de agua potable; también se colocarán un transversal de concreto de diámetro de 24 pulgadas y el cabezal de descarga más sus disipadores. Como complemento para el mejoramiento de la calle se aplicará sello para juntas y sisa con material bituminoso que incluirán el corte de las secciones de pavimento, finalizando con la siembra de 20 árboles como medidas de mitigación.

## EDUCACIÓN

### Obras con Fondos provenientes de Concejo Departamental de Desarrollo de Guatemala 2021

#### Nombre del Proyecto

AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA EN CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA, CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA

<b>NOG</b>	14164086
<b>Ubicación</b>	Cantón Rincón De La Piedra, Cabecera Municipal de Palencia.
<b>Beneficiarios</b>	290 usuarios
<b>Meta</b>	construcción de módulo de dirección y aula, construcción de escenario y techado de cancha con estructura metálica (462 m <sup>2</sup> ), construcción de muro perimetral (68.81 m)
<b>Monto de la Obra</b>	Q 1,999,000.00
<b>Fecha de Inicio</b>	16 de agosto de 2021.
<b>Fecha de finalización</b>	11 de junio de 2022



#### Descripción:

El proyecto consiste en realizar mejoras al estado actual de la escuela, por lo cual dichas mejoras consisten en la construcción de un módulo nuevo, en el cual se construirá un aula y una dirección techadas con losa prefabricada, se realizará el techado de la cancha central, con estructura metálica y lámina (460 m<sup>2</sup>) con sus respectivos aros y marcos y demarcación de la cancha, también la construcción de un escenario, se realizará trabajos de remozamiento de techos en aulas existentes, pintura y tuberías de drenaje pluvial, también se implementará muro perimetral prefabricado, rampas de acceso con pasamanos y apertura de portón de ingreso, a todas las puertas se realizará remozamiento incluyendo la colocación de barras anti pánico a cada una de ellas.

## Nombre del Proyecto

AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA EN CASERÍO LAS VERTIENTES, ALDEA PLAN GRANDE MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA

**NOG** 14567075

**Ubicación** Caserío Las Vertientes, Aldea Plan Grande, Municipio de Palencia.

**Beneficiarios** 592 usuarios

**Meta** construcción de cocina, remozamiento en aulas existentes, 2 módulos de servicios sanitarios, cancha polideportiva techada, graderío, muro de contención y perimetral.

**Monto de la Obra** Q1,832,099.90

**Fecha de Inicio** 16 de agosto de 2021.

**Fecha de finalización** 12 de abril de 2022

### Descripción

El proyecto consiste en realizar una ampliación de la escuela primaria del caserío las vertientes, proyecto que beneficia a la población en edad escolar, a la población de la comunidad y aldeas vecinas, mismo que se comenzará con los trabajos preliminares que incluyen limpieza y chapeo, así como el movimiento de tierra, corte y extracción de material, se remozará un módulo de aulas existentes, se construirá una cocina, un nuevo módulo de servicios sanitarios en el área de la parte de atrás de la escuela, así como un módulo de servicios sanitarios para el área de la cancha, misma que será una cancha polideportiva techada, con estructura metálica y cubierta de lámina troquelada Calibre 26, además se construirá en el área de la cancha, graderío y escenario, así como muro de contención ciclópeo y muro perimetral de mampostería y malla, finalizando con la siembra de 5 árboles como medida de mitigación.



### Nombre del Proyecto

AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA EN ALDEA PLAN GRANDE, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA

**NOG** 14163756

**Ubicación** Aldea Plan Grande Municipio de Palencia Municipio de Palencia.

**Beneficiarios** 282 usuarios

**Meta** construcción de módulo de aulas y dirección, módulo de servicios sanitarios, techado de patio central con estructura metálica, muro de contención de concreto ciclopeo (65 m<sup>3</sup>), muro perimetral y malla (114 m<sup>2</sup>)

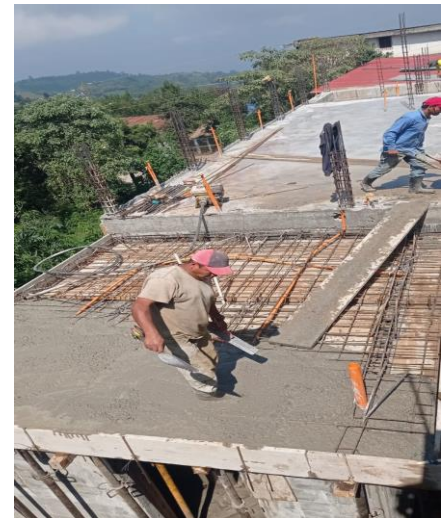
**Monto de la Obra** Q 1,599,015.00

**Fecha de Inicio** 16 de agosto de 2021.

**Fecha de finalización** 11 de febrero de 2022

### Descripción

El proyecto consiste en realizar mejoras al estado actual de la escuela, por lo cual dichas mejoras consisten en la construcción de un módulo nuevo de dos niveles, en el cual se construirá un aula para preprimaria, un salón de computación, una dirección y gradas de acceso, también se construirán servicios sanitarios, para damas y caballeros, se realizará también un muro de contención de concreto ciclópeo (65 m<sup>3</sup>), un muro perimetral de mampostería más malla, reparando también la malla frontal de la escuela; así mismo se realizará el techado del patio central con estructura metálica y lámina (133m<sup>2</sup>), se remozarán puertas y portones colocándoles barras anti pánico para la fácil evacuación de los salones y la escuela, se demolerán gradas deficientes y en mal estado , para colocar nuevas gradas con protección de pasamanos.



## Nombre del Proyecto

AMPLIACION INSTITUTO BASICO POR COOPERATIVA EN CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA

**NOG** 14103222

**Ubicación** Cabecera Municipal de Palencia.

**Beneficiarios** 390 usuarios

**Meta** reubicación de servicios sanitarios, construcción de módulo de gradas y estructura soporte para el segundo nivel, para la construcción de 6 salones de clases y dirección con cerramiento final de estructura metálica y lámina.

**Monto de la Obra** Q3,200,000.00

**Fecha de Inicio** 23 de agosto de 2021.

**Fecha de finalización** 15 de diciembre de 2022

### Descripción

El proyecto consiste en realizar una ampliación del instituto básico por cooperativa, proyecto que beneficia a la población en edad escolar y a la población del municipio en general, mismo que se comenzará con los trabajos preliminares que incluyen el replanteo topográfico, así como las demoliciones en modulo a intervenir, se hará una reubicación de servicios sanitarios, se construirá un módulo de gradas y estructura soporte tipo losa acero con malla electro soldada para el segundo nivel, esto para la construcción de 6 salones de clases y dirección, mismo que será con cerramiento de estructura metálica y cubierta de lámina troquelada, además se contempla la fabricación e instalación de baranda con tubo galvanizado en segundo nivel, así como el mobiliario de escritorios tipo catedra+silla, el suministro de pupitres y de pizarrones de madera de pino curado, finalizando con el suministro e instalación de extintores tipo ABC y los rótulos de señalización según normas CONRED como se indica en planos.





## Proyectos por Administración 2021

<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	Sector el Cementerio, Aldea Plan Grande
<b>Fecha de inicio</b>	08 de junio 2021
<b>Fecha de finalización</b>	30 de julio 2021
<b>Descripción</b>	410 metros lineales de pavimento



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	3a. calle Sector Chico Pedroza, Cantón Ojo de Agua
<b>Fecha de inicio</b>	29 de junio 2021
<b>Fecha de finalización</b>	29 de julio 2021
<b>Descripción</b>	135 metros lineales de pavimento



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	1a. calle Sector doña Inés, Cantón Ojo de Agua
<b>Fecha de inicio</b>	08 de junio 2021
<b>Fecha de finalización</b>	18 de agosto 2021
<b>Descripción</b>	146 metros lineales de pavimento



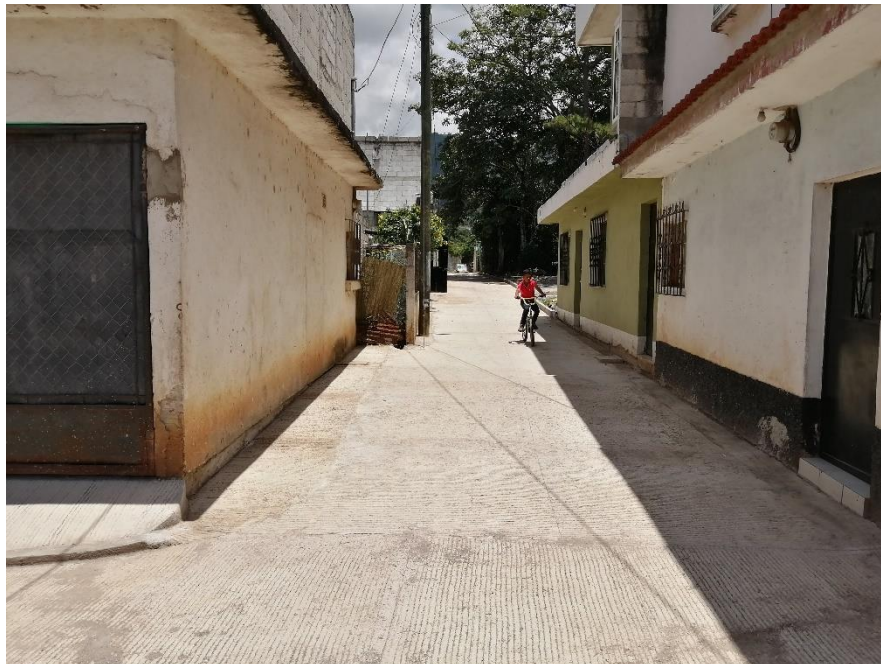
<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	1a. calle Sector Fe Y Alegría, Cantón Pueblo Nuevo
<b>Fecha de inicio</b>	12 de julio 2021
<b>Fecha de finalización</b>	18 de agosto 2021
<b>Descripción</b>	60 metros lineales de pavimento



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	3a. calle Sector Rebeca Girón, Cantón Tibia
<b>Fecha de inicio</b>	19 de julio 2021
<b>Fecha de finalización</b>	08 de septiembre 2021
<b>Descripción</b>	265 metros lineales de pavimento



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	2a. calle Sector Guicho Mejía, Cantón Agua Tibia
<b>Fecha de inicio</b>	26 de julio 2021
<b>Fecha de finalización</b>	02 de septiembre 2021
<b>Descripción</b>	83 metros lineales de pavimento



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	Sector Aviadero, Aldea Los Mixcos
<b>Fecha de inicio</b>	17 de agosto 2021
<b>Fecha de finalización</b>	27 de noviembre 2021
<b>Descripción</b>	680 metros lineales de pavimento



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	1a. Calle Sector Chema Mijangos, Cantón Agua Tibia
<b>Fecha de inicio</b>	16 de agosto 2021
<b>Fecha de finalización</b>	11 de septiembre 2021
<b>Descripción</b>	50 metros lineales de pavimento





<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	Sector Los Culajay, Aldea El Paraíso
<b>Fecha de inicio</b>	29 de agosto 2021
<b>Fecha de finalización</b>	24 de noviembre 2021
<b>Descripción</b>	171 metros lineales de pavimento, fabricación e instalación de rejilla.



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	2a. Calle Sector Los González, Cantón Ojo de Agua
<b>Fecha de inicio</b>	09 de septiembre 2021
<b>Fecha de finalización</b>	18 de octubre 2021
<b>Descripción</b>	109 metros lineales de pavimento, fabricación e instalación de rejilla.



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	3a. calle Sector Juanito Velásquez, Cantón Agua Tibia
<b>Fecha de inicio</b>	16 de septiembre 2021
<b>Fecha de finalización</b>	28 de octubre 2021
<b>Descripción</b>	105 metros lineales de pavimento



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	2a. calle Sector Esperanza Mendoza, Cantón Ojo de Agua
<b>Fecha de inicio</b>	11 de octubre de 2021
<b>Fecha de finalización</b>	8 de noviembre 2021
<b>Descripción</b>	95 metros lineales de pavimento, fabricación e instalación de rejilla.



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	1era. Avenida Familia Sosa, Cantón Pueblo Nuevo
<b>Fecha de inicio</b>	15 de octubre 2021
<b>Fecha de finalización</b>	09 de diciembre 2021
<b>Descripción</b>	125 metros lineales de pavimento, fabricación e instalación de rejilla.



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	Sector Escuela, Aldea Los Planes
<b>Fecha de inicio</b>	15 de octubre de 2021
<b>Fecha de finalización</b>	15 de diciembre 2021
<b>Descripción</b>	365 metros lineales de pavimento



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	4ª. Calle Sector Chico Gatica, Cantón Agua Tibia
<b>Fecha de inicio</b>	07 de noviembre de 2021
<b>Fecha de finalización</b>	16 de diciembre 2021
<b>Descripción</b>	201 metros lineales de pavimento



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	Sector El Tablón, Aldea Sansur
<b>Fecha de inicio</b>	08 de noviembre de 2021
<b>Fecha de finalización</b>	31 de diciembre 2021
<b>Descripción</b>	415 metros lineales de pavimento





<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	7ª. Calle Sector los Arévalo, Cantón Ojo de Agua
<b>Fecha de inicio</b>	17 de noviembre de 2021
<b>Fecha de finalización</b>	31 de diciembre 2021
<b>Descripción</b>	530 metros lineales de pavimento



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Conformación de Instalación para Plaza Bicentenario
<b>Ubicación</b>	Caserío El Palmar, Aldea Buena Vista, Municipio de Palencia
<b>Fecha de inicio</b>	21 de junio de 2021
<b>Fecha de finalización</b>	15 de septiembre de 2021
<b>Descripción</b>	Mano de obra calificada, no calificada y materiales de construcción



<b>Proyecto</b>	<b>Por Administración</b>
<b>Nombre del Proyecto</b>	Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala
<b>Nombre de Actividad</b>	Programa de mantenimiento de edificios escolares públicos con financiamiento externo.
<b>Ubicación</b>	Aldea Los Mixcos, Municipio de Palencia
<b>Fecha de Inicio</b>	25 de enero de 2021
<b>Fecha de Finalización</b>	30 de abril de 2021
<b>Descripción</b>	Mano de Obra Calificada



<b>Proyecto</b>	<b>Por Administración</b>
<b>Nombre del Proyecto</b>	Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala
<b>Nombre de Actividad</b>	Fundición de Carwash de vehículos municipales en Cantón Pueblo Nuevo, Cabecera Municipal, Palencia
<b>Ubicación</b>	Cantón Pueblo Nuevo, Cabecera Municipal, Palencia.
<b>Fecha de Inicio</b>	21 de junio de 2021
<b>Fecha de Finalización</b>	30 junio de 2021
<b>Descripción</b>	Materiales, mano de obra calificada, herramienta y maquinaria.



**Proyecto**

**Por Administración**

**Nombre del Proyecto**

Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala

**Nombre de Actividad**

Fundición de parqueo municipal en cantón Pueblo Nuevo, Cabecera Municipal, Palencia.

**Ubicación**

Cantón Pueblo Nuevo, Cabecera Municipal Palencia

**Fecha de Inicio**

16 de junio de 2021

**Fecha de Finalización**

30 de junio de 2021

**Descripción**

Materiales, mano de obra calificada, herramienta y maquinaria.



<b>Proyecto</b>	<b>Por Administración</b>
<b>Nombre del Proyecto</b>	Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala
<b>Nombre de Actividad</b>	Conformación de instalaciones para plaza del Bicentenario
<b>Ubicación</b>	Cantón Pueblo Nuevo, Cabecera Municipal, Palencia.
<b>Fecha de Inicio</b>	1 de agosto de 2021
<b>Fecha de Finalización</b>	13 septiembre de 2021
<b>Descripción</b>	Materiales, mano de obra calificada, herramienta y maquinaria.



<b>Proyecto</b>	<b>Por Administración</b>
<b>Nombre del Proyecto</b>	Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala
<b>Nombre de Actividad</b>	Programa de Mantenimiento de Edificios Escolares Públicos con Financiamiento Externo
<b>Ubicación</b>	Cantón Rincón de la Piedra, Cabecera Municipal de Palencia.
<b>Fecha de Inicio</b>	12 abril de 2021
<b>Fecha de Finalización</b>	26 de octubre de 2021
<b>Descripción</b>	Mano de Obra Calificada



<b>Proyecto</b>	<b>Por Administración</b>
<b>Nombre del Proyecto</b>	Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala
<b>Nombre de Actividad</b>	Programa de Mantenimiento de Edificios Escolares Públicos con Financiamiento Externo
<b>Ubicación</b>	Aldea Yerbabuena, Municipio de Palencia
<b>Fecha de Inicio</b>	15 de febrero de 2021
<b>Fecha de Finalización</b>	En Ejecución
<b>Descripción</b>	Mano de Obra Calificada





<b>Proyecto</b>	<b>Por Administración</b>
<b>Nombre del Proyecto</b>	Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala
<b>Nombre de Actividad</b>	Remozamiento en Predio Municipal Fase I (Muro Perimetral, sillar del muro, Banqueta, rampa, gradas, bordillo, columnas y capitel)
<b>Ubicación</b>	Cantón Pueblo Nuevo, cabecera Municipal de Palencia, Departamento de Guatemala.
<b>Fecha de Inicio</b>	03 de febrero de 2020
<b>Fecha de Finalización</b>	En Ejecución
<b>Descripción</b>	Materiales, mano de obra calificada.



<b>Proyecto</b>	<b>Por Administración</b>
<b>Nombre del Proyecto</b>	Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala
<b>Nombre de Actividad</b>	Transversal o Bóveda en Quebrada Oscura
<b>Ubicación</b>	Sector, quebrada oscura, Aldea Joya Galana, Municipio de Palencia
<b>Fecha de Inicio</b>	Maro de 2021
<b>Fecha de Finalización</b>	Mayo de 2021
<b>Descripción</b>	Materiales, mano de obra calificada.



<b>Proyecto</b>	<b>Por Administración</b>
<b>Nombre del Proyecto</b>	Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala
<b>Nombre de Actividad</b>	Muro con gaviones en el aguacate
<b>Ubicación</b>	Sector el aguacate, Aldea Sanguayabá, Municipio de Palencia
<b>Fecha de Inicio</b>	Abril 2021
<b>Fecha de Finalización</b>	Mayo 2021
<b>Descripción</b>	Materiales, mano de obra calificada.



<b>Proyecto</b>	<b>Por Administración</b>
<b>Nombre del Proyecto</b>	Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala
<b>Nombre de Actividad</b>	Mejoramiento de Transversal sector Quebrada Oscura, Aldea Joya Galana, Aldea la Concepción
<b>Ubicación</b>	Sector Quebrada Oscura, Aldea Joya Galana, Aldea Concepción
<b>Fecha de Inicio</b>	Mayo 2021
<b>Fecha de Finalización</b>	Junio 2021
<b>Descripción</b>	Materiales, mano de obra calificada.



**Proyecto****Por Administración****Nombre del Proyecto**

Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala

**Nombre de Actividad**

Mejoramiento de Muro de Contención sector Quebrada Oscura, Aldea Joya Galana, Aldea la Concepción

**Ubicación**

Sector Quebrada Oscura, Aldea Joya Galana, Aldea Concepción

**Fecha de Inicio**

Mayo 2021

**Fecha de Finalización**

Junio 2021

**Descripción**

Materiales, mano de obra calificada.



<b>Proyecto</b>	<b>Por Administración</b>
<b>Nombre del Proyecto</b>	Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala
<b>Nombre de Actividad</b>	Remozamiento en Predio Municipal Fase II (Muro Perimetral, sillar del muro, Banqueta, rampa, gradas, bordillo, columnas y capitel)
<b>Ubicación</b>	Cantón Pueblo Nuevo, cabecera Municipal de Palencia, Departamento de Guatemala.
<b>Fecha de Inicio</b>	Junio de 2020
<b>Fecha de Finalización</b>	En Ejecución
<b>Descripción</b>	Materiales, mano de obra calificada.



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	9ª. Calle, Aldea El Fiscal
<b>Fecha de inicio</b>	18 de octubre de 2021
<b>Fecha de finalización</b>	13 de noviembre 2021
<b>Descripción</b>	Mano de obra calificada para 66 metros lineales de pavimento, donación de cemento por Cementos Progreso



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	15ª. Calle, Aldea El Fiscal
<b>Fecha de inicio</b>	18 de octubre de 2021
<b>Fecha de finalización</b>	22 de noviembre 2021
<b>Descripción</b>	Mano de obra calificada para 128 metros lineales de pavimento, donación de cemento por Cementos Progreso





<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calles con pavimento en el municipio de Palencia
<b>Ubicación</b>	Calle acceso a colonia San Carlos, Aldea El Fiscal
<b>Fecha de inicio</b>	2 de agosto de 2021
<b>Fecha de finalización</b>	24 de septiembre 2021
<b>Descripción</b>	Mano de obra calificada para 187 metros lineales de pavimento, donación de cemento por Cementos Progreso



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de caminamientos en laguna Monja Blanca
<b>Ubicación</b>	Caserío Laguna Monja Blanca, cabecera municipal
<b>Fecha de inicio</b>	29 de noviembre de 2021
<b>Fecha de finalización</b>	En ejecución
<b>Descripción</b>	Mano de obra calificada para 880 metros lineales de pavimento, donación de cemento por Cementos Progreso



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Mejoramiento de calle principal de acceso a laguna Monja Blanca
<b>Ubicación</b>	Caserío Laguna Monja Blanca, cabecera municipal
<b>Fecha de inicio</b>	19 de noviembre de 2021
<b>Fecha de finalización</b>	23 de noviembre de 2021
<b>Descripción</b>	Mano de obra calificada para 880 metros lineales de pavimento, donación de cemento por Cementos Progreso



<b>Proyecto:</b>	<b>Conservación edificio e infraestructura de áreas públicas con mantenimientos, para el año 2021, en el municipio de Palencia, Guatemala.</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	Fundición de ciclovía camino a laguna Monja Blanca
<b>Ubicación</b>	Caserío Laguna Monja Blanca, cabecera municipal
<b>Fecha de inicio</b>	6 de diciembre de 2021
<b>Fecha de finalización</b>	En ejecución (movimiento de tierras)
<b>Descripción</b>	Mano de obra calificada para 1,200 metros lineales de pavimento, donación de cemento por Cementos Progreso



**DESCRIPCIÓN ESTADÍSTICA DE ACUERDO A LAS ACTIVIDADES**

<b>MEMORÁNDUM Y NOTAS</b>				<b>ESTIMACIONES</b>	
<b>NOTAS INTERNAS</b>	<b>NOTAS EXTERNAS</b>	<b>MEMORÁNDUM</b>	<b>CIRCULAR</b>	<b>ANTICIPOS</b>	<b>PAGOS FINALES Y PARCIALES</b>
763	415	07	01	09	18

<b>ACTAS</b>				
<b>INICIO</b>	<b>SUSPENSIÓN DE OBRA</b>	<b>REINICIO DE OBRA</b>	<b>RECEPCIÓN</b>	<b>LIQUIDACIÓN</b>
11	-----	-----	8	12

## **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS**

Es la dependencia responsable de mantener actualizado el manual de organización, puestos y funciones municipales, así como el reclutamiento, selección, inducción y evaluación del desempeño y la capacitación de los empleados y empleadas municipales de acuerdo a lo que establece la ley y las Normas que dicta el Concejo Municipal en relación a la administración de personal.

La Oficina de Recursos Humanos de las Municipalidades, debe estar integrada por un Director y el demás personal indispensable para su funcionamiento en la Municipalidad.

### **MISION**

Fortalecer la gestión y el desarrollo del personal, velando por mantener un clima laboral que fomente el buen desempeño, el compromiso, la responsabilidad, la excelencia y la mejora continua, para beneficio de nuestra población.

### **VISION**

Ser una Dirección que promueva el desarrollo integral de los funcionarios y colaboradores, por medio de su realización personal, profesional y laboral para brindar un servicio de excelencia en beneficio de la población.

## **OBJETIVOS:**

- a)** Cumplir y hacer que se cumpla la legislación laboral, así como los reglamentos, manuales y ordenanzas aprobadas por el Concejo Municipal, promoviendo la profesionalización del servicio público y la carrera administrativa del empleado municipal.
  
- b)** Revisar y hacer propuestas de actualización y modernización a los Reglamentos de Personal Municipal, así como los manuales derivados, en el marco de la Ley de Servicio Municipal y basándose en las características culturales, étnicas y lingüísticas de la población municipal. Ello incluye proyectos de normas, medidas disciplinarias o procedimientos administrativos que sean pertinentes para la correcta aplicación del Reglamento Interno de Trabajo, así como resolver las consultas que se le planteen.
  
- c)** Ejecutar las acciones de administración del personal de la municipalidad, lo cual incluye la realización técnica del reclutamiento, selección, evaluación de desempeño del personal municipal; llevar un registro calificado del personal de la municipalidad, gestionar los expedientes y/o resoluciones de nombramientos, contratos, ascensos, traslados, permutas, vacaciones, licencias, permisos, así como de medidas disciplinarias y de despido, así como evacuar los expedientes de impugnación de la resoluciones presentadas por los empleados municipales de acuerdo con la ley.
  
- d)** Promover, de acuerdo con los órganos, dependencias y demás oficinas de la Municipalidad, programas y actividades de capacitación, desarrollo y bienestar del Personal municipal, de acuerdo con las necesidades de crecimiento de la municipalidad y la autonomía municipal.
  
- e)** Fomentar en todos los trabajadores la identificación con los objetivos de la municipalidad, así como la lealtad hacia la misma, el bienestar social y laboral, todo con la finalidad de lograr un mejor desempeño de las funciones en beneficio de la comunidad, tomando como base la diversidad étnica y la equidad de género.

## **FUNCIONES:**

De acuerdo a la naturaleza de la Dirección de Recursos Humanos, sus funciones son las siguientes:

- a)** Cumplir y hacer que se cumpla la legislación en materia laboral, así como los reglamentos, manuales y ordenanzas aprobadas por el Concejo Municipal.
- b)** Revisar, actualizar y hacer propuestas a los Manuales de Personal, Reglamento Interno de Personal, basándose en las características propias de la población que es multiétnica, pluricultural y multilingüe.
- c)** Participar en las instancias que promueva mejoras a la Ley de Servicio Municipal, profesionalización del servicio público y la carrera administrativa del empleado y de la empleada municipal.
- d)** Gestionar los expedientes y/o resoluciones de nombramientos, ascensos, traslados y permutas.
- e)** Promover de forma técnica el reclutamiento, selección, evaluación del personal para ocupar los puestos vacantes de la municipalidad que se requiera convocatoria externa.
- f)** Seleccionar y contratar al nuevo personal sin discriminación por sexo, clase social o pertenencia étnica.
- g)** Promover la capacitación a todo el personal de la municipalidad, así como llevar un control sobre la selección y reclutamiento del personal.
- h)** Coordinar la realización de las pruebas por ingresos o ascensos del personal en los puestos diversos.
- i)** Promover las evaluaciones psicológicas de los y las aspirantes a un puesto vacante en la municipalidad, con la finalidad de medir la capacidad de los mismos y las mismas.
- j)** Presentar a consideración del Alcalde o Alcaldesa Municipal para su aprobación, la documentación relativa a los movimientos de personal y lo relacionado con medidas y acciones disciplinarias y de despido.
- k)** Expedir los expedientes por impugnaciones de parte de los empleados y las empleadas municipales con relación al Reglamento Interno de Personal Municipal.
- l)** Elaborar y presentar al Alcalde o Alcaldesa, los proyectos de normas, medidas disciplinarias, procedimientos administrativos u otros que considere pertinentes, para la correcta aplicación del Reglamento Interno de Personal.



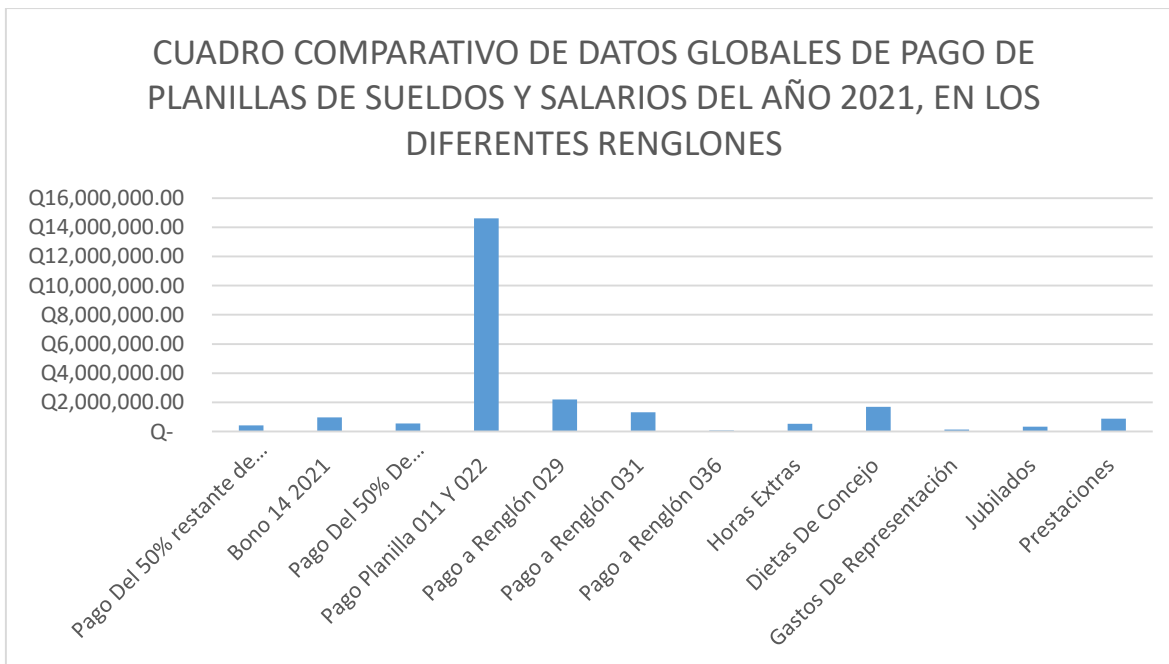
- m) Tramitar los diferentes movimientos del personal (Nombramientos, contrataciones, sanciones, licencias, permisos, bajas, reanudación de labores, suspensiones, etc.).
- n) Preparar y presentar al Alcalde o Alcaldesa para su aprobación, las propuestas de planes de clasificación de puestos y administración de salarios.
- o) Identificar las necesidades de capacitación del personal y presentar al Alcalde o Alcaldesa el programa correspondiente, para su consideración y aprobación.
- p) Elaborar y ejecutar el programa anual de vacaciones del personal.
- q) Resolver las consultas que se le planteen sobre la aplicación del Reglamento Interno de Personal y las leyes labores.
- r) Promover el bienestar social de los trabajadores y las trabajadoras, cooperando en la solución de sus problemas personales y laborales.
- s) Trasladar al Concejo Municipal o junta mixta los casos que a ella competan.
- t) Realizar evaluación del desempeño a los trabajadores y las trabajadoras.
- u) Fomentar en todos los trabajadores y las trabajadoras el bienestar, social y laboral, con la finalidad de lograr un mejor desempeño de sus funciones en beneficio de la comunidad, tomando como base la diversidad étnica y la equidad de género.
- v) Contemplar el período prenatal y pos-natal para las trabajadoras madres, así como otros derechos que la ley le otorga.

ACTIVIDADES MOTIVACIONALES A EMPLEADOS MUNICIPALES AÑO 2021			
No.	ACTIVIDAD		FECHA
1	Celebración del Día del Cariño		14 de Febrero 2021
2	Celebración del Día de la Mujer		08 de Marzo 2021
3	Celebración del Día de la Secretaria		26 de Abril 2021
4	Celebración del Día de la Madre		10 de Mayo 2021
5	Celebración del Día del Padre		17 de Junio 2021
6	Asueto por el Día del Empleado Municipal		25 de Julio 2021
7	Celebración de Independencia		14 de Septiembre 2021
8	Entrega de canastas Navideñas a los Colaboradores Municipales		20 de Diciembre 2021

RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	
DESCRIPCION	CANTIDAD
REUNIONES GENERALES CON EL ALCALDE MUNICIPAL	55
AUDIENCIAS CON EL PERSONAL MUNICIPAL	638
RECEPCION DE CURRICULUM	357
ENTREVISTAS DE SOLICITUD DE EMPLEO	161
CONTRATACIONES	161
RENUNCIAS Y RESCISIONES	74
ACTUALIZACION DE EXPEDIENTES DE LOS EMPLEADOS	475
MEMORANDUMS	43
OFICIOS	341
SUPERVISIÓN A PERSONAL DE DIFERENTES DIRECCIONES	52
ALTAS ASCENSOS Y BAJAS DE PERSONAL	27
PERMISOS	465
ACTIVIDADES MOTIVACIONALES	8



CUADRO COMPARATIVO DE DATOS GLOBALES DE PAGO DE PLANILLAS DE SUELDOS Y SALARIOS DEL AÑO 2021, EN LOS DIFERENTES RENGLONES	Valor
Pago Del 50% restante de Aguinaldo 2020	Q 433,064.00
Bono 14 2021	Q 971,844.00
Pago Del 50% De Aguinaldo Y 100% De Bono Vacacional 2021	Q 547,456.27
Pago Planilla 011 Y 022	Q 14,617,591.92
Pago a Renglón 029	Q 2,196,602.40
Pago a Renglón 031	Q 1,313,431.20
Pago a Renglón 036	Q 72,000.00
Horas Extras	Q 535,883.28
Dietas De Concejo	Q 1,701,000.00
Gastos De Representación	Q 144,000.00
Jubilados	Q 330,000.00
Prestaciones	Q 892,312.00
<b>Total año 2021</b>	<b>Q 23,755,185.07</b>



### OTRAS ACTIVIDADES

Apoyo y coordinación con personal para las distintas jornadas de vacunación, salón municipal, parque municipal y en diversas comunidades de la región

## **UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA**

### **MEMORIA DE LABORES AÑO 2021**

La Constitución Política de la República de Guatemala garantiza el acceso a la información en poder del Estado, así como de todos los actos de la administración pública, derecho que se ratifica a través de la suscripción de convenios internacionales en materia de derechos humanos, libertad de expresión y transparencia. Como en otros países, Guatemala avanzó en la emisión de la legislación ordinaria con el objeto de desarrollar este derecho y regularlo para establecer los mecanismos para solicitar y acceder a la información, determinar qué y cuándo debe proporcionarse, establecer quiénes son los sujetos obligados, así como las sanciones y responsabilidades civiles y penales que proceden.

#### **MISIÓN**

Brindar a cada sujeto activo el acceso a la información pública garantizando y fomentando la cultura del derecho de acceso a la información pública, así como la capacitación de los servidores públicos en materia de transparencia de administración pública, que ayude al desarrollo del Municipio.

#### **VISIÓN**

Ser la Unidad que brinde un fácil acceso a toda aquella información en poder de los sujetos obligados, poniéndola al servicio de los vecinos que así lo soliciten, en base a transparencia, gratuidad, celeridad y manejo de respuesta inmediata en cumplimiento a la ley de acceso a la información pública.

## **OBJETIVOS**

### **GENERALES**

Promover una cultura de transparencia institucional.

Contribuir al desarrollo y superación integral de la institución.

### **ESPECÍFICOS**

Atender con prontitud y eficacia las solicitudes de información presentadas.

Mantener actualizado el Portal Electrónico de Ley de Acceso a la Información Pública.

Asegurar que las actividades realizadas sean efectuadas con estricto apego a las leyes y reglamentos vigentes.

### **FUNCIONES**

La Unidad de Acceso a la Información Pública de la Municipalidad de Palencia está integrada por el Encargado de Información quien dirige la Unidad; a su vez se les da cumplimiento a las funciones establecidas en el Art. 20 de la citada Ley y para ello cuenta con el apoyo de enlaces establecidos en las distintas Direcciones y Departamentos de la Municipalidad.

1. Recibir y tramitar las solicitudes de información que se reciban en forma verbal, escrita o electrónica, procurando cumplir con los procedimientos que establece la ley.
2. Orientar al solicitante, lo cual requiere un conocimiento del que hacer de la institución y las dependencias de la misma, particularmente de los trámites y principales actividades del lugar donde se desempeña la labor.
3. Redactar la respectiva providencia diligenciándola a la Dirección, Departamento, o Unidad que corresponda.

4. Proporcionar para su consulta la información requerida cuando la ley lo permita, particularmente de la información de oficio, por lo que debe mantener comunicación permanente con quienes producen dicha Información (tal es el caso de las diferentes Direcciones y Departamentos entre las que se encuentran: Dirección de Administración Financiera Integrada Municipal, Dirección Municipal de Compras, Dirección de Recursos Humanos, Secretaría Municipal, Dirección Municipal de Planificación, Dirección de Saneamiento y Servicios Públicos, Dirección Municipal de Construcción y Urbanismo, Asesoría Legal, Oficina Municipal de Educación, Unidad de Informática), adicional a esto, coordinar la actualización permanente de la información.
5. Entregar copia simple o certificada de la información pública solicitada, siempre que se encuentre en los archivos del sujeto obligado.
6. Redactar la respectiva Resolución por cada solicitud recibida.
7. Coordinar, organizar, administrar, custodiar y sistematizar los archivos que contengan la información pública a cargo de la UAIP, respetando en todo momento la legislación en la materia.
8. Las demás obligaciones que señale la Ley.
9. Elaboración de informes en los distintos meses que a la fecha han transcurrido.
10. Se realizan y se atienden llamadas telefónicas de usuarios que hacen consultas a la Unidad.
11. Preparar y subir información de oficio, los primeros cinco días hábiles de cada mes.
12. Se prepara el informe de las solicitudes recibidas clasificando: fechas, días de respuestas, tipo de respuesta, etc.
13. Se revisa todos los días en la página de la Municipalidad [www.municipalencia.gob.gt](http://www.municipalencia.gob.gt) el link de Información Pública, todos los meses que se han trabajado (son aproximadamente 50 numerales por mes), esto con la finalidad de verificar que la información se pueda consultar sin ningún inconveniente y la misma éste disponible en todo momento.

14. Darles seguimiento a capacitaciones por parte de la PDH, dirigidas al personal municipal.
15. Al final de año se elabora un informe consolidado, solicitado por la PDH y contiene el total global de solicitudes recibidas durante todo el año, el cual se presenta durante el mes de enero del año siguiente.
16. Una vez al año se elabora una publicación en el diario de centro américa sobre el funcionamiento y finalidad del archivo.
17. Durante todos los meses se han elaborado diariamente los informes solicitados por la oficial de enlace de COED-GUATEMALA, Licenciada Miriam Poyon, sobre las alertas activadas con respecto a COVID-19.

## **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES POR MES**

### **MES DE ENERO**

- Subir y actualizar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad de conformidad a lo establecido en el artículo 10 de la Ley de Acceso a la Información Pública.
- Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información a los sujetos obligados.
- Se recibió la Información de oficio y se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.Municipalencia.gob.gt](http://www.Municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.
- Se publicó la información correspondiente al mes de enero en fecha 04 de febrero del 2021.
- Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.
- Se recibieron un total de seis (06) solicitudes, emitiendo siete (07) providencias; se redactaron seis (06) resoluciones y seis (06) notificaciones.

## MES DE FEBRERO

- Subir y actualizar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.
- Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitarla Información a los sujetos obligados.
- Se recibió la Información de oficio y se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.Municipalencia.gob.gt](http://www.Municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.
- Se publicó la información correspondiente al mes de febrero en fecha 04 de marzo del 2021.
- Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.
- Se recibieron un total de siete (07) solicitudes, emitiendo doce (12) providencias; se redactaron siete (07) resoluciones y siete (07) notificaciones.

## MES DE MARZO

- Subir y actualizar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a Información Pública.
- Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información a los sujetos obligados.
- Se recibió la Información de oficio y se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.Municipalencia.gob.gt](http://www.Municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.
- Se publicó la información correspondiente al mes de marzo en fecha 07 de abril del 2021.
- Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada, numeral por numeral.



- Se recibieron un total de trece (13) solicitudes, emitiendo trece (13) providencias; se redactaron trece (13) resoluciones y trece (13) notificaciones.

### **MES DE ABRIL**

- Subir y actualizar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a Información Pública.
- Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información a los sujetos obligados.
- Se recibió la Información de oficio y se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.Municipalencia.gob.gt](http://www.Municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.
- Se publicó la información correspondiente al mes de abril en fecha 07 de mayo del 2021.
- Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.
- Se recibieron un total de diecisiete (17) solicitudes, emitiendo treinta (30) providencias; se redactaron diecisiete (17) resoluciones y diecisiete (17) notificaciones.

### **MES DE MAYO**

- Subir y actualizar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a Información Pública.
- Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información de oficio a los sujetos obligados.
- Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la

Municipalidad ([www.Municipalencia.gob.gt](http://www.Municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.

- Se publicó la información correspondiente al mes de mayo en fecha 04 de junio del 2021.
- Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página de la Municipalidad, numeral por numeral.
- Se recibieron un total de once (11) solicitudes, emitiendo quince (15) providencias; hubo dos (2) prorrogas, se redactaron once (11) resoluciones y once (11) notificaciones.

### **MES DE JUNIO**

- Subir y actualizar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.
- Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar Información de oficio a los sujetos obligados.
- Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.Municipalencia.gob.gt](http://www.Municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.
- Se publicó la información correspondiente al mes de junio en fecha 21 de julio del 2021.
- Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.
- Se recibieron un total de diecisiete (17) solicitudes, emitiendo diecisiete (17) providencias; se redactaron diecisiete (17) resoluciones y diecisiete (17) notificaciones.

### **MES DE JULIO:**

- Subir y actualizar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.
- Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar Información de oficio a los sujetos obligados.
- Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.Municipalencia.gob.gt](http://www.Municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.
- Se publicó la información correspondiente al mes de Julio en fecha 06 de agosto del 2021.
- Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.
- Se recibieron un total de nueve (09) solicitudes, emitiendo catorce (14) providencias; se redactaron nueve (09) resoluciones y nueve (09) notificaciones.

### **MES DE AGOSTO**

- Subir y actualizar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.
- Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información de oficio a los sujetos obligados.
- Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.Municipalencia.gob.gt](http://www.Municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.
- Se publicó la información correspondiente al mes de agosto en fecha 09 de septiembre del 2021.
- Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.

- Se recibieron un total de nueve (09) solicitudes, emitiendo nueve (09) providencias; se redactaron nueve (09) resoluciones y nueve (09) notificaciones.

### **MES DE SEPTIEMBRE**

- Subir y actualizar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.
- Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información de oficio a los sujetos obligados.
- Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.Municipalencia.gob.gt](http://www.Municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.
- Se publicó la información correspondiente al mes de septiembre en fecha 08 de octubre del año 2021.
- Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.
- Se recibieron un total de once (11) solicitudes, emitiendo trece (13) providencias; se redactaron once (11) resoluciones y once (11) notificaciones.

### **MES DE OCTUBRE:**

- Subir y actualizar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.
- Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información de oficio a los sujetos obligados.
- Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.Municipalencia.gob.gt](http://www.Municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.
- Se publicó la información correspondiente al mes de octubre en fecha 08 de noviembre del año 2021.

- Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.
- Se recibieron un total de dieciséis (16) solicitudes, emitiendo diecisiete (17) providencias; se redactaron dieciséis (16) resoluciones y dieciséis (16) notificaciones.
- Con fecha 08 de octubre del presente año, se remitió de forma digital el Informe Preliminar a la Secretaría de Acceso a la Información Pública las solicitudes recibidas del 01 de enero al 30 de septiembre del año 2021; de conformidad a la Ley de Acceso a la Información Pública Decreto Número 57-2008. Confirmando de recibido la Licenciada Silvia Patricia Ángel Estrada, el día veintiséis de octubre del año en curso.

### **MES DE NOVIEMBRE**

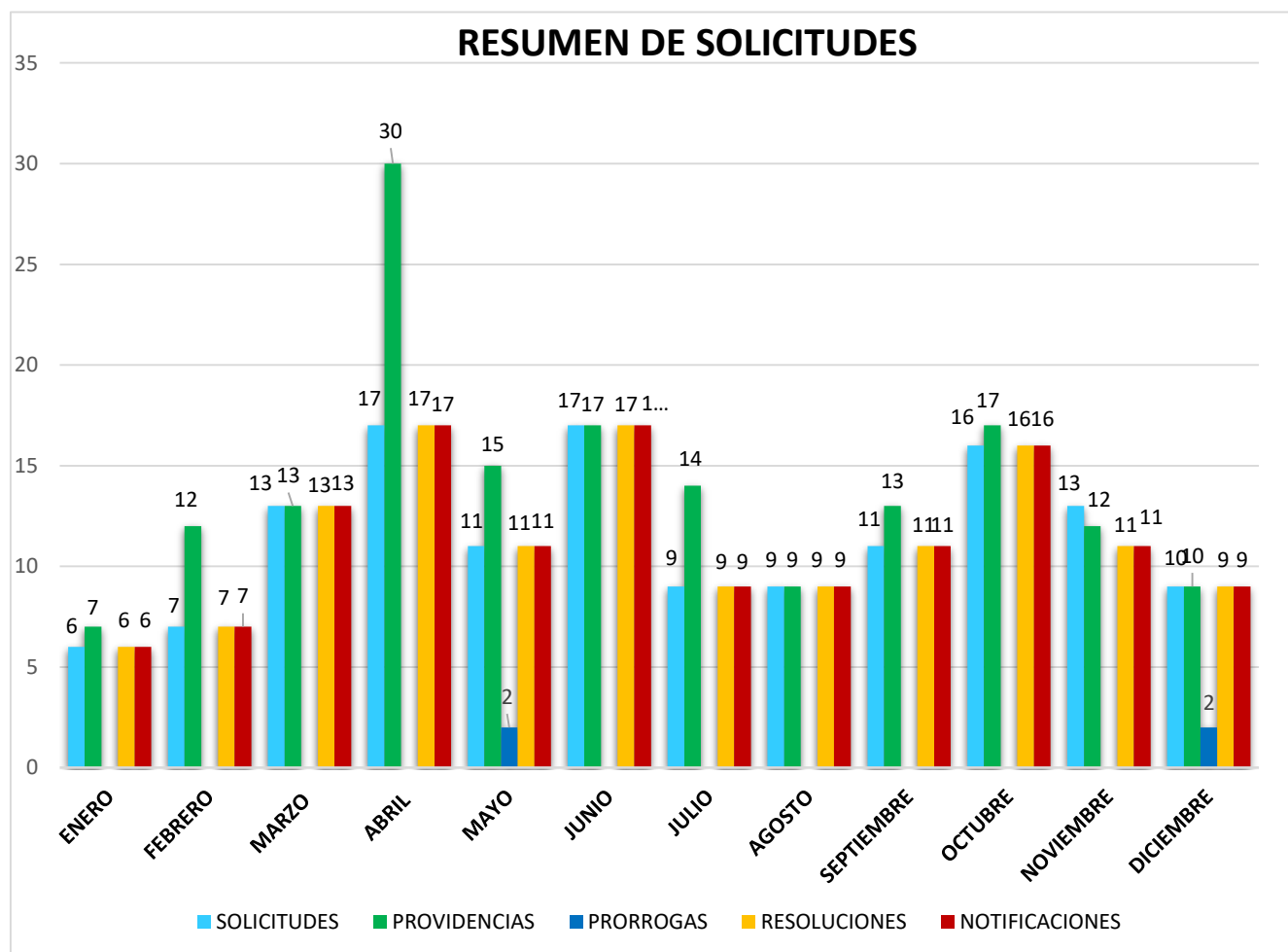
- Subir y actualizar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.
- Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la Información de oficio a los sujetos obligados.
- Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.Municipalencia.gob.gt](http://www.Municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.
- Se publicó la información correspondiente al mes de noviembre en fecha 06 de diciembre del año 2021.
- Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.
- Se recibieron un total de dieciséis (16) solicitudes, emitiendo diecisiete (17) providencias; se redactaron dieciséis (16) resoluciones y dieciséis (16) notificaciones.

## MES DE DICIEMBRE

- Subir y actualizar mensualmente la información pública de oficio, en la página de la Municipalidad, artículo 10 de la ley de Acceso a la Información Pública.
- Se procedió a redactar y entregar los oficios respectivos para solicitar la información de oficio a los sujetos obligados.
- Se recibió la Información solicitada se procedió a ordenarla, clasificarla, digitalizarla para posteriormente poderla publicar en la página de la Municipalidad ([www.Municipalencia.gob.gt](http://www.Municipalencia.gob.gt)), en el enunciado designado a Información Pública.
- Todos los días hábiles del mes se procede a revisar la información publicada en la página Municipal, numeral por numeral.
- Se recibieron un total de nueve (09) solicitudes, emitiendo nueve (09) providencias; se redactaron nueve (09) resoluciones y nueve (09) notificaciones.

Durante los meses de enero a diciembre se ha cumplido con enviar a diario los Informes de Operaciones Estratégicas por Amenaza Sanitaria de la Propagación del Coronavirus-COVID-19 de Alertas Activadas (COEM-MUNICIPAL). Al respecto la Licenciada Miriam Elizabeth Poyón M., Oficial de enlace COED-GUATEMALA ha confirmado de recibido los informes enviados.

<b>RESUMEN DE SOLICITUDES</b>					
<b>MES</b>	<b>SOLICITUDES</b>	<b>PROVIDENCIAS</b>	<b>PRORROGAS</b>	<b>RESOLUCIONES</b>	<b>NOTIFICACIONES</b>
<b>ENERO</b>	6	7		6	6
<b>FEBRERO</b>	7	12		7	7
<b>MARZO</b>	13	13		13	13
<b>ABRIL</b>	17	30		16	17
<b>MAYO</b>	11	15	2	11	11
<b>JUNIO</b>	17	16		17	17
<b>JULIO</b>	9	14		9	9
<b>AGOSTO</b>	9	9		9	9
<b>SEPTIEMBRE</b>	11	13		11	11
<b>OCTUBRE</b>	16	17		16	16
<b>NOVIEMBRE</b>	13	14		11	11
<b>DICIEMBRE</b>	10	10	2	9	9

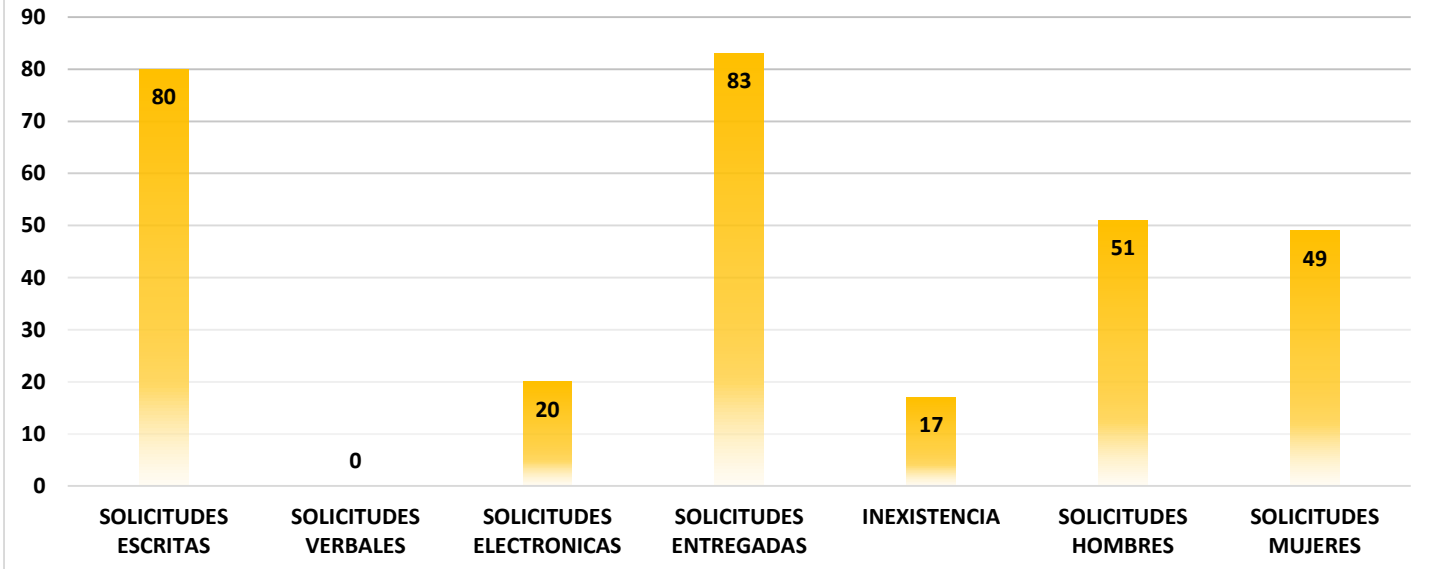


### DESCRIPCIÓN DE INFORME PRELIMINAR AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021 ENVIADO A SECAI

SOLICITUDES ESCRITAS	SOLICITUDES VERBALES	SOLICITUDES ELECTRONICAS	SOLICITUDES ENTREGADAS	INEXISTENCIA	SOLICITUDES HOMBRES	SOLICITUDES MUJERES
80	0	20	83	17	51	49



## INFORME PRELIMINAR 2021



# **MEMORIA DE LABORES DIRECCIÓN DE COMPRAS ENERO-DICIEMBRE 2021**

## **Misión**

Somos una dirección integrada por un equipo de trabajo con experiencia y responsable que vela por el buen manejo de los procesos de adquisiciones realizados con transparencia al servicio de la población.

## **Visión**

Realizar las adquisiciones de bienes, suministros y servicios con la mejor calidad y al menor precio, de manera ágil, oportuna y eficaz, así como los procesos de contratación apegados a la Ley, de acuerdo a las necesidades de la municipalidad.

## **Procesos de Compra o Contratación**

Dentro de los diferentes procesos que se realizan en la Dirección de Compras, se encuentran los concursos públicos bajo las modalidades siguientes:

- Compra de Baja Cuantía (Art. 43 LCE Inciso a)
- Compra Directa con Oferta Electrónica (Art. 43 LCE Inciso b)
- Arrendamiento o Adquisición de Bienes Inmuebles (Art.43 Inciso e)
- Cotización (Art. 38 LCE)
- Adquisición Directa por Ausencia de Oferta (Art. 32 LCE)
- Licitación (Art. 17 LCE)

## Compra Directa con Oferta Electrónica (Art. 43 LCE Inciso b)

NO. DE EVENTO	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
CDOE-01-2021	13902008	COMPRA DE ACEITES PARA VEHÍCULOS, CAMIONES Y MAQUINARIA DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	LUBRICANTES INTERNACIONALES DE GUATEMALA SOCIEDAD ANONIMA	7103328	Q 41,370.00	Terminado Adjudicado
CDOE-02-2021	13920456	COMPRA DE LLANTAS PARA VEHÍCULOS Y CAMIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	N/A	N/A	N/A	Prescindido
CDOE-03-2021	13968572	COMPRA DE LLANTAS PARA VEHÍCULOS Y CAMIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	LLANTAS Y REENCAUCHES SOCIEDAD ANONIMA	5040701	Q 75,320.00	Terminado Adjudicado
CDOE-04-2021	14054264	LIMPIEZA, DESARROLLO, PROFUNDIZACIÓN DEL SISTEMA DE BOMBEO Y EVALUACIÓN DEL CAUDAL DEL POZO UBICADO EN SECTOR LOS SAUCES, CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA	HIDRAULICA APLICADA NACIONAL, SOCIEDAD ANONIMA	30807603	Q 78,240.00	Terminado Adjudicado
CDOE-05-2021	14159090	COMPRA DE CEMENTO PARA USO EN LOS DISTINTOS TRABAJOS QUE REALIZA EL DEPARTAMENTO DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y SANEAMIENTO Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	NADER YOUSSEF NASSER SANABRIA	36637238	Q 76,747.00	Terminado Adjudicado

NO. DE EVENTO	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
CDOE-06-2021	14299674	COMPRA DE PLOTTER PARA USO DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	N/A	N/A	N/A	Desierto
CDOE-07-2021	14340259	COMPRA DE PLOTTER DE 36" PARA USO DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	SUMINISTROS INFORMATICOS, SOCIEDAD ANONIMA	89771125	Q 38,889.00	Terminado Adjudicado
CDOE-08-2021	14347288	ADQUISICIÓN DE 235 VIAJES DE AGUA POR CAMIÓN CISTERNA PARA CONSUMO HUMANO, EN DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA	NADER YOUSSEF NASSER SANABRIA	36637238	Q 88,125.00	Terminado Adjudicado
CDOE-09-2021	14425580	COMPRA DE LÁMPARAS TIPO COBRA PARA SER INSTALADAS EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE PALENCIA	OSCAR ALEJANDRO BRAN BLANCO	67242391	Q 87,300.00	Terminado Adjudicado
CDOE-10-2021	14506033	COMPRA DE LÁMPARAS TIPO CANASTA PARA SER INSTALADAS EN DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA	OSCAR ALEJANDRO BRAN BLANCO	67242391	Q 88,500.00	Terminado Adjudicado

NO. DE EVENTO	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
CDOE-11-2021	14518449	COMPRA DE HIPOCLORITO DE SODIO AL 5% PARA SANEAMIENTO DEL AGUA POTABLE DE LA CABECERA MUNICIPAL Y ALDEAS DEL MUNICIPIO DE PALENCIA	OXICLORO DE GUATEMALA, SOCIEDAD ANONIMA	91871832	Q 69,000.00	Terminado Adjudicado
CDOE-12-2021	14618338	ADQUISICIÓN DE 240 VIAJES DE AGUA POR CAMIÓN CISTERNA PARA CONSUMO HUMANO, EN DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA	CORPORACION REDMAS, SOCIEDAD ANONIMA	86684477	Q 89,704.80	Terminado Adjudicado
CDOE-13-2021	14666081	COMPRA DE CEMENTO PARA USO EN LOS DISTINTOS TRABAJOS QUE REALIZA EL DEPARTAMENTO DE SANEAMIENTO Y SERVICIOS PÚBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	NADER YOUSSEF NASSER SANABRIA	36637238	Q 83,928.00	Terminado Adjudicado
CDOE-14-2021	14683571	COMPRA DE PIEDRIN PARA USO EN LOS DIFERENTES TRABAJOS QUE REALIZA LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	CORPORACION REDMAS, SOCIEDAD ANONIMA	86684477	Q 64,350.00	Terminado Adjudicado
CDOE-15-2021	14725185	COMPRA DE LLANTAS PARA VEHÍCULOS, CAMIONES Y MAQUINARIA DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	N/A	N/A	N/A	Desierto

NO. DE EVENTO	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
CDOE-16-2021	14723735	COMPRA DE EQUIPO DE COMPUTO PARA USO EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA, MUNICIPIO DE PALENCIA	DATAFLEX, SOCIEDAD ANONIMA	7127170	Q 89,875.00	Terminado Adjudicado
CDOE-17-2021	14829061	COMPRA DE LLANTAS PARA CAMIONES Y MAQUINARIA DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	LLANTAS Y REENCAUCHES SOCIEDAD ANONIMA	5040701	Q 81,710.00	Terminado Adjudicado
CDOE-18-2021	14861755	COMPRA DE ANTISOL PARA EL PROYECTO: CONSERVACIÓN EDIFICIO E INFRAESTRUCTURA DE ÁREAS PÚBLICAS CON MANTENIMIENTOS, PARA EL AÑO 2021, EN EL MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA	GLOBAL TECH, SOCIEDAD ANONIMA	38740877	Q 78,000.00	Terminado Adjudicado
CDOE-19-2021	14874121	COMPRA DE ACEITES PARA VEHÍCULOS, CAMIONES Y MAQUINARIA DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	LUBRICANTES INTERNACIONALES DE GUATEMALA SOCIEDAD ANONIMA	7103328	Q 37,395.00	Terminado Adjudicado
CDOE-20-2021	15068897	COMPRA DE MATERIALES PARA LA FABRICACIÓN DE LA ESTRUCTURA METÁLICA EN PLAZA EN HONOR AL BICENTENARIO	N/A	N/A	N/A	Desierto

NO. DE EVENTO	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
CDOE-21-2021	15069281	SERVICIO DE FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE LA ESTRUCTURA METÁLICA EN PLAZA EN HONOR AL BICENTENARIO	MELINI CONSULTORES SOCIEDAD ANONIMA	4832981	Q 87,450.75	Terminado Adjudicado
CDOE-22-2021	15107825	COMPRA DE MATERIALES PARA LA FABRICACIÓN DE LA ESTRUCTURA METÁLICA EN PLAZA EN HONOR AL BICENTENARIO	CONSULTORES Y CONSTRUCTORES TECNICOS CENTROAMERICANOS SOCIEDAD ANONIMA	7038534	Q 89,500.00	Terminado Adjudicado
CDOE-23-2021	15186423	SERVICIO DE FABRICACION Y MONTAJE DE CUBIERTA Y ESTRUCTURA METALICA EN ESCUELA PRIMARIA DE ALDEA PIE DEL CERRO, MUNICIPIO DE PALENCIA	MARVIN DANILO LATÍN LATÍN	39657744	Q 79,665.10	Terminado Adjudicado
CDOE-24-2021	15330532	ADQUISICIÓN DE CUPONES PARA COMBUSTIBLE TIPO DIÉSEL Y GASOLINA REGULAR PARA EL FUNCIONAMIENTO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	COMBUSTIBLES CHAPINES, SOCIEDAD ANONIMA	61855170	Q 90,000.00	Terminado Adjudicado
CDOE-25-2021	15901564	ADQUISICIÓN DE 235 VIAJES DE AGUA POR CAMIÓN CISTERNA PARA CONSUMO HUMANO, EN DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA	CORPORACION REDMAS, SOCIEDAD ANONIMA	86684477	Q 89,887.50	Terminado Adjudicado

## Arrendamiento o Adquisición de Bienes Inmuebles (Art.43 Inciso e)

NOG	NOMBRE	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
14160412	ARRENDAMIENTO DE UN OJO DE AGUA SITUADO EN ALDEA LO DE SILVA, MUNICIPIO DE PALENCIA	Q 120,000.00	Terminado adjudicado
14218933	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PALENCIA EL CUAL SERA DESTINADO PARA LA HABILITACIÓN DEL MERCADO PROVISIONAL DE LOS VENEDORES AMBULANTES DEL MUNICIPIO DE PALENCIA	Q 144,000.00	Terminado adjudicado
14251310	COMPRA DE TERRENO DESTINADO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA PLANTA DE TRATAMIENTO UBICADA EN CANTÓN PUEBLO NUEVO DEL MUNICIPIO DE PALENCIA	Q 140,000.00	Terminado adjudicado
14468867	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE ATENCIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DEL ADULTO MAYOR, MIS AÑOS DORADOS	Q 75,600.00	Terminado adjudicado
14783266	ARRENDAMIENTO DE UN OJO DE AGUA SITUADO EN ALDEA LO DE SILVA, MUNICIPIO DE PALENCIA	Q 80,000.00	Terminado adjudicado



## Cotización (Art. 38 LCE)

NO. DE COTIZACIÓN	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
C-01-2021	13663224	COMPRA DE UN BUS Y CAMIONES USADOS PARA USO DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	N/A	N/A	N/A	Desierto
C-02-2021	13916483	COMPRA DE CUPONES DE COMBUSTIBLE DIÉSEL Y GASOLINA REGULAR PARA EL FUNCIONAMIENTO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	N/A	N/A	N/A	Desierto
C-03-2021	13972316	ARRENDAMIENTO DE EXCAVADORA PARA USO DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	N/A	N/A	N/A	Desierto
C-04-2021	14145626	COMPRA DE CUPONES DE COMBUSTIBLE DIÉSEL Y GASOLINA REGULAR PARA EL FUNCIONAMIENTO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	COMBUSTIBLES CHAPINES, SOCIEDAD ANONIMA	61855170	Q 900,000.00	Terminado Adjudicado
C-05-2021	14574454	COMPRA DE CEMENTO PARA USO EN LOS DISTINTOS TRABAJOS QUE REALIZA LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	NADER YOUSSEF NASSER SANABRIA	36637238	Q 192,565.20	Terminado adjudicado

NO. COTIZACIÓN	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
C-06-2021	14566990	MEJORAMIENTO CALLE EN 3ERA CALLE, CANTÓN PUEBLO NUEVO, CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA	ALEJANDRO JOSÉ LUCERO MARROQUÍN	32374399	Q 898,000.00	TERMINADO ADJUDICADO
C-07-2021	14885611	ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE DE SEÑAL DE CÁMARAS DE VIGILANCIA EN EL MUNICIPIO DE PALENCIA	UNICABLE SOCIEDAD ANONIMA	49207806	Q 229,200.00	Terminado adjudicado
C-08-2021	15109232	CONTRATACIÓN SERVICIO DE TELEFONÍA CELULAR E INTERNET MÓVIL, PARA USO DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	COMUNICACIONES CELULARES, SOCIEDAD ANONIMA	5498104	Q 254,250.00	Terminado adjudicado
C-09-2021	15228339	ARRENDAMIENTO DE EXCAVADORA PARA USO DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	GALGA, SOCIEDAD ANONIMA	63916940	Q 179,800.00	Terminado adjudicado
C-10-2021	15575810	COMPRA DE MATERIALES PARA LA FABRICACIÓN DE ESTRUCTURA METÁLICA Y TECHO DEL MERCADO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE PALENCIA	EDGAR RAMIRO GONZÁLEZ SALVATIERRA	8386218	Q 574,258.00	Terminado adjudicado
C-11-2021	15972690	MEJORAMIENTO CALLE EN CASERÍO JOYA VERDE, SECTOR 2, TRAMO LOS RODRÍGUEZ, ALDEA LOS CUBES, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA				Vigente

## Adquisición Directa por Ausencia de Oferta (Art. 32 LCE)

NO. DE EVENTO QUE PRECEDE A LA ADQUISICIÓN	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
C-01-2021	14122685	COMPRA DE UN BUS Y CAMIONES USADOS PARA USO DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	JOSÉ ABRAHAM MORALES VARGAS	9801391	Q 775,000.00	Terminado adjudicado
C-03-2021	14200082	ARRENDAMIENTO DE EXCAVADORA PARA USO DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	GALGA, SOCIEDAD ANONIMA	63916940	Q 199,600.00	Terminado adjudicado

## Licitación (Art. 17 LCE)

NO. LICITACIÓN	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
L-01-2021	14091771	MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO DE RÍO EL VIEJO HACIA CANTÓN PUEBLO NUEVO, CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA	JOSE ABRAHAM MORALES VARGAS	9801391	Q 3,498,019.65	Terminado adjudicado
L-02-2021	14242338	MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE EN SECTOR EL CALAHUAR, CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA	CESAR ADOLFO CASASOLA MORALES	4922883	Q 4,990,000.00	Terminado adjudicado
L-03-2021	14313464	CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO EN SECTOR EL NIVEL, CASERÍO LAS LAJAS, ALDEA LO DE SILVA, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA	HIDROPOZOS, SOCIEDAD ANONIMA	7416830	Q 6,020,000.00	Terminado adjudicado
L-04-2021	14430924	COMPRA DE CEMENTO PARA EL PROYECTO: CONSERVACIÓN EDIFICIO E INFRAESTRUCTURA DE ÁREAS PÚBLICAS CON MANTENIMIENTOS, PARA EL AÑO 2021, EN EL MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA	NADER YOUSSEF NASSER SANABRIA	36637238	Q 3,367,354.60	Terminado adjudicado

NO. LICITACIÓN	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
L-05-2021	14448386	COMPRA DE PIEDRÍN Y ARENA PARA EL PROYECTO: CONSERVACIÓN EDIFICIO E INFRAESTRUCTURA DE ÁREAS PÚBLICAS CON MANTENIMIENTOS, PARA EL AÑO 2021, EN EL MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA	NADER YOUSSEF NASSER SANABRIA	36637238	Q 1,510,575.00	Terminado adjudicado
L-06-2021	14242907	MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO EN CANTÓN OJO DE AGUA, CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA	DISEÑO E INGENIERIA DE RIEGO Y AGUA, SOCIEDAD ANONIMA	29648807	Q 3,690,000.00	Terminado adjudicado
L-07-2021	14163756	AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA EN ALDEA PLAN GRANDE, MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA	JOSÉ RODRIGO VILLATORO GUILLEN	28241746	Q 1,599,015.00	Terminado adjudicado
L-08-2021	14567075	AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA EN CASERÍO LAS VERTIENTES, ALDEA PLAN GRANDE MUNICIPIO DE PALENCIA, GUATEMALA	SERGIO AUGUSTO CRUZ BARILLAS	4768523	Q 1,832,099.90	Terminado adjudicado
L-09-2021	14164086	AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA EN CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA, CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA	JOSÉ RODRIGO VILLATORO GUILLEN	28241746	Q 1,999,000.00	Terminado adjudicado

NO. LICITACIÓN	NOG	NOMBRE	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT	MONTO ADJUDICADO	ESTATUS
L-10-2021	14103222	AMPLIACION INSTITUTO BASICO POR COOPERATIVA EN CABECERA MUNICIPAL DE PALENCIA, GUATEMALA	DAVID ROBERTO RUANO TELLEZ	30101816	Q 3,200,000.00	Terminado adjudicado
L-11-2021	15131424	COMPRA DE CUPONES DE COMBUSTIBLE DIÉSEL Y GASOLINA REGULAR PARA EL FUNCIONAMIENTO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE LA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA	COMBUSTIBLES CHAPINES, SOCIEDAD ANONIMA	61855170	Q 1,500,000.00	Terminado adjudicado
L-12-2021	15262138	MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE EN ALDEA MARILLANOS, MUNICIPIO DE PALENCIA	DISEÑO E INGENIERIA DE RIEGO Y AGUA, SOCIEDAD ANONIMA	29648807	Q 1,827,665.00	Terminado adjudicado

## **DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CONTRUCCIÓN Y URBANISMO.**

Esta Dirección fue creada en sesión celebrada por el Honorable Concejo Municipal, el 17 de junio del año 2017, Acta 19-2017 del Reglamento de Construcción Urbanismo y Ornato Publicado el 1 de abril de 2019, en el Diario Oficial de Centro América.

La Dirección de Construcción y Urbanismo, es la dependencia por medio de la cual dispone la Municipalidad, para lograr la prestación de los servicios de Construcción que están destinados para cumplir con las necesidades de los vecinos, tales como construcciones de viviendas, Comercios, Granjas, Bodegas, Colegios, Iglesias y alineaciones de Muros Perimetrales entre otros, inspecciones para Desmembraciones y Vallas Publicitarias.

### **FUNCIONES Y ATRIBUCIONES:**

- Inspecciones para tramite de Licencias de Construcción
- Alineaciones de Muros Perimetrales y de Contención
- Desmembraciones
- Inspecciones para tramites de Desmembraciones
- Revisiones y aprobaciones de expedientes para el trámite de la Licencia de construcción, Licencias de para Urbanización, Desmembraciones y Vallas Publicitarias
- Elaborar boletas para cobro
- Apoyo para revisión de planos y apoyo en realizarlos según las indicaciones de los albañiles.
- Notificaciones
- Redacción de oficios y dictámenes técnicos.
- Realizar inspecciones en casos especiales

## **DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CONTRUCCIÓN Y URBANISMO.**

### **MISIÓN**

Asumir con responsabilidad y compromiso los trabajos asignados a la Dirección de Construcción y Urbanismo que se presenten en nuestro Municipio, brindando el mejor servicio al vecino, verificando que el Ornato y Urbanismo sean los factores fundamentales que se lleven a cabo acorde las ordenanzas y prohibiciones establecidas en Ley.

### **VISIÓN**

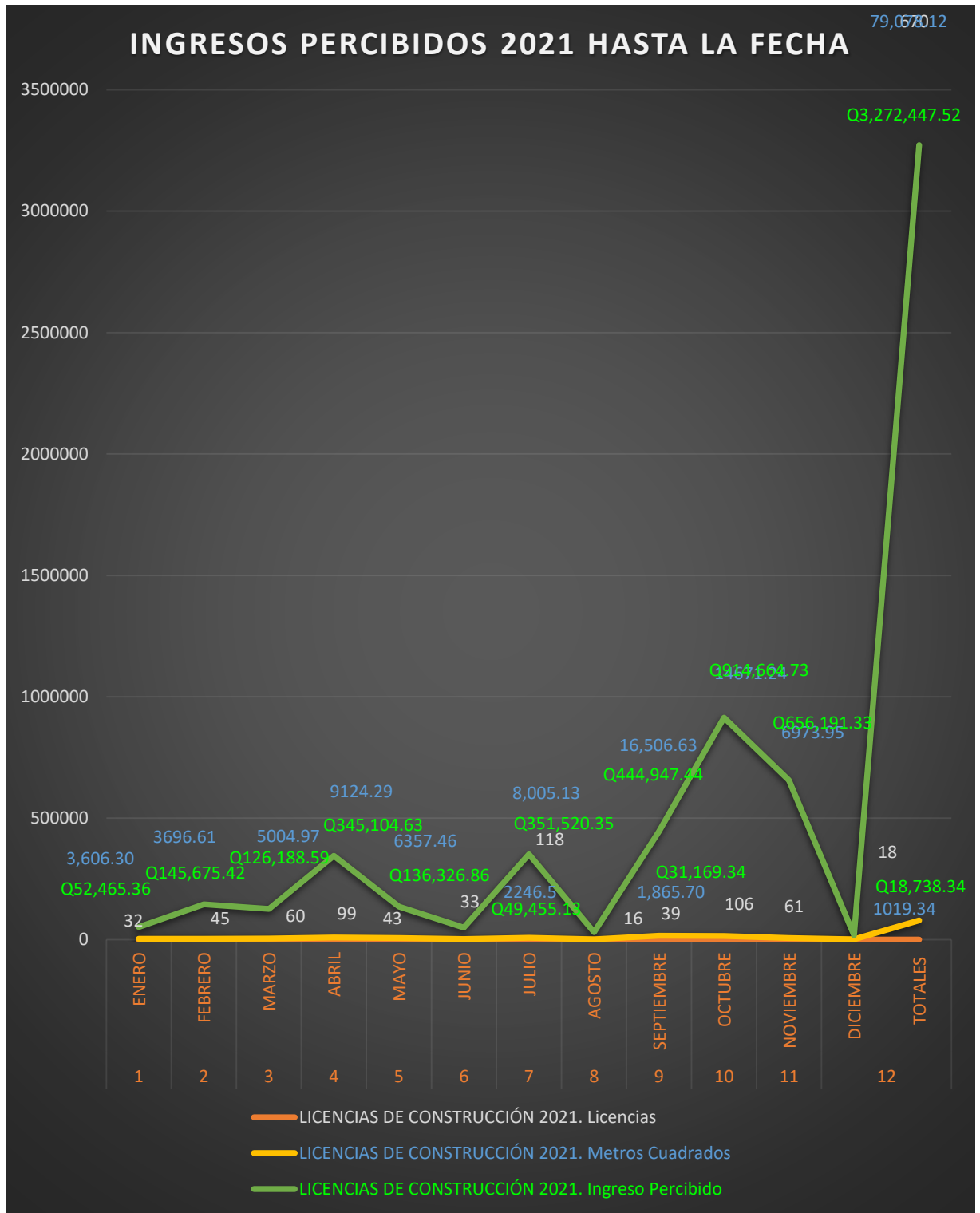
Obtener los resultados proyectados satisfactoriamente, considerando el marco legal como base fundamental para regir en Ley los Reglamentos vigentes y otros que estén sujetos a la construcción, de los cuales dependerá todo lo autorizado por esta Dirección, con la finalidad de obtener un Municipio mejor ordenado con más desarrollo y con pilares más fuertes en el ámbito de la construcción y obtener una infraestructura de calidad y confiable.



### LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN 2021.

Las Licencias de Construcción son autorizadas por la Dirección Municipal de Construcción y Urbanismo en base al Reglamento de Construcción Ornato y Urbanismo vigente, las cuales se autorizan en Casco Urbano, Aldeas, Colonias y Residenciales de todo el Municipio de Palencia.

LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN AÑO 2021. (hasta 14 de diciembre de 2021)					
No.	Mes	Licencias	Metros Cuadrados		Ingreso Percibido
1	Enero	32	3,606.30	Q	52,465.36
2	Febrero	45	3696.61	Q	145,675.42
3	Marzo	60	5004.97	Q	126,188.59
4	Abril	99	9124.29	Q	345,104.63
5	Mayo	43	6357.46	Q	136,326.86
6	Junio	33	2246.5	Q	49,455.13
7	Julio	118	8,005.13	Q	351,520.35
8	Agosto	16	1,865.70	Q	31,169.34
9	Septiembre	39	16,506.63	Q	444,947.44
10	Octubre	106	14671.24	Q	914,664.73
11	Noviembre	61	6973.95	Q	656,191.33
12	Diciembre	18	1019.34	Q	18,738.34
	<b>Totales</b>	<b>670</b>	<b>79,078.12</b>	<b>Q</b>	<b>3,272,447.52</b>



Ubicaciones	Licencias otorgadas en todo el Municipio de Palencia en 2021 hasta noviembre												
	Enero	Febrero	Marzo	abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
Cantón Pueblo Nuevo		2	2	1	2	1	2	1	3	1	5		20
Cantón Agua Tibia	4	1	3	1	2	1	2	1	4	1	4		24
Cantón Ojo de Agua	1	1		1	3		2	1	3	2	1	3	18
Cantón Rincón de la Piedra		2	1		4	4	1	1	1	1	3		18
San José Armenia											2		2
Aldea Azacualpilla			2		2					1			5
Colonia San Mauricio	1	1	1	1				1	1				6
Villas de Oriente								1					1
Aldea el Fiscal	4	1	2	1	2	2	1		3	3	4		23
Lomas del Fiscal	1								1				2
Residenciales San Antonio		3		1	1		1						6
Colinas del Norte	3	12	7	3	2	6	1	1	7	1	5		48
Posadas del Sol			1			1							2
Condado		1											1
Colonia la Hondonada													
Jardines del Fiscal													
Aldea el Paraíso	3	4	4	4	2	4	2	2	2	3	6		36
Aldea Plan Grande	2				2	1	2			1	3		11
El Plantón		1											1
Aldea el Triunfo	2	1	1	1	1			1			1		8
Aldea los Mixcos	1		2	1	3	2	1		2	1	4		17
Aldea Yerbabuena		1	2	1				1			1		6
Aldea los Planes		1			1	1	1				2		6
Aldea Sanguayabá		2		1		1				1			5
Aldea los Cubes					1				1				2
Aldea el Manantial					1						2		3
Valle de San Jorge	5												5
Desarrollos San Miguel			22	75			96			87	1		281
Valle del Atlántico					2		1						3
Aldea Sansur	1	1		1	2	1							6
Colonia los Ángeles			1										1
Aldea los Tecomates			1		1	1	2		2	1	1		9
Prados de Llano Largo													
Pinares del norte Llano Largo		1											1
Lotificación Piedras Verdes	2			2	2	1	1				2		10
Jardines del Rosario		1							1	1			3

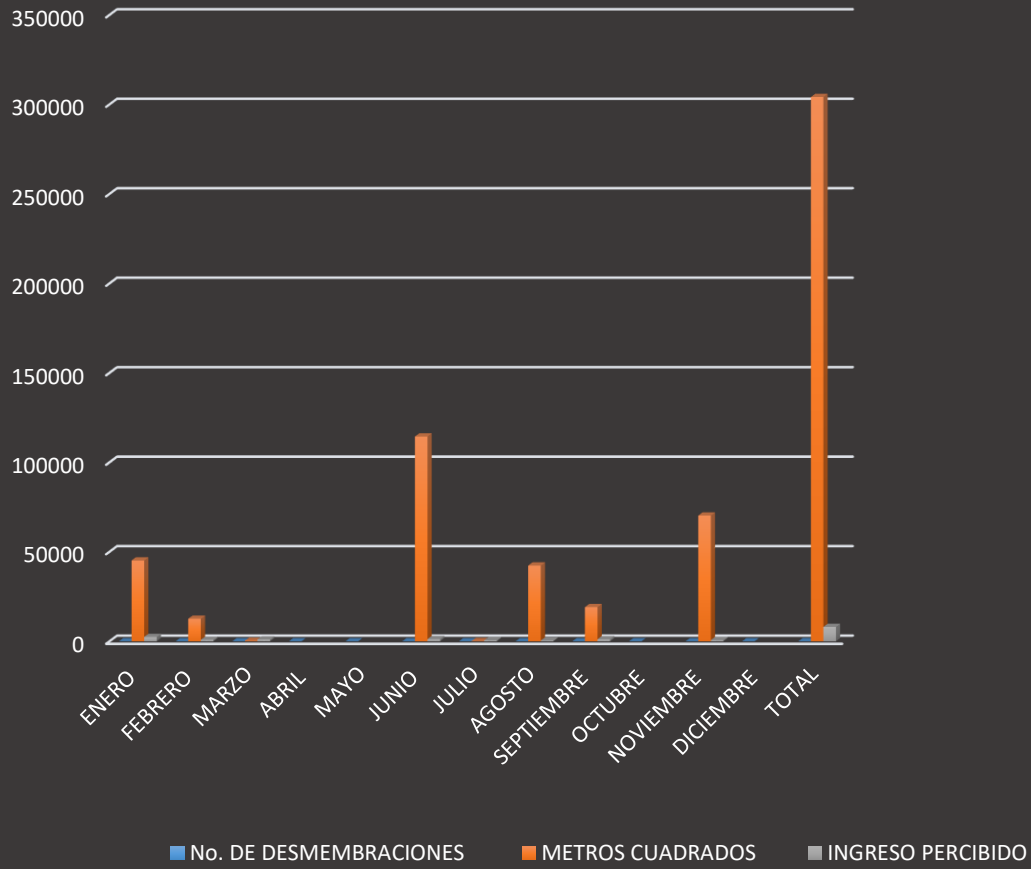
San José Armenia													
Aldea la Concepción				1	2		1		1				5
Potrero Grande	1	2	2		1	1		3		3			13
Aldea Pie del Cerro		1		1						1			3
Lotificación Minnesota													
Aldea Buena Vista			1		1								2
Aldea Primera Joya								1		1			2
Lotificación Buena Vista													
Jardines de Palencia	1	1	2										4
En el municipio		1											1
Lomas de Azacualpilla		2		1			1						4
Llanos de Azacualpilla				1									1
Colonia Santa Elena			1										1
Nueva San Carlos													
Caserío Jocotales													
Jardines del Atlántico													
Caserío la Laguna													
Lotificación la Ceiba													
Villa Romelia ii													
San Carlos													
Ruta al Atlántico								4		1			5
Llano largo					1						1		2
Manzanote		1	1							1			3
Anonos			1	1				1					3
Aldea lo de Silva				1			1						2
Santa Clara				1									1
Aldea Marillanos					1					1			2
San José los Ocotes					1								1
Los Ángeles aldea el Fiscal							1	1					2
Colonia Prados del Norte									1				1
Colonia Hermano Pedro										1			1
Colonia San Carlos										1			1
Total													650

### DESMEMBRACIONES 2021.

Las Desmembraciones las realiza la Dirección Municipal de Construcción y Urbanismo en base Reglamento de Construcción Ornato y Urbanismo vigente, aclarando que el Síndico Segundo Municipal es el encargado de realizar la inspección acompañado por el Asistente 1 de esta Dirección para verificar físicamente las medidas del área a desmembrar de la finca o inmueble.

DESMEMBRACIONES 2021.			
Mes	No. Desmembraciones	Metros cuadrados	Ingreso percibido
Enero	9	7,208.88m <sup>2</sup>	q 3,000.00
Febrero	7	4,547.94m <sup>2</sup>	q 2,900.00
Marzo			
Abril	7	4,188.6447m <sup>2</sup>	q 2,400.00
Mayo	1	210.00m <sup>2</sup>	q 600.00
Junio	6	89,978.89m <sup>2</sup>	q 1,200.00
Julio	34	14,849.91m <sup>2</sup>	q 29,200.00
Agosto	2	435.70m <sup>2</sup>	q 400.00
Septiembre	2	468.42m <sup>2</sup>	q 1,200.00
Octubre	5	7,187.10m <sup>2</sup>	q 1,300.00
Noviembre	2	561.04m <sup>2</sup>	q 1,000.00
Diciembre	0		
<b>Total</b>	<b>75</b>	<b>129,636.5247m<sup>2</sup></b>	<b>q 43,200.00</b>

### DESMEMBRACIONES 2021.



### VALLAS PUBLICITARIAS 2021.

La Dirección Municipal de construcción y Urbanismo es la encargada de realizar la inspección para la ubicación de Vallas Publicitarias, las cuales solicitan diferentes Empresas para ser colocadas sobre las calles o áreas disponibles municipales dentro del Municipio, se realiza una inspección ocular para que sean instaladas en un lugar adecuado, el cobro se realiza en base al Decreto Numero 34-2003, del Congreso de la República aprobado el 5 de junio de 2003.

Vallas publicitarias 2021.			
Mes	No. de vallas	Metros cuadrados	Ingreso percibido
Enero	10	30.24m <sup>2</sup>	q 1,512.00
Febrero	0		
Marzo	0		
Abril	0		
Mayo	0		
Junio	0		
Julio	2	5.96m <sup>2</sup>	Q 298.00
Agosto	0		
Septiembre	0		
Octubre	0		
Noviembre	0		
Diciembre	0		
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>30.24m<sup>2</sup></b>	<b>Q 1,810.00</b>

## MEMORIA DE LABORES

### CUERPO DE BOMBEROS DEPARTAMENTALES MUNICIPALES

Reciba un cordial saludo del cuerpo de Bomberos Municipales Departamentales de Palencia, estación No.46 augurándole toda clase de éxito a su persona y en sus labores diarias.

El motivo de la presente es para remitir **MEMORIA DE LABORES**, comprendida del 01 de enero del 2021 al 10 de diciembre del año 2021, por lo que se detalla a continuación:

El cuerpo de Bomberos Municipales de Palencia es una institución, eminentemente técnica, al servicio de la comunidad, instituida para la protección, seguridad de las personas y sus bienes en el evento del riesgo que pueda correr, ya sea por incendio o catástrofe, o bien en cualquier otra emergencia en que deba prestar los auxilios necesarios en pro de la humanidad, y en cumplimiento de su lema.

#### ***HONOR --- DISCIPLINA --- LEALTAD --- ABNEGACIÓN***

##### ***MISIÓN***

Cumplir con la respuesta a las llamadas de auxilio sin importar, credo, raza, clase social, hora o lugar en donde se origine la emergencia, velando siempre por la seguridad de los elementos, y poder así superar cualquier situación que ponga en riesgo la vida, los bienes de la ciudadanía y el medio ambiente.

##### ***VISIÓN***

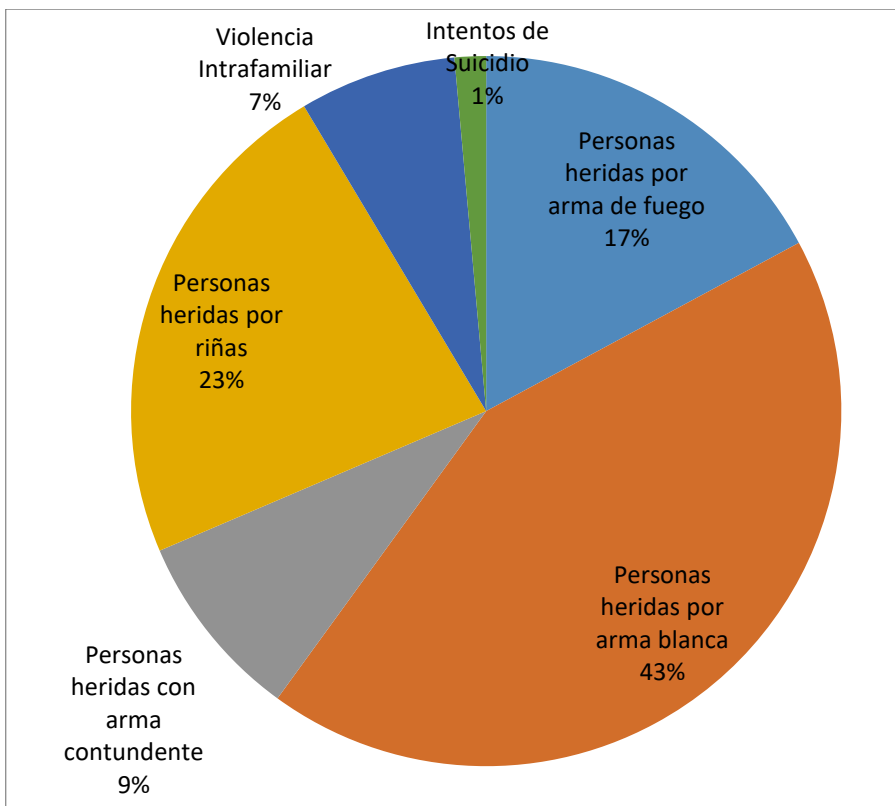
Continuar siendo una institución sólida y confiable, con personal altamente capacitado en búsqueda y rescate, combate de incendios y atención pre-hospitalaria, sobre la base de los avances de la ciencia, capacidad humana y tecnología, significarse dentro de la sociedad como una institución sana física y moralmente, anteponiendo a sus intereses los de sus semejantes, cuando por principio de buena relación así deba actuarse.



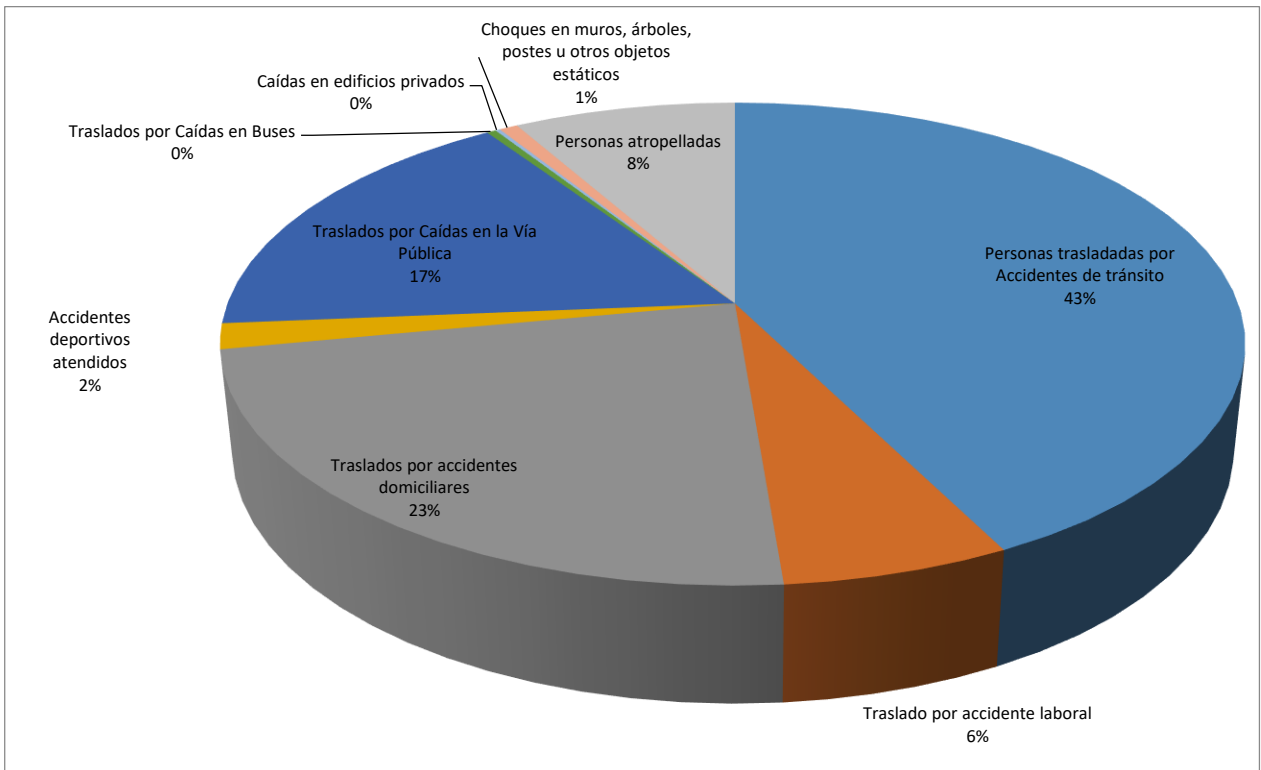
### Descripción de actividades.

Servicios de primeros auxilios prestados en el año 2021, a la población Palenciana.

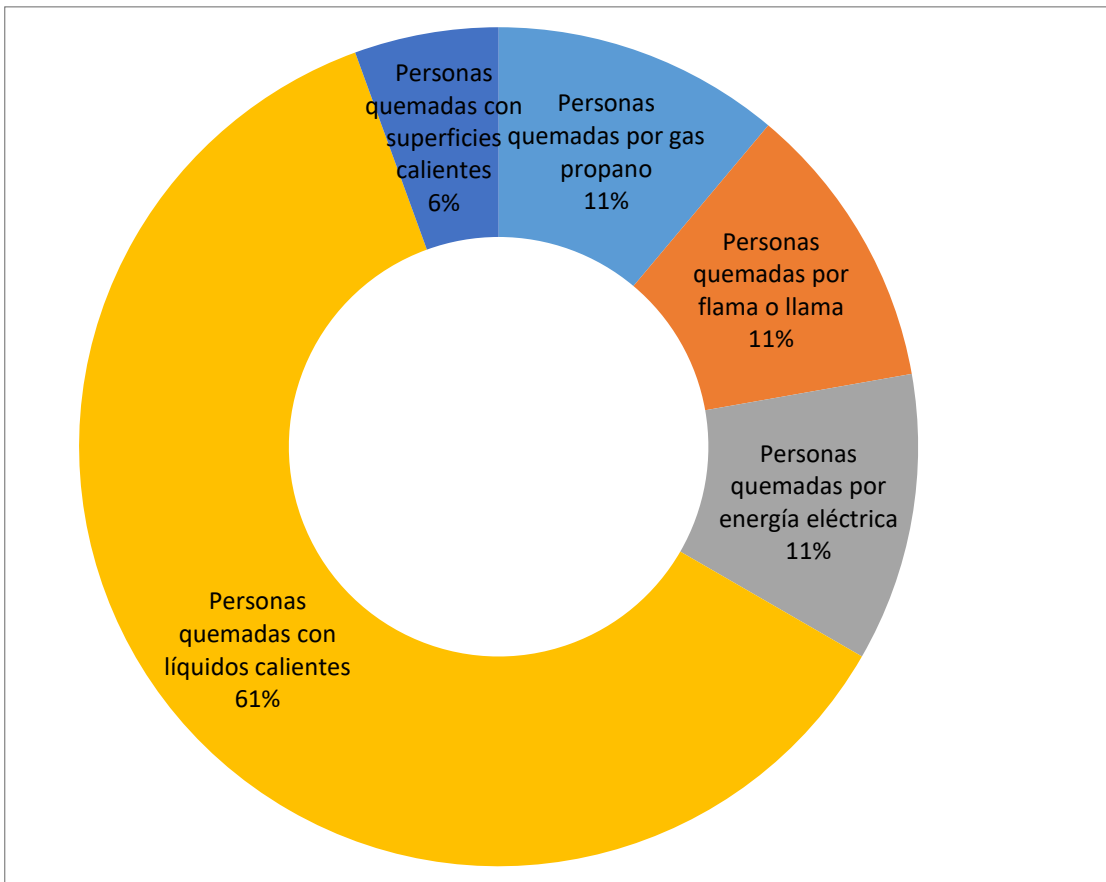
SERVICIOS DEL CUERPO DE BOMBEROS PALENCIA Y FISCAL		
TRASLADOS DE PERSONAS HERIDAS		
No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Personas heridas por arma de fuego	12
2	Personas heridas por arma blanca	30
3	Personas heridas con arma contundente	6
4	Personas heridas por riñas	16
5	Violencia Intrafamiliar	5
6	Intentos de Suicidio	1
<b>TOTAL</b>		<b>70</b>



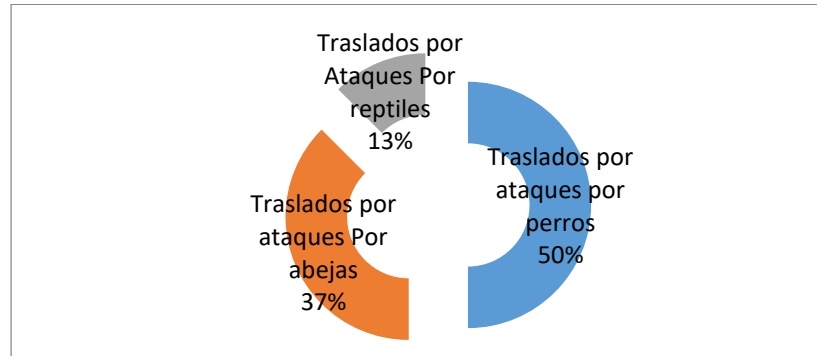
COBERTURA DE ACCIDENTES Y PERSONAS ATROPELLADAS		
1	Personas trasladadas por Accidentes de tránsito	249
2	Traslado por accidente laboral	36
3	Traslados por accidentes domiciliares	136
4	Accidentes deportivos atendidos	10
5	Traslados por Caídas en la Vía Pública	99
6	Traslados por Caídas en Buses	2
7	Caídas en edificios privados	1
8	Choques en muros, árboles, postes u otros objetos estáticos	4
9	Personas atropelladas	48
<b>TOTAL</b>		<b>585</b>



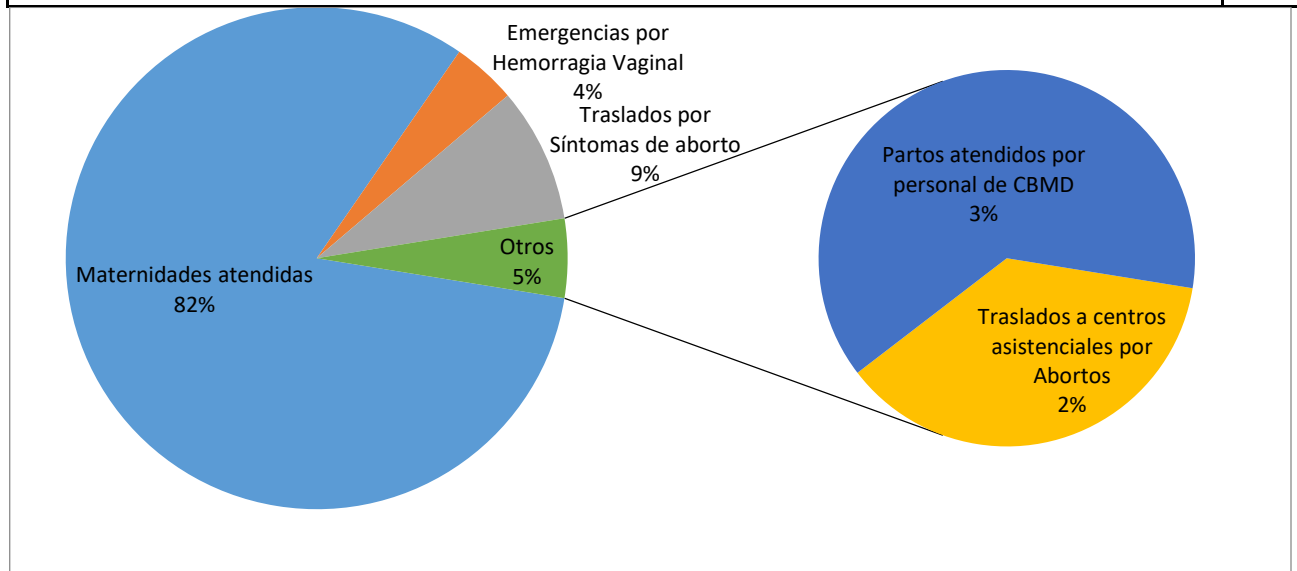
TRASLADO DE PERSONAS QUEMADAS		
1	Personas quemadas por gas propano	2
2	Personas quemadas por flama o llama	2
3	Personas quemadas por energía eléctrica	2
4	Personas quemadas con líquidos calientes	11
5	Personas quemadas con superficies calientes	1
<b>TOTAL</b>		<b>18</b>



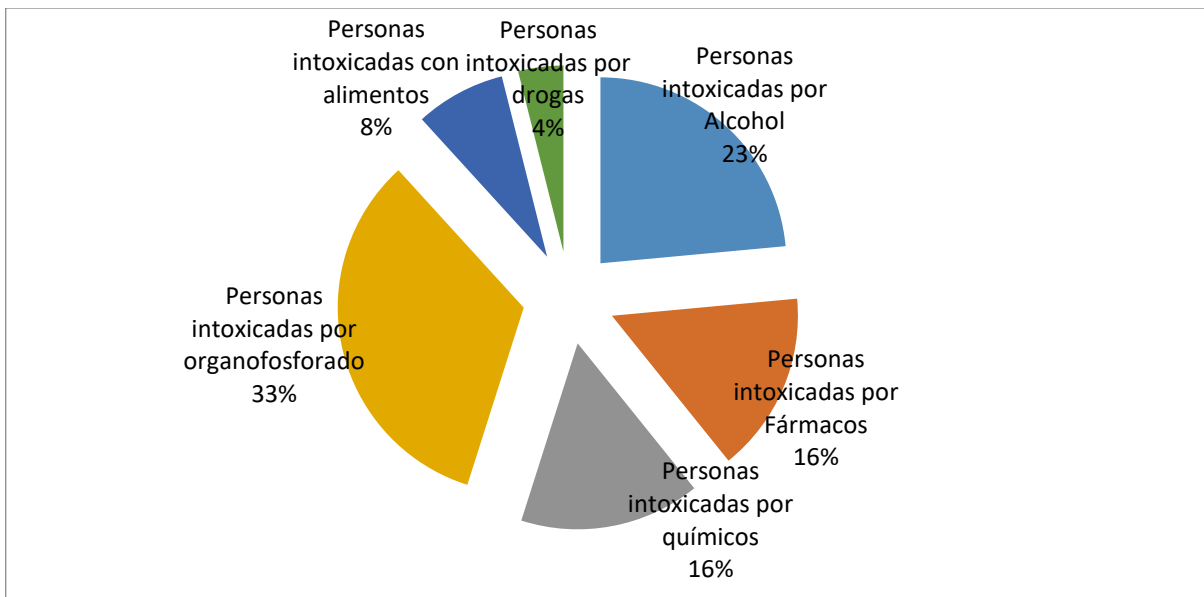
TRASLADOS DE PERSONAS HERIDAS POR ATAQUES		
1	Traslados por ataques por perros	8
2	Traslados por ataques Por abejas	6
3	Traslados por Ataques Por reptiles	2
<b>TOTAL</b>		<b>16</b>



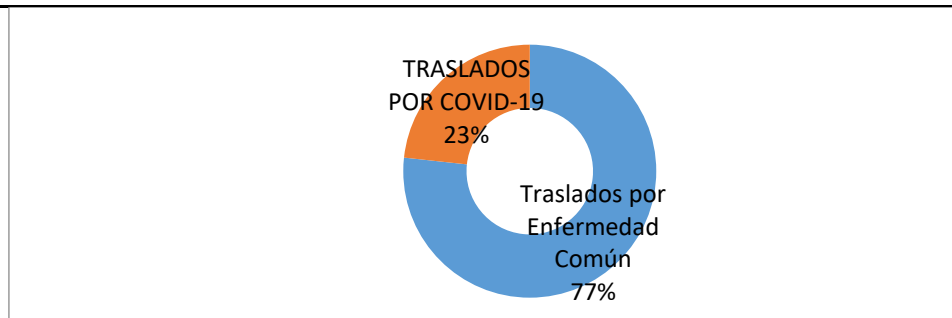
EMERGENCIAS GINCOBTÉRICAS		
1	Maternidades atendidas	435
2	Emergencias por Hemorragia Vaginal	22
3	Traslados por Síntomas de aborto	46
4	Traslados a centros asistenciales por Abortos	10
5	Partos atendidos por personal de CBMD	17
<b>TOTAL</b>		<b>530</b>



<b>TRASLADOS DE PERSONAS INTOXICADAS</b>		
1	Personas intoxicadas por Alcohol	12
2	Personas intoxicadas por Fármacos	8
3	Personas intoxicadas por químicos	8
4	Personas intoxicadas por organofosforado	17
5	Personas intoxicadas con alimentos	4
6	Personas intoxicadas por drogas	2
<b>TOTAL</b>		<b>51</b>

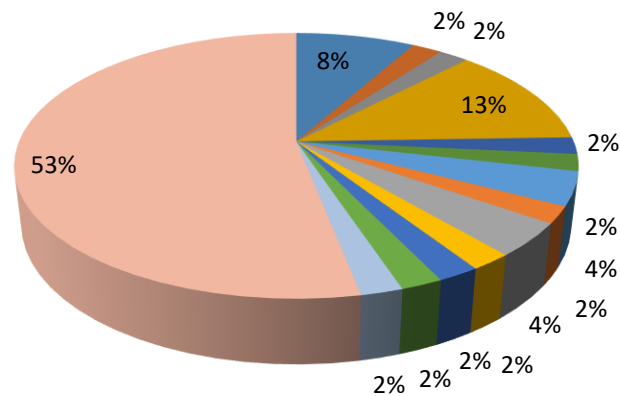


<b>TRASLADOS DE PERSONAS POR ENFERMEDAD COMÚN Y COVID-19</b>		
1	Traslados por Enfermedad Común	1,255
2	<b>TRASLADOS POR COVID-19</b>	381
<b>TOTAL</b>		<b>1,636</b>

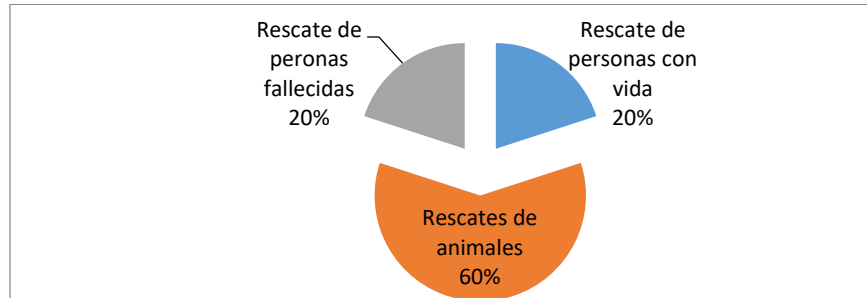


ATENCIÓN DE PERSONAS FALLECIDAS		
1	Personas fallecidas con Arma de fuego	4
2	Personas fallecidas por Arma contundente	1
3	Personas fallecidas por Violencia intrafamiliar	1
4	Fallecidos por accidente de tránsito	6
5	Fallecidos por accidentes domiciliarios	1
6	Fallecidos desconociendo las causas	1
7	Fallecidos quemados	2
8	Fallecido por suicidio	1
9	Fallecidos atropellados	2
10	Fallecidas por complicaciones en el parto	1
11	Fallecidos por intoxicación de Fármacos	1
12	Fallecidos por intoxicación Por organofosforados	1
13	Fallecidos por intoxicación con drogas	1
14	Fallecidos por enfermedad común	26
<b>TOTAL</b>		<b>49</b>

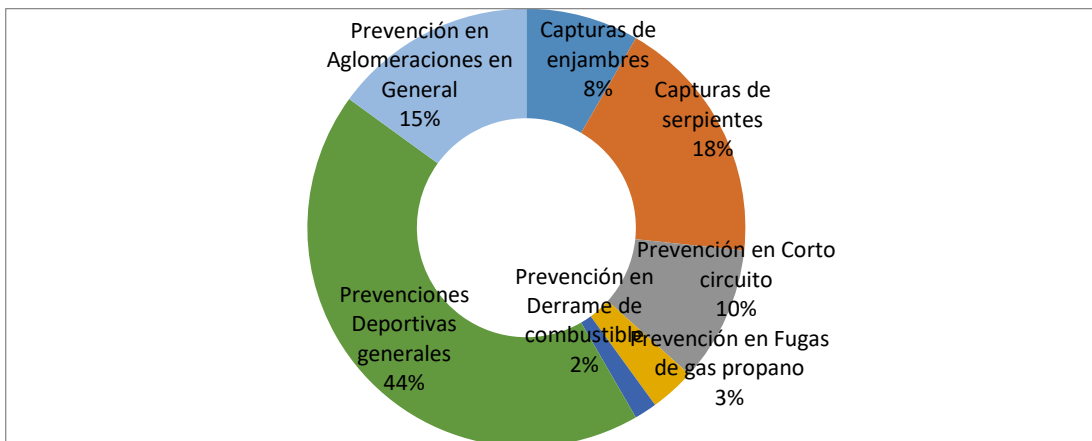
- Personas fallecidas con Arma de fuego
- Personas fallecidas por Arma contundente
- Personas fallecidas por Violencia intrafamiliar
- Fallecidos por accidente de tránsito
- Fallecidos por accidentes domiciliarios
- Fallecidos desconociendo las causas
- Fallecidos quemados
- Fallecido por suicidio
- Fallecidos atropellados
- Fallecidas por complicaciones en el parto
- Fallecidos por intoxicación de Fármacos
- Fallecidos por intoxicación Por organofosforados
- Fallecidos por intoxicación con drogas
- Fallecidos por enfermedad común



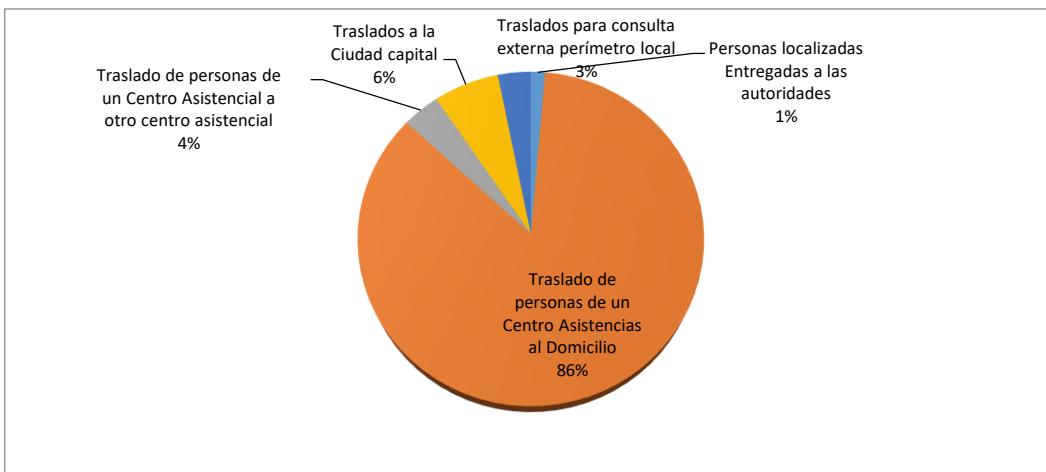
RECATES		
1	Rescate de personas con vida	2
2	Rescates de animales	6
3	Rescate de personas fallecidas	2
<b>TOTAL</b>		<b>10</b>



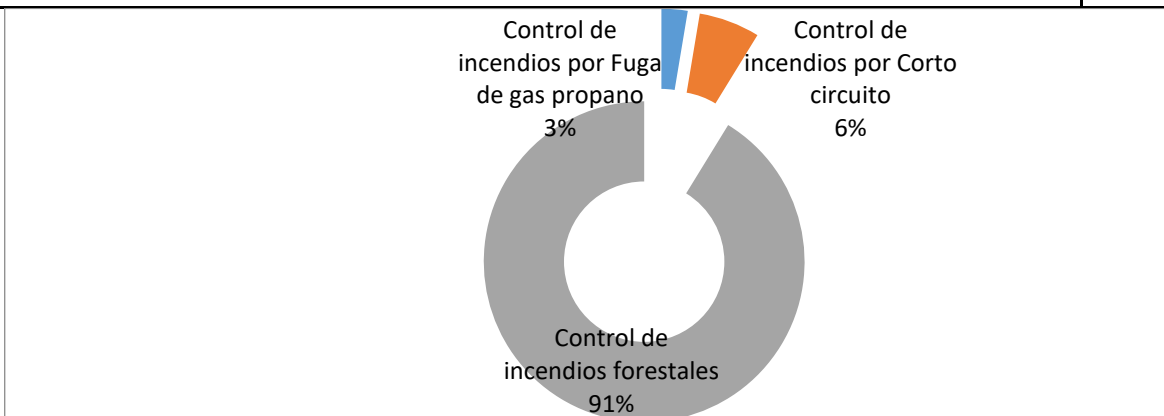
PREVENCIONES		
1	Capturas de enjambres	5
2	Capturas de serpientes	11
3	Prevención en Corto circuito	6
4	Prevención en Fugas de gas propano	2
5	Prevención en Derrame de combustible	1
6	Prevenciones Deportivas generales	26
7	Prevención en Aglomeraciones en General	9
<b>TOTAL</b>		<b>60</b>



SERVICIOS SOCIALES		
1	Personas localizadas Entregadas a las autoridades	3
2	Traslado de personas de un Centro Asistencias al Domicilio	189
3	Traslado de personas de un Centro Asistencial a otro centro asistencial	8
4	Traslados a la Ciudad capital	14
5	Traslados para consulta externa perímetro local	7
<b>TOTAL</b>		<b>221</b>

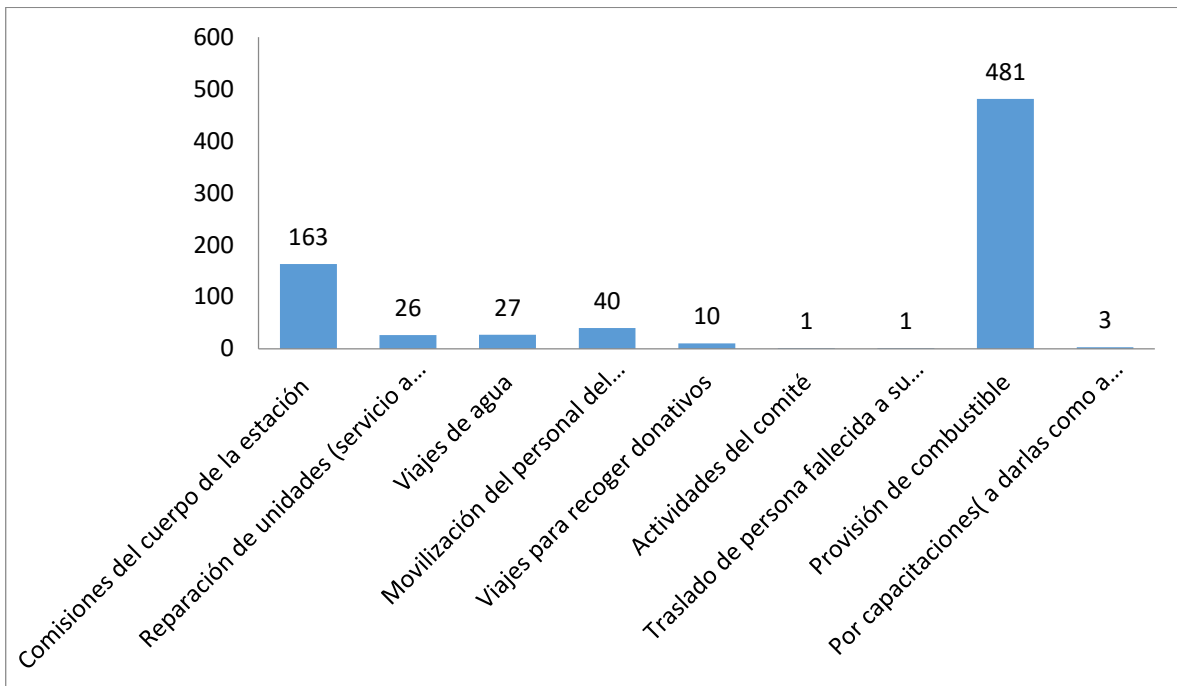


CONTROL DE INCENDIOS		
1	Control de incendios por Fuga de gas propano	3
2	Control de incendios por Corto circuito	7
3	Control de incendios forestales	104
<b>TOTAL</b>		<b>114</b>

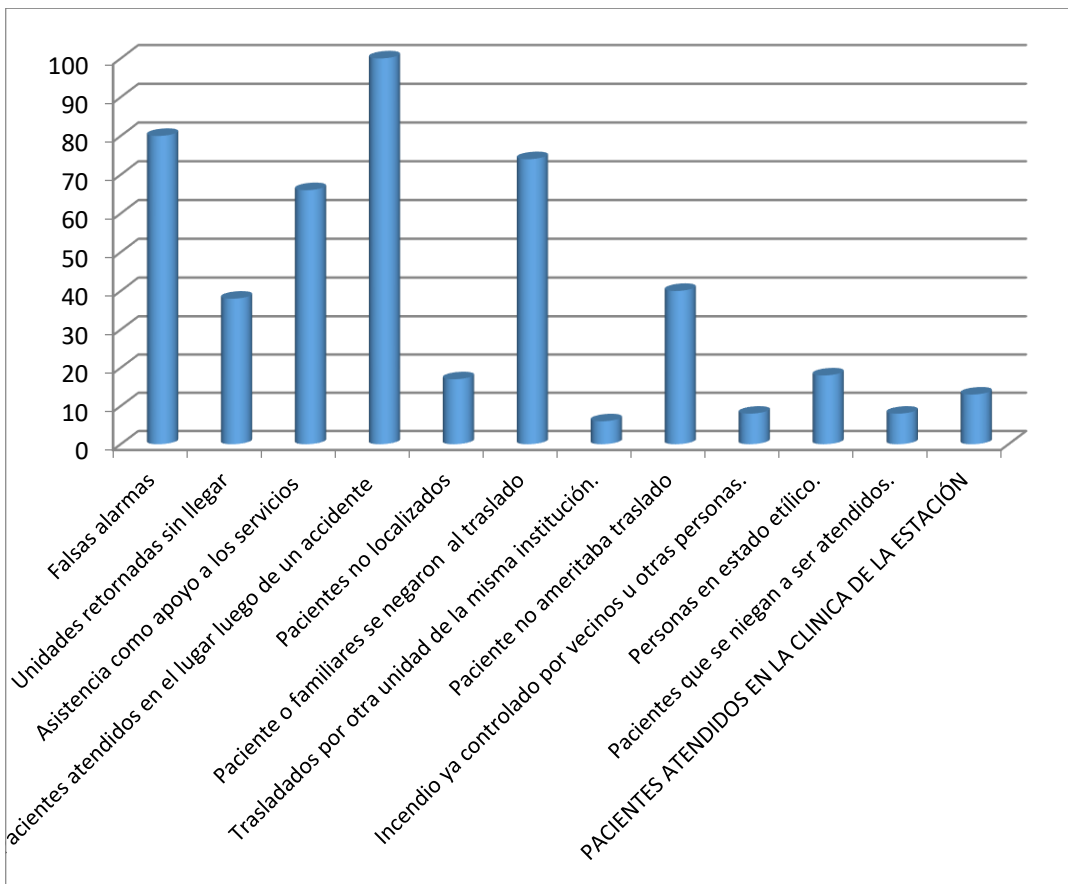




SERVICIOS VARIOS		
1	Comisiones del cuerpo de la estación	163
2	Reparación de unidades (servicio a la unidad)	26
3	Viajes de agua	27
4	Movilización del personal del cuerpo de bomberos	40
5	Viajes para recoger donativos	10
6	Actividades del comité	1
7	Traslado de persona fallecida a su domicilio	1
8	Provisión de combustible	481
9	Por capacitaciones( a darlas como a recibir las capacitaciones)	3
<b>TOTAL</b>		<b>752</b>



<b>SERVICIOS NO EFECTUADOS</b>		
1	Falsas alarmas	80
2	Unidades retornadas sin llegar	38
3	Asistencia como apoyo a los servicios	66
4	Pacientes atendidos en el lugar luego de un accidente	100
5	Pacientes no localizados	17
6	Paciente o familiares se negaron al traslado	74
7	Trasladados por otra unidad de la misma institución.	6
8	Paciente no ameritaba traslado	40
9	Incendio ya controlado por vecinos u otras personas.	8
10	Personas en estado etílico.	18
11	Pacientes que se niegan a ser atendidos.	8
12	<b>PACIENTES ATENDIDOS EN LA CLINICA DE LA ESTACIÓN</b>	<b>13</b>
<b>TOTAL</b>		<b>468</b>

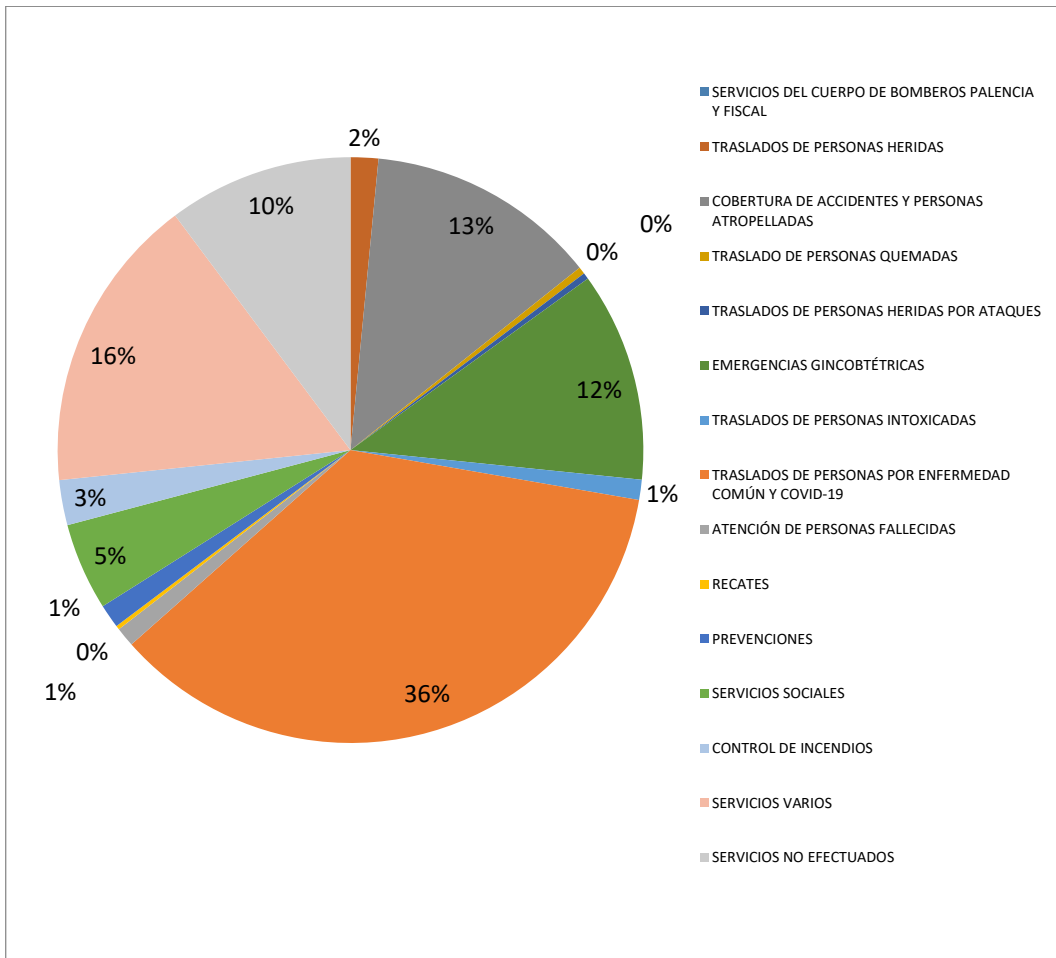


**RESUMEN**

SERVICIOS DEL CUERPO DE BOMBEROS PALENCIA Y FISCAL	
TRASLADOS DE PERSONAS HERIDAS	70
COBERTURA DE ACCIDENTES Y PERSONAS ATROPELLADAS	585
TRASLADO DE PERSONAS QUEMADAS	18
TRASLADOS DE PERSONAS HERIDAS POR ATAQUES	16
EMERGENCIAS GINCOBTÉTRICAS	530
TRASLADOS DE PERSONAS INTOXICADAS	51
TRASLADOS DE PERSONAS POR ENFERMEDAD COMÚN Y COVID-19	1,636
ATENCIÓN DE PERSONAS FALLECIDAS	49
RECATES	10
PREVENCIONES	60
SERVICIOS SOCIALES	221
CONTROL DE INCENDIOS	114
SERVICIOS VARIOS	752
SERVICIOS NO EFECTUADOS	468

**TOTAL**

**4580**



Nombre de la Unidad	Bomberos Municipales Departamentales
Nombre de la Actividad	Servicios de Primeros Auxilios
Total de Servicios	4,580
Total de Beneficiados Aprox.	70,973 Habitantes
Comunidad Beneficiada	Todo el Municipio
Personal Operativo	18 Elementos
Estaciones	Estación No. 46 Palencia
	Estación No. 83 El Fiscal Palencia
	Sub-Estación Aldea Yerbabuena

- Compra de 2 motores para unidades: AD-45 y PL-3, para brindar un mejor servicio a la población, en especial para servicios de la parte alta.
- Pintado de la Estación No.46, en su totalidad.
- Realización de fuede de Virgen de Guadalupe, en honor a la devoción del municipio y a nuestro Alcalde Municipal.
- Recepción de donación de 10 Oxímetros, 10 Termómetros y 10 Esfigmomanómetros, con el apoyo de Fundación Tzu Chi, a través de las gestiones Municipales.

Agradezco su atención a la presente, y sin otro particular me despido con muestras de consideración y alta estima.

## **DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

### **MISIÓN**

Ser la dirección comprometida en la promoción de la organización y Participación Ciudadana a través de la organización Comunitaria con principio de ciudadanía, decisión participativa en el fortalecimiento del sistema democrático con valores y principios de eficiencia y solidaridad social.

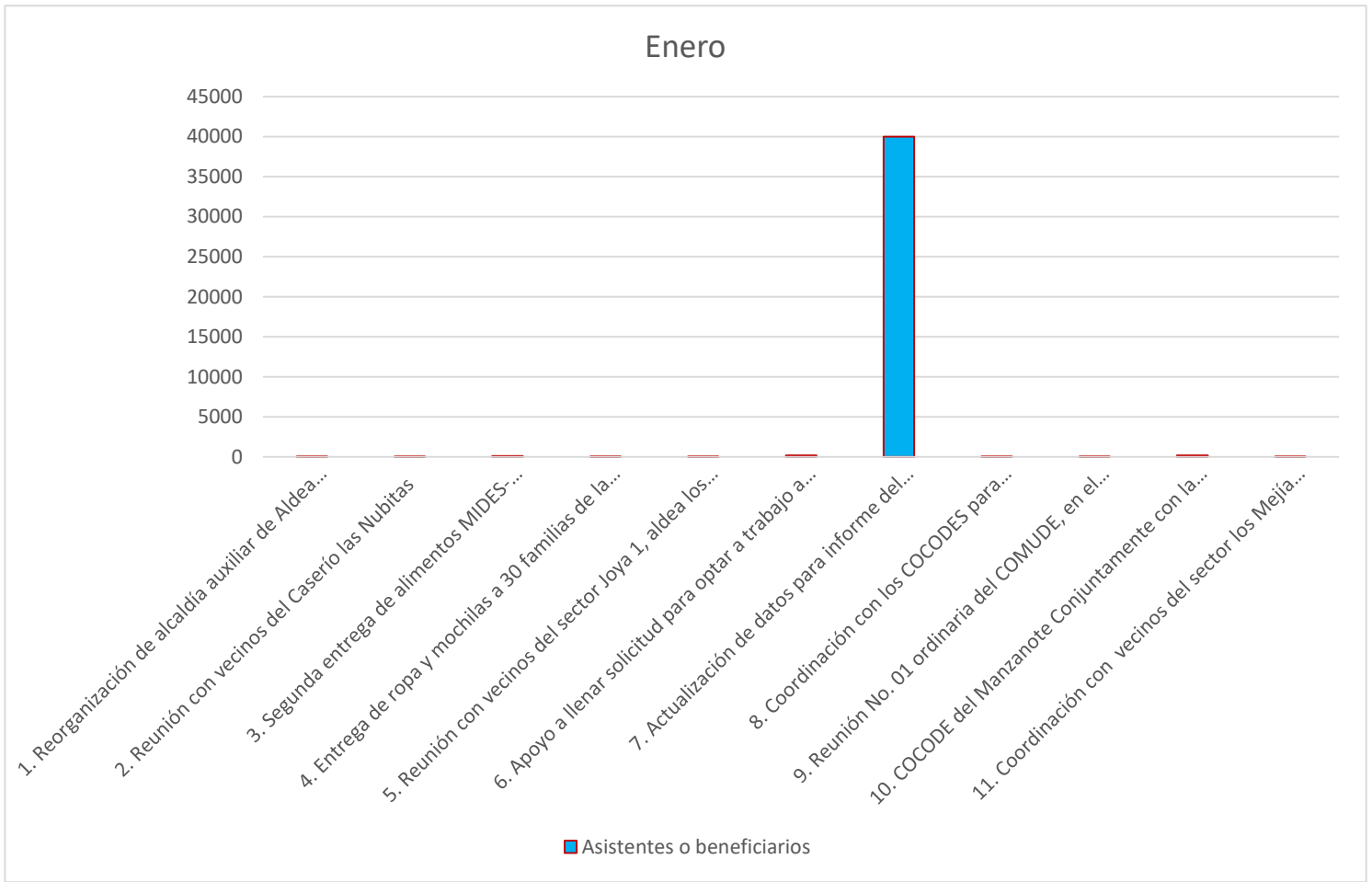
### **VISIÓN**

Brindar servicios para el fortalecimiento de la organización y Participación ciudadana, implementando acciones de formación en la promoción de políticas públicas, para alcanzar el bien común de la población del municipio de Palencia.

## **ENERO**

1. Reorganización de alcaldía auxiliar de Aldea Sanguayabá. Asistieron 40 personas.
2. Reunión con vecinos del Caserío las Nubitas, para darles a conocer los trabajos que se estarán realizando previo a empezar los trabajos de las carrileras. Asistieron 30 personas.
3. Segunda entrega de alimentos MIDES- Municipalidad. Beneficiadas 110 personas.
4. Entrega de ropa y mochilas a 30 familias de la Granjas Mirabella, Aldea Azacualpilla.
5. Reunión con vecinos del sector Joya 1, aldea los Mixcos para darles a conocer los trabajos que se estarán realizando previo a pavimentación. Asistieron 40 personas.
6. Apoyo a llenar solicitud para optar a trabajo a Canadá. Asistieron 200 personas.
7. Actualización de datos para informe del proyecto de inversión social “programa de prevención del covid-19 para entrega a DMP. Para atender 40,000 personas en el municipio.
8. Coordinación con los COCODES para elaboración y certificación de actas, para reprogramación de proyectos 2021, en apoyo a DMP, 25 comunidades beneficiadas.
9. Reunión No. 01 ordinaria del COMUDE, en el Salón Municipal de Palencia. puntos 01.- Informe cuatrimestral, de sep. a dic. 2020 02.- liquidación del presupuesto 2020. Asistieron 30 personas.
10. COCODE del Manzanote Conjuntamente con la municipalidad de Palencia, supervisan para mejoramiento de agua potable de Aldea El Manzanote. Para beneficiar 200 familias.

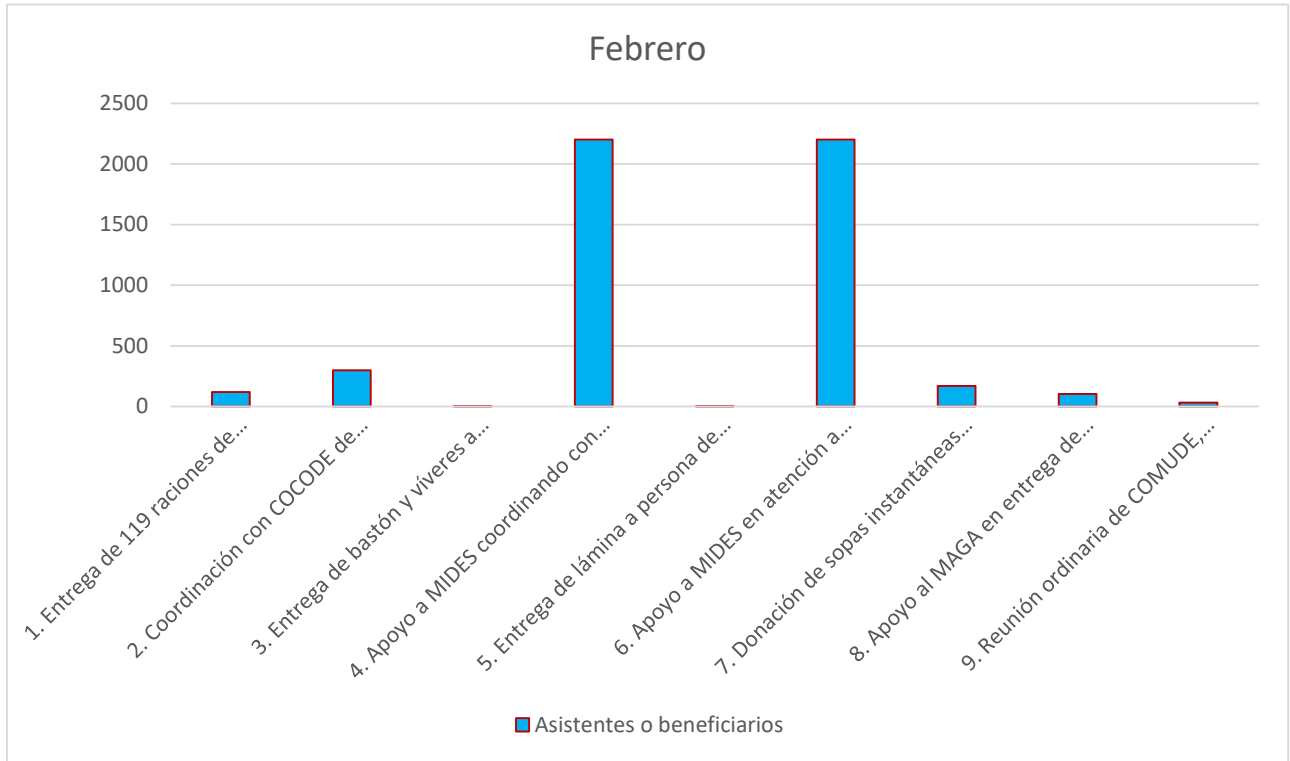
11.- Coordinación con vecinos del sector los Mejía en la colocación de tubos para transversal que conduce al campo de futbol de Aldea el Paraíso. Beneficiará a 25 familillas.



## **FEBRERO**

12. Entrega de 119 raciones de alimentos a familias de las comunidades de Santa cruz y el Morrito, VISAN-MAGA-MUNICIPALIDAD.
13. Coordinación con COCODE de Aldea Azacualpilla en la cual se les hizo entrega de pintura para pintar la escuela de la comunidad. 300 niños beneficiados.
14. Entrega de bastón y víveres a señora de las vertientes. Beneficio a 1 familia.
15. Apoyo a MIDES coordinando con los COCODES para citar a las personas, a la corresponsabilidad de tarjeta de apoyo económico. 2200 personas beneficiadas.
16. Entrega de lámina a persona de escasos recursos, San Jorge el Fiscal. Beneficiada 1 familia.
17. Apoyo a MIDES en atención a 2,200 personas de diferentes comunidades en llenar papelería en corresponsabilidad de beneficio de tarjeta.
18. Donación de sopas instantáneas por TECHO Guatemala, a las comunidades de la Pastoría, los Corralitos, la Medalla Milagrosa, el Cedrito, la Cumbre, Tres Quebradas y Piedra Parada. Beneficiadas 170 familias.
19. Apoyo al MAGA en entrega de kits de herramientas a la comunidad del Tejarcito. 105 personas beneficiadas.
20. Reunión ordinaria de COMUDE, en el salón Municipal de Palencia, puntos a tratar: 01.-Plan de vacunación COVID-19 CAP, 02.-Justificación porque no se hizo acta de mayo 2020, 03.- Integración de Asociaciones Civiles al COMUDE, Proyecto Ciudad de los niños, y Deportivo Palencia, 4.- Verificación e integración del COMUDE. Asistieron 32 personas.

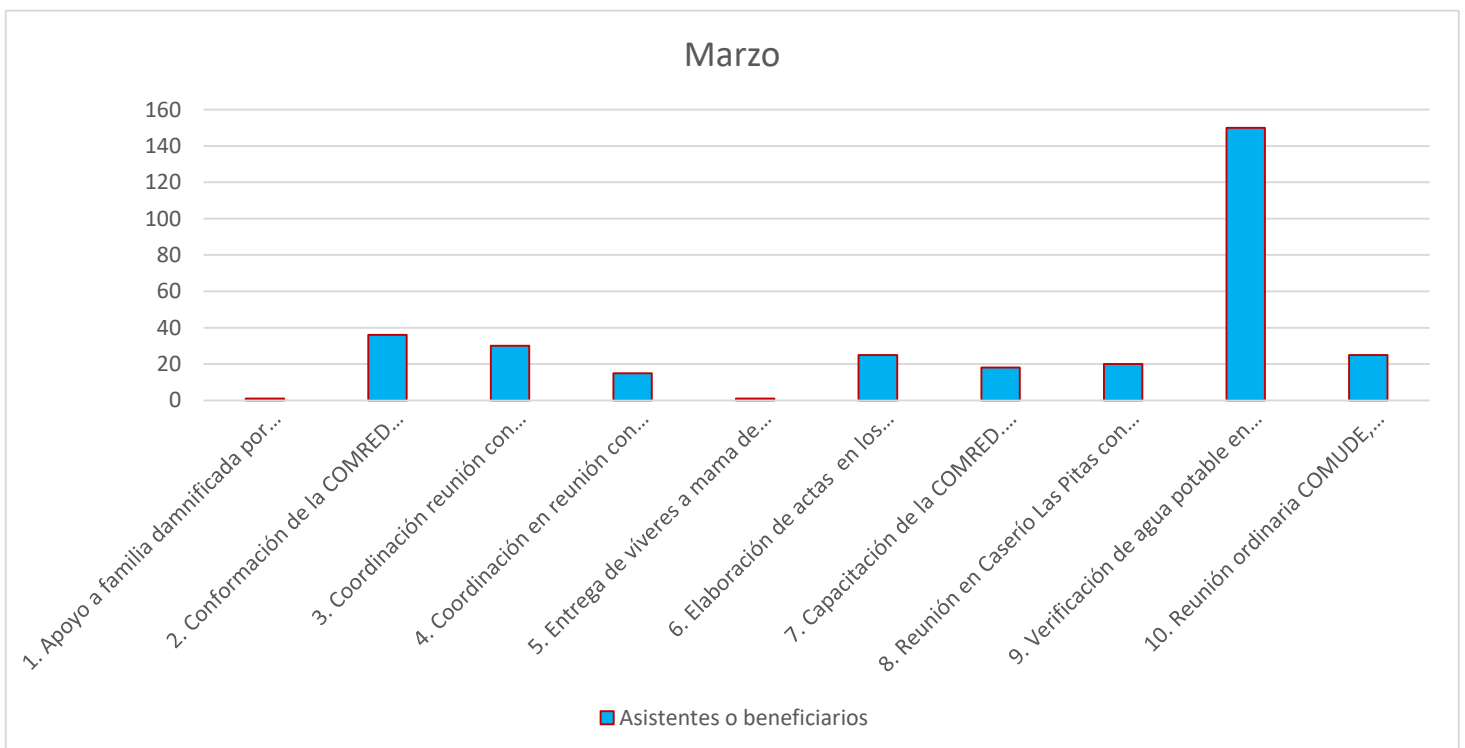




## MARZO

21. Apoyo a familia damnificada por incendio total de su casa en finca las Navajas, Azacualpilla. 1 familia beneficiada.
22. Conformación de la COMRED Palencia. Se integraron 36 personas.
23. Coordinación reunión con COCODES de Aldea la Concepción en sector Quebrada Obscura para darles a conocer el proyecto de carrilera que se realizara. Asistieron 30 personas.
24. Coordinación en reunión con COCODE y vecinos del sector camino al cementerio de la Aldea Los Tecomates para informarles sobre los trabajos de construcción de carrileras que se estarán realizando. Asistieron 15 personas.

25. Entrega de víveres a mama de niña especial, y familia de escasos recursos. Beneficiada 1 familia.
26. Elaboración de actas en los libros de COCODES y certificaciones de las mismas para formar 25 expedientes para diferentes proyectos, en apoyo a DMP. Beneficiadas 25 comunidades.
27. Capacitación de la COMRED. Temas: 01.- Estructura organizativa, 02.- Plan nacional de respuesta, 03.- Albergues y COE. 18 personas.
28. Reunión en Caserío Las Pitas con COCODE, Alcaldía auxiliar, maestros, y vecinos del sector, para dar información sobre los trabajos que se realizaran previo a proyecto de carrileras. Asistieron 20 personas.
29. Verificación de agua potable en el Casco Urbano y Laguna Monja Blanca, para determinar qué porcentaje está cayendo en cada sector. Se visitaron 150 familias.
30. Reunión ordinaria COMUDE, temas: 01.- Cuatro pilares de la SAN, 02.- TSE. Empadronamiento, 03.- PNC, seguridad. 04.- CAP, estadísticas de COVID-19. Asistieron 25 personas.



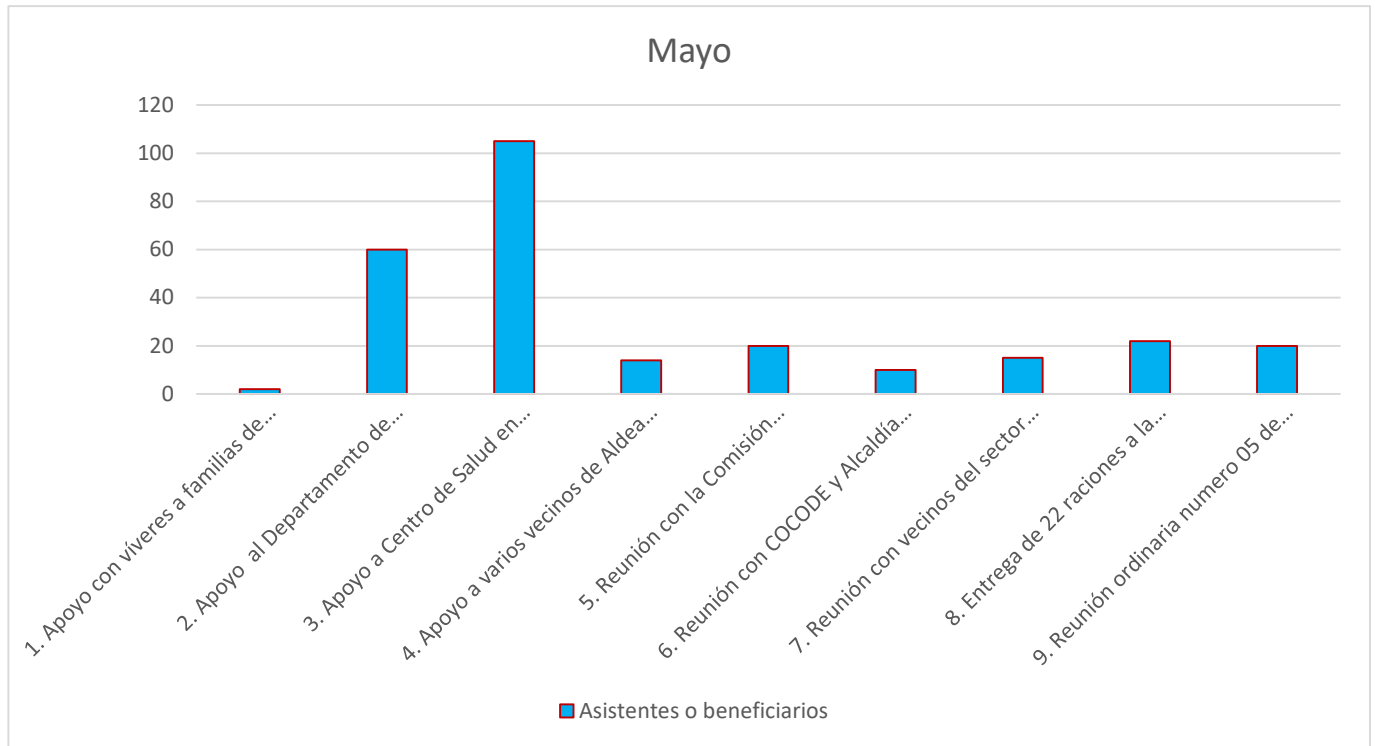
## ABRIL

31. Capacitación de COMRED: tema desastres naturales. Asistieron 15 personas.
32. Verificación de los avances de trabajos de carrileras en Caserío las Pitás. Hicieron la supervisión 2 personas.
33. Entrega 500 raciones de alimentos a la Aldea Sanguayabá, MIDES-MUNICIPALIDAD.
34. Reorganización del COCODE de Caserío Santa Cruz, Aldea el Manantial. Asistieron 20 personas.
35. Apoyo al MAGA en entrega de pilones en Aldea los Mixcos, y Caserío Potrero Grande. Se entregaron a 150 personas.
36. Reunión con Caritas Arquidiocesana y comisión de la juventud, tema: creación de la oficina municipal de la juventud, asistieron 7 personas.



## **MAYO**

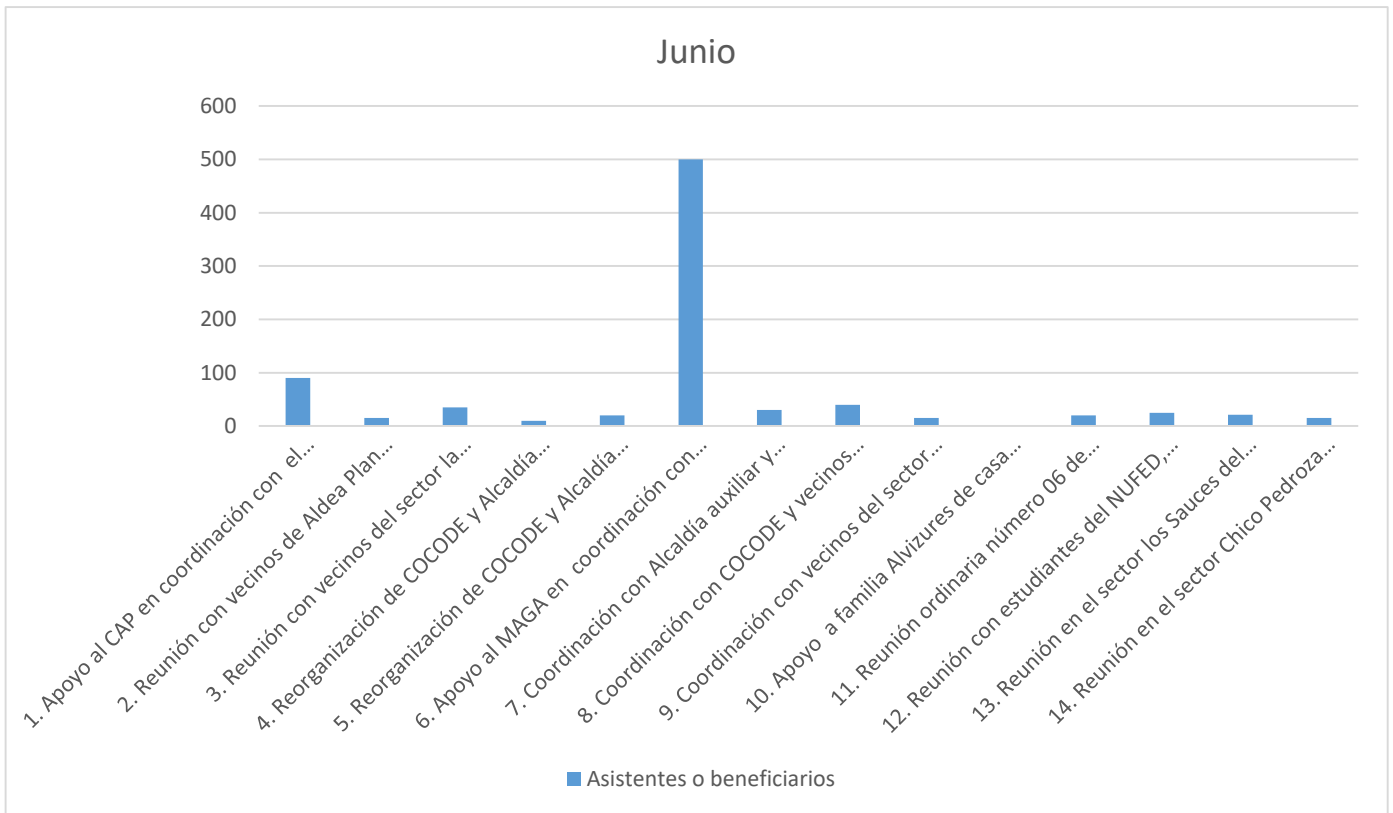
37. Apoyo con víveres a familias de escasos recursos del Cantón Agua Tibia y Rincón de la Piedra. 2 familias beneficiadas.
  38. Apoyo al Departamento de Agua Potable en entrega de agua con la pipa a Caserío Potrero Grande, Cantones Pueblo Nuevo, Agua Tibia. 60 familias beneficiadas.
  39. Apoyo a Centro de Salud en vacunación contra el COVID-19 a los adultos mayores, en Salón Comunal de Palencia. 105 adultos.
  40. Apoyo a varios vecinos de Aldea Yerbabuena, con acarreo de materiales de construcción para beneficiarios de casas de Caritas Arquidiocesana, en el sector las Guayabitas. Beneficiadas 14 familias.
  41. Reunión con la Comisión Municipal de la Prevención de la violencia COMUPRE: tema a tratar: Prevención de la Violencia y el Delito. Asistieron 20 personas.
  42. Reunión con COCODE y Alcaldía Auxiliar para tratar asuntos sobre la hechura de unas cunetas para que las aguas pluviales desfoguen bien y no destruyan la carretera. Asistieron 10 personas.
  43. Reunión con vecinos del sector Ojo de Agua, y Agua Tibia, para dar a conocer proyectos a ejecutarse este año. Asistieron 15 personas.
  44. Entrega de 22 raciones a la comunidad de Nombre de Dios, MIDES-Municipalidad, previo a un diagnóstico que se realizó. Beneficiadas 22 familias.
  45. Reunión ordinaria número 05 de COMUDE de Palencia, en Escuela Tipo Federación
- AGENDA A TRATAR:**
- 01.- Presentación de ingresos y egresos del 01 de enero al 30 de abril 2021.
  - 02.- Tema: por SVET: violencia sexual, explotación, y trata de personas.
  - 03.- Intervención del CAP, tema: cloración del agua potable. Asistieron 20 personas.



## JUNIO

46. Apoyo al CAP en coordinación con el COCODE y alcaldía auxiliar, para vacunación contra el COVID-19 a los adultos mayores de 60 años, en las comunidades del Caserío El Morrito y Aldea Sanguayabá. Se Vacunaron 90 personas.
47. Reunión con vecinos de Aldea Plan Grande para darles a conocer los trabajos que se realizaran previo a la construcción de Pavimento. Asistieron 15 personas
48. Reunión con vecinos del sector la Garita y el Castillo Cantón Agua Tibia, para darles a conocer los trabajos que se estarán realizando en el proyecto construcción de pavimentación. Asistieron 35 personas.
49. Reorganización de COCODE y Alcaldía auxiliar de Cantón las Puentes. Asistieron 10 personas.
50. Reorganización de COCODE y Alcaldía auxiliar de Caserío las vigas. Asistieron 20 personas.

51. Apoyo al MAGA en coordinación con el COCODE y algunos vecinos del Caserío la Culebra en siembra de 500 arbolitos en carretera principal de la comunidad. Se plantaron 500 Arbolitos
52. Coordinación con Alcaldía auxiliar y COCODE de Aldea Sanguayabá para jornada de limpia cunetas y chapear cercos con vecinos de la comunidad. Asistieron 30 personas.
53. Coordinación con COCODE y vecinos del Cantón Rincón de la Piedra, sector de donde doña Margaritona, para dar a conocer los trabajos que se realizarán previo a pavimentación de este sector. Asistieron 40 personas.
54. Coordinación con vecinos del sector los Hernández, Aldea Plan Grande para dar a conocer los trabajos que se realizarán previo a la Pavimentación de la calle. Asistieron 15 personas.
55. Apoyo a familia Alvizures de casa quemada en Caserío las Pitas. 1 familia beneficiada.
56. Reunión ordinaria número 06 de COMUDE Palencia. Puntos que se trataron: 01.- Presentación tema nutrición por SESAN. 02. Intervención por el CAP, cloración del agua potable, 03.- Información sobre actualización de datos para empadronarse por el delegado municipal Gabriel Palencia. Asistieron 20 personas.
57. Reunión con estudiantes del NUFED, acciones en el beneficio de la juventud, con la colaboración de Caritas Arquidiocesana y Casa Joven. Asistieron 25 personas.
58. Reunión en el sector los Sauces del Cantón Rincón de la Piedra con vecinos, COCODE, y Municipalidad para darles a conocer la cuantificación de los materiales que irán en el proyecto de pavimentación para este sector. Asistieron 21 personas.
59. Reunión en el sector Chico Pedroza del Cantón Ojo de Agua con vecinos, COCODE y municipalidad para darles a conocer los trabajos que se realizarán previo a pavimentación de este sector. Asistieron 15 personas.

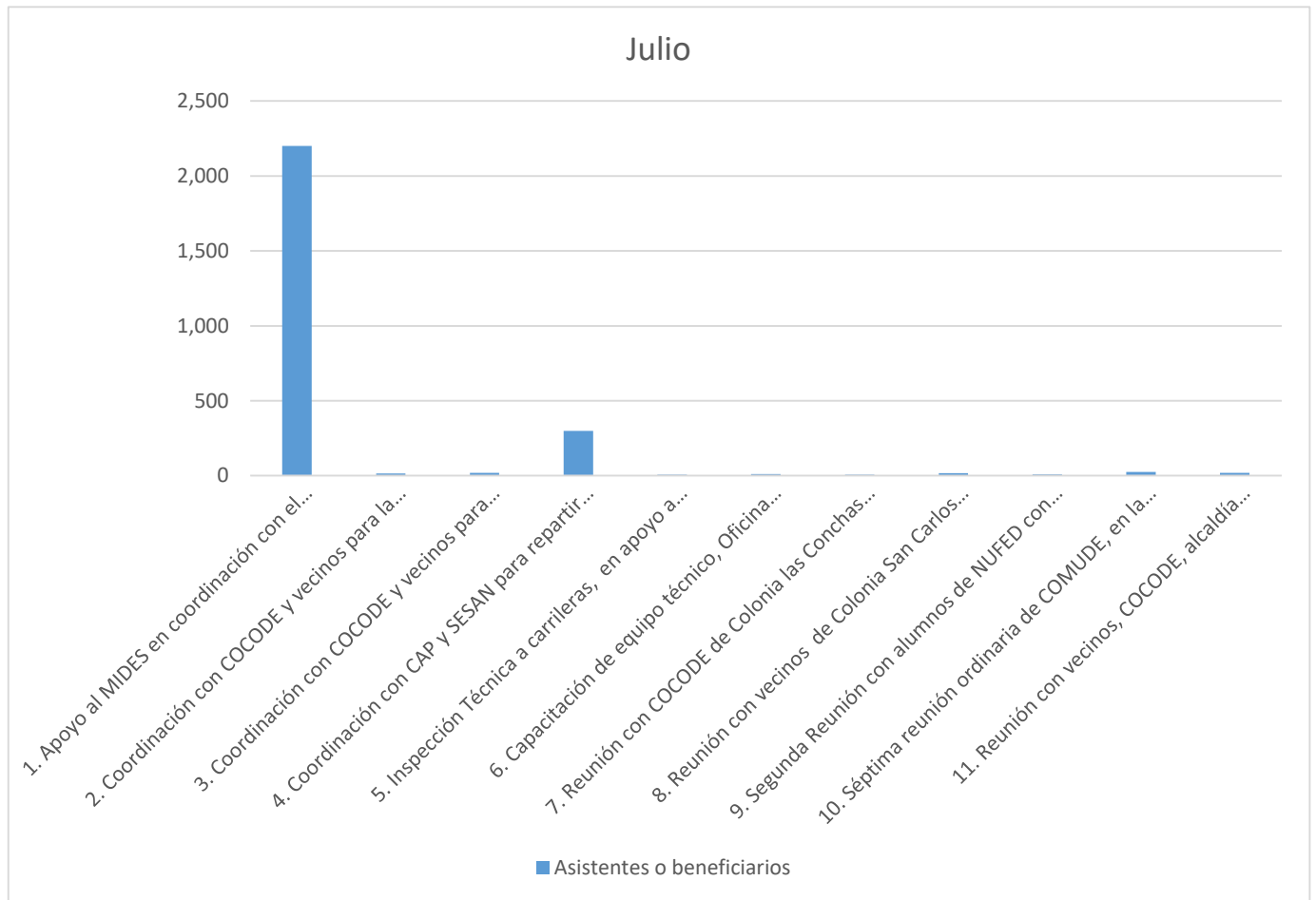


## JULIO

- 60. Apoyo al MIDES en coordinación con el COCODE y vecinos beneficiados para la corresponsabilidad de la tarjeta en aldea Sansur, Sanguayabá, y Casco Urbano. 2,200 personas beneficiadas.
- 61. Coordinación con COCODE y vecinos para la siembra de árboles en Caserío el Carrizal. Asistieron 15 personas.
- 62. Coordinación con COCODE y vecinos para darles a conocer los trabajos que se realizaran de pavimentación en el Cantón Ojo de Agua. Asistieron 20 personas.
- 63. Coordinación con CAP y SESAN para repartir alimentos a niños necesitados, Jardines del Atlántico, Nance Dulce, Lomas de Azacualpilla, 300 niños beneficiados.

64. Inspección Técnica a carrileras, en apoyo a DMP, con COCODE de Jardines del Atlántico y Nance Dulce. Hicieron la supervisión 2 personas de la DPM, 1 de Participación Ciudadana y 3 del COCODE de Jardines del Atlántico.
65. Capacitación de equipo técnico, Oficina Municipal de la Juventud, Palencia. tema a tratar: proyecto reconstrucción y fomento del tejido social comunitario. Asistieron 12 personas.
66. Reunión con COCODE de Colonia las Conchas para tratar asuntos comunitarios, como verificación de calles, y entrega legal de colonia a la Municipalidad. Asistieron 6 personas.
67. Reunión con vecinos de Colonia San Carlos Aldea el Fiscal para tratar asuntos de pavimentación para algunas calles de este sector. Asistieron 18 personas.
68. Segunda Reunión con alumnos de NUFED con la ayuda de Casa Joven y Participación Ciudadana, en Aldea la Concepción, temas que se desarrollaron: LA FAMILIA. Asistieron 10 personas.
69. Séptima reunión ordinaria de COMUDE, en la Escuela Tipo Federación, agenda a tratar: 01.- Sensibilización sobre el cuidado del ambiente y recursos naturales, por la Licda. Mery Roblero MARN, 02.- Avances de la vacuna contra el COVID-19 por el CAP. 03.- Categorización de COCODES por delegado Municipal de SESAN Gabriel Martínez. Asistieron 25 personas.
70. Reunión con vecinos, COCODE, alcaldía auxiliar, maestros, Concejo Municipal, del Caserío las Pitas, para supervisión de proyecto terminado en este sector. Asistieron 20 personas.





## AGOSTO

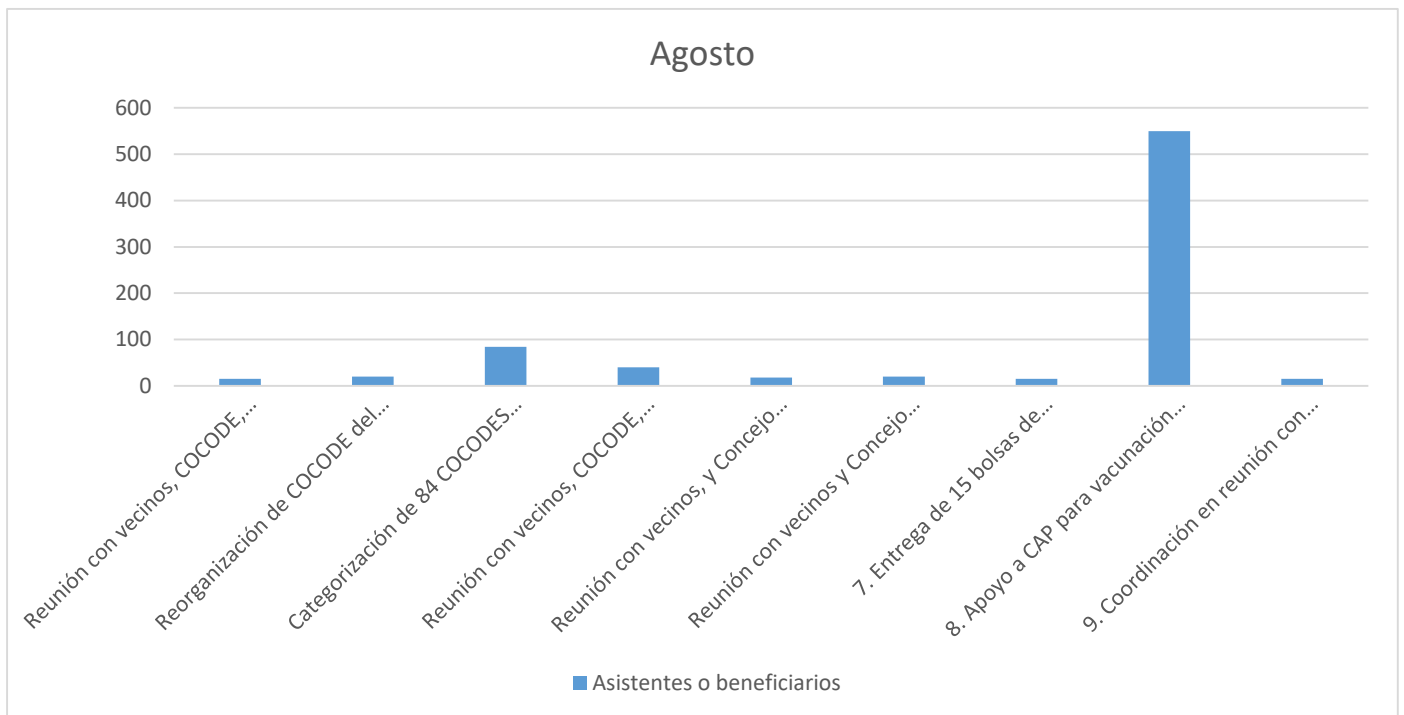
71. Reunión con vecinos, COCODE, alcaldía auxiliar, maestros, OPF, para dar a conocer los trabajos que se realizarán en remodelación de escuela y cancha polideportiva en Caserío las vertientes. Asistieron 15 personas.

72. Reorganización de COCODE del Caserío el Trapichito, Aldea Azacualpilla. Asistieron 20 personas.

73. Categorización de 84 COCODES en las diferentes comunidades de Palencia, que tienen COCODES registrados.

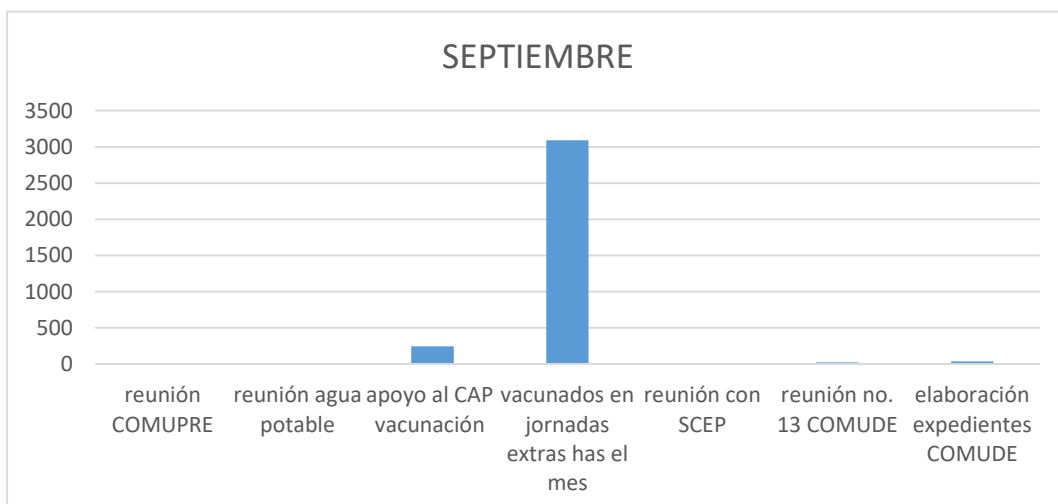
74. Reunión con vecinos, COCODE, Alcaldía auxiliar, y Concejo Municipal, para darles a conocer los trabajos de pavimento que se realizarán en el cantón Aviadero, Aldea los Mixcos. Asistieron 40 personas.

75. Reunión con vecinos, y Concejo Municipal, para supervisar los trabajos de pavimentación que se realizan en el sector de Villa Julia Aldea el Paraíso. Asistieron 18 personas.
76. Reunión con vecinos y Concejo Municipal, para darle continuidad a los trabajos de pavimento que se realizan en el sector 3, de Aldea los Tecomates. Asistieron 20 personas.
77. Entrega de 15 bolsas de víveres para las personas con COVID-19 en diferentes Aldeas de Palencia.
78. Apoyo a CAP para vacunación contra el COVID-19, en Aldea Sansur vacunando 300 personas y Sanguayabá 250 personas.
79. Coordinación en reunión con COCODE, alcaldía auxiliar, vecinos del sector los Culajay de aldea el Paraíso, para darles a conocer los trabajos que se realizaran. Asistieron 15 personas.



## SEPTIEMBRE

- 80. Reunión con Comisión Municipal de la Prevención Contra el Delito COMUPRE, tema a tratar Política Municipal, Asistieron 15 personas.
- 81. Coordinación con capacitación en apoyo al departamento de agua potable a COCODES y comités de agua potable, tema: cloración del agua potable. Asistieron 15 personas.
- 82. Apoyo a CAP en vacunación con PNC, ejercito en comunidades de Palencia. Se vacunaron 245 personas.
- 83. Resumen de vacunados en jornadas extras en diferentes comunidades con CAP, PNC, ejercito, y Municipalidad. 3,090 vacunados hasta esta fecha.
- 84. Reunión con encargados de la Secretaria de Coordinación ejecutiva de la Presidencia, en capacitación sobre COCODES de segundo nivel. Asistieron 11 personas.
- 85. Reunión ordinaria y extraordinaria no. 13, del COMUDE en la Escuela Tipo Federación, agenda a tratar: - seguridad alimentaria por la licenciada: Carin Pérez, monitora de SESAN presentación de cloración y la calidad del agua, tema por Walter González, inspector de sanidad CAP. Asistieron 25 personas.
- 86. Elaboración de expedientes del COMUDE para el sistema COMUDESCEP y para el ranking. 12 actas del COMUDE, 12 agendas, y 12 convocatorias, para cargarlas al sistema COMUDESCEP.

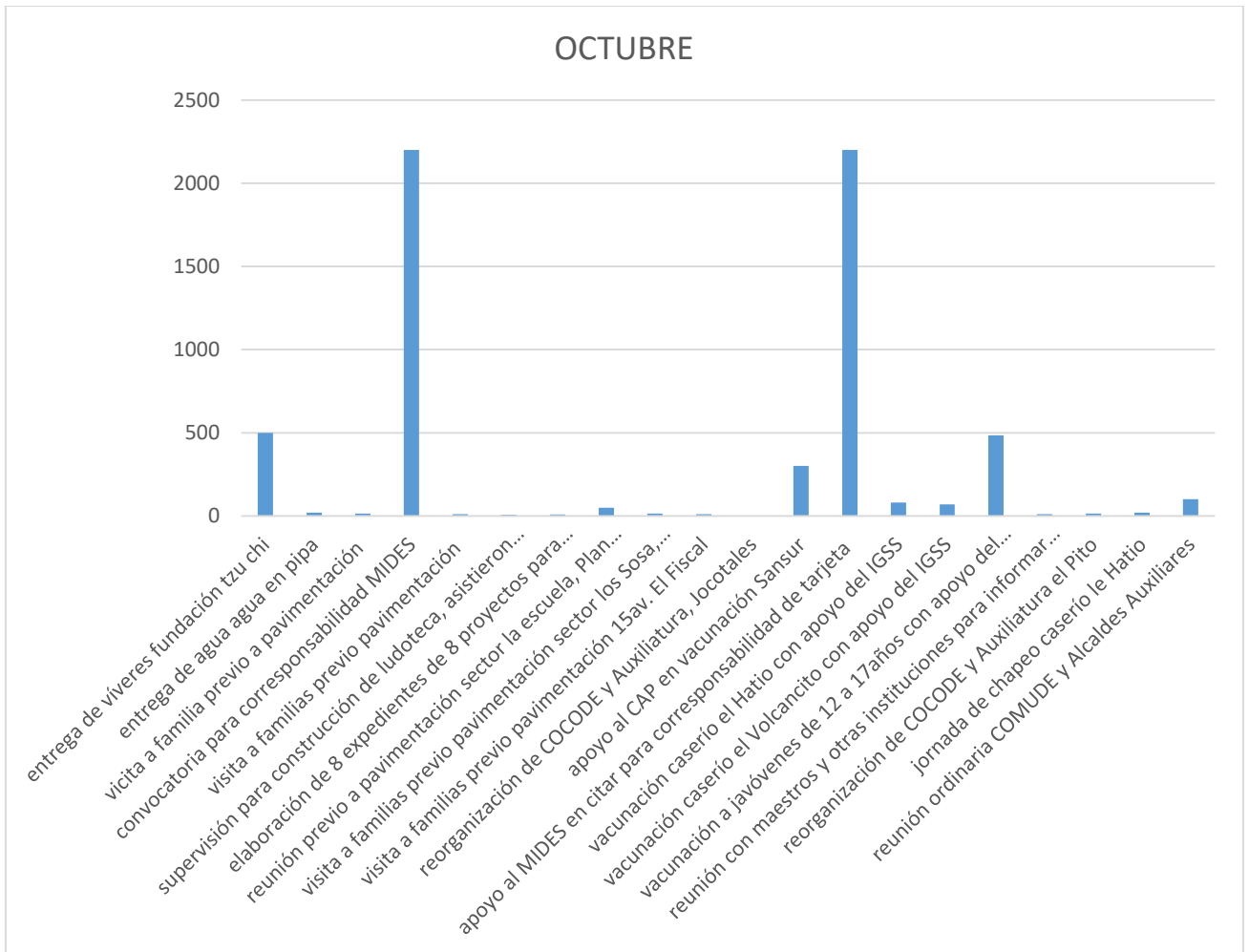


## **OCTUBRE**

87. Apoyo a entrega de 500 raciones de víveres en el casco urbano a familias de escasos recursos, por Fundación Tzu Chi.
88. Entrega de agua en pipa en apoyo a Cantón el Aviadero por trabajos de pavimentación. 20 familias beneficiadas.
89. Visita a los vecinos de la 9ª calle de Aldea El Fiscal, para darles a conocer los trabajos que se realizarán para la pavimentación de este sector. 15 familias informadas.
90. Convocatoria a 2,200 personas a través de los COCODES para entrega de listados ya que estarán actualizando su corresponsabilidad de la tarjeta socioeconómica de alimentos del MIDES, en el parque municipal de Palencia, Aldea Sanguayabá, Aldea Sansur, Aldea Primera joya.
91. Visita a los vecinos del Cantón Ojo de Agua, para darles a conocer los trabajos que se realizarán para la pavimentación de este sector. Se Visitaron 10 familias.
92. Supervisión con Techo, DMP, Supervisión Educativa, Participación Ciudadana y la Oficina Municipal de Educación, del espacio para la construcción de una ludoteca en la escuela de Aldea Primera Joya, supervisión de 7 personas.
93. Elaboración de 8 expedientes para entrega a DMP en propuesta de 8 proyectos 2022.
94. Reunión con vecinos de Aldea los Planes, para darles a conocer los trabajos que se realizarán con la pavimentación del sector de la escuela. asistieron 50 personas.
95. Visita al sector de la familia Sosa, para darles a conocer los trabajos que se realizarán con la pavimentación de este sector. Se visitaron 15 familias.

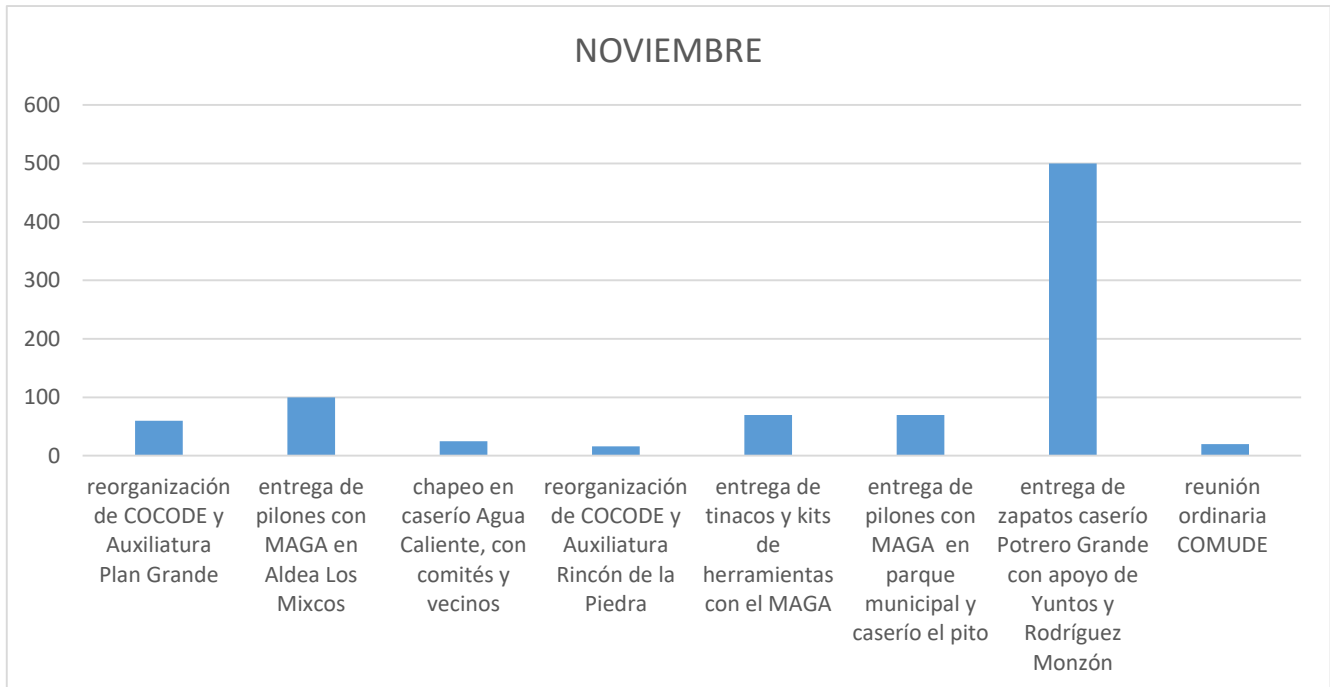
96. Visita a vecinos de Aldea El Fiscal, para darles a conocer los trabajos que se realizarán con la pavimentación del sector de la 15 avenida. Se visitaron 11 familias.
97. Reorganización de consejo comunitario COCODE y Alcaldía auxiliar del Caserío Jocotales. Asistieron 15 personas.
98. Apoyo a vacunación al CAP en Aldea Sansur. 300 personas vacunadas.
99. Apoyo a MIDES para coordinación con los COCODES para citar a las personas, para la corresponsabilidad de tarjeta de apoyo económico. 2200 personas.
100. Vacunación en el Caserío el Hatío, 80 vacunados., y volcancito 70 vacunados, gracias al apoyo del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social –IGSS-.
101. Vacunación a menores de edad de 12 a 17 años en el parque municipal de Palencia, gracias al apoyo del IGSS, de la Ciudad Capital. 485 jóvenes vacunados.
102. Reunión con maestros, OPF, auxiliatura COCODE, Supervisión Educativa, en Caserío Potrero Grande, para tratar asuntos relacionados a la donación de una cocina móvil, gracias al apoyo de construyendo futuros. Asistieron 10 personas.
103. Reorganización del Consejo Comunitario de Desarrollo –COCODE- y alcaldía auxiliar del Caserío el Pito, Aldea Pie del Cerro. Asistieron 14 personas.
104. Coordinación en jornada de chapeo en caserío el Hatío con COCODE, alcaldía, y vecinos. Asistieron 20 personas.
105. Reunión Ordinaria del Consejo Comunitario de Desarrollo COMUDE Palencia y Alcaldes Auxiliares.
  1. Informe de proyectos 2021 por la Administración Municipal, presentado por la ingeniera Imelda Arias Martínez. 100 personas.

2. Presentación de situación de vigilancia de epidemiológica COVID-19, y avances de vacunación contra el COVID-19, por el Licenciado Luis Coco, director interino del Centro de Atención Permanente CAP de Palencia.
  
3. Presentación de los avances de los trabajos que se están realizando en el paso desnivel. Asistieron 100 personas.



## **NOVIEMBRE**

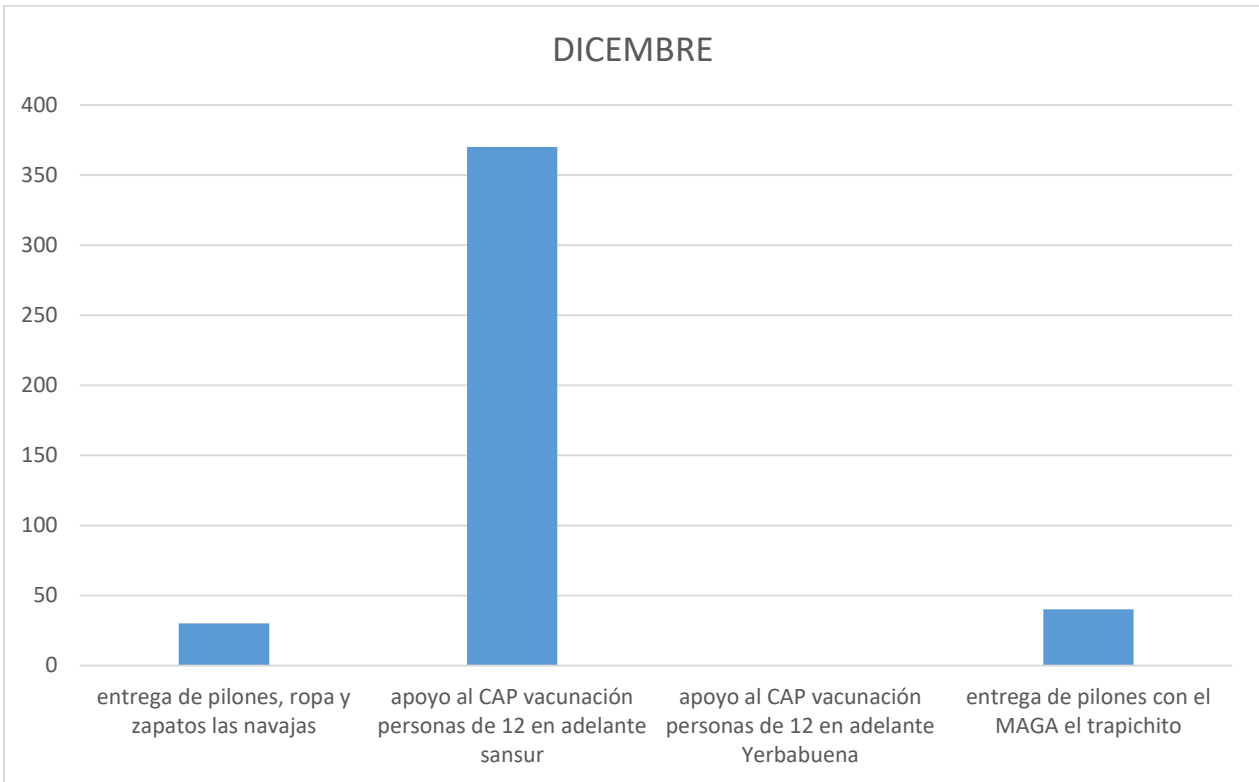
106. Reorganización de COCODE y Alcaldía Auxiliar en Aldea Plan Grande asistieron 60 personas.
107. Entrega de pilones en Aldea Los Mixcos, en coordinación con el MAGA, se entregaron pilones a 100 personas.
108. Chapeo en Caserío Agua Caliente, en coordinación con COCODE, Auxiliatura y vecinos, asistieron 25 personas.
109. Reorganización de COCODE y Alcaldía Auxiliar del cantón Rincón de la Piedra, asistieron 16 personas.
110. Coordinación con MAGA para entrega de tinacos y kits de herramientas a diferentes familias de Palencia. Asistieron 70 personas.
111. Coordinación con MAGA y Agroforestal en entrega de pilones en el parque municipal y Caserío el Pito. Asistieron 70 personas.
112. Entrega de zapatos en Caserío Potrero Grande, gracias a la donación de la Familia Rodríguez Monzón y Organización YUNTUS. 500 personas.
113. Reunión ordinaria COMUDE mes de noviembre. Asistieron 20 personas.
1. Datos actuales de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN), por Licda. Marisol Pineda DMM.
  2. Dar a conocer el programa de IGER, por Miriam Damaris, Coordinadora IGER.
  3. Datos del programa adulto mayor sobre el aporte económico, por Licda. Susana Cuc, encargada del programa Adulto Mayor.



## DICIEMBRE

114. Entrega de ropa, zapatos y pilones a vecinos de Finca las Navajas, aldea Azacualpilla. 30 personas beneficiadas.
115. Apoco al CAP en vacunación a personas de 12 años en adelante en Aldea Sansur, Salón de la comunidad. 370 personas vacunadas.
116. Apoyo al CAP en vacunación a personas de 12 años en adelante, aldea la Yerbabuena.
117. Coordinación con el MAGA de entrega de pilones en caserío El Trapichito, Aldea Azacualpilla. 40 personas beneficiadas.





# **MEMORIA DE LABORES 2022**

## **OFICINA MUNICIPAL DE RECREACIÓN, CULTURA Y DEPORTES**

### **VISIÓN**

Promover el deporte, recreación y la cultura en cada uno de los miembros de las familias palacianas, de una manera sana y motivándolos atreves de sus logros, a una mejor calidad de vida día a día

### **MISIÓN**

Organizar las actividades deportivas culturales y religiosas dentro de cada uno de los palencianos para contribuir a la formación integral a partir de varios programas que satisfagan las necesidades de la población y a la vez elevando la calidad de vida a través de la recreación.

### ENERO

ACTIVIDAD	BENEFICIADOS
Apoyo al Deportivo Palencia F.C. en la presentación del Club	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Pintura al estadio municipal Francisco escobar	Comunidad deportiva y aficionados del municipio

### FEBRERO

ACTIVIDAD	BENEFICIADOS
Limpieza del cerro Tomasteque	Vecinos del municipio de Palencia y turismo
Pintado del parque municipal de Palencia	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Coordinar logística de los viajes y partidos de local en los partidos del deportivo Palencia	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Transmisión los partidos del deportivo Palencia FC	Comunidad deportiva y aficionados del municipio

### MARZO

ACTIVIDAD	BENEFICIADOS
Apoyo en actividad para el día de la mujer	Vecinos del municipio de Palencia
Reunión junta Directiva Liga A	Vecinos del municipio de Palencia
Apoyo al deportivo Palencia en logística transporte y alimentación	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Mantenimiento y pintura en el Parque Municipal Mariscal de campo Serapio Cruz.	Vecinos del municipio de Palencia
Reunión con miembros de USAID para la organización de junta directiva para la oficina de la Juventud	Vecinos del municipio de Palencia
Coordinar logística de los viajes y partidos de local en los partidos del deportivo Palencia	Comunidad deportiva y aficionados del municipio

Transmisión los partidos del deportivo Palencia FC	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Apoyo en la creación de la oficina de la juventud	Juventud Palenciana
Transmisión del programa Palencia Sports	Comunidad deportiva y aficionados del municipio

## ABRIL

ACTIVIDAD	BENEFICIADOS
Apoyo en el mural de la Laguna Monja Blanca, en logística, comida y transporte.	Vecinos del municipio de Palencia
Apoyo al deportivo Palencia en logística transporte y alimentación	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Reunión con miembros de USAID para la organización de junta directiva para la oficina de la Juventud	Vecinos del municipio de Palencia
Coordinar logística de los viajes y partidos de local en los partidos del deportivo Palencia	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Transmisión los partidos del deportivo Palencia FC	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Apoyo en la creación de la oficina de la juventud	Juventud Palenciana
Transmisión del programa Palencia Sports	Comunidad deportiva y aficionados del municipio

## MAYO

ACTIVIDAD	BENEFICIADOS
Apoyo en celebración del día de las madres	Vecinos del municipio de Palencia
Inicio en Creación a la casa club para el deportivo Palencia FC	Vecinos de Palencia y comunidad deportiva
Coordinar logística de los viajes y partidos de local en los partidos del deportivo Palencia	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Transmisión los partidos del deportivo Palencia FC	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Apoyo en la creación de la oficina de la juventud	Juventud Palenciana
Transmisión del programa Palencia Sports	Comunidad deportiva y aficionados del municipio

## JUNIO

ACTIVIDAD	BENEFICIADOS
Pintado De la casa Club	Vecinos de Palencia y comunidad deportiva
Elaboración de los muebles de la casa club del deportivo Palencia	Vecinos de Palencia y comunidad deportiva
Reorganización de la nueva junta directiva del deportivo Palencia F.C.	Vecinos de Palencia y comunidad deportiva
Coordinar logística de los viajes y partidos de local en los partidos del deportivo Palencia	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Transmisión los partidos del deportivo Palencia FC	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Apoyo en la creación de la oficina de la juventud	Juventud Palenciana
Transmisión del programa Palencia Sports	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Organización de la junta directiva del deportivo Palencia Fc.	Comunidad deportiva y aficionados del municipio

## JULIO

ACTIVIDAD	BENEFICIADOS
Entrega de balones al Deportivo Palencia	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Pintura a la cancha poli deportiva del parque municipal.	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Coordinar logística de los viajes y partidos de local en los partidos del deportivo Palencia	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Transmisión los partidos del deportivo Palencia FC	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Apoyo en la creación de la oficina de la juventud	Juventud Palenciana

## AGOSTO

ACTIVIDAD	BENEFICIADOS
Entrega de uniformes al Deportivo Palencia.	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Coordinar logística de los viajes y partidos de local en los partidos del deportivo Palencia	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Transmisión los partidos del deportivo Palencia FC	Comunidad deportiva y aficionados del municipio

## SEPTIEMBRE

ACTIVIDAD	BENEFICIADOS
Apoyo en la organización de actos cívicos municipales.	Población de municipio
Cerebración del bicentenario	Población del municipio
Apoyo en vacunación en caserío las pitas y Aldea las paraíso	Comunidad de Palencia
Coordinar logística de los viajes y partidos de local en los partidos del deportivo Palencia	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Transmisión los partidos del deportivo Palencia FC	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Apoyo en vacunación en escuela los tecomates	Comunidad de Aldea los tecomates

## OCTUBRE

ACTIVIDAD	BENEFICIADOS
Elaboración de techado de cabina de transmisión en el Estadio Municipal.	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Realización de pintura en porterías de futbol en el Estadio Municipal	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Coordinar logística de los viajes y partidos de local en los partidos del deportivo Palencia	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Transmisión los partidos del deportivo Palencia FC	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Realización de marcación de pintura en cancha poli deportiva del parque municipal	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Apoyo en vacunación en Parque Municipal	Población del municipio
Entrega de alimentos de la fundación TZU CHI	Casco urbano del municipio de Palencia

## NOVIEMBRE

ACTIVIDAD	BENEFICIADOS
Coordinar logística de los viajes y partidos de local en los partidos del deportivo Palencia	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Transmisión los partidos del deportivo Palencia FC	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Apoyo en vacunación en salón municipal	Población del municipio
Realización de marcación de espacios en graderío del estadio municipal	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Reunión en colonia san Mauricio el fiscal con miembros de liga de futbol	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Entrega de trofeos en Potrero Grande	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Colocación y pintado de recipientes para basura en el estadio municipal	Comunidad deportiva y aficionados del municipio
Apoyo en vacunaciones en caserío el Hatio	Población del municipio
Apoyo a vacunación en Azacualpilla	Población del municipio

## DICIEMBRE

ACTIVIDAD	BENEFICIADOS
Actividad navideña	Población del municipio
Entrega de trofeos en colonia San Mauricio el fiscal	Comunidad deportiva y aficionados del municipio



# **MEMORIA DE LABORES OFICINA DE EDUCACIÓN 2021**

## **MISIÓN**

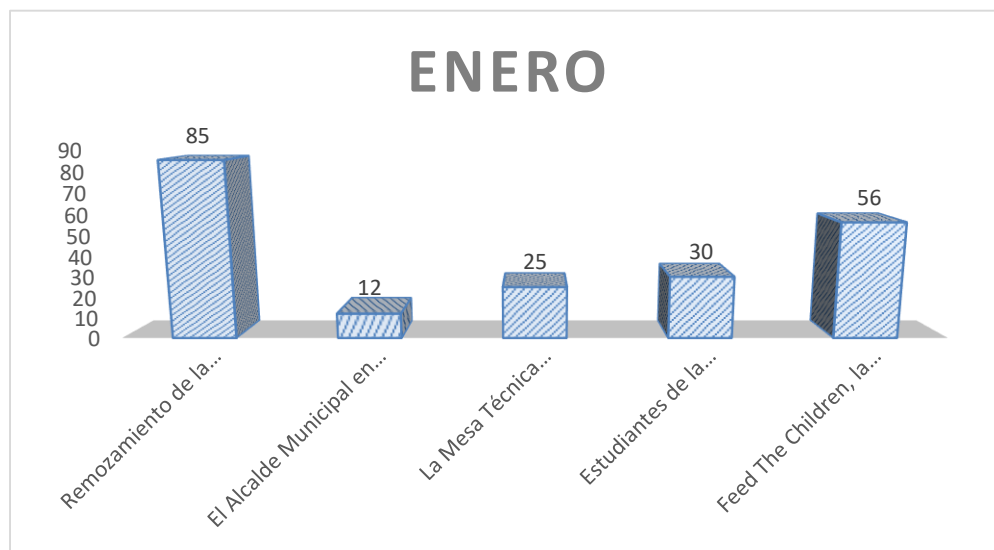
Somos la unidad descentralizada de la municipalidad de Palencia, encargada de mantener una comunicación dinámica con todo el sector educativo del municipio a fin de promover y construir una calidad de educación que genere cambios significativos e integrales entre los habitantes del municipio.

## **VISIÓN**

Ser la unidad gerencial entre la municipalidad de Palencia y las instancias educativas esto con el fin de coordinar y crear de manera dinámica y eficaz proyectos educativos de primer nivel para los vecinos del municipio

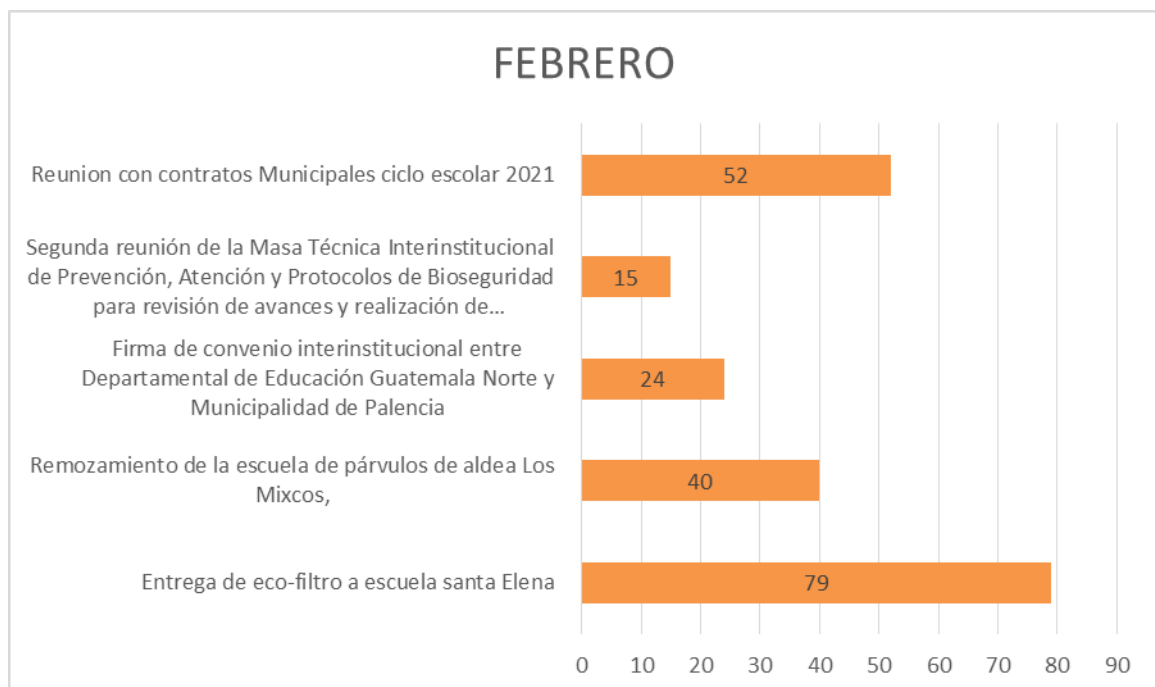
## MES DE ENERO

1. Remozamiento de la Escuela del Caserío Las Joyas, Aldea Sansur, donde actualmente se mejora el sistema de iluminación en las aulas, Proyecto que es promovido por el Ministerio de Educación, OPF y Municipalidad. Beneficio para 85 niños.
2. El Alcalde Municipal en compañía de representantes de la ONG Transformando Futuros, supervisaron los avances en la construcción de una escuela modelo en aldea Pie del Cerro. Participan 12 personas
3. Se conforma y ha iniciado labores la Mesa Técnica Interinstitucional de Prevención, Atención y Protocolos de Bioseguridad en Centros Educativos del Municipio de Palencia, impulsada por la Municipalidad, la participación activa de Supervisión Educativa y el Centro de Atención Permanente – CAP. Participantes 18 miembros de las diferentes instituciones.
4. Estudiantes de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos realizan importante donación de estufas industriales y eco-filtros para las escuelas de Ojo de Agua, Los Anonos y El Zapote. Acción que son resultado de la gestión municipal y del compromiso por un mejor país de los sancarlistas que realizan su Ejercicio Profesional Supervisado – EPS en Palencia. Participantes 30 personas.
5. Feed The Children, la Dirección Departamental de Educación Guatemala Norte y la Municipalidad, dieron inicio al Programa Nacional de Educación Alternativa - PRONEA, el cual permitirá completar los estudios de niños y jóvenes que por diversas razones no han podido hacerlo. Participarán las comunidades de Los Chorritos, El Bejucal, Las Joyas y El Hatio. Participan 56 personas entre alumnos y personal de la Departamental.



## MES DE FEBRERO

1. Entrega de eco-filtro a escuela santa Elena como parte de las gestiones que realizan por parte de la oficina de educación en bienestar de los niños. Beneficiados 79 niños.
2. Remozamiento de la escuela de párvulos de aldea Los Mixcos, como parte de la ejecución del quinto programa gracias a las gestiones del Ministerio de Educación, OPF y Municipalidad quien aporta mano de obra calificada. Beneficiados 40 niños e Preprimaria.
3. Remozamiento de la escuela primaria de aldea Buena Vista caserío El palmar como parte de la ejecución del quinto programa gracias a las gestiones del Ministerio de Educación, OPF y Municipalidad quien aporta mano de obra calificada. 18 niños.
4. Firma de convenio interinstitucional entre Departamental de Educación Guatemala Norte y Municipalidad de Palencia para concretar el plan de trabajo en beneficio de la niñez y juventud Palenciana.
5. Segunda reunión de la Masa Técnica Interinstitucional de Prevención, Atención y Protocolos de Bioseguridad para revisión de avances y realización de cronograma de trabajo para la capacitación de Docentes y Directores del Municipio de Palencia sobre los protocolos que se deben cumplir según acuerdo ministerial 300-2020 del Ministerio de Educación. Participantes 15 personas
6. Reunión con los 52 Contratos Municipales para el ciclo escolar 2021 como parte de las estrategias que la municipalidad efectúa en beneficio de la educación a nivel municipio a efectuar las contrataciones de personal para el sector público.

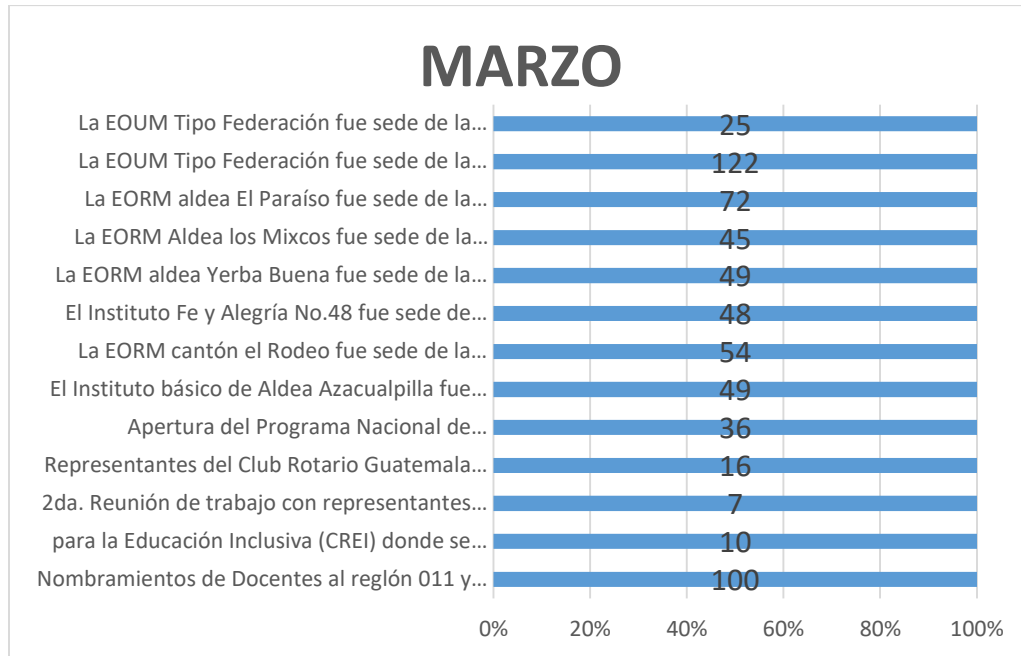


## MES DE MARZO

1. Nombramientos de Docentes al reglón 011 y traslados a cargo de la Dirección Departamental de Educación Guatemala Norte y Supervisión Educativa donde se afirma el compromiso de la educación en el Municipio y se reconoce la gran labor de los docentes en el municipio. Participantes 100
2. Visita de representantes de la Departamental de Educación Guatemala Norte con motivo de consolidar esfuerzos para la creación de un Centro de Recursos para la Educación Inclusiva (CREI) donde se cuenta con la participación del personal representante de la Supervisión Educativa y Municipalidad de Palencia para unir esfuerzos en la atención adecuada de los niños con capacidades especiales. Participantes 10 personas
3. 2da. Reunión de trabajo con representantes de Caritas Arquidiocesana y Municipalidad de Palencia como parte de las acciones de la creación de la oficina de la juventud. Participantes 7
4. Representantes del Club Rotario Guatemala Metrópoli junto al alcalde Municipal, reconocen el esfuerzo de los niños participantes en el segundo Proyecto Rotario de Latinoamérica y España de cuenta cuentos, donde demuestran sus habilidades de escritura. Participantes 16.
5. Apertura del Programa Nacional de Educación Alternativa PRONEA el cual consiste en permitir que las personas puedan seguir con sus estudios de nivel Primario y Básicos en modalidades flexible, se proporcionan guías de aprendizaje. Este programa se ejecuta gracias a las alianzas interinstitucionales entre Feed de Children, La Departamental de Educación Guatemala Norte y Municipalidad de Palencia quienes reiteran el compromiso por la educación. Participantes 36 estudiantes que inician estudios.
6. El Instituto básico de Aldea Azacualpilla fue sede de la Primera reunión de la Mesa Técnica Interinstitucional de Prevención, Atención y Protocolos de Bioseguridad donde se brinda las capacitaciones a Directores y maestros de los centros Educativos de la región como parte de las acciones de contención del COVID19 y protocolos de prevención para el regreso a clases de manera híbrida. Se cuenta con la participación de 49 docentes y miembros de COCODES de la región.
7. La EORM cantón el Rodeo fue sede de la Segunda reunión de la Mesa Técnica Interinstitucional de Prevención, Atención y Protocolos de Bioseguridad donde se brinda las capacitaciones a Directores y maestros de los centros Educativos de la región como parte de las acciones de contención del COVID19 y protocolos de prevención para el regreso a clases de manera

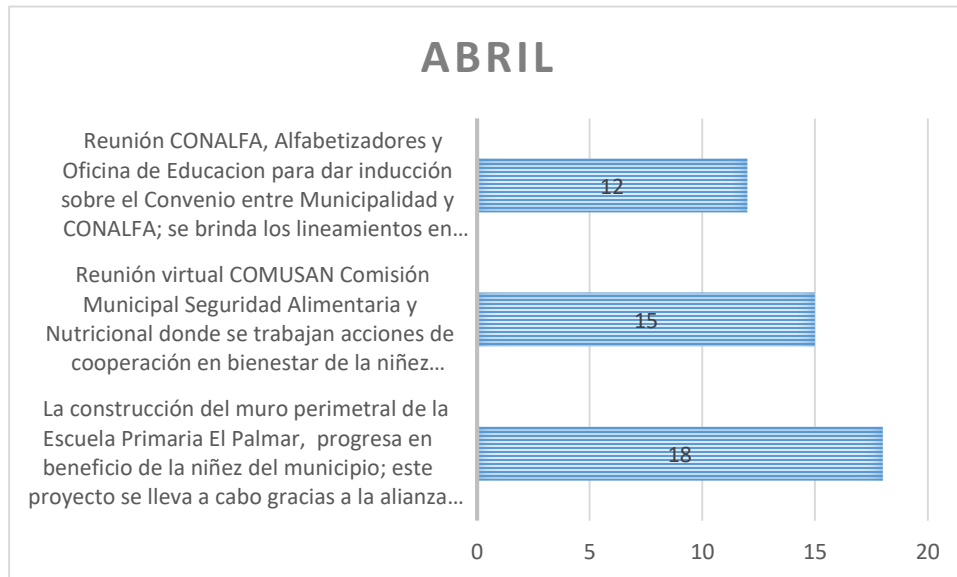
- hibrida. Se cuenta con la participación de 54 docentes y miembros de COCODES de la región.
8. El Instituto Fe y Alegría No.48 fue sede de la Tercera reunión de la Mesa Técnica Interinstitucional de Prevención, Atención y Protocolos de Bioseguridad donde se brinda las capacitaciones a Directores y maestros de los centros Educativos de la región como parte de las acciones de contención del COVID19 y protocolos de prevención para el regreso a clases de manera hibrida. Se cuenta con la participación de 48 docentes y miembros de COCODES de región.
  9. La EORM aldea Yerba Buena fue sede de la Cuarta reunión de la Mesa Técnica Interinstitucional de Prevención, Atención y Protocolos de Bioseguridad donde se brinda las capacitaciones a Directores y maestros de los centros Educativos de la región como parte de las acciones de contención del COVID19 y protocolos de prevención para el regreso a clases de manera hibrida. Se cuenta con la participación de 49 docentes y miembros de COCODES de región.
  10. La EORM Aldea los Mixcos fue sede de la Quinta reunión de la Mesa Técnica Interinstitucional de Prevención, Atención y Protocolos de Bioseguridad donde se brinda las capacitaciones a Directores y maestros de los centros Educativos de la región como parte de las acciones de contención del COVID19 y protocolos de prevención para el regreso a clases de manera hibrida. Se cuenta con la participación de 45 docentes y miembros de los COCODES de las regiones.
  11. La EORM aldea El Paraíso fue sede de la Sexta reunión de la Mesa Técnica Interinstitucional de Prevención, Atención y Protocolos de Bioseguridad donde se brinda las capacitaciones a Directores y maestros de los centros Educativos de la región como parte de las acciones de contención del COVID19 y protocolos de prevención para el regreso a clases de manera hibrida. Se cuenta con la participación de 72 docentes y miembros de los COCODES de las regiones.
  12. La EOUM Tipo Federación fue sede de la Séptima reunión de la Mesa Técnica Interinstitucional de Prevención, Atención y Protocolos de Bioseguridad donde se brinda las capacitaciones a Directores y maestros de los centros Educativos públicos del casco Urbano como parte de las acciones de contención del COVID19 y protocolos de prevención para el regreso a clases de manera hibrida. Se cuenta con la participación de 122 docentes.
  13. La EOUM Tipo Federación fue sede de la Octava reunión de la Mesa Técnica Interinstitucional de Prevención, Atención y Protocolos de Bioseguridad donde se brinda las capacitaciones a Directores y maestros de los centros Educativos privados del casco Urbano como parte de las acciones de

contención del COVID19 y protocolos de prevención para el regreso a clases de manera híbrida. Se cuenta con la participación de 25 docentes.



## MES DE ABRIL

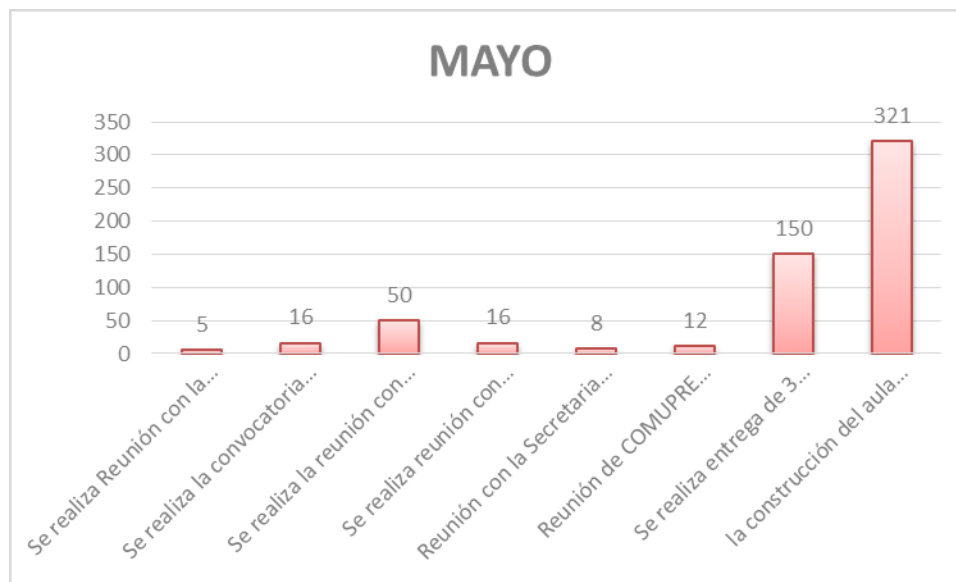
1. La construcción del muro perimetral de la Escuela Primaria El Palmar, progresa en beneficio de la niñez del municipio; este proyecto se lleva a cabo gracias a la alianza entre el MINEDUC, Municipalidad y OPF. Beneficiados 18 niños.
2. Reunión virtual COMUSAN Comisión Municipal Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se trabajan acciones de cooperación en bienestar de la niñez Palenciana. En esta Ocasión se desarrollan las acciones del plan de trabajo para las diversas instituciones. Participantes 15 miembros de las diferentes instituciones.
3. Reunión CONALFA, Alfabetizadores y Oficina de Educación para dar inducción sobre el Convenio entre Municipalidad y CONALFA; se brinda los lineamientos en cuanto a la papelería que deben presentar los alfabetizadores y las personas que se alfabetizaran de las distintas comunidades. Participantes 12.



**MES DE MAYO**

1. Se realiza Reunión con la Directora y Personal Docente de la escuela Joyas 2000, donde se hace oficial la presentación de la maestra que se contrata para el ciclo escolar 2021 quien tendrá a su cargo 2 grados, se contó con la presencia de 5 padres de familia y personal docente quienes expresan su agradecimiento por el apoyo brindado para la educación de sus hijos.
2. Se realiza la convocatoria para buscar personas que desean ser alfabetizadores en el programa de CONALFA, estas acciones permitirán cubrir la mayor cantidad de Aldeas y caseríos del Municipio ofreciendo que las personas participantes terminen el nivel Primario; esto se lleva a cabo gracias a las alianzas entre Municipalidad y CONALFA. Beneficiados 16 alfabetizadores.
3. Se realiza la reunión con personal de Feed de Children y Oficina de Educación para supervisar los avances del programa Nacional de Educación Alternativa PRONEA, se evalúan las metodologías de enseñanza y aprendizaje empleados por la tutora. Participantes 50
4. Se realiza reunión con personal de CONALFA y Oficina de Educación para dar lineamientos y material a los alfabetizadores que ingresan al programa a través del convenio entre CONALFA y Caritas Arquidiocesana; se cuenta con el apoyo de la Municipalidad para realizar la convocatoria. Beneficiarios 16.

5. Reunión con la Secretaria contra la violencia sexual, Explotación y Trata de personas SVET donde se cuenta con la participación de las distintas oficinas de la Municipalidad para dar a conocer la nueva campaña denominada “PROTEJIENDO NUESTRO MAYOR TESORO” en la cual se desarrolla un plan de trabajo con el objetivo de fortalecer los lazos interinstitucionales en beneficio de la niñez palenciana. Participantes 8
6. Reunión de COMUPRE donde se socializan los temas de violencia, Delito, Conflictos que actualmente se desarrollan en el municipio de Palencia y que grupos son los más vulnerables. Se desarrollan las estrategias del plan de acción para trabajar con las diferentes instituciones. Participantes 12
7. Se realiza entrega de 3 Eco-filtros a la organización de padres de familia APAMCE del instituto Fe y Alegría No. 53, Aldea Azacualpilla, donación que efectúa la municipalidad de Palencia como parte del compromiso con la Educación. Beneficiarios 150 estudiantes.
8. Se continúa con la construcción del aula en la Escuela Primaria aldea yerbabuena donde los padres de familia realizan la donación de materiales y la Municipalidad aporta mano de obra calificada. Beneficiarios 321 estudiantes.

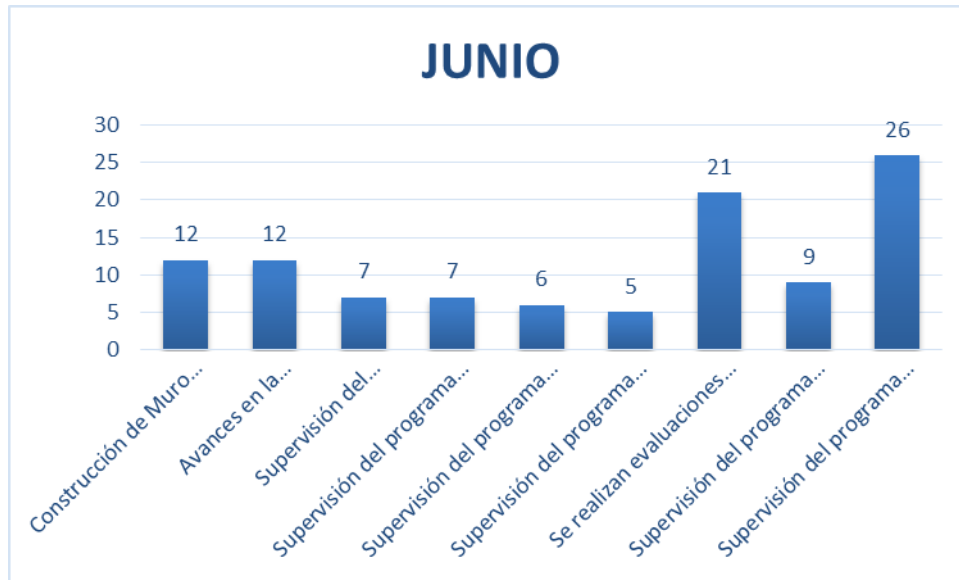


## MES DE JUNIO

1. Construcción de Muro Perimetral Escuela Caserío El Palmar, Aldea Buena Vista, con el apoyo del MINEDUC, Municipalidad, OPF y docentes del establecimiento. Beneficiarios 12 niños.

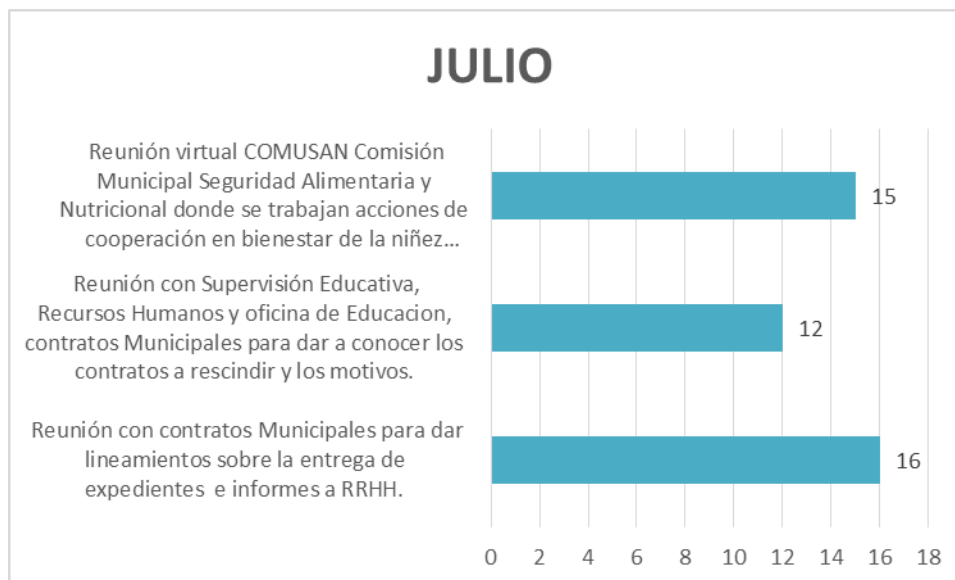


2. Avances en la construcción de la Escuela, Aldea Pie del Cerro en pro de la Juventud Educativa, estas obras se realizan gracias a la gestión del Alcalde Municipal y la ONG Transformando Futuros. Supervisa el concejo Municipal.
3. Supervisión del programa PRONEA para efectuar reforzamiento a los alumnos de aldea El bejucal quienes cursan la etapa No.1 de básicos, estos programas se desarrollan en conjunto Con Feed The Children, Dirección de Departamental de Educación Guatemala Norte y Municipalidad de Palencia participantes 7 alumnos
4. Supervisión del programa PRONEA para efectuar reforzamiento a los alumnos de caserío los chorritos, Aldea Yerbabuena quienes cursan la etapa No.1 de básicos, este programa se desarrolla en conjunto Con Feed The Children, Dirección de Departamental de Educación Guatemala Norte y Municipalidad de Palencia. participantes 7 alumnos
5. Supervisión del programa PRONEA para efectuar reforzamiento a los alumnos de caserío El Hatio, Aldea Sansur quienes cursan la etapa No.1 de primaria y básicos, este programa se desarrolla en conjunto Con Feed The Children, Dirección de Departamental de Educación Guatemala Norte y Municipalidad de Palencia. Participantes 6 alumnos
6. Supervisión del programa PRONEA para efectuar reforzamiento a los alumnos de caserío Las Joyas, Aldea Sansur quienes cursan la etapa No.1 de básicos, este programa se desarrolla en conjunto Con Feed The Children, Dirección de Departamental de Educación Guatemala Norte y Municipalidad de Palencia. Participantes 5
7. Se realizan evaluaciones del programa PRONEA a los alumnos de Caserío el Hatio, las Joyas, los chorritos y aldea el Bejucal quienes cursan la etapa No.1 de primaria y básicos, esta valuación se desarrolla en conjunto Con la Departamental de Educación Guatemala Norte y Municipalidad de Palencia. Participantes 21 Estudiantes.
8. Supervisión del programa PRONEA de los alumnos de Aldea Sansur quienes cursan la etapa No.1 de primaria y básicos, este programa se desarrolla en conjunto Con la Departamental de Educación Guatemala Norte y Municipalidad de Palencia. Participantes 9 alumnos.
9. Supervisión del programa PRONEA de los alumnos de Aldea Plan Grande quienes cursan la etapa No.1 de primaria y básicos, este programa se desarrolla en conjunto Con la Departamental de Educación Guatemala Norte y Municipalidad de Palencia. Participantes 26 alumnos.



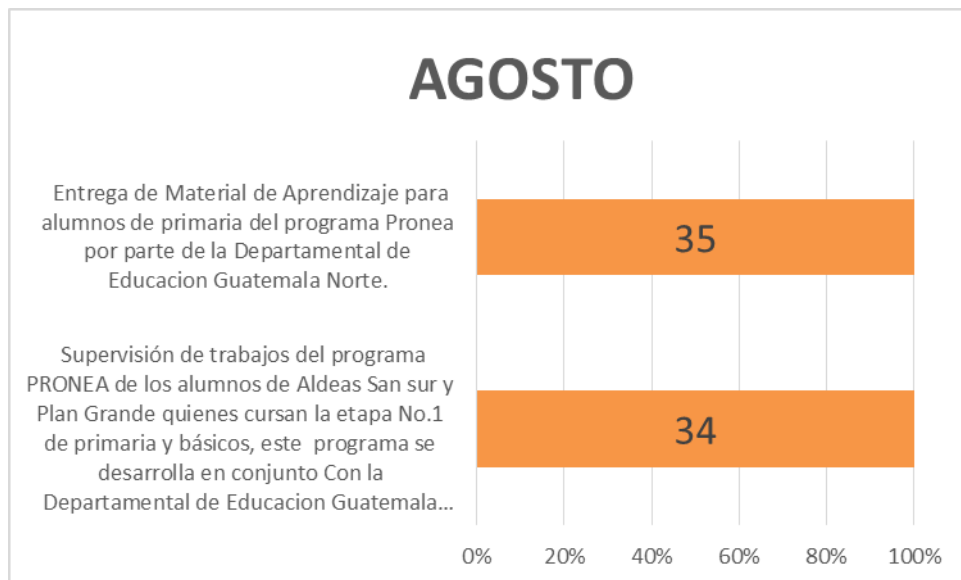
## MES DE JULIO

1. Reunión con contratos Municipales para dar lineamientos sobre la entrega de expedientes e informes a RRHH. Participantes 16
2. Reunión con Supervisión Educativa, Recursos Humanos y oficina de Educación, contratos Municipales para dar a conocer los contratos a rescindir y los motivos. Participantes 12 personas
3. Reunión virtual COMUSAN Comisión Municipal Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se trabajan acciones de cooperación en bienestar de la niñez Palenciana. En esta Ocasión se desarrollan las acciones del plan de trabajo para las diversas instituciones. Participantes 15 miembros de las diferentes instituciones.



## MES DE AGOSTO

1. Supervisión de trabajos del programa PRONEA de los alumnos de Aldeas San sur y Plan Grande quienes cursan la etapa No.1 de primaria y básicos, este programa se desarrolla en conjunto Con la Departamental de Educación Guatemala Norte y Municipalidad de Palencia. Participantes 34 alumnos.
2. Entrega de Material de Aprendizaje para alumnos de primaria del programa PRONEA por parte de la Departamental de Educación Guatemala Norte.

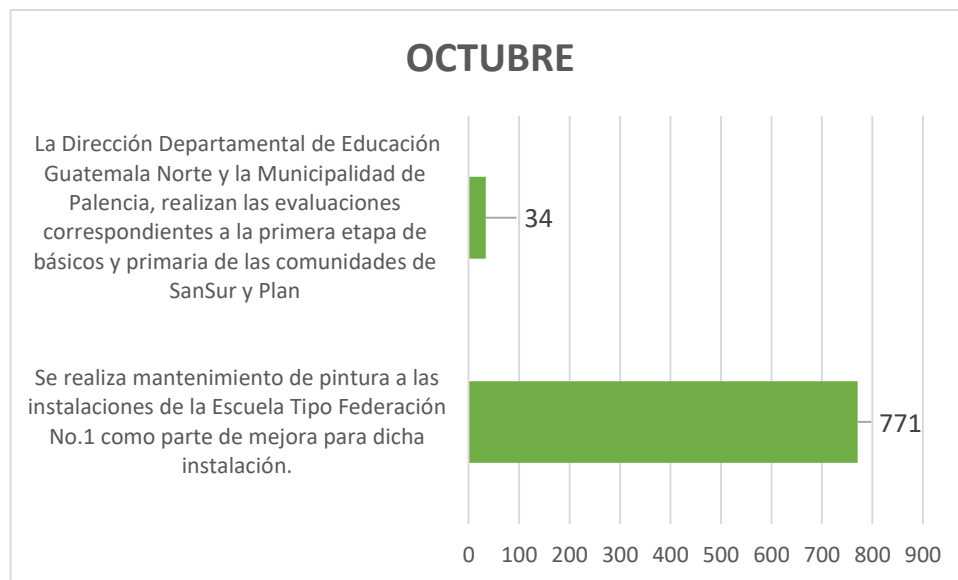


## MES DE SEPTIEMBRE

NO SE REALIZAN ACTIVIDADES

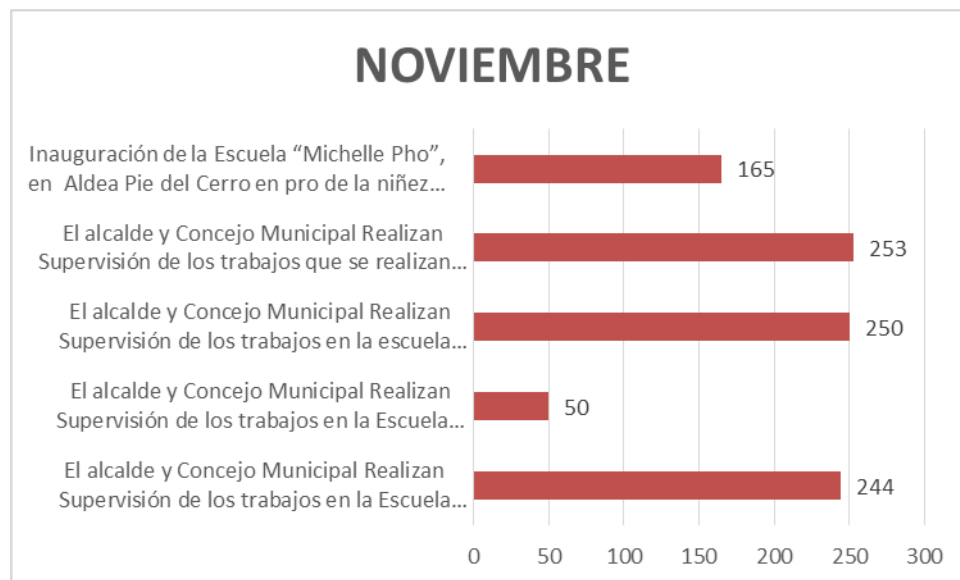
## MES DE OCTUBRE

1. Se realiza mantenimiento de pintura a las instalaciones de la Escuela Tipo Federación No.1 como parte de mejora para dicha instalación. Beneficiarios 771 alumnos.
2. La Dirección Departamental de Educación Guatemala Norte y la Municipalidad de Palencia, realizan las evaluaciones correspondientes a la primera etapa de básicos y primaria de las comunidades de Sansur y Plan Grande esto como requisito del Programa Nacional de Educación Alternativa - PRONEA, el cual permitirá completar los estudios de niños y jóvenes que por diversas razones no han podido hacerlo. Participarán las comunidades de Los Chorritos, El Bejucal, Las Joyas y El Hatio la evaluación de retroalimentación como parte del reforzamiento del mismo. Participantes 48 alumnos.



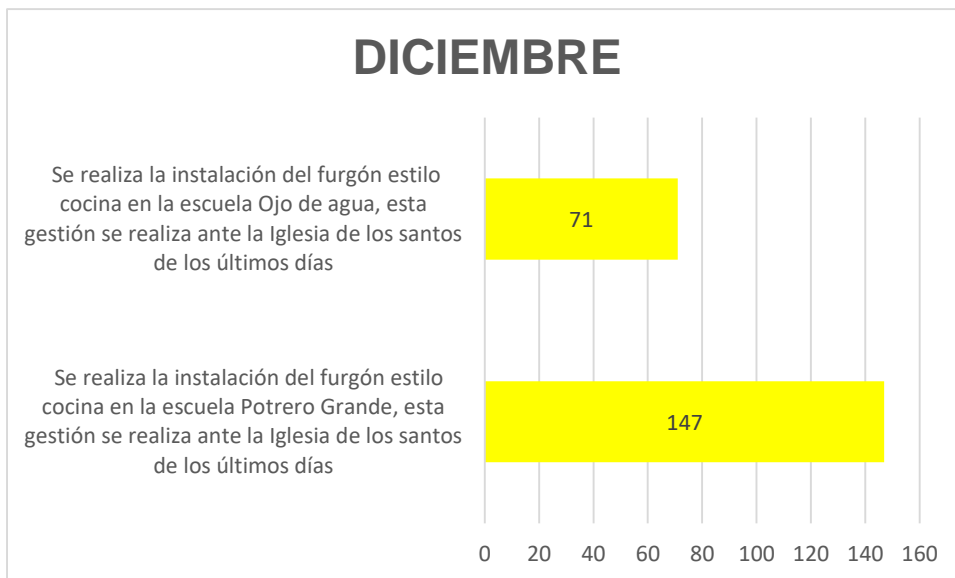
## MES DE NOVIEMBRE

1. El alcalde y Concejo Municipal Realizan Supervisión de los trabajos en la Escuela Oficial Rural Mixta No. 779 Aldea Plan Grande donde se realiza la construcción de aulas y techado del patio. Beneficiarios 244 alumnos con este proyecto.
2. El alcalde y Concejo Municipal Realizan Supervisión de los trabajos en la Escuela Oficial Rural Mixta caserío las Vertientes, Aldea Plan Grande donde se realiza mejoras al establecimiento. Beneficiarios 50 Alumnos
3. El alcalde y Concejo Municipal Realizan Supervisión de los trabajos en la escuela primaria Rincón de la Piedra donde se realiza el techado de la cancha.
4. El alcalde y Concejo Municipal Realizan Supervisión de los trabajos que se realizan en el centro Educativo INBA donde se lleva a cabo el remozamiento y ampliación completa del centro. Beneficiarios 253 alumnos de nivel Básico.
5. Inauguración de la Escuela “Michelle Pho”, en Aldea Pie del Cerro en pro de la niñez Educativa, estas obras se realizaron gracias a la gestión del Alcalde Municipal y la ONG Trasformando Futuros. Beneficiarios 165 niños.



## MES DE DICIEMBRE

1. Se realiza la instalación del furgón estilo cocina en la escuela Potrero Grande, esta gestión se realiza ante la Iglesia de los santos de los últimos días, este proyecto beneficiara a 147 alumnos.
2. Se realiza la instalación del furgón estilo cocina en la escuela Ojo de agua, esta gestión se realiza ante la Iglesia de los santos de los últimos días. Beneficiando 71 alumnos.



**MUNICIPALIDAD DE PALENCIA, DEPARTAMENTO DE GUATEMALA  
UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA MUNICIPAL**

**Palencia diciembre 2021**

**INFORME ANUAL DE LABORES**

Conforme lo determina el Contrato Administrativo 001-029-2021 de Prestación de Servicios Profesionales, Cuentadancia T3-1-5, se procedió a realizar las Actividades siguientes:

- 1- Supervisar la razonabilidad presupuestaria de los Ingresos y Egresos
- 2- Practicar Auditorias de Estados Financieros del ejercicio 2021 establecidos en Plan Anual de Auditoria PAA-2021
- 3- Practicar Exámenes Especiales en áreas financiero establecidos en Plan Anual de Auditoria 2021
  
- 4- Fortalecimiento del Control Interno
- 5- Verificar el Cumplimiento de las Normas de Control Interno, aplicables a las áreas de Fondo Rotativo
  
- Verificar el cumplimiento de las Normas de Control Interno y adecuado cumplimiento de las Normas Generales de Control Interno Gubernamental
- 6- Otras actividades ordenadas por Concejo Municipal
  
- 7- Asesorar y fiscalizar los procesos administrativos y financieros y el cumplimiento de las leyes relacionadas cada área fiscalizada, en cuanto a cumplimiento de las leyes generales vigentes, aplicables a cada caso
  
- 8- Presentar las observaciones y recomendaciones correspondientes a cada caso, situación y/o consulta realizada por los órganos directivos ejecutivos y las Direcciones Técnico y/o administrativas

Cabe mencionar que a las funciones de ejecutadas en las áreas indicadas, en su oportunidad se presentaron los informes correspondientes, cuando correspondió.

Sin otro particular se manifiesta la disposición para cualquier aclaración y/o ampliación que se considere procedente al presente informe.

Atentamente,

Lic. Arturo Antonio Hernández García  
Auditor Interno Municipal

## **MEMORIA DE LABORES 2021**

### **DIRECCIÓN MUNICIPAL DE TRANSPORTE**

#### **DESCRIPCION DE LA DEPENDENCIA:**

Actualmente la Dirección Municipal de Transporte, -DIMUTRA- es una necesidad para la Municipalidad de Palencia, dado que la Constitución Política de la República de Guatemala en su artículo 254 establece el nivel de Gobierno Municipal dentro de la estructura y organización del Estado; por lo que, no es posible concebir un Gobierno Municipal con algún grado de efectividad para ejecutar sus acuerdos, reglamentos y ordenanzas en relación a la prestación del servicio de transporte, si no cuenta con algún tipo de capacidad coercitiva, como la que otorga la Dirección Municipal de Transporte, debido al crecimiento de la población y el número de vehículos, su concentración en áreas urbanas, el uso excesivo y descontrolado de la vía pública tanto por personas y vehículos.

#### **Misión:**

Como Dirección Municipal de Transporte se busca y se evalúa políticas, regulaciones, planes, programas y proyectos que garantizan una red de transporte seguro competitivo y organizado para contribuir al desarrollo social y económico del Municipio de Palencia.

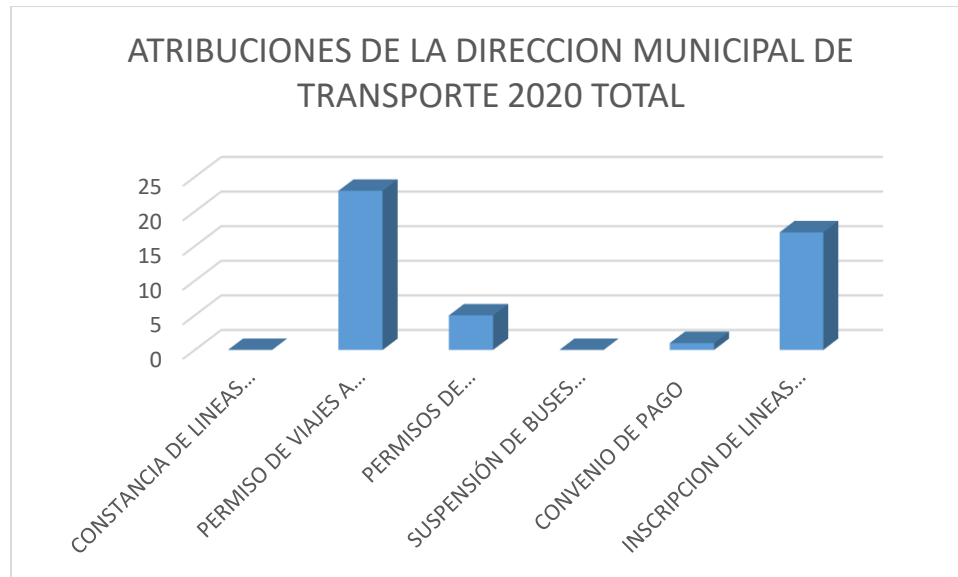
#### **Visión:**

Ser el eje del desarrollo Municipal mediante la gestión del transporte urbano y extraurbano y su infraestructura con estándares de eficiencia y calidad para el Municipio de Palencia y ser un aporte de beneficio al pueblo de manera constante para servir, apoyar y comprometernos con los habitantes del Municipio de Palencia.

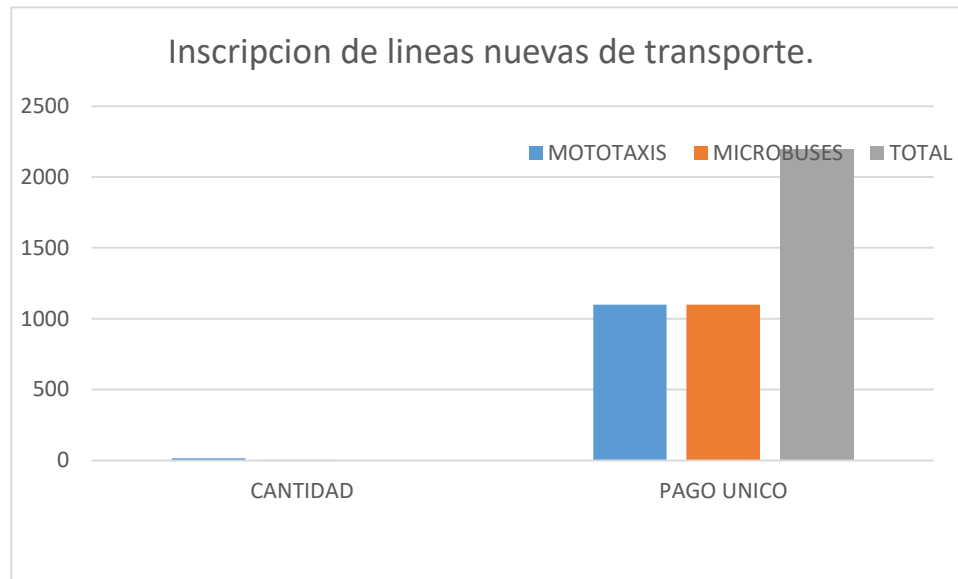


**ATRIBUCIONES DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE TRANSPORTE 2021.**

<b>ATRIBUCIONES DE LA DIRECCION MUNICIPAL DE TRANSPORTE 2021</b>	
<b>DESCRIPCION</b>	<b>TOTAL</b>
CONSTANCIA DE LINEAS DE TRANSPORTE	0
PERMISO DE VIAJES A BUSES EXTRAURBANOS	23
PERMISOS DE CIRCULACION EN TOQUE DE QUEDA	5
SUSPENSIÓN DE BUSES EXTRAURBANOS	0
CONVENIO DE PAGO	1
INSCRIPCION DE LINEAS DE TRANSPORTE	17

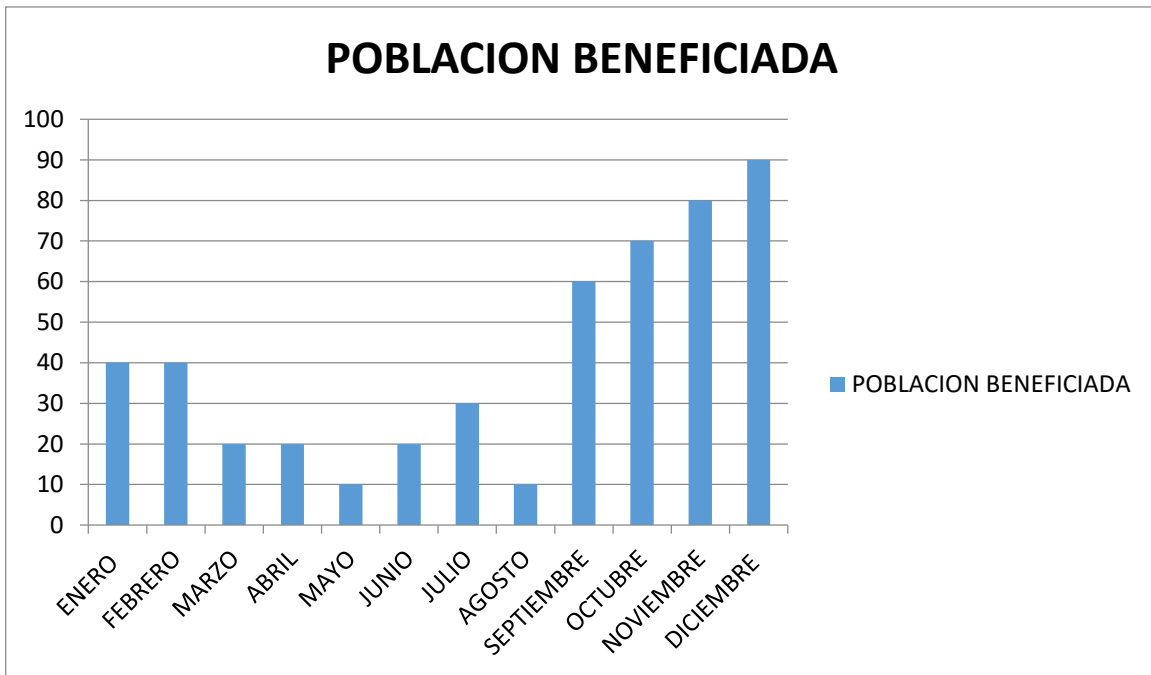
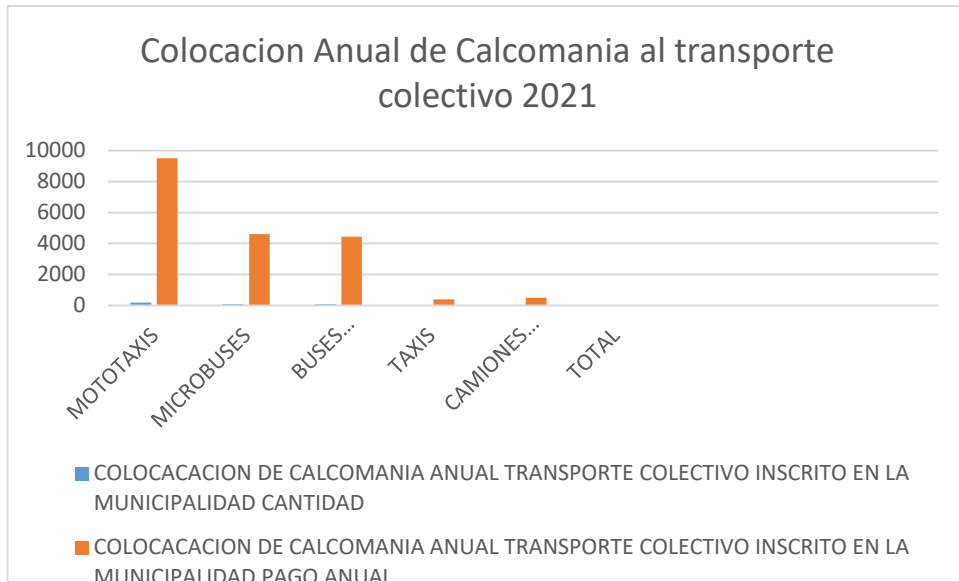

**INGRESO POR INSCRIPCION DE LINEA NUEVA DE TRANSPORTE COLECTIVO 2020.**

<b>INSCRIPCION DE LINEAS NUEVAS DE TRANSPORTE</b>		
<b>TIPO DE UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>PAGO UNICO</b>
MOTOTAXIS	16	Q 1,100.00
MICROBUSES	3	Q 1,100.00
<b>TOTAL</b>		<b>Q 2,200.00</b>



**COLOCACION ANUAL DE CALCOMANIA AL TRANSPORTE COLECTIVO  
2021.**

<b>COLOCACION DE CALCOMANIA ANUAL TRANSPORTE COLECTIVO INSCRITO EN LA MUNICIPALIDAD</b>		
<b>TIPO DE UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>PAGO ANUAL</b>
MOTOTAXIS	190	Q9,500.00
MICROBUSES	92	Q4,600.00
BUSES EXTRAURBANOS	89	Q4,450.00
TAXIS	8	Q400.00
CAMIONES RECOLECTORES DE BASURA	10	Q500.00
<b>TOTAL</b>		<b>Q19,450.00</b>



## **MEMORIA DE LABORES 2021** Departamento de Agua Potable

### ADMINISTRATIVO

#### **FUNCIONES Y ATRIBUCIONES**

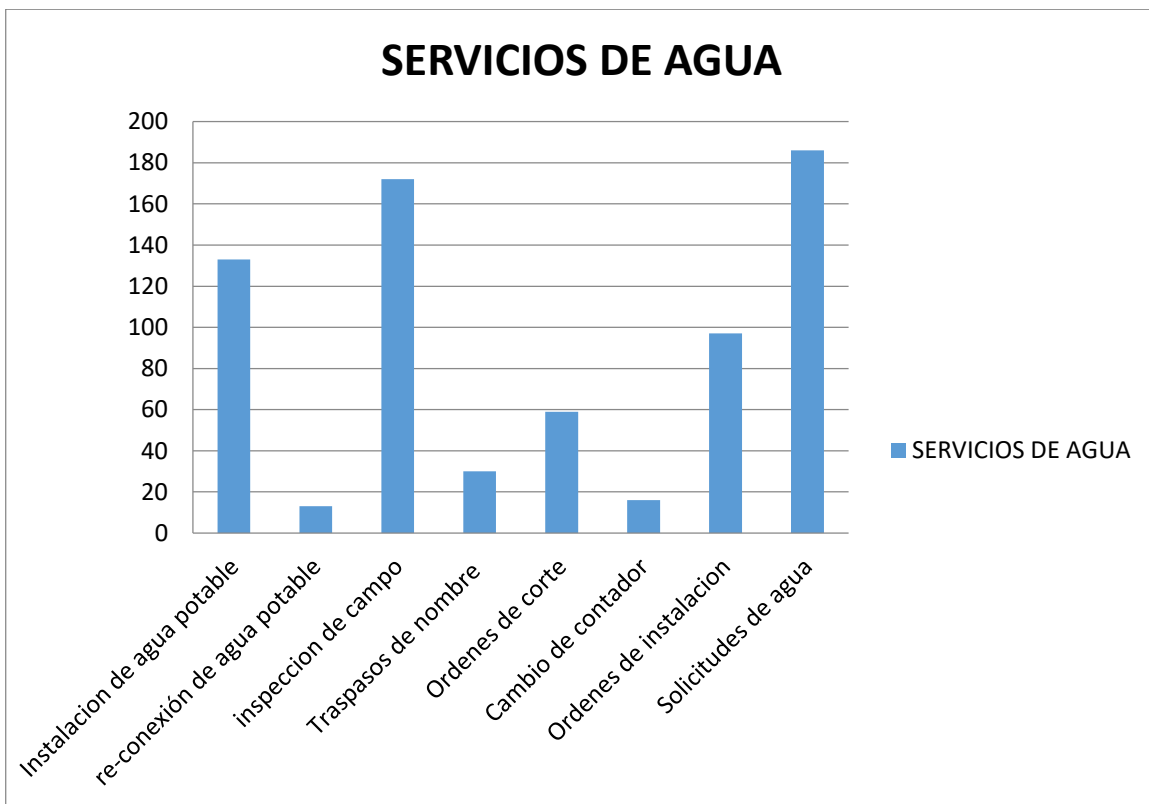
- Concesiones de servicio de agua potable
- Instalación de agua potable
- Re-conexión de agua potable
- Títulos de propiedad de servicios de agua
- Inspecciones de campo
- Traspasos de nombre
- Reconstrucciones de acometida de agua
- Ordenes de corte

#### **PAGO DE SERVICIOS**

- Pago de Canon de agua
- Exceso de agua
- Concesión de agua potable
- Traspasos de agua potable
- Multas
- Instalación de agua potable
- Re-conexiones de servicios

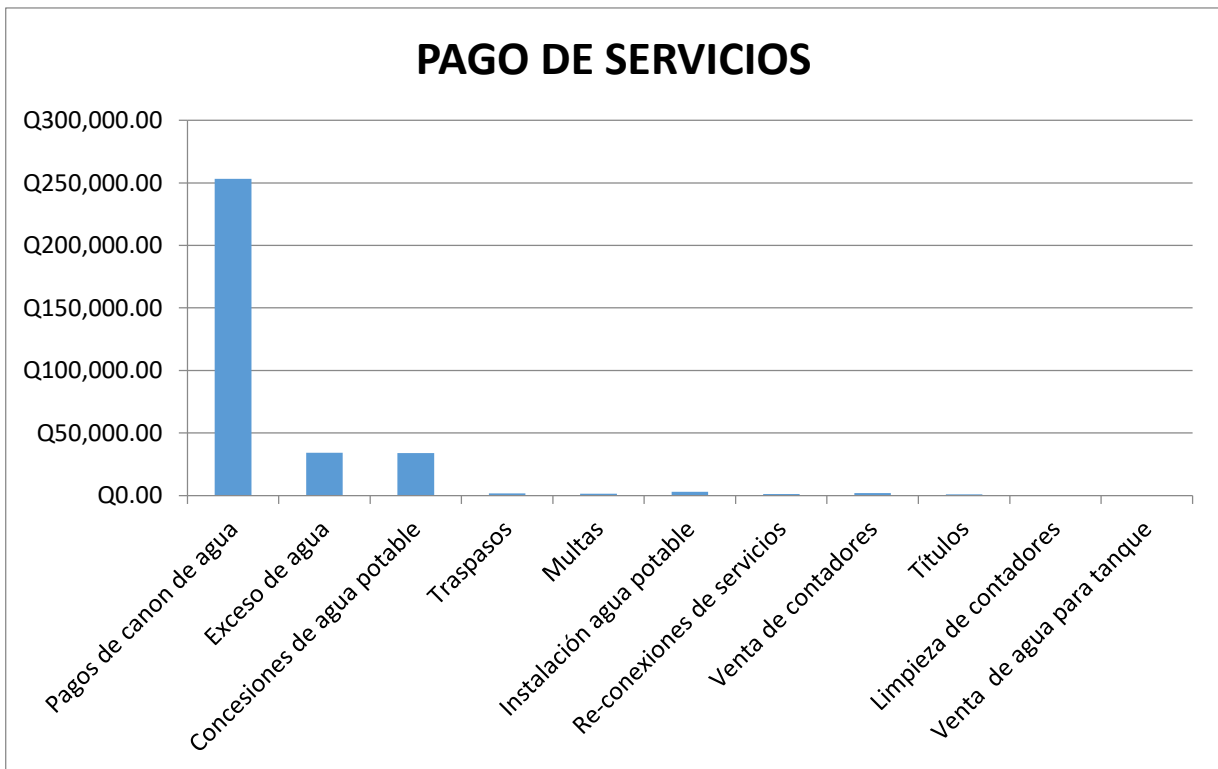
### SERVICIOS DE AGUA POTABLE 2021

No	Nombre del servicio	Cantidad
1	Instalación de agua potable	133
2	Re-conexión de agua potable	13
3	Inspección de campo	172
4	Traspasos de agua potable	30
5	ordenes de corte	59
6	cambio de contador	16
7	Ordenes de instalación	97
8	Solicitudes de agua potable	186



## PAGOS DE SERVICIO DE AGUA POTABLE 2021

No	Nombre del servicio	Cantidad
1	Pagos de canon de agua	Q253,137.33
2	Exceso de agua	Q34,225.72
3	Concesiones de agua potable	Q33,964.68
4	Trasposos	Q1,750.00
5	Multas	Q1500.00
6	Instalación agua potable	Q2,950.00
7	Re-conexiones de servicios	Q1,250.00
8	Venta de contadores	Q1870.00
9	Títulos	Q950.00
10	LIMPIEZA DE CONTADORES	Q300.00
11	Venta de agua para tanque	Q300.00
<b>TOTAL:</b>		<b>Q332,197.73</b>



No.	ACTIVIDAD	LUGAR	METROS TRABAJADOS	BENEFICIADOS
1	Limpieza de tubería de distribución	Laguna Monja Blanca Rincón de la Piedra	400 mts	100 personas.
2	Repartición de agua con pipa	Lomas de Azacualpilla		2000 personas.
3	Cloración de agua	Lomas de Azacualpilla		2000 personas.
4	Cloración de agua	Colonia San Mauricio		450 personas.
5	Cloración de agua	Potrero Grande		600 personas.
6	Cloración de agua	Aldea La Concepción		300 personas.
7	Mantenimiento de distribución de la red	Aldea La Concepción	36 mts	301 personas.
8	Cloración de agua	Aldea Los Planes		700 personas
9	Mantenimiento de distribución de la red	Aldea Los Planes (Cebadillita)	22 mts	100 personas
10	Restauración de Tubería	Mixcos (Sector el potrerito)	300 mts	300 personas.
11	Ampliación de red distribución	3ra avenida Sector La Mortera	150 mts	45 personas
12	Ampliación de red distribución	4ta calle Sector Tomas Mijangos	400 mts	38 personas
13	Ampliación de ramal de distribución	Sector el Castillo Agua Tibia	575 mts	400 personas
14	Ampliación de ramal de distribución	Sector los Pedrosa Ojo de Agua	123 mts	60 personas
15	Ampliación de ramal de distribución	Sector los Gonzales Ojo de Agua	106 mts	35 personas
16	Ampliación de distribución	Sector los Muñoz Ojo de Agua	50 mts	15 personas
17	Ampliación de red de distribución	1ra Calle Rincón de la Piedra	100 mts	300 personas.
18	Ampliación de red de distribución	Sector el Estadio Rincón de la Piedra	170 mts	45 personas
19	Reparaciones de tubería	Calaguar	70 mts	15000 personas aproximadamente
20	Cambios de válvulas de sectorización	Cabecera Municipal		Toda la población área urbana

21	Reparaciones de fugas	Cabecera Municipal		Toda la población área urbana
22	Reparación de fugas en la red de distribución	Potrero Grande	36 mts	700 personas
23	Instalaciones de dosificaciones de cloración	Cabecera Municipal	5 u/c	Toda la población área urbana
24	Limpieza de área perimetral	Cabecera Municipal		Toda la población área urbana
25	Topografía	Aldea La Concepción	5 kilómetros	600 personas.
26	Reparación de línea eléctrica de pozo el chorrón	Cantón Ojo de Agua		Cabecera Municipal
27	Conexiones de servicio Nuevos	Cabecera Municipal		133 Servicios
28	Ampliación de ramal de distribución	Sector Guicho Mejía Agua Tibia	75 mts	80 personas
29	Ampliación de ramal de distribución	Sector la cuchilla Ojo de Agua	106 mts	36 personas
30	Ampliación de ramal de distribución	6ta avenida sector el estadio	170 mts	50 personas
31	Ampliación de ramal de distribución	la pastoría camino a San Sur	100 mts	50 personas
32	Ampliación de ramal de distribución	sector la cruz Pueblo Nuevo	36 mts	80 personas
33	Ampliación de ramal de distribución	sector los Aquino 3ra calle Pueblo Nuevo	215 mts	90 personas
34	Ampliación de ramal de distribución	Calle Real Pueblo Nuevo	45 mts	12 personas
35	Ampliación de ramal de distribución	2da avenida sector la Mortera (Rebeca Girón)	250 mts	175 personas
36	Apoyo de materiales para el mejoramiento de agua potable del sistema de agua	Aldea El Paraíso	125 tubos	
37	Apoyo de materiales para el mejoramiento de agua potable del sistema de agua	Aldea Los Anonos	100 tubos	
38	Realización de aforos	Nacimiento de Calaguar		



39	Ampliación de Ramal	2da calle Agua Tibia	65 mts	9 personas
40	Instalación de equipo de bombeo	Pozo los Sauces Rincón de la Piedra		
41	Instalación de equipo de bombeo	Aldea La Concepción		
42	Fundición de pedimento por corte	Cabecera Municipal	50 mts	50 familias
43	Reparaciones de tubería sector los Hernández	Plan Grande	100 mts	80 personas
44	Zanjeo de tubería de tanque Bejucalito	Barro Colorado (Bejucalito)	40 mts	Toda la comunidad
45	Reparaciones de tubería de 3"	Colonia San Mauricio	12 mts	10 familias
46	Reparación de línea de construcción de Las Montañitas	Las Montañitas	6 mts	Toda la comunidad
47	Supervisión de tanque	San Mauricio		Toda la colonia
48	Supervisión de tanque	Lomas de Azacualpilla		Toda la colonia
49	Reparación de tubería de 6" de distribución	San Mauricio	12 mts	Toda la colonia
50	Aforación	Colonia san Mauricio		Toda la colonia
51	Aforación	Colonia valle del atlántico		Toda la colonia
52	Aforación	Aldea los planes		Toda la Aldea
53	Limpieza de tanques	Caserío Jocotales		
54	Ampliación de ramal sector los Chávez	Cantón ojo de agua	18 mts	5 familias
55	Conexión de nuevo ramal con trasversal cantón ojo de agua	Sector el zapotal		

**DIRECCIÓN MUNICIPAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**DEL IMPUESTO ÚNICO SOBRE INMUEBLES**

**MEMORIA DE LABORES AÑO 2,021**

**PRESENTACIÓN**

El día 20 de diciembre del año 1996 se suscribía el Convenio para el Traslado de la Administración y Recaudación del Impuesto Único Sobre Inmuebles a la Municipalidad de Palencia entre el Ministro de Finanzas Públicas, Licenciado José Alejandro Arévalo Alburez y el Alcalde Municipal Tulio Osberto Lemus Pineda, dando paso para que el 17 de enero de 1997 se publicara en el Diario Oficial el Acuerdo Ministerial número 3-97 del Ministerio de Finanzas Públicas en el cual dicho traslado de la Administración y Recaudación del IUSI se ratificó. Es así que nace el Departamento del IUSI de la Municipalidad de Palencia que luego se transformó en la Dirección Municipal de Administración del Impuesto Único Sobre Inmuebles en virtud del Acta No.84-2018 del Honorable Concejo Municipal de fecha 12 de diciembre del año 2018.

De conformidad con el convenio y el acuerdo ministerial mencionados con anterioridad, la Municipalidad de Palencia está encargada de la recaudación, de la emisión de los requerimientos de pago, de la actualización y mantenimiento del registro inmobiliario de su jurisdicción municipal; dichas disposiciones han sido cumplidas por la municipalidad fomentando el mejoramiento en la administración y atención a los contribuyentes.

Actualmente, la Dirección de Administración del IUSI sigue implementando mecanismos que coadyuvan a la recaudación eficaz y transparente del impuesto propiamente dicho, apoyándose en el desarrollo profesional de sus colaboradores, en la normativa legal y en los medios electrónicos disponibles.

## **MISIÓN**

Somos una Dirección municipal denominada Impuesto Único sobre Inmuebles (IUSI), que proporciona servicios de registro, traspaso, desmembración y actualización de información de bienes inmuebles pertenecientes a la jurisdicción de Palencia en forma oportuna, eficiente y accesible, fortaleciendo a la administración local y contribuyendo al desarrollo integral del municipio de Palencia, apegándonos a las leyes y bases legales que respalden nuestro trabajo.

## **VISIÓN**

La Dirección de Impuesto Único Sobre Inmuebles (IUSI), se proyecta como el ente técnico especializado generador de información de los bienes inmuebles del Municipio de Palencia con acciones precisas y exactas que garanticen la confiabilidad del contribuyente, así como de la administración justa y equitativa del IUSI con el fin de apoyar las gestiones que contribuyan al desarrollo del municipio.

## **OBJETIVOS GENERALES**

- Proporcionar servicios oportunos y de calidad a los propietarios y poseedores de bienes inmuebles a través de la Dirección del Impuesto Únicos sobre Inmuebles de la Municipalidad de Palencia.
- Fortalecer la administración local, en las contribuciones inmobiliarias con apego a los principios de equidad y proporcionalidad, cuando la sociedad así lo requiera.

## **OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Brindar asesoría y atención personalizada a los contribuyentes que por algún motivo se acerquen a la Dirección del IUSI, a solicitar alguno de los servicios que brindamos.
- Llevar el control del padrón de bienes inmuebles.
- Contribuir en reducir la tasa de morosidad del IUSI.
- Proporcionar a la población, servicios de información de bienes inmuebles de forma eficiente y eficaz.
- Incrementar los índices de recaudación por concepto de pago de IUSI.
- Optimizar el procedimiento de cobro y entrega de notificaciones con el objeto de concientizar al contribuyente para que realice su pago de IUSI oportunamente y evite recargos moratorios.
- Facilitar la comunicación con los contribuyentes a través de los medios de comunicación digital actuales.

## **SERVICIOS QUE BRINDAMOS**

- Atención personalizada al contribuyente
- Recepción y operación de Avisos Notariales
- Inscripción, registro y actualización de información de Bienes Inmuebles
- Inscripciones de hipotecas
- Traspasos
- Desmembraciones
- Unificaciones
- Emisión de solvencias
- Auto avalúos
- Inspecciones físicas
- Procedimiento de cobro para recuperación de cartera
- Archivo de expedientes con información de los bienes inmuebles registrados
- Acompañamiento en los trámites de casos referentes a los bienes inmuebles presentados por los contribuyentes.

## DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL IMPUESTO ÚNICO SOBRE INMUEBLES

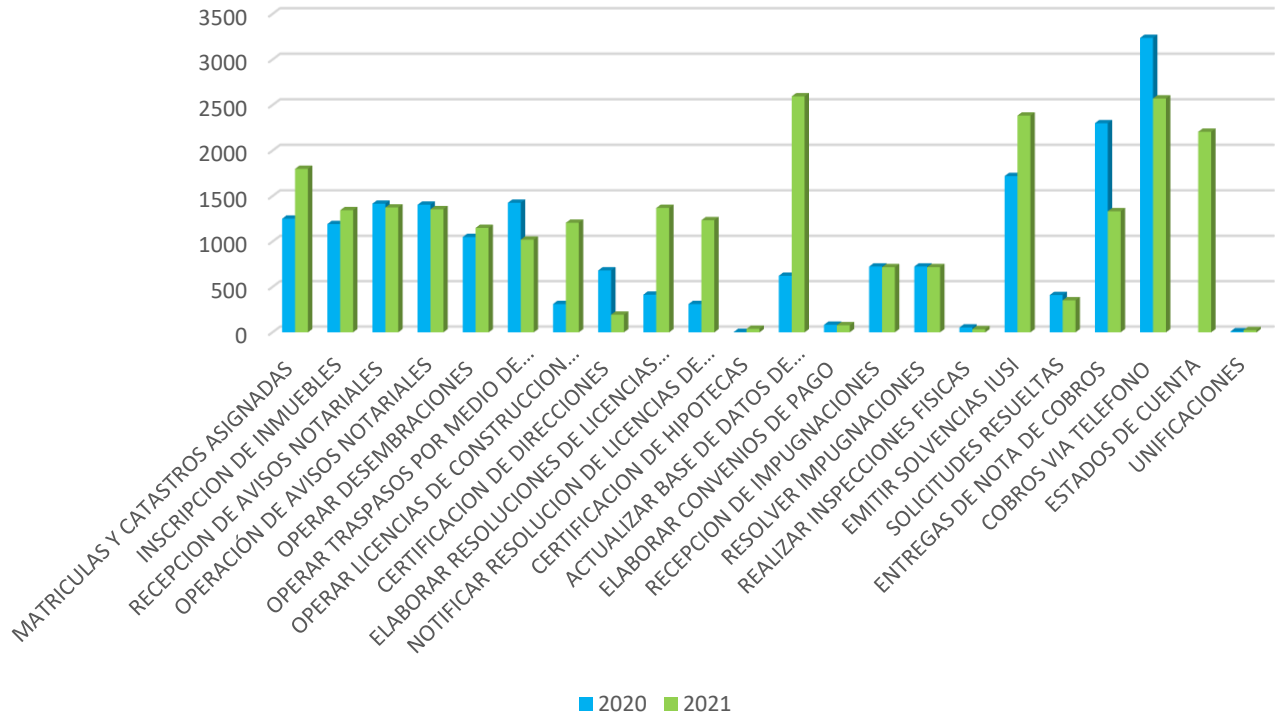
Según Acta No.84-2018 de fecha 12 de diciembre del año 2018 celebrada por el honorable concejo en punto sexto, se acuerda la creación de la Dirección Municipal de Administración del Impuesto Único sobre Inmuebles –IUSI-, cuyas funciones y atribuciones se detallan a continuación.

- **Funciones y Atribuciones**

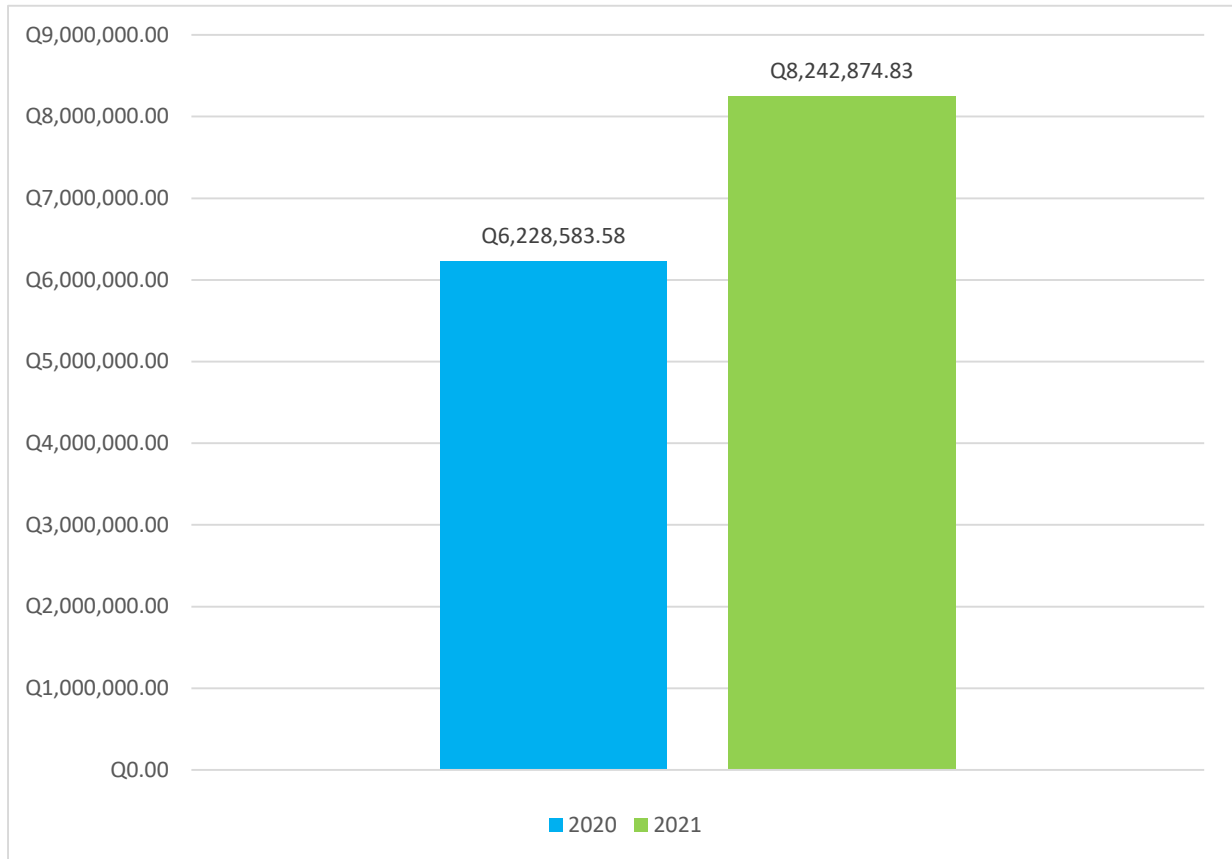
Asignar Matricula Municipal
Inscripción de Inmuebles
Recepción de Avisos Notariales
Operación de Avisos Notariales
Operar Desmembraciones
Operar Traspasos por medio de Expedientes
Operar Licencias de construcción Vencidas
Certificación de Direcciones
Elaborar resoluciones de licencias de construcción
Notificar Resolución de licencias de construcción
Certificación de Hipotecas
Actualizar base de datos de archivo de años anteriores
Elaborar Convenios de Pago
Recepción de Impugnaciones
Resolver Impugnaciones
Realizar Inspecciones físicas
Emitir Solvencias –IUSI-
Solicitudes Resueltas
Entrega de notas de cobro
Cobros vía Teléfono
Unificaciones

### COMPARATIVO DE LOS PERIODOS 2020 Y 2021

<u>No.</u>	<u>Funciones y atribuciones</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
1	Asignar Matricula Municipal	1252	1800
2	Inscripción de Inmuebles	1192	1345
3	Recepción de Avisos Notariales	1417	1375
4	Operación de Avisos Notariales	1406	1356
5	Operar Desmembraciones	1050	1150
6	Operar Traspasos por medio de Expedientes	1427	1021
7	Operar Licencias de construcción Vencidas	312	1207
8	Certificación de Direcciones	682	194
9	Elaborar resoluciones de licencias de construcción	415	1370
10	Notificar Resolución de licencias de construcción	312	1235
11	Certificación de Hipotecas	4	39
12	Actualizar base de datos de archivo de años anteriores	623	2596
13	Elaborar Convenios de Pago	83	78
14	Recepción de Impugnaciones	725	718
15	Resolver Impugnaciones	725	718
16	Realizar Inspecciones físicas	53	35
17	Emitir Solvencias –IUSI-	1721	2385
18	Solicitudes Resueltas	411	353
19	Entrega de notas de cobro	2301	1334
20	Cobros vía Teléfono	3237	2573
21	Cobros realizados		18595
22	Estados de cuenta		2207
23	unificaciones	11	24

**GRAFICA COMPARATIVA PERIODOS 2020 Y 2021**

**Cuadro comparación de recaudación de los períodos 2,020 y 2021**

	2020	2021
<b>Recaudado</b>	Q 6,228,583.58	Q 8,242,874.83



### **ESTRATEGIAS Y PROCEDIMIENTOS APLICADOS EN 2,021**

- ✓ Inscripción diaria de Inmuebles en base de datos (Sistema GL)
- ✓ Ingreso y Actualización de base de datos de expedientes del año 2004 al 2008

Avisos Notariales Operados	17
Expedientes completados	1370

- ✓ Elaborar resoluciones y notificaciones de licencias de construcción, cumpliendo con el debido proceso legal.
- ✓ Control de calidad permanente (Director de IUSI y Asesor de IUSI).
- ✓ Control de entrega de notas de cobro.
- ✓ Verificación de deuda actual por contribuyente.



- ✓ Sistema de cobro vía telefónica.
- ✓ Sistema de cobro por notificaciones escritas, actualizando datos y consiguiendo acuse de recibido.
- ✓ Orientación al contribuyente para que pueda realizar su pago en cualquier agencia Banrural.
- ✓ Manejo del envío de recibos a contribuyentes que lo solicitan por motivos de movilización o diversos inconvenientes (cobro contra entrega).
- ✓ Actualización por avalúo presentado por la Dirección de Catastro y Avalúo de Bienes Inmuebles –DICABI-
- ✓ Realizar operativos de recaudación en coordinación con la Dirección Municipal de Servicios Públicos, Departamento de Agua Potable y Dirección de Administración Financiera Municipal.
- ✓ Recepción de expedientes de contribuyentes por medio de los correos electrónicos [iusi@municipalencia.gob.gt](mailto:iusi@municipalencia.gob.gt) y [direccioniusipalencia@gmail.com](mailto:direccioniusipalencia@gmail.com)
- ✓ Consulta a distancia (Registro General de la Propiedad)
- ✓ Mesa de ayuda de Servicios GL Ministerio de Finanzas Públicas, solicitando depuración de registros de fincas duplicadas y con datos erróneos.
- ✓ Ajustes a inmuebles que no están registrados acorde a lo que establece la Ley del Impuesto Único sobre Inmuebles, decreto 15-98 del Congreso de la República.
- ✓ Conciliación de reportes de bancos y otros contribuyentes especiales que pagan el Impuesto Únicos sobre Inmuebles.
- ✓ Investigación Registral de las fincas que representan alto grado de morosidad.
- ✓ Publicaciones en redes sociales para recordar a los contribuyentes las fechas de cierre de trimestre.
- ✓ Envío de documentos de pago a través de plataformas digitales para que los contribuyentes puedan pagar fuera de la caja municipal (agencias Banrural)

- ✓ Atención personalizada presencialmente y vía telefónica para aclarar dudas de los contribuyentes por entregas de notas de cobro o resoluciones para ajuste por licencias de construcción.
- ✓ Integración y seguimiento de la morosidad sectorizada y la emisión de notas. Por parte del inspector se recaba información importante para actualizar nuestra base de datos.
- ✓ Estadísticas de contribuyentes en estado moroso que han puesto al día su pago de IUSI.
- ✓ Seguimiento constante a contribuyentes especiales para evitar que pasen a estado moroso.
- ✓ Coordinación con el Juzgado de Asuntos Municipales en el proceso legal de cobro a los contribuyentes especiales que están en morosidad.
- ✓ Formalización de convenios de pago acorde a la situación actual en forma presencial y/o vía electrónica.
- ✓ Utilización de plataformas digitales (Guatecompras, DICABI, Portal SAT) para obtener datos de los contribuyentes e inmuebles.

## **MEMORIA DE LABORES 2021**

### **DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y COOPERACIÓN**

#### **DESCRIPCIÓN DE LA DEPENDENCIA:**

La Dirección de Desarrollo Social y Cooperación es una dependencia municipal dedicada a promover acciones que faciliten el desarrollo social en diferentes sectores y áreas, con lo cual se busca la inclusión y la mejora constante de las condiciones y forma de vida de las familias palencianas, esto mediante la gestión y búsqueda de apoyo para lograr la sinergia entre los programas municipales, de Gobierno y de cooperación nacional e internacional, obteniendo así los recursos técnicos, materiales y/o financieros para propiciar un municipio más próspero y que conlleve a la integración social.

### **VISIÓN:**

Ser una dependencia municipal de apoyo al desarrollo de competencias varias para el fortalecimiento de los departamentos y unidades municipales que atienden a las familias menos favorecidas, cuya finalidad es lograr niveles de vida dignos en la mayoría de los habitantes, promoviendo la inclusión y el desarrollo humano en todas sus dimensiones, principalmente a las que tienen un mayor grado de vulnerabilidad, brindándoles las herramientas necesarias para salir adelante y elevar la calidad de vida.

### **MISIÓN:**

Generar oportunidades, definir las bases y darles continuidad, para lograr elevar el nivel socioeconómico de la población, con énfasis en la prestación de servicios de calidad y en la mejora de las condiciones que permitan disminuir los índices de desnutrición crónica y aguda, la atención integral de los adultos mayores y de los niños en los sectores más desprotegidos, mejorar las condiciones habitacionales y la dotación de los servicios básicos, fortalecer las capacidades de los jóvenes para el trabajo, evitar los embarazos tempranos y los riesgos de las mujeres de contraer enfermedades prevenibles. Esta dependencia, además, administrada con eficiencia, compromiso y honestidad, será un fuerte pilar para lograr el equilibrio municipal y el bienestar generalizado de los habitantes del Municipio de Palencia.

## DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

### I. CONVENIOS, CARTAS DE ENTENDIMIENTO, ADENDAS

#### Actividades que conlleva la suscripción de estos documentos:

La elaboración de un convenio de cooperación, una carta de entendimiento o adenda, implica la puesta en común con el cooperante o institución que suscribirá el mismo, sobre los aspectos técnicos que abarca, los datos del representante legal y la presentación de la documentación de base de ambas entidades.

Con toda la información recabada se presenta ante el Concejo Municipal, para la delegación del Alcalde Municipal para la firma del mismo, debiendo la secretaria municipal elaborar la certificación del punto de acta que también debe anexarse al expediente.

Todo completo es trasladado al Asesor Legal para que verifique los aspectos incluidos en los documentos, así como los compromisos por asumir, dando el visto bueno para que el Alcalde firme en representación de la Municipalidad.

Durante el año 2021 se llevaron a cabo los siguientes Convenios de Cooperación entre la Municipalidad y entidades siguientes:

#### SECRETARÍA DE OBRAS SOCIALES DE LA ESPOSA DEL PRESIDENTE

- Convenio de Cooperación con el Programa Mis Años Dorados, para el funcionamiento del MAD No. 25 con vigencia del 2 de enero al 31 de diciembre de 2021.
- Convenio de Cooperación con el Programa Hogares Comunitarios para el funcionamiento del CADI No. 777-30 con vigencia del 2 de enero al 31 de diciembre de 2021.

#### INSTITUTO NACIONAL DE BOSQUES –INAB-

- Convenio Marco de Cooperación y Coordinación Técnica. Ampliación del punto tercero “Aprovechamiento Forestal de Consumo Familiar” aprobado con vigencia del 01/12/2020 al 30/11/2023.

### **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**

- Convenio de Apoyo Interinstitucional entre el Tribunal Supremo Electoral y la Municipalidad de Palencia. Conceder el uso del local municipal para que funcione la sede el TSE en el Municipio de Palencia. Vigencia del 1 de enero de 2021 al 31 de diciembre de 2023.

### **COMITÉ NACIONAL DE ALFABETIZACION**

- Convenio de Cooperación Interinstitucional con CONALFA. Prestación de servicios de alfabetización y la contratación de alfabetizadores en el Municipio. Vigencia 2021

### **PROGRAMA PRONEA DE DIGEEX**

- Resolución Ministerial Programa de Educación Alternativa para estudiantes de primaria y Básicos. Aprobada para el periodo 2021-2022

### **ASOCIACION NACIONAL DE BOMBEROS MUNICIPALES DEPARTAMENTALES - ASONBOMD-**

- Convenio de Cooperación Interinstitucional para el funcionamiento de las estaciones de Bomberos Municipales Departamentales en el Municipio de Palencia. Vigencia del 22 de febrero de 2021 con plazo indefinido.

### **ASOCIACION TRANSFORMANDO FUTUROS**

- Ampliación del plazo del Convenio de Cooperación Interinstitucional para concluir el proyecto de construcción de Escuela de Educación Primaria de Aldea Pie del Cerro.
- Convenio de Cooperación Interinstitucional para la construcción del Polideportivo en Aldea Pie del Cerro adjunto a la Escuela de Educación Primaria de la Aldea Pie del Cerro. Se otorga usufructo por 25 años.

### **MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA**

- Convenio de Cooperación Interinstitucional Para fortalecer la prestación del servicio a la población palenciana. Vigencia del 4 de mayo al 31 de diciembre de 2021.

### **MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

- Convenio de Cooperación Interinstitucional para definir los compromisos de ambas instituciones en el fortalecimiento de la calidad educativa. Vigencia del 2 de enero al 31 de diciembre de 2021.

### **MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL**

- Convenio de Cooperación para la continuidad del Comedor Social 2021 que funciona en la Aldea El Triunfo Municipio de Palencia. Vigencia enero a diciembre 2021.

### **FEED THE CHILDREN**

- Convenio para la implementación de huerto municipal agroforestal, que se ejecuta en las instalaciones del Vivero Municipal como proyecto demostrativo.
- Feed The Children y PRONEA para ejecutar los programas de Educación Alternativa en las 4 comunidades donde tiene presencia FEED THE CHILDREN, siendo estas: Los Chorritos, El Hatío, Cofradías, Las Joyas y Bejucal, asignando un docente para dar acompañamiento a los estudiantes interesados.

### **TETRA TECH ARD**

- Elaboración de ADENDA para dar continuidad al Convenio de Cooperación Técnica 10-MOU-1869-Palencia, entre Tetra Tech ARD y la Municipalidad de Palencia, estableciendo la segunda etapa del Proyecto de Techado de la Cancha Polideportiva del Rincón de la Piedra. Pendiente de firma.

### **CONVENIO FUNDACIÓN CÁRITAS ARQUIDIOCESANA**

- Suscripción de Convenio de Cooperación con el objetivo de formalizar alianzas para favorecer a las familias más necesitadas de las comunidades del Municipio de Palencia. Vigencia del 20 de abril al 31 de diciembre de 2021.

### **CONVENIO FE Y ALEGRÍA**

- Convenio suscrito con Fe y Alegría para el fortalecimiento de la educación en el Municipio de Palencia. Generar un espacio de concertación y diálogo para definir una relación interinstitucional armoniosa que permita la cooperación mutua en la prestación de los servicios educativos de Fe y Alegría en el Municipio de Palencia.

### **CARTA DE ENTENDIMIENTO INTECAP**

- Suscrito con el objetivo de coordinar acciones entre ambas instituciones, para el desarrollo de Programas de formación y capacitación técnica, de acuerdo a la demanda de la población del Municipio de Palencia. Vigencia del 01/07/2021 al 30/11/2022.

### **CONVENIO UNIVERSIDAD MARIANO GALVEZ**

- Suscrito para el fortalecimiento de los programas de atención en salud y seguridad alimentaria nutricional a nivel comunitario y rural. Contempla la asignación de estudiantes de Práctica Profesional Asistida PPA en el Municipio de Palencia. Vigencia del 03/03/2021 al 31/12/2021.
- Aprobación de estudiantes de último grado de FISIOTERAPIA para la atención de la Clínica Municipal. Asignados 5 estudiantes de julio a diciembre de 2021.



## CONVENIOS ELABORADOS NO FIRMADOS

### USAC ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL

- El Convenio se elaboró, pero ya no se firmó porque las autoridades de la USAC no autorizaron la realización de las prácticas en forma presencial por lo que se anuló la gestión.

### IPETH GALILEO

- El Convenio se elaboró, pero no se firmó por trámites en el extranjero ya que la sede de esta institución educativa se encuentra en México. Si se logró la asignación de un estudiante de Práctica Rural de la Carrera de Fisioterapia.

## II. GESTIONES DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL MUNICIPAL

Gestiones ante el Registro de Información Catastral RIC para la implementación de cursos de capacitación de la Escuela de Formación y Capacitación para el desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT-, dirigidos al personal de Catastro, IUSI, DMP, Dirección Agro Forestal, quienes participaron en el curso:

- **CURSO TÉCNICO AGRIMENSOR** el cual se realizó durante los meses del 5 de julio al 12 de septiembre, contemplando 8 módulos de capacitación, habiendo participado 12 integrantes del personal municipal.

En seguimiento a la firma de la Carta de Entendimiento suscrita con INTECAP, se gestionó la realización del Diplomado de Habilidades Gerenciales el cual fue aprobado con exoneración del 50% de su costo real, además se gestionó la sede de la Escuela Tipo Federación No. 1 y la realización en forma presencial del mismo.

- **DIPLOMADO DE HABILIDADES GERENCIALES**, se desarrolla de agosto a diciembre de 2021 con la participación de 58 colaboradores municipales e integrantes del Concejo Municipal.

### **III. CURSOS DE CAPACITACION TECNICA DE INTECAP EN ALIANZA CON USAID**

Otra de las acciones en seguimiento a la Carta de Entendimiento firmada entre la Municipalidad de Palencia e INTECAP se logró la aprobación de del “Proyecto Creando Oportunidades Económicas”, específicamente en el marco del contrato de “Capacitación Técnica y Certificación a Jóvenes de INTECAP”, a efecto de solicitar apoyo en un programa de diez (10) cursos de capacitación equivalentes a 440 hrs. de formación gratuita para jóvenes de 18 a 24 años de edad, para aproximadamente 250 jóvenes.

- Emprendimiento innovador, (Certificable)
- Inglés básico
- Gastronomía básica guatemalteca
- Corte de Cabello para hombres
- Técnicas Básicas de Albañilería Inicial
- Electricidad básica
- Mantenimiento básico de Motocicletas
- Maquillaje básico
- Uñas Acrílicas básico
- Arreglos Florales básicos

**Se elaboró oficio ante USAID para el establecimiento de la alianza y que permitiera a los jóvenes interesados en capacitarse una exoneración del costo.**

### **IV. COORDINACIÓN CON EL INSTITUTO GUATEMALTECO DE EDUCACIÓN RADIOFONICA –IGER-**

En seguimiento al Convenio con Cáritas Arquidiocesana se logró el enlace con el IGER para la creación de una alternativa de educación en el nivel básico a través del cual jóvenes que deseen continuar sus estudios puedan optar a una beca en este Instituto, habiendo logrado 100 becas para igual número de estudiantes. La Municipalidad en alianza tripartita contratará a un docente para que realice las tutorías y de acompañamiento a los estudiantes en locales comunitarios de acuerdo a lo establecido con IGER.

## **V. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA APOYO EN TEMA DE VACUNACIÓN CONTRA EL COVID-19 EN EL MUNICIPIO DE PALENCIA**

Las actividades de apoyo para la vacunación de los palencianos contra el COVID-19, han sido variadas, por lo que se elabora un listado de las principales:

- Coordinación con autoridades locales de salud para la asignación del Salón Municipal como centro de Vacunación autorizado por MSPAS.
- Ingreso de información al sistema de acuerdo con los grupos etareos aprobados por el MSPAS.
- Orientación a las personas por comunidades para la inscripción y registro de personas a vacunar.
- Coordinación con vecinos para el traslado de personas al salón municipal para la vacunación.
- Apoyo logístico para la realización de las Jornadas Móviles de Vacunación tanto diurnas como nocturnas, gestionando apoyo interno de la Municipalidad con vehículos, mobiliario, personal, alimentos, impresión de consentimientos.
- Coordinación de locales para realizar jornadas móviles, específicamente con escuelas.
- Apoyo de personal docente en las jornadas móviles.
- Gestión de apoyo por parte de personal de Casa Joven, Mis Años Dorados, MINEDUC y otros recursos para la atención de las personas en las jornadas móviles y en el Centro de Vacunación.
- Gestión ante el IGSS para la realización de Jornadas de Vacunación en Palencia específicamente en el Hatio, Volcancito y la Cabecera Municipal con vacunación para menores de 12 a 17 años de edad.
- Elaboración de contenidos para la publicación por redes sociales y a través de voceo en las comunidades para lograr la participación en la vacunación.

## **VI. PROYECTO DE MOVILIDAD LABORAL A CANADÁ**

Realización de un programa de Movilidad Temporal Laboral a Canadá que consiste en la promoción y divulgación para que personas de sexo masculino que deseen trabajar en Canadá en actividades agrícolas, de crianza de ganado, pollos o cerdos. Se hicieron 6 jornadas de entrevistas iniciales y 18 entrevistas secundarias previo a la clasificación de las personas. Orientaciones vía telefónica siendo el enlace entre los interesados y la empresa COMUGUATE para orientar en la solución de las principales inquietudes y dar respuesta favorable en los casos presentados.

La empresa fue contratada durante 6 meses, entrevistó a 350 personas y pre seleccionó a 150 como elegibles para viajar a Canadá, teniendo a la fecha instalados en ese país a 50 palencianos quienes han optado por las visas de trabajo temporal. El resto de personas continúan sus trámites y están a la espera de ser ubicados.

## **VII. Coordinación con otras organizaciones para diferentes proyectos:**

### **ORGANISMOS INTERNACIONALES:**

#### **1. FUNDACIÓN TZU CHI**

- Gestión para donación de útiles escolares la cual fue aprobada pero debido a la pandemia no fue posible hacer la entrega por las prohibiciones del MSPAS.
- Gestión de donación de alimentos para 500 personas necesitadas de ayuda de la cabecera municipal, habiendo favorecido a las familias en extrema pobreza con la entrega de productos alimenticios.
- Gestión de alimentos para familias afectadas por el COVID en las comunidades de Concepción y Primera Joya.

## **2. BRIGADA DE MÉDICOS CUBANOS**

Debido a la pandemia no ha sido posible realizar Jornadas masivas de pacientes interesados en operaciones de la vista, sin embargo, considerando la necesidad de las personas de la tercera edad se realizó una Jornada en las instalaciones municipales y de detectaron casos de operación los cuales fueron intervenidos en la sede de Mixco de la Brigada Médico Cubana,

## **3. IGLESIA DE JESUCRISTO DE LOS SANTOS DE LOS ULTIMOS DIAS**

- Donación de 10,000 mascarillas de protección contra el COVID-19
- Gestión de equipamiento de escuelas en el Municipio, habiendo aprobado 3 cocinas para las escuelas de Potrero Grande, Ojo de Agua y Santa Elena.
- Gestión de donación de mobiliario y equipo hospitalario para el área de maternidad del CAP de Palencia valorado en Q200,000.00. Entregado directamente a las autoridades del MSPAS.

## **4. UN TECHO PARA MI PAIS**

- Gestión de ayudas de alimentos para familias afectadas por COVID-19
- Gestión para la construcción de una ludoteca en Aldea Primera Joya
- Gestión para el apoyo con viviendas de las familias de Aldea La Concepción.

## **5. ISMUGUA**

- Se presentaron dos proyectos para mejoramiento de Agua Potable en las Comunidades de El Hatio y Tecomates. Se resolvió favorable la solicitud de ampliación de Proyecto de Agua de Tecomates.

## **6. CEMENTOS PROGRESO**

- Gestión para obtener donación de cemento para realizar trabajos de pavimentación de calles de Aldea El Fiscal y mejoramiento de La Laguna Monja Blanca, las cuales fueron aprobados y se obtuvo una donación de 6, sacos de cemento.
- Gestión para donación de otros 3,000 sacos de cemento para complementar el proyecto de La Laguna.

## **7. OBRAS SOCIALES DEL HERMANO PEDRO**

Referencia de casos para la atención de casos de pacientes con desnutrición severa.

## **ASESORIA JURIDICA MUNICIPALIDAD DE PALENCIA**

---

Unidad encargada de ofrecer información y asesoramiento que contribuya a solucionar los temas relacionados con la aplicación de las leyes y reglamentos, en apoyo a todas las unidades de la Municipalidad.

### **MISIÓN**

Con el Trabajo Responsable, logrando mejores resultados con los procedimientos apegados a Derecho.

### **VISIÓN**

Los servicios eficientes y de calidad prestados en el marco de la legalidad

Informe de Servicios Jurídicos prestados a la  
Municipalidad de Palencia,  
Guatemala, año 2021

1. Asistir a las sesiones del Concejo Municipal.
2. Coordinar las actividades de los asesores Legales de la Municipalidad y enlace con el señor Alcalde.
3. Acompañamiento al Señor Alcalde en Reuniones propias de los asuntos de interés de la Municipalidad.
4. Se dio seguimiento y acompañamiento a los expedientes tramitados en las diferentes entidades del estado y de interés de la Municipalidad (MIDES; FODES, Ministerio de Cultura y Deportes, Ministerio Publico, Policía Nacional Civil, entre otros.
5. Se Acompañó en reuniones y asesoría de los señores Concejales en la atención a los vecinos de las diferentes comunidades.
6. Apoyo legal en los procesos sometidos a jurisdicción del Juzgado de Asuntos Municipales.

7. Análisis constantes y directos de los expedientes tramitados en la Dirección de Planificación, para la ejecución de los Proyectos tanto con fondos propios como del Concejo Departamental de Desarrollo y de organizaciones No gubernamentales que invierten en el desarrollo del municipio, y emitir los Dictámenes Jurídicos correspondientes.
8. Se dio acompañamiento a la Secretaria Municipal, para dar seguimiento a los puntos acordados por el Concejo Municipal.
9. Llevar a cabo los trámites correspondientes ante Bienes del Estado, del Ministerio de Finanzas Pública, para la entrega de los inmuebles para posteriormente adscribirlos al Ministerio de Salud y/o educación, según sea el caso.
10. Coordinar junto al Asesor de Urbanismo el proceso de creación y funcionamiento de las Direcciones Municipales de Catastro y de Ordenamiento Territorial.
11. Se dio acompañamiento legal a algunos COCODES en temas propios de sus comunidades.
12. Coordinar con la Dirección de Servicios Públicos y Saneamiento, con el Director a manera de dar solución Legal a las problemáticas planteadas.
13. Acompañamiento a la Unidad del IUSI en los problemas surgidos en su unidad.
14. Revisar constantemente los diferentes reglamentos que se encuentran vigentes en la Municipalidad, a manera que tengan efectividad práctica y legal, y elaborar los nuevos que se hacen necesarios.
15. Coordinar con el Director de la Policía Municipal de Transito, la aplicación de reglamentos y leyes vigentes, en los procedimientos implementados, así como la elaboración y revisión de las disposiciones que contendrá el Reglamento Respectivo.



16. Análisis de las Medidas tomadas por el Concejo Municipal para el funcionamiento de los negocios abiertos al público, y cualquier otro negocio de aglomeración de personas y evitar el contagio del COVID-19, según se fue dando el color del semáforo en el municipio.
17. Seguimiento a las enmiendas a los Reglamentos existentes o la creación de nuevos Reglamentos, como Granjas Avícolas, de Construcción, de Uso de la Laguna Monja Blanca, Aguas, Negocios abiertos al público, entre otros.
18. Reuniones constantes y emitir Dictámenes conjuntos con los Auditores internos, en temas sometidos a nuestra consideración.
19. Apoyo legal en los procedimientos con el Departamento de Compras, y emitir Dictámenes Jurídicos correspondientes.

## MEMORIA DE LABORES MAYO A DICIEMBRE DEL AÑO 2021

### Dirección Municipal de Gestión Ambiental y Reducción de Riesgo de Desastres

#### DIMGARD

##### Descripción de la Dependencia

**La dirección de Gestión Ambiental** se encarga de implementar mecanismos de protección, manejo, uso sostenible, control, cuidado y restauración del medio ambiente.

**Ley Forestal, ARTICULO 8.-** Apoyo de las Municipalidades. Las Comisiones de Medio Ambiente de las Municipalidades con delegación específica del Alcalde, serán las encargadas de apoyar al Instituto Nacional de Bosques en la aplicación de la presente ley y su reglamento, en ningún caso serán instancias de decisión a excepción de las disposiciones contempladas en la presente ley, Para el efecto las municipalidades deberán:

- a) Apoyar al INAB en el cumplimiento de sus funciones;
- b) Coadyuvar en la formulación y realización de programas educativos forestales en su municipio; y,
- c) Ser portavoces en sus comunidades de las políticas, estrategias y programas que el INAB diseñe para su municipio.

**Ley Forestal, ARTÍCULO 54.-** Licencias emitidas por las municipalidades. Las municipalidades serán las que otorguen las licencias para la tala de árboles ubicados dentro de sus perímetros urbanos, para volúmenes menores de diez (10) metros cúbicos por licencia por finca y por año. Para volúmenes mayores la licencia será otorgada por el INAB.

**La Unidad de Reducción de Riesgo de Desastres** “El Estado de Guatemala se organiza para proteger a la persona y a la familia; su fin supremo es la realización del bien común.” Así mismo en su Artículo 2 define: “Deberes del Estado. Es deber del Estado garantizarle a los habitantes de la República la vida, la libertad, la justicia, la seguridad, la paz y el desarrollo integral de la persona”.

La gestión del riesgo a nivel local, por su naturaleza y especificidad del territorio, debe ser liderada en primer lugar por el Alcalde Municipal, como actor clave del desarrollo. En virtud de lo anterior, esta guía se articula con el Código Municipal, Decreto Legislativo No. 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala, en sus artículos 2, 3, 35 literal j) y 53 literal j), apoyando al Sistema –CONRED- para la consecución de estos fines por medio la integración de la –GIRD- en los procesos de administración y desarrollo Municipal.

### **MISIÓN**

Asegurar el uso sostenible, la conservación de los recursos naturales y la calidad ambiental en beneficio del municipio de Palencia y el entorno de manera normativa, efectiva, descentralizada y articulada con las organizaciones públicas y privadas y la sociedad civil, en el marco del crecimiento verde y la gobernanza ambiental.

### **VISIÓN**

Un Municipio verde y moderno que aproveche de forma sostenible sus recursos naturales, optimizando los servicios públicos, que estos sean prestados en forma eficiente, conciliando el desarrollo económico con la sostenibilidad ambiental en beneficio de sus ciudadanos.

## DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Documentos y autorizaciones que extiende la Dirección Municipal de Gestión

No.	TIPO DE DOCUMENTACIÓN	CANTIDAD
1	Aprovechamientos Forestales	48

Ambiental y Reducción de Riesgo de Desastres DIMGARD.

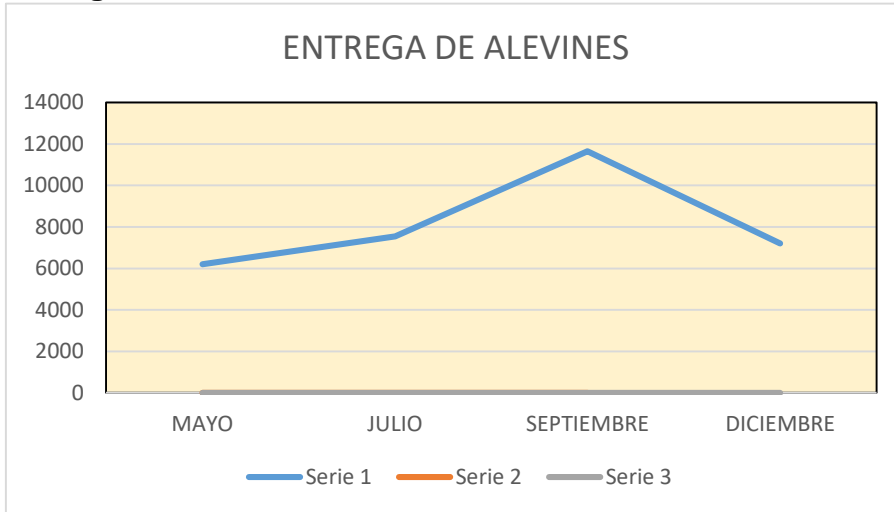
No.	TIPO DE DOCUMENTACIÓN	CANTIDAD
1	Cartas Agrícolas	95

Monitoreos que se realizan constantemente para verificar el uso adecuado de los recursos naturales y mitigar las zonas de riesgo.

No.	TIPO DE DOCUMENTACIÓN	CANTIDAD
1	Monitoreos en zonas de riesgo	23
2	Apercibimientos por denuncias de contaminación Ambiental.	11
3	Monitoreos por denuncias de tala ilegal de árboles	8

## Programas que se realizan.

### Entrega de Alevines



MES	CANTIDAD
Mayo	6,200
Julio	7,550
Septiembre	11,650
Diciembre	7,200
<b>TOTAL</b>	<b>32,600</b>

### Producción de Pilonos de hortalizas, especies forestales y plantilla de café

ESPECIE	CANTIDAD
HORTALIZAS	150,000
FORESTALES	150,000
CAFÉ	30,000

### Poda de árboles que se encuentran en zonas de riesgo

CANTIDAD
46

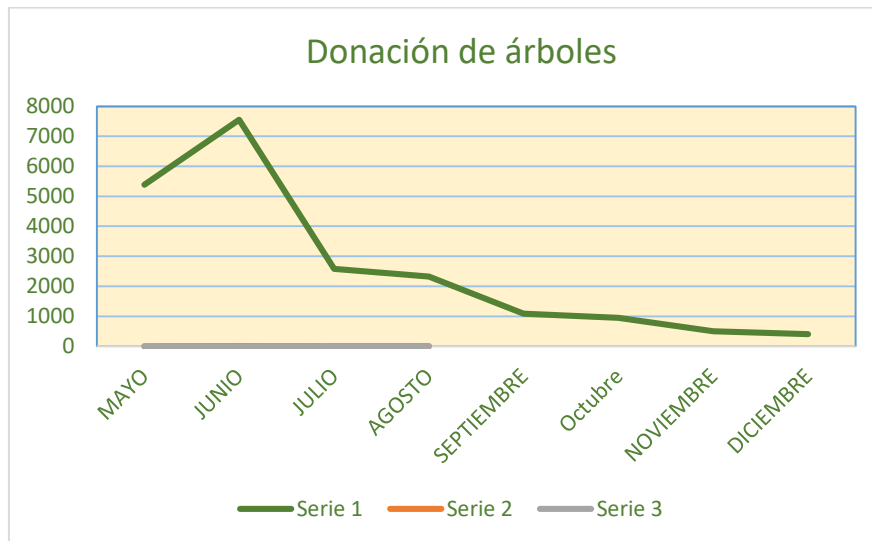
### Jardinización

LUGAR	CANTIDAD
Rincón de la Piedra	1
Cantón Pueblo Nuevo	3
Plan Grande	1
Ojo de Agua	1
Laguna Monja Blanca	1
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>

### Venta de árboles

CANTIDAD
26,050

### Donación de árboles



MES	CANTIDAD
Mayo	5,391
Junio	7,556
Julio	2,578
Agosto	2,326
Septiembre	1,081
Octubre	950
Noviembre	500
Diciembre	400
<b>TOTAL</b>	<b>21,452</b>

### Proyecto Palencia Verde.

CANTIDAD
40,000 árboles sembrados

### Reforestación de las Microcuencas Rio Las Cañas y Rio Los Vados

Con el apoyo del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, el INDE y AGROPROGRESO de Cementos Progreso se recibió la donación de 39,303 árboles de las especies Pino, Ciprés, Aliso, Palo Blanco y Cedro para reforestar las Microcuencas que existen en el Municipio

PROYECTO	CANT. DE ARBOLES
Palencia Verde	40,000
Microcuencas	39,303
<b>TOTAL</b>	<b>79,303</b>

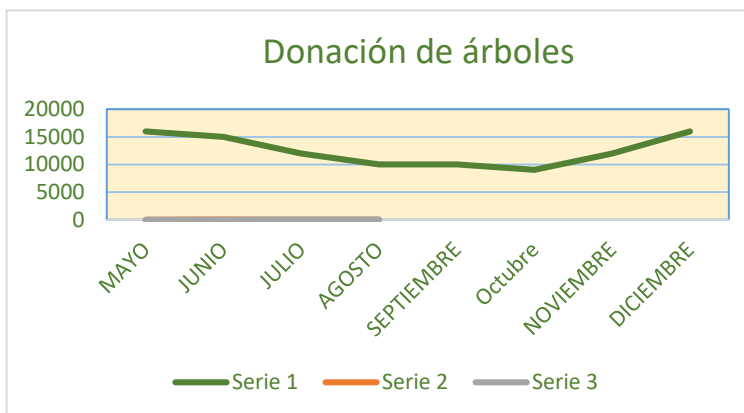
### Monitoreos a Reforestaciones de Microcuencas

Para poder realizar las proyecciones del año 2022 se monitorearon las áreas que ya están reforestadas para poder continuar Forestando y Reforestando las Microcuencas del Municipio

LUGAR	CANTIDAD
Sanguayaba	3
Sansur	2
El Paraíso	4
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>

### Donación de pilones

En beneficio de las familias del municipio constantemente se realizan entregas de pilones de hortalizas tales como: chile, cebolla, berenjena, remolacha, apio, perejil, cilantro, maracuyá, rábano, loroco, pepino entre otros para fomentar los huertos en casa y que ellos mismos produzcan su alimento.



MES	CANTIDAD
Mayo	16000
Junio	15000
Julio	12000
Agosto	10000
Septiembre	10000
Octubre	9000
Noviembre	12000
Diciembre	16000
<b>Total</b>	<b>100000</b>

## **DIRECCION DE SANEAMIENTO Y SERVICIOS PÚBLICOS**

Esta dependencia fue creada en sesión celebrada por el Honorable Concejo Municipal, el 24 de febrero del año 2000 en el punto resolutivo No. 7, correspondiente a puntos varios en el acta número 12-2000. La Dirección de Saneamiento y Servicios Públicos, es la dependencia por medio de la cual dispone la municipalidad, para lograr la prestación de los servicios básicos de los vecinos, tales como agua potable, drenajes y alcantarillado, limpieza y ornato de áreas públicas, mantenimiento de infraestructura pública, alumbrado público, mercado, rastros, cementerios municipales, regularización de negocios y arbitrios, lo que la municipalidad realiza en forma directa o indirecta.

### **VISIÓN**

La Dirección de Saneamiento y Servicios Públicos con los constantes progresos en su desarrollo y crecimiento, así como lo es el Municipio de Palencia, con el apoyo de las dependencias; agua potable, drenajes y alcantarillados, limpieza y ornato de áreas públicas, mantenimiento de infraestructura pública, alumbrado público, mercado municipal, rastros, cementerios municipales, regularización de negocios y arbitrios; las cuales están en constante cambio y actualización para brindar un servicio personalizado y de mejor calidad a la población.

### **MISION**

La Dirección de Saneamiento y Servicios Públicos se enfoca en el desarrollo óptimo del Municipio de Palencia, así mismo en el crecimiento de las distintas dependencias de la municipalidad capacitando a nuestros colaboradores, mejorando la atención al vecino, generando así una vida digna para todos.



### **ACCIONES REALIZADAS:**

- Limpieza y Extracción de Basura
- Mantenimiento de Alumbrado Público
- Control de Cementerios del Municipio
- Administración del Mercado Provisional
- Registro y Control de Comercio
- Arrendamiento y Control de Comercios
- Control de Servicios de Cablevisión Dentro del Municipio
- Biblioteca
- Renovación y Emisión de Licencias de Negocios
- Certificaciones de Nomenclatura
- Mantenimiento del Parque Municipal
- Mantenimiento de la Laguna Monja Blanca
- Mantenimiento de Arriates Municipales
- Limpieza en Colonias en Rutas al Atlántico
- Notificar a Alcaldes Auxiliares de Toda la Población para Limpieza y Chapeo de Cercos Cunetas y Cementerios
- Administración y Mantenimientos del Salón de Usos Múltiples
- Notificaciones
- Gestiones Ante Instituciones Privadas y Públicas (COVIAL, Ministerios, PNC, Bomberos Municipales)
- Control cobros en Mercado Municipal
- Control del Mobiliario Municipal (sillas y mesas)

- Inspección de Ventas de Bebidas alcohólicas)
- Manejo del Sistema Servicios GL Para el Control de Negocios
- Control, Mantenimiento y Limpieza del Estadio Municipal
- Inspecciones de Negocios y Comercios
- Mantener el Archivo General de la Oficina Actualizada
- Limpieza en Calles, Cunetas y Transversales de la Cabecera Municipal
- Extracción de basura en el Mercado Provisional, Escuelas, Salón de Usos Múltiples, Cementerio del Casco Urbano. Parque Municipal, Estadio Municipal, Laguna Monja Blanca y Edificio Municipal

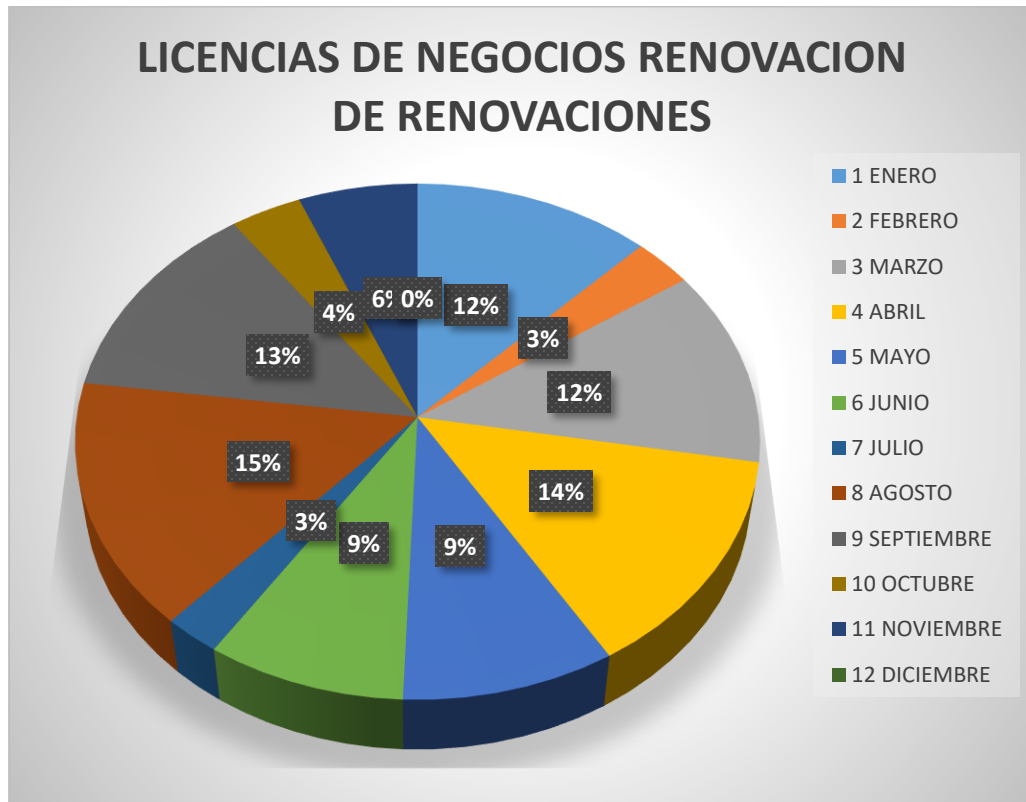
PROYECTOS REALZADOS POR LA DIRECCION DE SANEAMIENTO Y SERVICIOS PUBLICOS			
No.	Actividad /Obra	Total	Comunidad Beneficiada
1	Ampliación de Vuelta los Ochoa	760	Cantón Agua Tibia
2	Aplicación de gel en entrada y salida de mercado municipal provisional	600	Agua Tibia
3	Arreglo de banqueta en Caserío Jocotales	150	Caserío Jocotales
4	Bacheo de calle mercado	800	Agua Tibia
5	Bacheo en San Mauricio, aldea Azacualpilla	800	San Mauricio
6	Balcones para escuela el Morrito	100	Caserío el Morrito
7	Balcones para escuela los Tecomates	350	Aldea Tecomates
8	Bancas para laguna Monja blanca, kioscos	3000	Caserío Laguna Monja Blanca
9	Chapeo de áreas verdes en Casco Urbano	20000	Casco Urbano
10	Chapeo en sector los Morales, caserío Potrero Grande	640	Caserío Potrero Grande
11	Colocación de rótulos de prohibido nadar, para Laguna Potrero Grande	3200	Caserío Potrero Grande
12	Colocación de cruza calles en el Municipio de Palencia	20000	Municipio de Palencia
13	Colocación de electro malla escuela el Zapote	120	Caserío el Zapote
14	Colocación de rótulos de medidas de bioseguridad por pandemia Covid-19 en Casco Urbano, Paraíso, Plan Grande y Aldea Los Cubes	40,000	Casco urbano, Paraíso, los Cubes y Aldea Plan Grande
15	Donación de letrinas diferentes comunidades del municipio	100	Municipio de Palencia
16	Entrega de notas de cobro a inquilinos de mercado municipal	200	Cantón Agua Tibia
17	Exhumaciones de nichos municipales de cementerio de casco urbano	312	Casco Urbano
18	Extensión de línea de energía eléctrica en Potrero Grande	3600	Potrero Grande
19	Extracción de basura en parque ecoturístico Cerro Tomastepeque	1000	Aldea Pie del Cerro
20	Guardianía en Antiguo Edificio Municipal	50	Casco Urbano
21	Guardianía en cementerio municipal	12000	Casco Urbano
22	Guardianía en Edificio Municipal	40000	Casco Urbano
23	Guardianía en Escuela Los Mixcos	500	Aldea Los Mixcos
24	Guardianía en estadio municipal	1500	Casco Urbano
25	Guardianía en Laguna Monja Blanca	3000	Caserío Laguna Monja Blanca
26	Guardianía en parque Serapio Cruz	3000	Casco Urbano
27	Guardianía en predio municipal	100	Casco Urbano
28	Guardianía en Vertedero Municipal	20000	Casco Urbano

29	Inspección y supervisión de cementerios en el municipio de Palencia	20000	Municipio de Palencia
30	Instalación de lámparas en Aldea Azacualpilla	1760	Aldea Azacualpilla
31	Instalación de lámparas en Aldea El Fiscal	5600	Aldea el Fiscal
32	Instalación de lámparas en Aldea Los Mixcos	2680	Aldea los Mixcos
33	Instalación de lámparas en Casco Urbano	28000	Casco Urbano
34	Instalación de lámparas en Potrero Grande	2424	Caserío Potrero Grande
35	Kioscos para parque ecoturísticos Laguna Monja Blanca	3000	Caserío Laguna Monja Blanca
36	Limpieza de cunetas en aldea el Paraíso	3040	Aldea el Paraíso
37	Limpieza de cunetas en casco urbano	28000	Casco Urbano
38	Limpieza de cunetas en Caserío Jocotales camino a Sansur	25000	Caserío Jocotales
39	Losas de cimentación para parque ecoturístico Laguna Monja Blanca	3000	Caserío Laguna Monja Blanca
40	Mantenimiento de cementerio Aldea Azacualpilla	1760	Aldea Azacualpilla
41	Mantenimiento de cementerio Aldea El Paraíso	3040	Aldea el Paraíso
42	Mantenimiento de cementerio aldea el Triunfo	3040	Aldea el Triunfo
43	Mantenimiento de cementerio Aldea Los Cubes	3680	Aldea Los Cubes
44	Mantenimiento de cementerio Aldea Los Mixcos	2680	Aldea Los Mixcos
45	Mantenimiento de cementerio Aldea Primera Joya	1880	Aldea Primera Joya
46	Mantenimiento de cementerio Aldea Sanguayaba	6800	Aldea Sanguayabá
47	Mantenimiento de cementerio Aldea Tecomates	2640	Aldea Tecomates
48	Mantenimiento de cementerio casco urbano.	28000	Casco Urbano
49	Mantenimiento de cementerio Cofradías aldea Sansur	480	Aldea Sansur
50	Mantenimiento de jardín de boulevard en cantón Pueblo Nuevo	28000	Cantón Pueblo Nuevo
51	Mantenimiento de jardín en Edificio Municipal	28000	Cantón Pueblo Nuevo
52	Mantenimiento de Plaza Bicentenario	28000	Cantón Pueblo Nuevo
53	Mantenimiento, limpieza y chapeo de ruta principal a Sansur	25000	Chapeo de ruta principal a Sansur

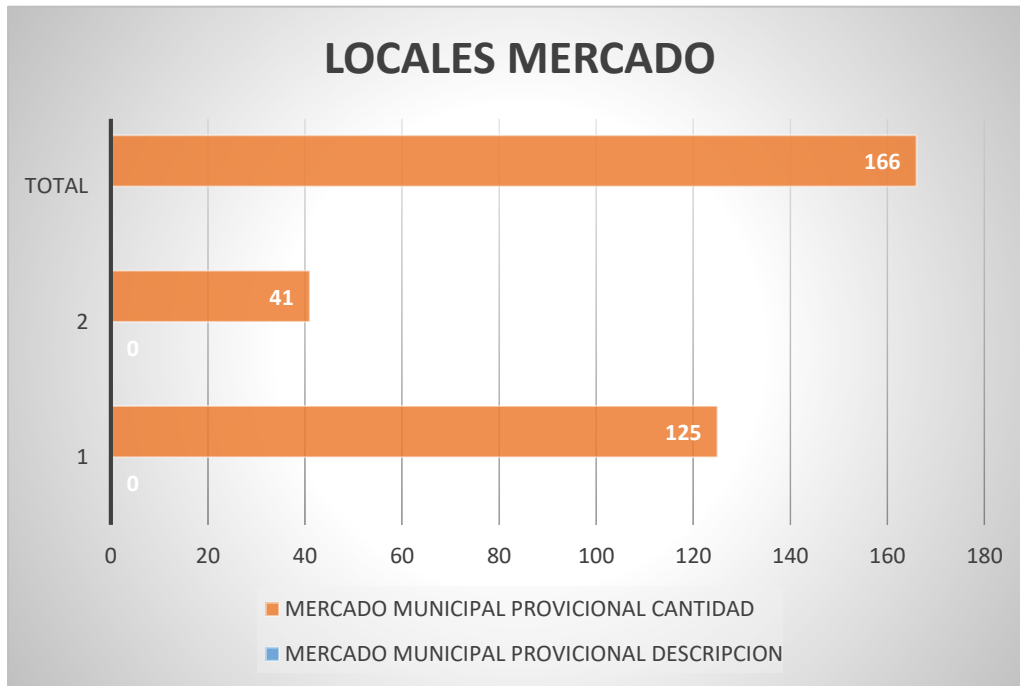
54	Medición de locales en mercado municipal	200	Cantón Agua Tibia
55	Muro en aldea Sanguayaba por el instituto	50	Sanguayabá por el instituto
56	Muro perimetral para parque ecoturístico Laguna Monja Blanca	3000	Parque ecoturístico Laguna Monja Blanca
57	Pavimentación de sector del Estadio municipal	300	Del Estadio municipal
58	Pavimentación el Filón Aldea Yerbabuena	288	Aldea Yerbabuena
59	Pavimentación en Aldea los Anonos	360	Los Anonos
60	Pavimentación en Aldea los Tecomates	264	Los Tecomates
61	Pavimentación en la Balustrera las Cofradías, Aldea Sansur	500	Balustrera las Cofradías, Aldea Sansur
62	Pavimentación sector los Hernández Plan Grande	500	Plan Grande
63	Pavimentación Villa Julia Paraíso	304	Aldea El Paraíso
64	Pavimento en Aldea el Paraíso, Sector don Chepe	200	El Paraíso, Sector don Chepe
65	Pavimento en la Mortera, cantón Agua Tibia.	500	Mortera, cantón Agua Tibia.
66	Pavimentos las Nubitas	500	Las Nubitas
67	Pintura centro de salud cabecera	500	Cantón Agua Tibia
68	Pintura de cementerio casco urbano	2000	Cantón Pueblo Nuevo
69	Pintura de la parte del frente de la escuela Tipo Federación No. 1	28000	Centro Cívico
70	Pintura de señalizaciones en calles del casco urbano	28000	En calles del casco urbano
71	Pintura en estadio municipal	3000	Cantón Rincón de la Piedra
72	Recolección de basura en diferentes Instituciones (MP, PNC, Juzgado Renap) del casco urbano.	28000	En Casco urbano
73	Recolección de basura en Colegio San Francisco de Asís	300	En Colegio San Francisco de Asís
74	Recolección de basura en comedor aldea el Triunfo	380	En comedor aldea el Triunfo
75	Recolección de basura en mercado municipal	28000	Cantón Agua Tibia
76	Recolección de basura en Parque aldea Sansur	4640	En Parque aldea Sansur
77	Recolección de basura y limpieza en escuelas del municipio	50000	Municipio de Palencia
78	Reparación de drenaje.	30	Rincón de la Piedra, sector los Morales

79	Reparación de drenaje.	62	Cantón Ojo de Agua
80	Reparación de drenaje.	425	Rincón de la Piedra, entrada a la Colonia Jardines
81	Reparación de drenaje.	20	Cantón Ojo de Agua, sector los Mendoza
82	Reparación de drenaje.	5	Cantón Agua Tibia Sector la Garita
83	Reparación de drenaje.	8	Cantón Pueblo Nuevo
84	Reparación de drenaje.	11	Aldea Los Mixcos, sector la Plazuela
85	Reparación de drenaje.	6	Cantón Pueblo Nuevo, sector los Orellana
86	Reparación de drenaje.	15	Cantón Ojo de Agua
87	Reparación de Instalación eléctrica en Escuela aldea Pie del Cerro	300	Eléctrica en Escuela aldea Pie del Cerro
88	Reparación de muro perimetral en cementerio municipal de Palencia	28000	Cantón Pueblo Nuevo
89	Reparación de portón de cementerio del casco urbano	28000	Cantón Pueblo Nuevo
90	Reparación de rejillas de casco urbano	32000	Casco Urbano
91	Reparación eléctrica en escuela Las Vertientes	200	Escuela Las Vertientes
92	Reparación eléctrica en Las Joyas, aldea Sansur	200	Las Joyas, aldea Sansur
93	Rotulación de sanitarios de cementerio casco urbano	28000	Cantón Pueblo Nuevo
94	Toma de temperatura al ingreso y egreso de mercado municipal	7,602	Cantón Agua Tibia
95	Pavimentacion en sector de Familia Cabrera	2	Tramos en Canton Agua Tibia
96	Arbol Navideño	1	Canton Pueblo Nuevo
97	Adorno Navideño	100	Casto Urbano, Municipio de Palencia
98	Mejoramiento de Jardinizacion Calle Real	1	Canton Agua Tibia

LICENCIAS DE NEGOCIOS			
NO	MES	RENOVACION DE RENOVACIONES	NEGOCIOS NUEVOS
1	ENERO	20	19
2	FEBRERO	5	4
3	MARZO	20	20
4	ABRIL	22	26
5	MAYO	15	12
6	JUNIO	14	10
7	JULIO	4	8
8	AGOSTO	25	46
9	SEPTIEMBRE	21	21
10	OCTUBRE	6	10
11	NOVIEMBRE	10	25
12	DICIEMBRE	0	0
TOTAL		162	201



MERCADO MUNICIPAL PROVINCIAL		
NO	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	LOCALES ADENTRO	125
2	LOCALES EN LA CALLE	41
TOTAL		166

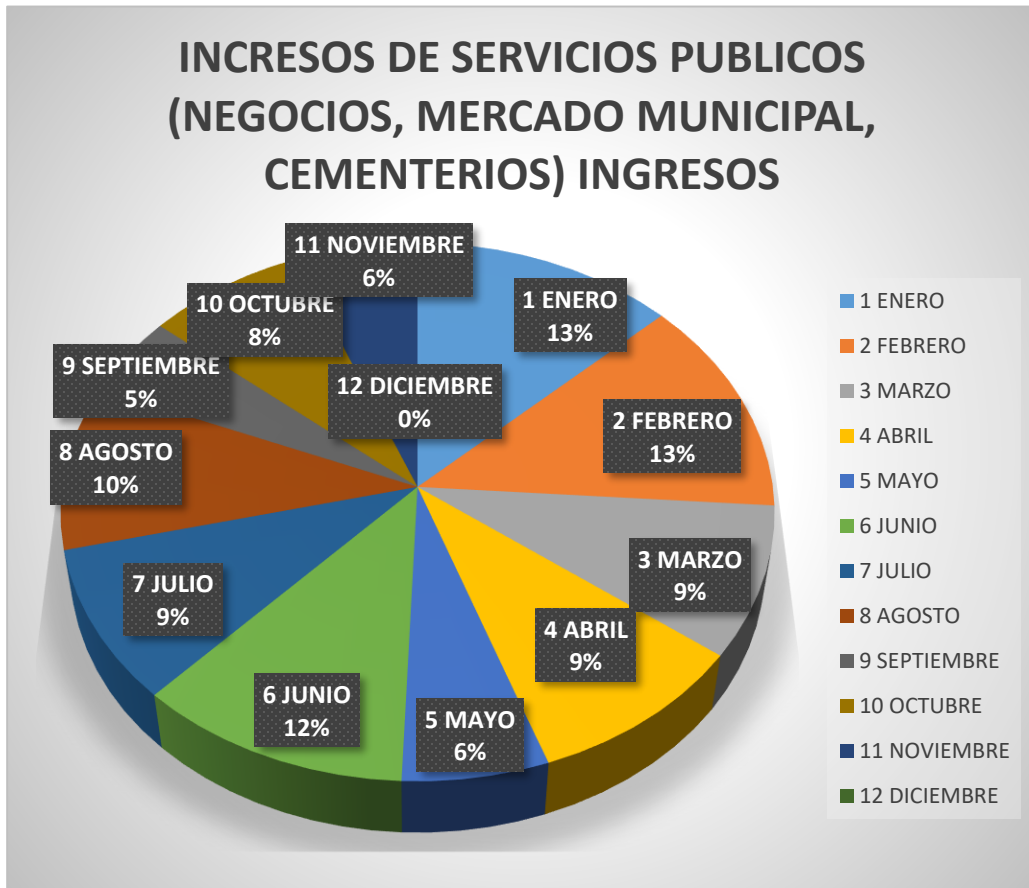




CERTIFICACIONES DE DIRECCION EMITIDAS 2021				
NO	MESES	CANTIDAD	INGRESOS	
1	ENERO	21	Q	420.00
2	FEBRERO	49	Q	980.00
3	MARZO	70	Q	1,400.00
4	ABRIL	66	Q	1,320.00
5	MAYO	54	Q	1,080.00
6	JUNIO	55	Q	1,100.00
7	JULIO	60	Q	1,200.00
8	AGOSTO	71	Q	1,420.00
9	SEPTIEMBRE	20	Q	400.00
10	OCTUBRE	52	Q	1,040.00
11	NOVIEMBRE	0	Q	-
12	DICIEMBRE	0	Q	-
TOTAL			Q	10,360.00

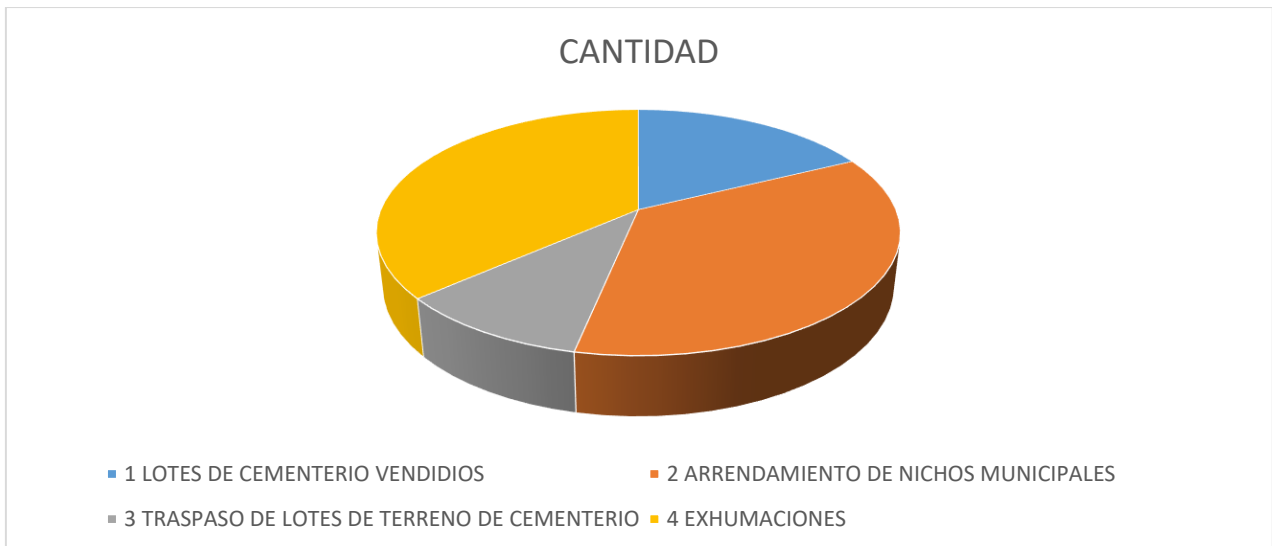


INGRESOS DE SERVICIOS PUBLICOS (NEGOCIOS, MERCADO MUNICIPAL, CEMENTERIOS)			
NO	MES		INGRESOS
1	ENERO	Q	139,553.50
2	FEBRERO	Q	139,448.00
3	MARZO	Q	96,735.00
4	ABRIL	Q	100,568.50
5	MAYO	Q	65,153.00
6	JUNIO	Q	122,430.00
7	JULIO	Q	98,146.00
8	AGOSTO	Q	105,846.50
9	SEPTIEMBRE	Q	51,880.00
10	OCTUBRE	Q	84,669.00
11	NOVIEMBRE	Q	64,627.00
12	DICIEMBRE	Q	-
TOTAL		Q	1,069,056.50



ARRENDAMIENTO DE SALON MUNICIPAL		
NO	MES	CANTIDAD
1	ENERO	0
2	FEBRERO	0
3	MARZO	0
4	ABRIL	0
5	MAYO	0
6	JUNIO	0
7	JULIO	0
8	AGOSTO	0
9	SEPTIEMBRE	0
10	OCTUBRE	0
11	NOVIEMBRE	0
12	DICIEMBRE	0
TOTAL		0

CEMENTERIO MUNICIPAL		
NO	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	LOTES DE CEMENTERIO VENDIDOS	23
2	ARRENDAMIENTO DE NICHOS MUNICIPALES	39
3	TRASPASO DE LOTES DE TERRENO DE CEMENTERIO	15
4	EXHUMACIONES	39
TOTAL		107



## **DRENAJES Y SEANEAMIENTO**

### **Descripción de la Dependencia**

La dependencia es la encargada de dar apoyo a la población con el tema de drenajes brindando nuevos servicios a quienes lo soliciten, apoyándolos con nuevos ramales de drenaje y evitar la contaminación de la población, solucionando tuberías tapadas y darles su debido mantenimiento a los ramales ya existentes y plantas de tratamiento.

### **Visión**

Ser una unidad que haga el cambio positivo en el Municipio de Palencia, promoviendo que los servicios de Drenaje que lleguen cada vez a más sectores, reduciendo la contaminación, que la calidad de vida de los pobladores mejore a través de mejores ramales de conducción de aguas negras, e incentivar a la población para un trato adecuado de las aguas residuales y tener un Municipio verde y libre de contaminación.

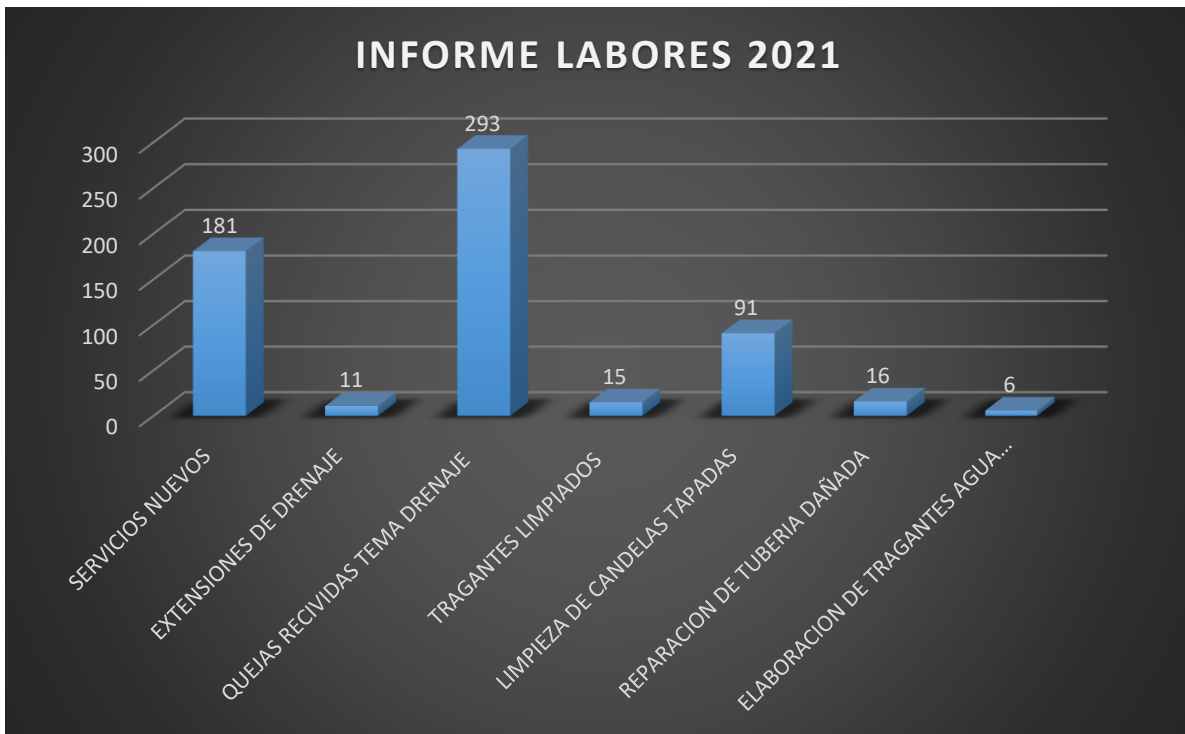
### **Misión**

Somos una un departamento que trabaja por la gente y para la gente, sin discriminación de raza o credo religioso, con un equipo de trabajo con experiencia, capaz, transparente y con vocación de servicio. Para brindar un excelente servicio a la población.

## Descripción de Actividades

Se realizan distintas actividades tales como limpieza de cunetas para la conducción del agua pluvial, limpieza de las plantas de tratamiento, reparación de tuberías colapsadas, instalación de nuevos servicios de drenaje, limpieza de tragantes, extensiones de nuevos ramales de drenaje.

NUMERO	ACTIVIDAD	CANTIDAD
1	SERVICIOS NUEVOS	181
2	EXTENSIONES DE DRENAJE	11
3	QUEJAS RECIVIDAS TEMA DRENAJE	293
4	TRAGANTES LIMPIADOS	15
5	LIMPIEZA DE CANDELAS TAPADAS	91
6	REPARACION DE TUBERIA DAÑADA	16
7	ELABORACION DE TRAGANTES AGUA PLUVIALES	6



# **DIRECCION DE CATASTRO MUNICIPAL**

## **MEMORIA DE LABORES 2,021 - MUNICIPIO DE PALENCIA**

### **PRESENTACIÓN**

La Dirección Municipal de Catastro, fue creada en base Acta Municipal Numero 40-2021, por el Honorable Concejo Municipal, en el punto Cuarto. Con la finalidad de mejorar la calidad de la prestación de los servicios Municipales, así como contar con una Dirección encargada de establecer y mantener actualizada la información sobre los bienes inmuebles existente en el Municipio de Palencia, sean estas propiedades del Estado, municipal o de particulares, lo cual permitirá conocer su correcta identificación física, jurídica, económica y fiscal.

#### **Que es el Catastro Municipal:**

El catastro, en términos generales, es el censo analítico de la propiedad inmobiliaria, que tiene el propósito de ubicar, describir y registrar las características físicas de cada bien inmueble con el fin de detectar sus particularidades intrínsecas que lo definen tanto material como especialmente.

La administración pública del catastro tiene por objeto detectar las características de los bienes inmuebles ubicados en el territorio del municipio, conocer quiénes son los propietarios de dichos bienes y registrar su situación jurídica-económica para fines tanto legales como impositivos.

### **Importancia del Catastro Municipal:**

Para el municipio, el catastro permite censar y conocer los bienes inmuebles asentados en su territorio, registrar los datos exactos relativos a sus características, determinar su valor y conocer la situación jurídica de los mismos respecto a sus propietarios, todo ello encaminado principalmente a la captación de recursos a través del cobro de diferentes impuestos a la propiedad inmobiliaria, como son el predial y el de traslación de dominio, entre otros, pero ello sólo los puede realizar si cuenta con un Catastro Municipal.

La elaboración de catastro Comprende los siguientes aspectos:

- El inventario de los inmuebles ubicados en el municipio y de sus propietarios, realizado a través de un estudio que implica su localización y registro.
- La determinación del valor de los inmuebles, con el fin de obtener el valor catastral que es la base para el cobro del impuesto predial.

### **MISIÓN**

Establecer, mantener y actualizar el catastro municipal para constituir un registro público orientado a la certeza y seguridad jurídica de la propiedad, tendencia y uso de la tierra.

### **VISIÓN**

Ser una institución de servicio auto sostenible que genera y administra información catastral confiable, para múltiples fines y múltiples usos, como base para el desarrollo del municipio de Palencia.

### **DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN**

- Investigaciones documentales y descriptivas de las lotificaciones y/o urbanizaciones autorizadas por el honorable concejo municipal.
- Plan piloto con catastro focalizado.
- Digitalización de la documentación existente de las lotificaciones y/o urbanizaciones autorizadas por el honorable concejo municipal.
- Integración de padrón de contribuyentes general con sus servicios.
- Coordinación de actividades con otras direcciones en beneficio municipal.
- Investigación registral de finca matriz 189 folio 283 y libro 14 de Guatemala que corresponde a Palencia.
  
- Inspección periódica de las comunidades, barrios, colonias, condominios, etc. Dentro del municipio.

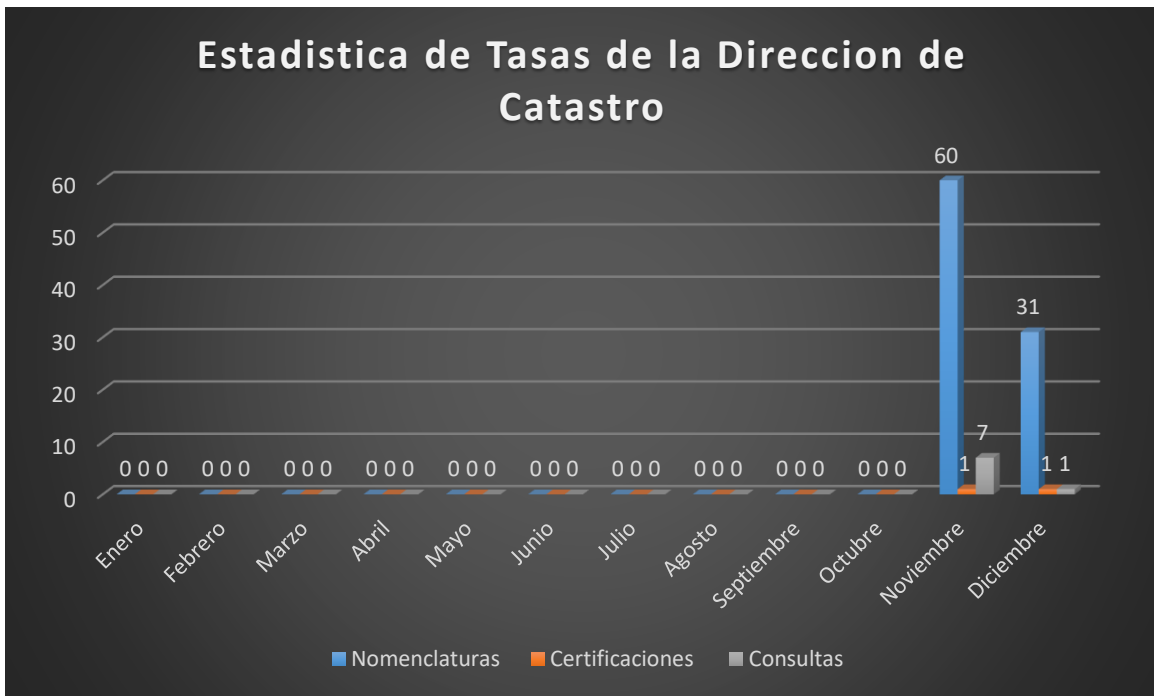


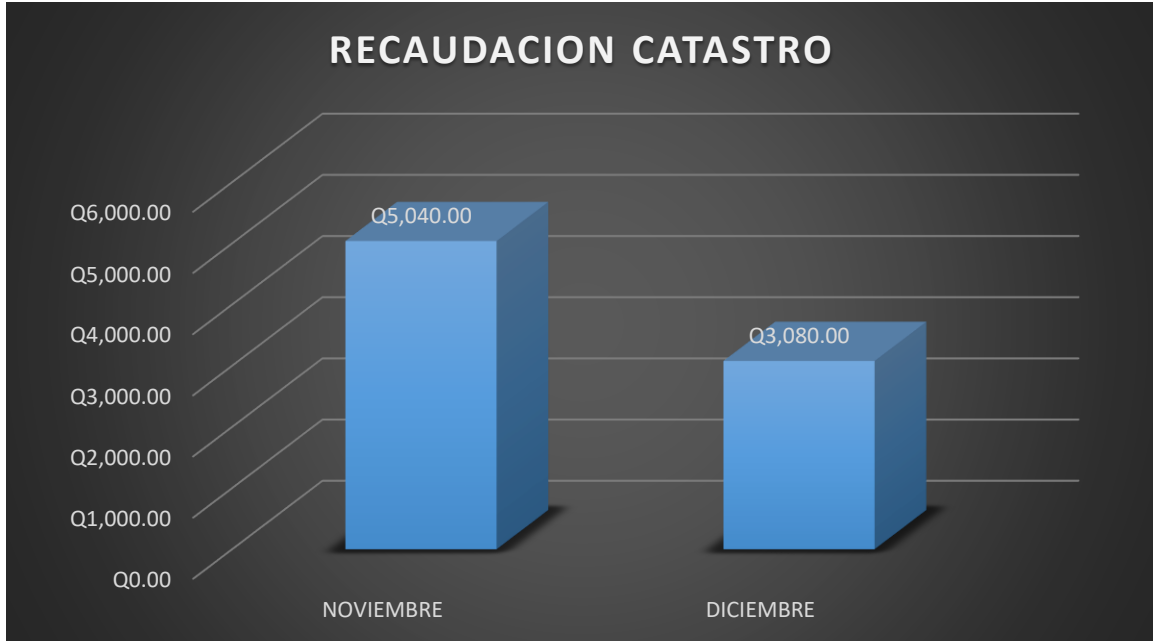
- Actualizar la información gráfica relacionada con los predios dentro de la circunscripción del municipio.
- Implementación y alimentación de la base de datos de los registros catastrales relativos a la información legal, fiscal y física de los inmuebles.
- Supervisar, evaluar y optimizar los procesos técnicos catastrales que se llevan a cabo en otras unidades administrativas para tener una base de datos que ayude a la recaudación, control de bienes inmuebles y control de servicios municipales.
- Implementar controles dentro de los procesos catastrales para garantizar operaciones transparentes.
- Velar por el estricto cumplimiento de las leyes, reglamentos y ordenanzas municipales por parte de los vecinos para regular la actividad del catastro.
- Participar en la formulación de anteproyectos de urbanismo y otros que ayuden al desarrollo del municipio.
- Velar por que los procesos de valuación de los bienes inmuebles del municipio estén bajo criterios técnicos y legales bien fundamentados, para mantener el catastro municipal y el registro fiscal actualizado.
- Coordinar acciones para mejorar la recaudación del Impuesto Único Sobre Inmuebles (IUSI)
- Planificar y coordinar con la Dirección Municipal de Planificación, la incorporación de la información gráfica para mantener actualizado el catastro.
- Elaborar un mapa y mantenerlo actualizado de las zonas homogéneas, físicas y económicas del municipio.
- Asignación de nomenclatura catastral para llevar el correcto control y ordenamiento del municipio.
- Asignación de clave y valor catastral, es un trámite que se requiere para certificar la existencia, ubicación y valor de un inmueble inscrito dentro de la jurisdicción del Municipio de Palencia.
- Certificación catastral es un trámite en el cual se hace constar las características gráficas y descriptivas de un inmueble registrado en el padrón, dentro de los

registros de la Dirección Municipal de Catastro.

- Constancia jurisdiccional del bien inmueble en el municipio de Palencia es un documento que se expide para hacer constar que en los padrones fiscal y catastral no existe registro alguno sobre el bien inmueble descrito en la solicitud de este servicio, dentro de la jurisdicción del municipio de Palencia.
- Traslado de dominio es un trámite que se realiza por cualquier mutación de bienes inmuebles dentro del territorio municipal.
- Certificación catastral de geo posicionamiento de centros poblados es un documento que avala el punto geográfico de ubicación de una aldea, caserío o colonia.
- Levantamiento topográfico Catastral es un procedimiento administrativo con el que se levantan en campo datos de un inmueble.
- Consulta electrónica a distancia del Registro General de la Propiedad es una investigación del estado de legal de inmuebles en la jurisdicción de Palencia

### CUADRO ESTADISTICO



**REACUDACION 2021**

NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Q5,040.00	Q3,080.00

## **MEMORIA DE LABORES 2021**

### **OFICINA MUNICIPAL DE LA JUVENTUD**

#### **Misión**

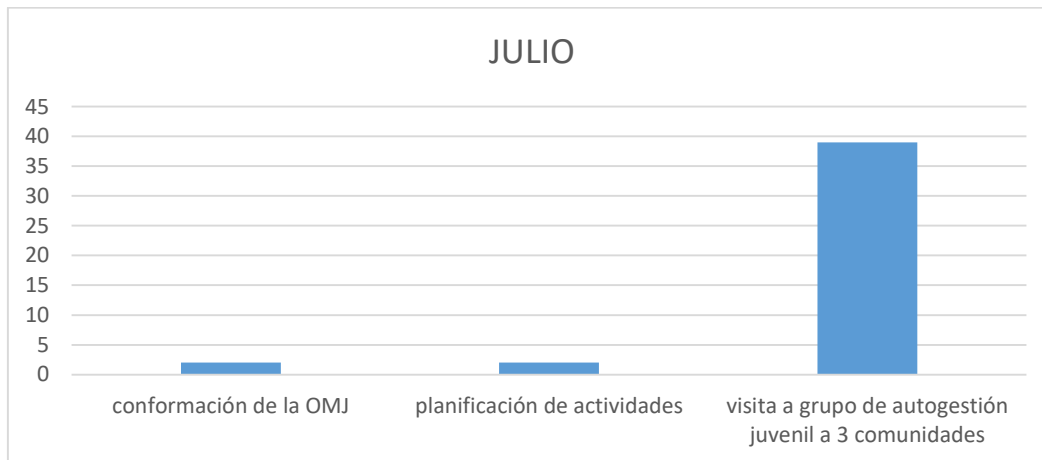
Como Oficina Municipal de la Juventud se tiene como prioridad iniciar la creación de espacios dignos para los diferentes grupos y sectores de la juventud, enfocados en las distintas necesidades que son detectadas por medio de diferentes actividades sociales, educativas y formativas, tanto como brindar un espacio de comodidad e inclusión para el sector juvenil, promoviendo actividades que aprovechen los recursos y habilidades que los jóvenes presentan y darles la valoración que se merecen ante la sociedad.

#### **Visión**

La oficina municipal de la juventud será una instancia de convergencia para los grupos juveniles identificados, que aprovechará el potencial de los jóvenes aportando a través de los recursos municipales y gestiones interinstitucionales los espacios e insumos para cubrir las necesidades de la juventud en el municipio, creando actividades impulsadoras y motivadoras para crear un impacto positivo en la vida de los jóvenes y así mismo fomentar la educación y la cultura.

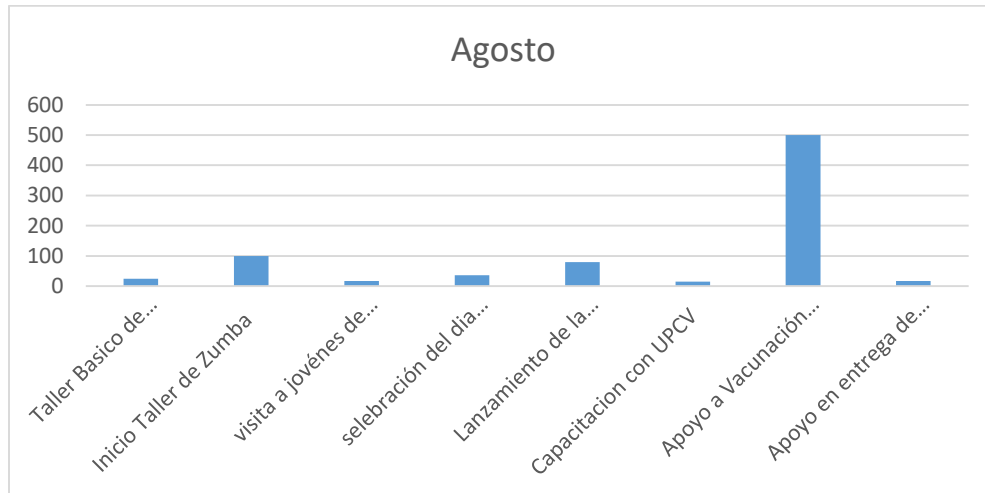
## Julio

1. Conformación de la OMJ, conocimiento de la Oficina, en Teórico y Físico, inicio de labores de la coordinadora y asistente técnico, beneficiados 2
2. Planificación de Actividades y análisis del POA establecido para los meses de Julio, agosto, septiembre, octubre, beneficiados 2
3. Visita a grupo de auto gestión Juvenil, con Propósito de Conocimiento de Necesidades, se realizó una sesión de Zumba pasos principales y una introducción al Dibujo, asistieron 39 jóvenes de las aldeas Hatio, Anonos y Volcancito.



## Agosto

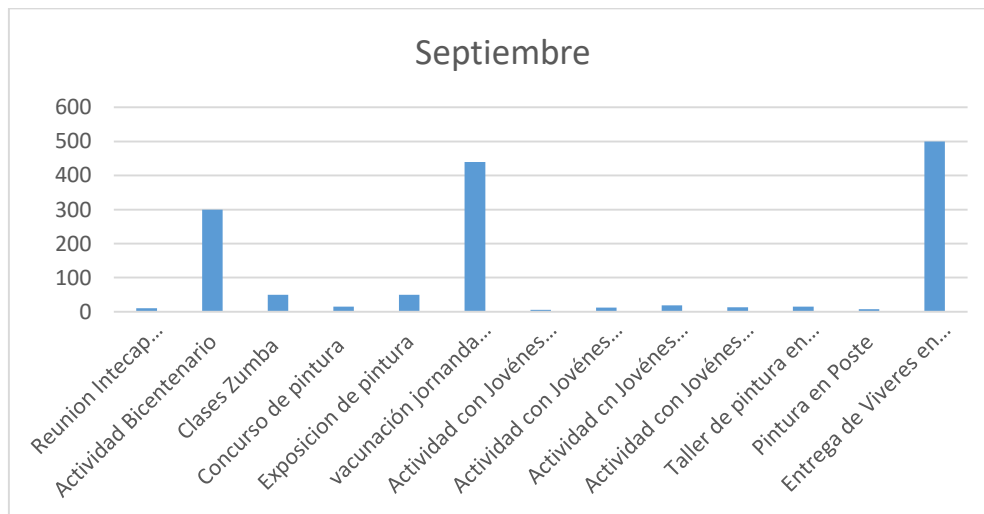
4. Taller Básico de Pintura, realizado con una duración de 3 días, en las instalaciones del parque municipal, impartiendo el tema del color, realizando pinturas artísticas, con la asistencia de 25 Jóvenes
5. Inicio del Taller de Zumba en el parque municipal los días lunes, miércoles y viernes, teniendo 100 personas inscritas con una asistencia de 50 personas por día.
6. Visita a Grupo de auto gestión Juvenil de la comunidad “Anonos”, se Impartió 1 clase de zumba Básica y se conoció de sus necesidades, con la asistencia de 17 Jóvenes.
7. Celebración del día de la Juventud, se dio reconocimiento a 6 jóvenes destacados del municipio y un mensaje del Alcalde por medio de redes sociales, beneficiados 36 personas.
8. Lanzamiento de la Oficina Municipal de la Juventud, se llevó a cabo un evento en el parque municipal teniendo la presencia de las autoridades municipales, la visita de autoridades de Caritas Arquidiocesana y un grupo de Jóvenes en representación de los grupos de auto gestión juvenil de las aldeas, teniendo en total de 80 personas.
9. Capacitación con UPCV, conocimiento sobre Puntos G en casco Urbano, con una participación de 15 personas.
10. Apoyo a Vacunación en Salón Municipal beneficiando a un promedio de 500 personas.
11. Apoyo en entrega de víveres para personas afectadas por covid-19 en las comunidades de El cerro, jocotales, pueblo nuevo, el Encinón y agua tibia, beneficiando a 17 familias.



## Septiembre

12. Apoyo en Reuniones con INTECAP en la Comunidad de Concepción para dar a conocer talleres que promociona INTECAP, Asistieron 10 jóvenes.
13. Apoyo en Actividades organizadas en conmemoración al Bicentenario 2021 Plaza Bicentenario, con la participación de 300 personas.
14. Clases de Zumba impartidas en el parque municipal casco urbano, beneficiando a 50 personas.
15. Concurso de Pintura a Nivel Municipio casco urbano, con la participación de 15 participantes.
16. Exposición de Pinturas en La Municipalidad Antigua, con el propósito de dar el espacio para jóvenes artistas del municipio, con la participación de 50 participantes.
17. Apoyo a Vacunación jornada nocturna en Plan Grande, La Concepción, Jardines de Palencia, beneficiando a 440 personas.
18. Actividad con Jóvenes de autogestión, charla formativa por parte de SCS casa Joven con el tema de "El Auto estima y Quien soy" en la comunidad del Hatio, beneficiando a 5 jóvenes.

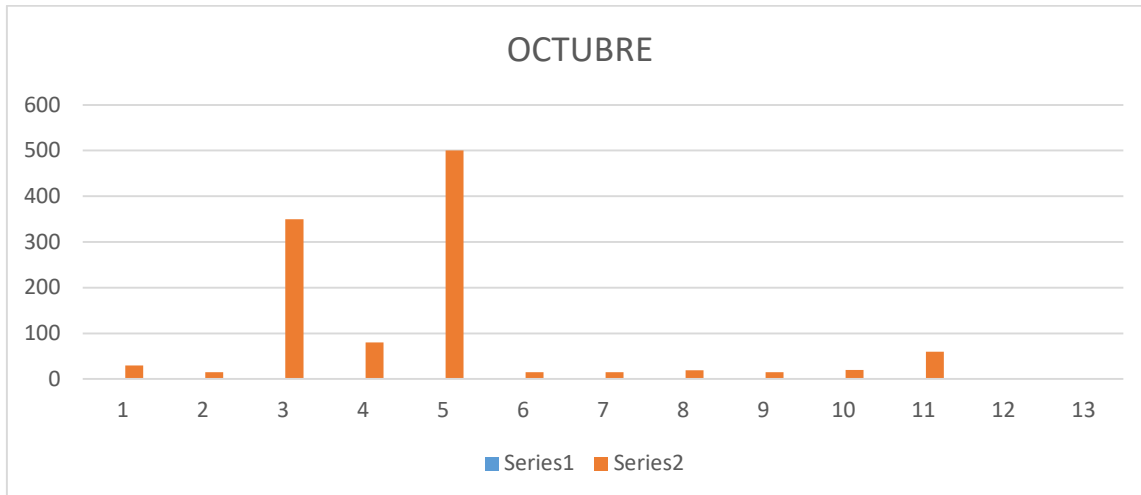
19. Actividad con Jóvenes de autogestión, charla formativa por parte de SCS casa Joven con el tema de “El Auto estima y Quien soy “en la comunidad de Cofradías, beneficiando a 12 jóvenes.
20. Actividad con Jóvenes de autogestión, charla formativa por parte de SCS casa Joven con el tema de “El Auto estima y Quien soy” en la comunidad de Anonos, beneficiando a 19 jóvenes.
21. Actividad con Jóvenes de autogestión, charla formativa por parte de SCS casa Joven con el tema de “El Auto estima y Quien soy” en la comunidad de Volcancito, beneficiando a 13 jóvenes.
22. Taller de Pintura Impartido en la Biblioteca municipal, Impartido con una duración de Cuatro semanas, dos clases por semana, dos horas por día, tocando los temas sobre teoría del color y técnicas pictóricas, beneficiando a 15 jóvenes.
23. Intervención artística del Espacio Público Pintando un Poste, como culminación del taller de pintura con los alumnos del mismo en casco urbano, con la participación de 7 jóvenes.
24. Apoyo en entrega de Alimentos en la plaza Bicentenario a vecinos de los 4 cantones, Rincón de la Piedra, Ojo de Agua, Agua Tibia, Pueblo Nuevo, beneficiando a 500 personas.





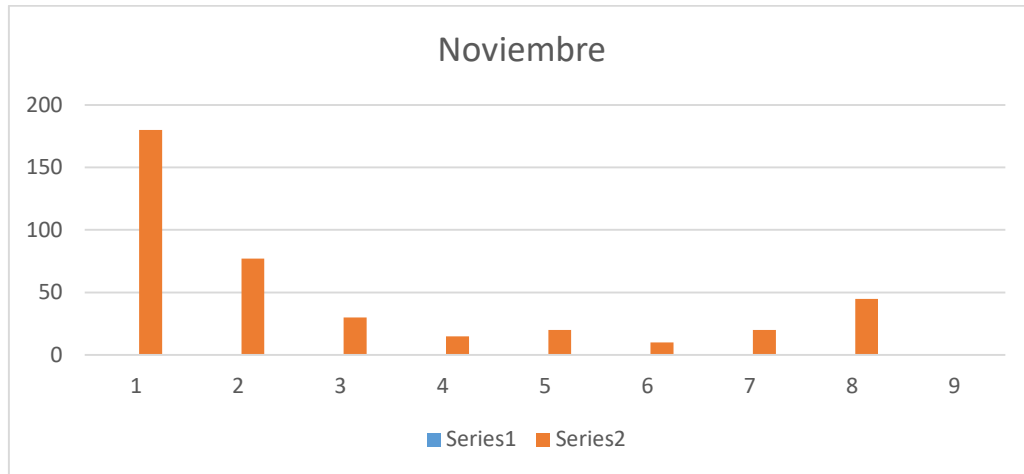
## OCTUBRE

25. Clases de zumba en Parque Municipal, con beneficio a 30 personas.
26. Inicio de clases de Zumba en la cancha del cantón Rincón de la piedra, beneficiando a 15 personas.
27. Apoyo en organización de cursos de INTECAP, Inscripciones y atención a estudiantes en el Establecimiento de Fe y Alegría, con asistencia de 350 personas.
28. Apoyo en jornada de vacunación contra el Covid-19 de parte del IGSS en la Comunidad de Hatio, beneficiando a 80 personas.
29. Apoyo en Jornada de Vacunación contra el Covid-19 para jóvenes menores de edad en parque Municipal en coordinación con el IGSS, beneficiando a 500 jóvenes de diferentes comunidades.
30. Taller de Mascaras de yeso, en el Parque Municipal, con una duración de cuatro días, aprendiendo la técnica de aplicación de yeso para la elaboración de una máscara artística, con beneficio a 15 jóvenes.
31. Actividad de escuela de vacaciones impartida por SCS de Casa Joven, Se realizó una manualidad con el grupo de auto gestión juvenil de la comunidad el Hatio, junto con una charla con el tema de “La Familia”, con la participación de 15 jóvenes.
32. Actividad de escuela de vacaciones impartida por SCS de Casa Joven. Se realizó una manualidad con el grupo de auto gestión juvenil de la comunidad Los Anonos, junto con una charla con el tema de “La Familia”, beneficiando a 18 jóvenes.
33. Apoyo a casa Joven en Escuela de Vacaciones, impartiendo el curso de dibujo y pintura, en Cantón Pueblo Nuevo, beneficiando a 20 niños, niñas y jóvenes del Municipio.
34. Apoyo en Inscripción de Jóvenes para Becas en coordinación con IGER y Caritas Arquidiocesana en las comunidades de, Hatio, Cofradías, Volcancito y Jocotales, beneficiando a 60 jóvenes.



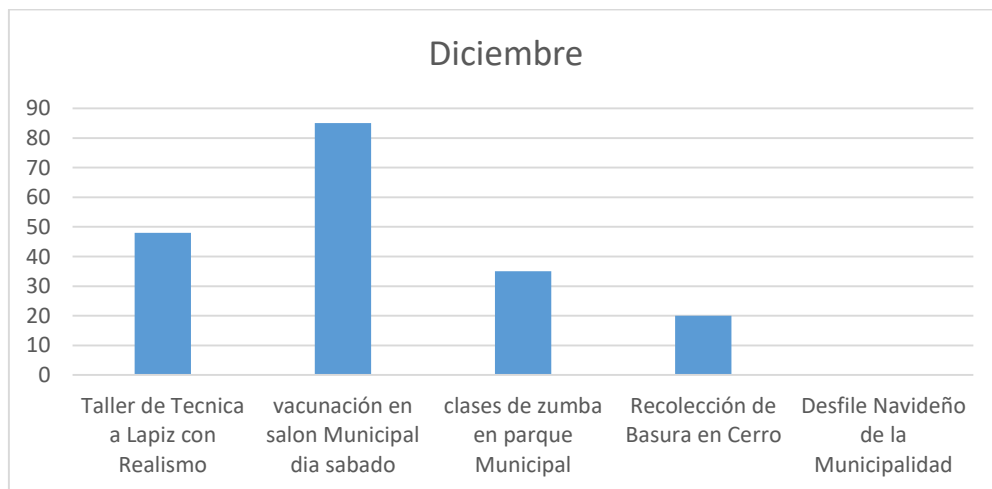
## NOVIEMBRE

35. Apoyo a Vacunación en Salón Municipal, beneficiando a 180 personas de diferentes comunidades.
36. Apoyo a Vacunación en comunidad contra Covid-19 de parte del IGSS, en la comunidad del Hatio, beneficiando a 77 personas.
37. Clases de Zumba en el Parque Municipal, beneficiando a 30 personas.
38. Clases de Zumba en el Cantón Rincón de la piedra, beneficiando a 15 personas.
39. Apoyo a Casa Joven en clases de dibujo y pintura en escuela de vacaciones, beneficiando a 20 niños, niñas y jóvenes.
40. Actividad de escuela de vacaciones impartida por SCS de Casa Joven, Se realizó una manualidad navideña con el grupo de auto gestión juvenil de la Comunidad El Volcancito, beneficiando a 10 jóvenes.
41. Visita de Caritas Arquidiocesana central y de los Altos (Xela) para conocer el trabajo de la OMJ, se realizó una visita a los Jóvenes de la comunidad de Anonos quienes están realizando un huerto en la escuela, beneficiando a 20 jóvenes.
42. Inicio del taller de dibujo, técnica a lápiz. (claroscuro), en Biblioteca Municipal, beneficiando a 45 jóvenes de diferentes Comunidades.



## DICIEMBRE

- 43. Taller de Técnica a lápiz enfocado al realismo, Impartido en la Biblioteca Municipal los días lunes, miércoles y viernes en los horarios de 9:00 a.m. a 10:30 a.m. y 10:30 a 12:00 del mediodía, beneficiando a 48 Jóvenes.
- 44. Apoyo a Vacunación en salón Municipal día sábado, beneficiando a 85 personas.
- 45. Clases de Zumba en parque Municipal, beneficiando a 35 personas.
- 46. Apoyo en recolección de basura en cerro Tomastepeque con apoyo de casa Joven y oficina de Medio Ambiente, beneficiados 20 personas.
- 47. Desfile Navideño de la Municipalidad, beneficiados todo el Municipio.



## **OFICINA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

### **MISIÓN**

Promover la comunicación política e imagen pública del gobierno municipal, mediante la difusión de acciones, procesos y resultados de la administración, con estrategias de comunicación social, así como la previsión de situaciones diversas y promoción de acciones para contribuir al fortalecimiento de la gobernabilidad y el reconocimiento social

### **VISIÓN**

Lograr que la población palenciana esté informada de los logros de la administración del alcalde Municipal, Guadalupe Alberto Reyes; ser una oficina de comunicación que transmita el acontecer municipal, por medio de múltiples tecnologías de la información y las comunicaciones, (TICS).

## INFORME DE VIDEOS EDITADOS DURANTE EL AÑO 2021

### TIKTOK

02-07-2021 PAISAJE CASCO URBANO DE PAÑENCIA

05-07-2021 SIEMBRA DE ÁRBOLES

06-07-2021 GOLES DE PAÑENCIA FC

07-07-2021 ALDEA PRIMERA JOYA

08-07-2021 ALDEA LA CONCEPCIÓN, PAÑENCIA.mp4

12-07-2021 CARRILERAS ALDEA BUENA VISTA f 3

15-07-2021 ENTREVISTA VACUNACION MAESTRA 2

15-07-2021 MANTENIMIENTO DE CARRETERAS

15-07-2021 PAVIMENTACIÓN 3RA CALLE OJO DE AGUA

21-07-2021 PAVIMENTO FINALIZADO EN COLONIA JARDINES DEL ATLÁNTICO

21-07-2021 PEREGRINACIÓN DE PAÑENCIA A COSTA RICA 2

26-07-2021 CARRETERA TRIUNFO

26-07-2021 VACUNACIÓN CONTRA EL COVID19

26-07-2021 VISITA GOBERNADOR A PAÑENCIA

28-07-2021 FIRMA DE CONVENIO ALCALDE Y CÁRITAS.mp4

29-07-2021 CASERÍO LAS NUBITAS, ALDEA EL PARAÍSO

06-08-2021 PILONES DE CAFÉ SAN PATRICIO TIK TOK FINAL

06-08-2021 PILONES DE CAFÉ SAN PATRICIO TIK TOK FINAL 2

07-08-2021 PAVIMENTACIÓN DE CALLE ALDEA PLAN GRANDE 1

07-08-2021 PAVIMENTACIÓN DE CALLE ALDEA PLAN GRANDE 1-FINAL.mp4

07-08-2021 PAVIMENTACIÓN DE CALLE ALDEA PLAN GRANDE 2

09-08-2021 EN FAMILIA 1-F

09-08-2021 EN FINCA

09-08-2021 EN FINCA 2

09-08-2021 ZUMBA 1

09-08-2021 ZUMBA 2.mp4

11-08-2021 INVITACIÓN DÍA JUVENTUD - FACEBOOK LIVE

11-08-2021. ZUMBA 3 – FINAL

12-08-2021 FELIZ DÍA DE LA JUVENTUD 1

12-08-2021 FELIZ DÍA DE LA JUVENTUD 2

12-08-2021 FELIZ DÍA DE LA JUVENTUD 3

12-08-2021 PAVIMENTACIÓN DE CALLE ALDEA PLAN GRANDE 1

12-08-2021 PAVIMENTACIÓN DE CALLE ALDEA PLAN GRANDE 2

13-08-2021 ANTES - DESPUÉS CENTRO DE SALUD

13-08-2021 ANTES - DESPUÉS CENTRO DE SALUD 2

13-08-2021 ANTES - DESPUÉS CENTRO DE SALUD 3

20-08-2021 PAVIMENTACIÓN DE CALLE CANTÓN EL AVIADERO, ALDEA LOS MIXCOS 1 FINAL

23-08-2021 MENSAJE ALCALDE A BOMBEROS Y PMT PALENCIA 1

23-08-2021 MENSAJE ALCALDE A BOMBEROS Y PMT PALENCIA 2

23-08-2021 MENSAJE PALENCIANIDAD ALCALDE 1 FINAL 2.mp4

24-08-2021 MENSAJE ALCALDE A BOMBEROS Y PMT PALENCIA 3.mp4

24-08-2021 PARA INSTAGRAM

24-08-2021 PIONEROS EN LA CAPATACIÓN DE NUESTRO PERSONAL

24-08-2021 PIONEROS EN LA CAPATACIÓN DE NUESTRO PERSONAL 2.mp4

25-08-2021 MASCOTAS 1

25-08-2021 MASCOTAS 2

25-08-2021 MASCOTAS 3

26-08-2021 SAN JOSÉ DEL GOLFO VRS PALENCIA

26-08-2021 SAN JOSÉ DEL GOLFO VRS PALENCIA 2

27-08-2021 DÍA DE LA PALENCIANIDAD ALCALDE

31-08-2021 FIRMA DE CONVENIO USUFRUCTO CON FE Y ALEGRÍA

02-09-2021 Quauhtlemallan 2

03-09-2021 CON BOTAS

03-09-2021 CON BOTAS 2

04-09-2021 DINAMITA EN PASO A DESNIVEL  
07-09-2021 ALCALDE INDEPENDENCIA 1  
08-09-2021 ACTO CÍVICO 1  
08-09-2021 ACTO CÍVICO 2  
08-09-2021 RECORDANDO LA INDEPENDENCIA.mp4  
09-09-2021 CONSTRUCCIÓN PLAZA DEL BICENTENARIO 2  
09-09-2021 MIS AÑOS DORADOS 1  
09-09-2021 MIS AÑOS DORADOS 2  
23-09-2021 INTRO LOGO MUNI PALENCIA  
24-09-2021 MAQUINARIA PATROL 1  
24-09-2021 MAQUINARIA PATROL 2  
28-09-2021 CUANDO SEA GRANDE -2.mp4  
28-09-2021 TIK TOK SAN CARLOS 1  
29-09-2021 PAVIMENTACIÓN CALLE ALDEA EL PARAÍSO FINAL  
  
01-10-2021 PAVIMENTO LAS VERTIENTES 1  
01-10-2021 PAVIMENTO LAS VERTIENTES 2  
01-10-2021 PAVIMENTO LAS VERTIENTES 3  
04-10-2021 ALIMENTOS FUNDACIÓN TZU CHI 1- BANDA FINAL  
04-10-2021 ALIMENTOS FUNDACIÓN TZU CHI 1- ROCK FINAL  
04-10-2021 PALENCIA, ESPECIAL PARA MIGRANTES – DANCE  
04-10-2021 PALENCIA, ESPECIAL PARA MIGRANTES BANDA  
04-10-2021 PAVIMENTO VERTIENTES  
06-10-2021- ALIMENTOS TZU CHI - SALSA.mp4  
06-10-2021 PASO A DESNIVEL, PICANDO PIEDRA 1  
06-10-2021 PASO A DESNIVEL, PICANDO PIEDRA 2  
09-10-2021 PASO A DESNIVEL – ATREVETE  
09-10-2021 PASO A DESNIVEL – MESA  
18-10-2021 MOLIENDO CAFÉ 1.mp4

18-10-2021 MOLIENDO CAFÉ 2

05-11-2021 CARRO VERDE 1 final

05-11-2021 CARRO VERDE 2-

05-11-2021 PAVIMENTACIÓN COFRADÍAS, SANSUR 1

05-11-2021 PAVIMENTACIÓN COFRADÍAS, SANSUR 2

10-11-2021 BUS MUNICIPAL 1-FINAL

10-11-2021 MANEJANDO BUS 1

10-11-2021 MANEJANDO BUS 2

11-11-2021 MANEJANDO BUS 2 – Final

12-11-2021 TERRAZAS ALCALDE FINAL.mp4

13-11-2021 ESCUELA ALDEA PIE DEL CERRO1-f

13-11-2021 ESCUELA ALDEA PIE DEL CERRO2

19-11-2021 PAVIMENTO SECTOR LOS GONZÁLEZ 2

19-11-2021 PAVIMENTO SECTOR LOS GONZÁLEZ 3

20-11-2021 PAVIMENTACIÓN ALDEA LOS PLANES 1.mp4

23-11-2021 NAVIDAD 1

26-11-2021 CARRO VERDE 4

26-11-2021 CARRO VERDE 5

26-11-2021 CARRO VERDE 6 NORMAL

26-11-2021 SOMBRERO CON CABRÓN Y VAGO

26-11-2021 TERRAZAS

29-11-2021 CALLES NAVIDAD PALENCIA 2

29-11-2021 COSTILLA DE MARRANO 1

30-11-2021 NAVIDAD

31-11-2021 NAVIDAD 2 final

02-12-2021 CARRO VERDE 1 - EL CHEQUE - TIGRES DEL NORTE

02-12-2021 CARRO VERDE 1 - FLOR DEL CAMOPO - CARLOS Y JOSÉ



02-12-2021 CARRO VERDE 1 - FLOR DEL CAMOPO - MARIMBA.mp4

02-12-2021 CARRO VERDE 2 - FERIA DE LAS FLORES PLÁCIDO

02-12-2021 CARRO VERDE 3 - CIELO AZUL, CIELO NUBLADO

02-12-2021 CARRO VERDE 3 - COMO OLVIDARTE LOS TIGRES DEL NORTE

06-12-2021 PILONES DE CAFÉ - JOAN SEBASTIAN

## **VIDEOS EDITADOS**

07-01-2021 RECUERDA PAGAR TU IUSI

05-01-2021 CONSTRUCCIÓN ESCUELA EN ALDEA PIE DEL CERRO

05-01-2021 MANTENIMIENTO DE CARRETERA EN CASERÍO EL MANEADERO, ALDEA LOS ANONOS

08-01-2021 PAGA TU BOLETO DE ORNATO

12-01-2021 EL VIRUS ESTA AFUERA

12-01-2021 NO BAJES LA GUARDIA ANUNCIO COVID

13-01-2021 SI TIENES SÍNTOMAS DE COVID19 ASISTE A TU CENTRO DE SALUD MÁS CERCANO

14-01-2021 ANUNCIO TRABAJO EN CANADÁ 1

15-01-2021 ACCIÓN POSITIVA ALCALDE

15-01-2021 MEMORIA DE LABORES 2020

16-01-2021 PROGRAMA ACCIÓN POSITIVA PALENCIA CON ALCALDE MUNICIPAL 2021

17-01-2021 HABLEMOS SOBRE PALENCIA

18-01-2021 EDIFICIO MUNICIPAL DE PALENCIA

20-01-2021 CIERRE INSTITUCIONAL

20-01-2021 ENTREVISTA PRESIDENTE Carretera Palencia Jalapa-1

20-01-2021 EVENTO BANDERAZO PASO A DESNIVEL PALENCIA

20-01-2021 FINAL INICIO DE LABORES PASO A DESNIVEL

20-01-2021 INICIO DE TRABAJOS PASO DESNIVEL

20-01-2021 INTRO INSTITUCIONAL

20-01-2021 PRESIDENTE Sobre Puesto De Salud Yerbabuena-1

21-01-2021 ANUNCIO REPETECIÓN ACCIÓN POSITIVA

22-01-2021 MENSAJE ALCALDE CORONAVIRUS ENERO

23-01-2021 MENSAJE ALCALDE TRANSMISION CABLE ENERO

26-01-2021 CEMDIN INSCRIPCIONES

26-01-2021 MENSAJE ALCALDE NUEVO DIRECTOR CAP Y MEDIDAS PRESIDENCIALES FINAL

27-01-2021 INSCRIPCIONES CEMDIN FINAL

01-02-2021 CONSTRUCCIÓN TRANSVERSAL EN SECTOR LA GRANJA, ALDEA LOS PLANES FINAL

01-02-2021 MURO PERIMETRAL EN PARQUEO MUNICIPAL

01-02-2021 NO BAJEMOS LA GUARDIA MAYRA

02-02-2021 HIMNO DE GUATEMALA

02-02-2021 PMT realiza sanitización en buses

03-02-2021 ANUNCIO COVID PNC

03-02-2021 VOCEO EL TRIUNFO MOVIL COVID

03-02-2021 MENSAJE ESPECIAL INTEGRACIÓN CAP, PMC Y MUNI 1

04-02-2021 ANUNCIO TREJO 24 HORAS COVID final

05-02-2021 CAP 24 HORAS PRUEBAS COVID

06-02-2021 CEMDIN PRIMERA CLASE

08-02-2021 FINAL MAYRA COVID

08-02-2021 FINAL NO BAJEMOS LA GUARDIA MAYRA

08-02-2021 RESUMEN ACTIVIDADES DE FERIA

10-02-2021 REUNIÓN GOBERNADOR DEP Y DUEÑOS SECTOR PASO A DESNIVEL

11-02-2021 NO BAJES LA GUARDIA, BOMBEROS MUNICIPALES

13-02-2021 SEGUNDA CLASE CEMDIN

13-02-2021 TODOS PODEMOS CARRILERAS 1

14-02-2021 NOSOTROS PODEMOS MEJORADO

15-02-2021 TODOS PODEMOS CARRILERAS 2

15-02-2021 MENSAJE ALCALDE INSTALACIONES REMODELADAS, DIA DEL CARIÑO

16-02-2021 ANUNCIO ISOPADOS EN YERBABUENA FINAL

19-02-2021 EN EL MES DE LA MARIMBA

19-02-2021 MENSAJE ALCALDE DÍA DE LA MARIMBA

20-02-2021 CEMDIN CLASE 3

20-02-2021 MENSAJE DÍA DE LA MARIMBA

20-02-2021 PALENCIA FC VRS JUVENTUD CANADIENSE

20-02-2021 PALENCIA HITS DÍA DE LA MARIMBA 1

20-02-2021 PALENCIA HITS DÍA DE LA MARIMBA 2

20-02-2021 PALENCIA HITS DÍA DE LA MARIMBA 3

20-02-2021 PALENCIA HITS DÍA DE LA MARIMBA 4

20-02-2021 PALENCIA HITS DÍA DE LA MARIMBA 5

22-02-2021 RESUMEN EDUCACIÓN 2020

23-02-2021 INICIO DE CLASES

26-02-2021 CUIDEMOS EL AGUA

26-02-2021 CUIDEMOS EL AGUA, CIUDAD DEL CABO

26-02-2021 MENSAJE ALCALDE A MAESTROS

01-03-2021 MEJORAS EN POZOS DE OJO DE AGUA Y RINCÓN DE LA PIEDRA

01-03-2021 MENSAJE ALCALDE NOMBRAMIENTO DE MAESTROS

01-03-2021 PAVIMENTACIÓN CALLE EN SECTOR IGLESIA, ALDEA LOS MIXCOS

02-03-2021 CLUB ROTARIO ENTREGA LIBROS DE NIÑOS ESCRITORES

02-03-2021 MENSAJE A NIÑOS ESCRITORES DE TECOMATES, BETO REYES, CLUB ROTARIO

03-03-2021 CLASE CEMDIN 4

04-03-2021 INICIO DE VACUNACIÓN - ACTO EN EL SALÓN

07-03-2021 FELIZ DIA DE LA MUJER MENSAJE -2

07-03-2021 MENSAJE DE ALCALDE DIA DE LA MUJER

07-03-2021 MENSAJE DE ALCALDE DIA DE LA MUJER-COMPRIMIDO

08-03-2021 MENSAJE DIA DELA MUJER 3

11-03-2021 UN AÑO DE COVID MENSAJE ALCALDE

11-03-2021 Un Año De Covid Mensaje Alcalde -1

13-03-2021 CLASE 5 CEMDIN REDES

18-03-2021 mensaje de gobierno MINISTRA DE SALUD POR COVID

18-03-2021 TRABAJOS EN VIVERO E INVERNADERO MUNICIPAL

20-03-2021 VIDEO 1 RED DE DERIBACIÓN  
22-03-2021 EL AGUA SE ESTA ACABANDO  
22-03-2021 MANTÉN LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN  
22-03-2021 RED DE DERIVACIÓN SPOT 1 FINAL  
23-03-2021 CEMDIN PROGRAMA 6  
23-03-2021 OFICIAL CARLOS BRUNO BR  
24-03-2021 CORONAVIRUS SEMANA SANTA 1  
24-03-2021 FINAL, OFICIAL BURGOS  
24-03-2021 OFICIAL CARLOS BRUNO  
25-03-2021 MENSAJE ALCALDE SEMANA SANTA – COVID  
25-03-2021 SPOT SEMANA SANTA COVID 4  
29-03-2021 DOMINGO RESURECCIÓN  
30-03-2021 INTRO PALENCIA HITS  
30-03-2021 PALENCIA HITS CONTINUAMOS  
30-03-2021 PALENCIA HITS YA VOLVEMOS  
30-03-2021 SEMANA SANTA EN PALENCIA 2019 2  
31-03-2021 CINTURON DE SEGURIDAD  
31-03-2021 EN CASO DE LLUVIAS – CONCEJO  
31-03-2021 PALENCIA HITS LAS MUSAS PARTE 1

03-04-2021 EMBLEMA ELEMENTOS DEL LOGO  
03-04-2021 HIMNO DE CHINA TAIWAN  
06-04-2021 Anuncio Registro Adultos Mayores Vacuna 00  
06-04-2021 DIA DE LA SAUD  
06-04-2021 DIA MUNDIA DE LA SALUD  
06-04-2021 PRESENTACIÓN INICIAL DEL LOGO  
09-04-2021 ANUNCIO DOCTOR NO BAJES LA GUARDIA  
09-04-2021 DOCTOR TOMA CONCIENCIA COVID  
12-04-2021 CEMDIN IMPORTANCIA EN CUIDADO DEL CUERPO

12-04-2021 CEMDIN IMPORTANCIA EN CUIDADO DEL CUERPO-REDES 1

18-04-2021 DIA DE LA TIERRA

19-04-2021 DIA DE LA TIERRA

19-04-2021 MENSAJE DEL DIA DE LA TIERRA

21-04-2021 DIA DE LA TIERRA

21-04-2021 ELEMENTOS QUE NOS IDENTIFICAN

22-04-2021 PASO A DESNIVEL SOMOS DESARROLLO

26-04-2021 MENSAJE ALCALDE EN EL DÍA DE LA SECRETARIA

27-04-2021 CONVOY 2004-2021

27-04-2021 CONVOY MUNICIPAL

30-04-2021 ANUNCIO CLINICA MÉDICA

30-04-2021 MENSAJE DIA DEL TRABAJO 2021 FINAL

30-04-2021 MENSAJE DIA DEL TRABAJO 2021

04-05-2021 CEMDIN MAYO

04-05-2021 CUANDO SEA TU MOMENTO VACUNATE

04-05-2021 INTRO FINAL PALENCIA HITS

04-05-2021 INTRO PALENCIA HITS

04-05-2021 LA VACUNA ES GRATIS, SEGURA

04-05-2021 PALENCIA HITS YA VOLVEMOS

05-05-2021 ESTADO INSCRIPCIÓN

05-05-2021 FINAL INSCRIPCIÓN 70 AÑOS TV

05-05-2021 GESTION EEGSA ALCALDE POR APAGONES

05-05-2021 GESTION EEGSA ALCALDE POR APAGONES -1

05-05-2021 MENSAJE ALCALDE SOBRE CORTE DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN PALENCIA-2

06-05-2021 CONCEJO EN DESARROLLO DE PASO A DESNIVEL

08-05-2021 PALENCIA FC VRS IB CATARINECOS

10-05-2021 MENSAJE ALCALDE DÍA DE LA MADRE PARA TV

10-05-2021 MENSAJE ALCALDE EN DÍA DE LA MADRE

10-05-2021 UN VALS PARA MI MADRE ALICIA AZURDIA  
11-05-2021 POZO POTRERO GRANDE  
12-05-2021 FINAL ALCALDE PAVIMENTO JARDINES DEL ATLÁNTICO  
12-05-2021 FINAL PAVIMENTO ALCALDE  
12-05-2021 MENSAJE ALCALDE PAVIMENTO JARDINES DEL ATLÁNTICO  
25-05-2021 CONCIENCIA AMBIENTAL ANUNCIO FINAL  
26-05-2021 ANUNCIO SEGUNDO TRIMESTRE IUSI  
31-05-2021 INFORMACIÒN RED DE DERIVACIÒN 00  
31-05-2021 INFORMACIÒN RED DE DERIVACIÒN

01-06-2021 ALCALDE TREJO REGISTRO  
01-06-2021 ALCALDE Y TREJO REGISTRO VACUNACIÒN  
01-06-2021 REGISTRO DE 50 AÑOS EN ADELANTE  
02-06-2021 CANTÓN PUEBLO NUEVO PARA TV  
02-06-2021 CASERÍO LA PASTORIA, LA CONCEPCIÓN PARA TV  
02-06-2021 CENTRO URBANO PALENCIA PARA TV  
02-06-2021 MANTENIMIENTO CARRETERA VADO HONDO  
02-06-2021 PAVIMENTO EL FILÓN, YERBABUENA  
02-06-2021 RECOMENDACIO DOCTORA LAVARSE LAS MANOS  
04-06-2021 MENSAJE ALCALDE DÍA DEL AMBIENTE  
10-06-2021 MARC ANTONY BLOQUE 1 PALENCIA HITS  
10-06-2021 MARC ANTONY BLOQUE 2 PALENCIA HITS  
13-06-2021 FINAL HIMNO 2  
14-06-2021 CONDICIONES DEL TIEMPO  
14-06-2021 FINAL CEMDIN FRUTAS Y VERDURAS  
14-06-2021 FINAL REQUISITOS PARA SOLICIATAR MEDIA PAJA DE AGUA  
14-06-2021 REQUISITO MEDIA PAJA DE AGUA POTABLE  
15-06-2021 ENTREVISTA ADULTO MAYOR POSITIVO EN VACUNA

16-06-2021 MENSAJE ALCALDE DÍA DEL PADRE  
16-06-2021 VACUNA COVID EN ADULTOS MAYORES  
17-06-2021 DIA DEL PADRE 2021 2  
17-06-2021 DIA DEL PADRE 2021 17-06-2021 PALENCIA HITS DIA DEL PADRE  
18-06-2021 DOCTORA LIMPIEZA COVID  
18-06-2021 GEL NO BAJES LA GUARDIA  
18-06-2021 ITALO USO MASCARILLA  
18-06-2021 LAVADO DE MANOS COVID19  
18-06-2021 LIMPIEZA DE CELULAR COVID  
18-06-2021 MASCARILLA USO CORRECTO ITALO  
18-06-2021 NO BAJES LA GUARDIA DOCTOR PARQUE DE LA INDUSTRIA  
18-06-2021 NO BAJES LA GUARDIA SIGUE RECOMENDACIONES  
21-06-2021 ALDEA LA CONCEPCIÓN 1  
22-06-2021 ALDEA LA CONCEPCIÓN  
22-06-2021 PRIMERA JOYA  
23-06-2021 ANUNCIO QO  
23-06-2021 CAPSULA PASO A DESNIVEL  
23-06-2021 COPA DE LA EXCELENCIA FINAL  
23-06-2021 CUP OF EXCELLENCE PALENCIA  
26-06-2021 INICIO PAVIMENTACIÓN CALLE DEL CASTILLO A LA GARITA, CANTÓN AGUA TIBIA  
29-06-2021 ENTREGA DE EQUIPO AL CAP PALENCIA  
30-06-2021 50% DESCUENTO ARBITRIO NEGOCIO  
30-06-2021 DRA IRIS CAZALLI FRAGMENTO 2  
30-06-2021 DRA IRIS CAZALLI FRAGMENTO 4.  
30-06-2021 DRA IRIS CAZALLI FRAGMENTO 3  
30-06-2021 DRA IRIS CAZALLI FRAGMENTO  
30-06-2021 DRA ZAPATA COVID EN NIÑOS  
  
01-07-2021 FINAL 50% EXONERACIÓN

01-07-2021 PALENCIA EXHUMACIONES  
05-07-2021 PASO A DESNIVEL ENTRADA PALENCIA  
05-07-2021 RED DE DERIVACIÓN 3ER VIDEO  
06-07-2021 FINAL RED DE DERIBACIÓN 3  
06-07-2021 VIDEO 3 RED DE DERIVACIÓN  
06-07-2021 FINAL PAGOS FIN DE SEMANA JULIO  
07-07-2021 ALIANZA ESTRATÈGICA EEGSA MEJORAMIENTO DE RED PALENCIA  
07-07-2021 ANUNCIO MANEJANDO BAJO LA LLUVIA  
07-07-2021 IUSI TIENES HASTA EL 31 DE JULIO  
09-07-2021 CALLE CASTILLO CERRADA PAVIMENTO  
09-07-2021 CEMDIN ANIMALITOS DE LA GRANJA  
09-07-2021 RED DE DERIVACIÓN CORREGIDO  
13-07-2021 ANUNCIO ÈTICA Y PROBIDAD FINAL  
14-07-2021 ALCALDE PLAN GRANDE PAVIMENTO TIKTOK  
14-07-2021 PAVIMENTO PLAN GRANDE ALCALDE TIK TOK 2  
15-07-2021 SEGUNDA DOSIS VACUNACIÓN CONTRA EL COVID19 ADULTOS MAYORES  
16-07-2021 ATENCIÓN FINES DE SEMANA JULIO  
17-07-2021 HORARIO ESPECIAL DE ATENCIÓN EN MUNICIPALIDAD  
19-07-2021 MINISTRO  
19-07-2021 NUEVAS DISPOSICIONES MUNICIPALES  
20-07-2021 ALCALDE PEREGRINACIÓN PADRE MIGUEL  
20-07-2021 FINAL DISPOSICIONES MUNICIPALES  
20-07-2021 TIK PADRE MIGUEL  
21-07-2021 SPOT PAVIMENTACIÓN CALLE FE Y ALEGRIA CASCO  
21-07-2021 SPOT PAVIMENTO 1A CALLE OJO DE AGUA  
21-07-2021 SPOT PAVIMENTO LOS MIJANGOS  
22-07-2021 INICIO PEREGRINACIÓN DE PALENCIA A COSTA RICA  
22-07-2021 INVITACIÓN A VACUNACIÓN POR PADRE MIGUEL  
23-07-2021 SPOT 40 INSCRÍBETE Y VACÚNATE 2



23-07-2021 SPOT 40 INSCRÍBETE Y VACÚNATE

23-07-2021 SPOT CARRILERAS LOS HERNANDES PLAN GRANDE FINAL

23-07-2021 SPOT CARRILERAS LOS HERNANDES PLAN GRANDE

24-07-2021 MENSAJE ALCALDE DIA DEL EMPLEADO MNICIPAL

27-07-2021 HOY ÚLTIMA JORNADA DE ATENCIÓN AL PÚBLICO

27-07-2021 SPOT MAÑANA ULTIMA JORANDA DE ATENCIÓN

27-07-2021 ÚLTIMO DÍA DE ATENCIÓN AL PÚBLICO

28-07-2021 PAGO IUSI ÚLTIMO DÍA

28-07-2021 RESTRICCIONES MUNICIPALES SOLO FINAL

30-07-2021 EL AGUA SE AGOTA

30-07-2021 EL VIRUS ESTA AFUERA NUEVO

30-07-2021 FRASE PROVERVIOS 6 20

30-07-2021 HOY ÚLTIMO DÍA DE COBROS

30-07-2021 MAÑANA ÛLTIMO DÍA DE COBROS

30-07-2021 PROVERBIOS 6 20 FINAL

30-07-2021 PROVERBIOS 16 3 FRASE

30-07-2021 SIGUENOS EN NUESTRAS REDES SOCIALES

30-07-2021 ÚLTIMO DÍA IUSI CORREGIDO FINAL

30-07-2021 USO DE MASCARILLA ITALO

31-07-2021 POCOS DÍAS 50% DE EXONERACIÓN

31-07-2021 ROMANOS 14 13 FRASE

02-08-2021 RED DE DERIBACIÓN

05-08-2021 DIPLOMADO TIK TOK FINAL

05-08-2021 SOBRE VUELO EN CASERÍO LAS NUBITAS, ALDEA EL PARAÍSO, PALENCIANIDAD FINAL 2

05-08-2021 TIK TIOK DIPLOMADO

07-08-2021 SPOT CLÍNICA FISIOTERAPIA

09-08-2021 LAGUNA MONJA BLANCA PALENCIANIDAD 1

11-08-2021 SPOT FINAL PALENCIANIDAD 2

14-08-2021 NO BAJES LA GUARDIA NUEVA CEPA  
14-08-2021 PREVIO FACE LIVE PASO A DESNIVEL FINAL  
15-08-2021 ALCALDE PASO A DESNIVEL  
15-08-2021 Alcalde vigas paso a desnivel  
15-08-2021 AUDIO EXTRACTO SONORA  
15-08-2021 FINAL ALCALDE PASO A DESNIVEL  
15-08-2021 MENSAJE ALCALDE VIGAS PASO A DESNIVEL TV  
17-08-2021 ACTO CIVICO ALCALDE DÍA DE LA BANDERA  
19-08-2021 ALCALDE PASO A DESNIVEL PRESIDENTE  
19-08-2021 HIMNO NACIONAL AGOSTO  
23-08-2021 FINAL SPOT PALENCIANIDAD  
23-08-2021 PALENCIANIDAD SPOT FINAL  
23-08-2021 SPOT FINAL PALENCIANIDAD  
23-08-2021 SPOT LOS PALENCIANOS SOMOS  
23-08-2021 SPOT PALENCIANIDAD  
24-08-2021 FIRMA CARTA DE ENTENDIMIENTO CON INTECAP  
24-08-2021 SPOT EL COVID PUEDE SER MORTAL  
25-08-2021 CEMDIN NUESTRO TALENTOS 2  
25-08-2021 CLASE CEMDIN  
26-08-2021 INTRO PALENCIANIDAD 2021  
26-08-2021 MENSAJE ALCALDE PALENCIANIDAD  
27-08-2021 HIMNO NACIONAL  
27-08-2021 PALENCIANIDAD ALCALDE  
27-08-2021 PALENCIANIDAD PROMO  
27-08-2021 TESTIMONIALES PALENCIANIDAD  
30-08-2021 EDIFICIO PNC  
30-08-2021 EDIFICIO PNC-WEB  
30-08-2021 MENSAJE DEL ALCALDE EN INDEPENDENCIA 1  
30-08-2021 MENSAJE DEL ALCALDE EN INDEPENDENCIA 2

31-08-2021 FIRMA CONVENIO FE Y ALEGRÍA MUNI PALENCIA  
31-08-2021 SIGUES SIN SEGUIR INSTRUCCIONES  
31-08-2021 VOCEO VACUNACIÓN SANSUR  
  
01-09-2021 OFF VOCEO SANSUR  
02-09-2021 CORONAVIRUS CANCIÓN  
02-09-2021 ES SIMPRE, NOS CUIDAMOS COVID F  
02-09-2021 MENSAJE ALCALDE EN FE Y ALEGRÍA  
02-09-2021 QUAUHTLEMALLAN PARA TV  
02-09-2021 TIK TOK  
02-09-2021 TIKTOK 2  
03-09-2021 BACHEO EN LA 4TA AVENIDA, CANTÓN AGUA TIBIA 2  
03-09-2021 CONSTRUCCIÓN DE PLAZA BICENTENARIO – ALCALDE  
04-09-2021 DINAMITADO SECTOR ENTRONQUE PASO A DESNIVEL  
04-09-2021 VOCEO PARA VACUNACIÓN EN YERBABUENA  
06-09-2021 VACUNACIÓN VOCEO EL TRIUNFO  
06-09-2021 VOCEO ALDEA AZACUALPILLA VACUNACIÓN  
08-09-2021 ANTORCHAS Y DIPLOMAS INDEPENDENCIA 2016  
08-09-2021 DONACION CAP IGLESIA MORMONA  
09-09-2021 GASTRONOMIA CHAPINA CORTO  
10-09-2021 MENSAJE ALBAÑILES EN INDEPENDENCIA  
10-09-2021 PANORAMICA ESCUELA PIE DEL CERRO  
13-09-2021 HIMNO DE GUATEMALA BICENTENARIO  
13-09-2021 PRUEBA PLAZA BICENTENARIO  
14-09-2021 BICENTENARIO  
14-09-2021 HIMNO NACIONAL DE GUATEMALA  
14-09-2021 TRANSMISIÓN EN VIVO PLAZA BICENTENARIO, INDEPENDENCIA  
15-09-2021 VACUNACION EN ALDEA EL FISCAL  
15-09-2021 PLAZA BICENTENARIO FINAL

15-09-2021 PLAZA BICENTENARIO

16-09-2021 VOCEO VACUNA COVID EL MANANTIAL

17-09-2021 PANORAMICAS DE MI CASCO URBANO

17-09-2021 PAVIMENTACIÓN 1RA CALLE, CANTÓN OJO DE AGUA

17-09-2021 PAVIMENTACIÓN DE CALLE EN COLONIA SAN CARLOS, ALDEA EL FISCAL

17-09-2021 SOBREVUELO CASCO URBANO PLAZA BICENTENARIO

17-09-2021 VOCEO PARA VACUNACIÓN ALDEA LA CONCEPCIÓN

18-09-2021 VOCEO VACUNACIÓN PLAN GRANDE

18-09-2021 VOCEO VACUNACIÓN PRIMERA JOYA

20-09-2021 FIRMA DE CONVENIO

20-09-2021 VOCEO PARA ALDEA LOS MIXCOS VACUNACIÓN NOCTURNA

20-09-2021 VOCEO VACUNACIÓN EL PARAÍSO LAS PITAS

21-09-2021 DIA DEL NIÑO

21-09-2021 NUEVO NÚMERO COMUNICATE

21-09-2021 NUEVO NÚMERO COMUNICATE

22-09-2021 PREVIOS 1 DIA DEL NIÑO

22-09-2021 PREVIOS 1 DIA DEL NIÑO-1

22-09-2021 VOCEO VACUNACIÓN NOCTURNA LOS CUBES

23-09-2021 PAVIMENTACIÓN FAMILIA PEDROZA

23-09-2021 VOCEO VACUNACIÓN NOCTURNA EL TRIUNFO

24-09-2021 VOCEO VACUNA NOCTURNA SANGUAYABÁ 2

24-09-2021 VOCEO VACUNA NOCTURNA SANGUAYABÁ

24-09-2021 VOCEO VACUNACIÓN ALEA AZACUALPILLA

24-09-2021 VOCEO VACUNACIÓN VILLAS DE ORIENTE

25-09-2021 VOCEO VACUNACIÓN YERBABUENA

27-09-2021 SIGUENOS EN TIK TOK 2

27-09-2021 VOCEO VACUNACIÓN COLONIA LA JOYA

27-09-2021 VOCEO VACUNACIÓN JARDINES NOCTURNA

28-09-2021 CEMDIN DÍA DEL NIÑO

28-09-2021 FINAL RED DE DERIVACIÒN  
28-09-2021 SOBREVUELO CALLE DEL ESTADIO  
28-09-2021 TIK TOK SAN CARLOS 1-1  
28-09-2021 TIK TOK SAN CARLOS 2  
28-09-2021 VOCEO NOCTURNO MARILLANOS  
28-09-2021 VIDEO RED DE DERIVACIÒN  
28-09-2021 VOCEO VACUNACIÒN NOCTURNA BUENA VISTA  
28-09-2021 VOCEO VACUNACIÒN PIE DEL CERRO NOCTURNA  
28-09-2021 VOCEO VACUNACIÒN SACABASTAL NOCTURNO  
28-09-2021 VOCEO VACUNACIÒN TECOMATES NOCTURNA  
29-09-2021 VOCEO TECOMATES VACUNACIÒN NOCTURNA  
30-09-2021 FINAL ANUNCIO VACUNACIÒN NOCTURNA SALÒN MUNICIPAL  
30-09-2021 MENSAJE ALCALDE DÍA DEL NIÑO  
30-09-2021 VOCEO PALENCIA  
30-09-2021 VOCEO CASCO URBANO NOCTURNO VACUNACIÒN  
30-09-2021 OFF FINAL CASCO URBANO

01-10-2021 VACUNACIÒN NOCTURNA SALÒN  
01-10-2021 VACUNACIÒN SALÒN EXTENDIDA  
01-10-2021 VACUNACIÒN SALON NOCTURNA  
01-10-2021 VOCEO VACUNACIÒN NOCTURNA CASCO URBANO  
01-10-2021 VOCEO VACUNACIÒN SALÒN  
03-10-2021 VACUNA COVID DE 12 AÑOS EN ADELANTE  
05-10-2021 GIRA CONCEJO OCTUBRE  
05-10-2021 INFORMACIÒN CAP VACUNA 12 AÑOS  
05-10-2021 PAVIMENTACIÒN EN CANTÓN EL AVIADERO, ALDEA LOS MIXCOS F  
08-10-2021 INTECAP MOTOS  
08-10-2021 INTRO CORTE DE PELO  
08-10-2021 PAVIMENTO ALDEA PLAN GRANDE 1

08-10-2021 SOMOS DESARROLLO

09-10-2021 ANUNIO INTECAP GENERAL

09-10-2021 ARREGLOS FLORALES

09-10-2021 ARREGLOS FLORALES BÁSICOS

09-10-2021 CURSO DE MANTENIMIENTO BÁSICO DE MOTOS

11-10-2021 ANUNCIO COCINA GUATEMALTECA INTECAP

11-10-2021 ANUNCIO CORTE DE PELO INTECAP

11-10-2021 EMPRENDIMIENTO INNOVADOR

11-10-2021 SPOT MAQUILLAJE INTECAP MUNI

11-10-2021 SPOT MOTOS INTECAP MUNI

11-10-2021 VOCEO CASERÍO EL VOLCANCITO

12-10-2021 MENSAJE ALCALDE SALUD

13-10-2021 VOCEO VACUNACIÓN ANONOS Y MANZANOTE

14-10-2021 VOCEO VACUNACIÓN ALDEA LO DE SILVA

15-10-2021 ALCALDE COMUDE

15-10-2021 ANUNCIO CEMENTERIOS ABIERTOS

16-10-2021 VOCEO VACUNACIÓN SANGUYABÁ

18-10-2021 ANUNCIO EMPRENDIMIENTO INTECAP CLASES

18-10-2021 DOCUMENTAL 74 AÑOS ESCUELA TIPO FEDERACIÓN

18-10-2021 FINAL ANUNCIO INNOVACIÓN INTECAP

18-10-2021 FINAL VOCEO EL VOLCANCITO VACUNACIÓN IGSS

18-10-2021 MENSAJE 20 DE OCTUBRE DE 1944

18-10-2021 MENSAJE ANIVERSARIO ESCUELA TIPO FEDERACIÓN PALENCIA

18-10-2021 MENSAJE ANIVERSARIO ESCUELA TIPO FEDERACIÓN PALENCIA-1

18-10-2021 MENSAJE ANIVERSARIO ESCUELA TIPO FEDERACIÓN PALENCIA-WEB

18-10-2021 VOCEO EL HATIO VACUNACIÓN IGSS

18-10-2021 VOCEO EL VOLCANCITO MUESTRA

18-10-2021 VOCEO VACUNACIÓN SANSUR

18-10-2021 VOCEO VACUNACION VOLCANCITO IGSS

18-10-2021 VOCEO YERBABUENA JUEVES VACUNACIÓN  
19-10-2021 MENSAJE ALCALDE REVOLUCIÓN  
19-10-2021 PAVIMENTACIÓN CALLE CANTÓN RINCÓN DE LA PIEDRA 2  
19-10-2021 SPOT EMPRENDIMIENTO INTECAP  
21-10-2021 FINAL VACUNACIÓN INFANTIL PARQUE  
21-10-2021 SIGUENOS TIK TOK  
21-10-2021 TOMAS DE PALENCIA  
21-10-2021 VACUNACIÓN INFANTIL PARQUE  
21-10-2021 VOCEO VACUNACIÓN EL MANANTIAL  
21-10-2021 VOCEO VACUNACIÓN INFANTIL PARQUE  
22-10-2021 ANTES Y DESPUÉS CEMENTERIO MUNICIPAL DE PALENCIA FINAL  
22-10-2021 CARRILERAS QUEBRADA OSCURA 2  
22-10-2021 MENSAJE DE DÍA DE LOS SANTO Y SANTOS DIFUNTOS  
22-10-2021 MENSAJE DE DÍA DE LOS SANTO Y SANTOS DIFUNTOS WEB 1  
23-10-2021 MENSAJE ALCALDE DIA DE LOS SANTOS 2021  
23-10-2021 MENSAJE ALCALDE DIA DE LOS SANTOS 2021-WEB  
23-10-2021 TOMAS PALENCIA MUSICA TZU CHI  
23-10-2021 TZU CHI GUATE PALENCIA  
23-10-2021 VOCEO AZACUALPILLA ESCUELA  
23-10-2021 VOCEO AZACUALPILLA FE Y ALEGRIA VACUNA  
25-10-2021 FINAL VIDEO TZU CHI  
25-10-2021 TOMAS GUATE PALENCIA TZU CHI  
25-10-2021 TOMAS PALENCIA MUSICA TZU CHI  
25-10-2021 VOCEO LOS MIXCOS VACUNACIÓN  
26-10-2021 CARRILERAS ALDEA EL TRIUNFO  
26-10-2021 CEMENTERIOS ABIERTOS  
26-10-2021 ESCUELA Y PAVIMENTO ALDEA LOS MIXCOS  
26-10-2021 VOCEO LOS PLANES VACUNACIÓN  
26-10-2021 VOCEO VACUNACIÓN EL PARAÍSO

26-10-2021 VOCEO VACUNACIÓN LAS PITAS  
27-10-2021 ESPECIAL PASO A DESNIVEL ENTRONQUE  
27-10-2021 Especial Paso A Desnivel Entronque –WEB  
28-10-2021 CEMENTERIOS ABIERTOS  
28-10-2021 VOCEO VACUNA EL TRIUNFO  
29-10-2021 INFORMACIÓN CAP PALENCIA CIERRE DE CEMENTERIOS  
29-10-2021 INFORMACIÓN CAP PALENCIA CIERRE DE CEMENTERIOSWEB 2  
29-10-2021 MENSAJE DEL ALCALDE MUNICIPAL DIA DE LOS SANTOS  
29-10-2021 MENSAJE DEL ALCALDE MUNICIPAL DIA DE LOS SANTOS-1  
29-10-2021 CAPACITACIÓN BOMBEROS MUNICIPALES  
30-10-2021 CAP AVISO CEMENTERIOS CERRADOS  
30-10-2021 CAP CEMENTERIOS FINAL  
  
01-11-2021 MENSAJE ALCALDE DÍA DE LOS SANTOS  
03-11-2021 ALDEA LO DE SILVA, PALENCIA  
05-11-2020 MENSAJE DEL ALCALDE BETO REYES A NIÑOS CONCUSO CLUB ROTARIO  
06-11-2021 CARRO VERDE F  
06-11-2021 FINAL CARRO VERDE  
07-11-2021 OFICINA DE DISCAPACIDAD PRUEBA  
07-11-2021 PRUEBA OFICINA DISCAPACIDAD  
08-11-2021 VOCALES CEMDIN  
09-11-2021 CEMDIN LOS NÚMEROS  
21-11-2020 CULTURA  
15-11-2021 MENSAJE ALCALDE DÍA DEL ADULTO MAYOR  
17-11-2021 FINAL OFICINA DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD  
17-11-2021 FINAL VOCEO VOLCANCITO IGSS VACUNACIÓN  
17-11-2021 OFICINA MUNICIPAL DE DISCAPACIDAD  
17-11-2021 VOCEO EL HATIO IGSS VACUNACIÓN  
17-11-2021 VOCEO EL MANANTIAL



17-11-2021 VOCEO EL VOLCANCITO IGSS  
18-03-2021 ENTREGA DE SILLAS DE RUEDAS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD  
18-11-2021 FINAL VACUNACIÓN PRIMERA JOYA  
18-11-2021 FINAL VOCEO VACUNACIÓN PLAN GRANDE  
18-11-2021 VOCEO EL PARAISO DOMINGO VACUNACIÓN  
18-11-2021 VOCEO LOS MIXCOS VACUNA LUNES 2  
18-11-2021 VOCEO LOS MIXCOS VACUNACIÓN  
18-11-2021 VOCEO PLAN GRANDE  
18-11-2021 VOCEO PRIMERA JOYA VACUNACIÓN  
19-11-2021 RECORRIDO OFICINAS RANKING  
19-11-2021 VOCEO EL PARAISO VACUNACIÓN  
20-11-2021 PAGA IUSI ULTIMO TRIMESTRE  
21-11-2021 FINAL OFICINAS MUNICIPALES RANKING  
21-11-2021 RANKING OFICINAS FINAL  
22-11-2021 MERCADO PROVISIONAL RANKING  
22-11-2021 OFICINAS MUNI RANKING  
22-11-2021 SPOT LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN  
22-11-2021 VOCEO LOS CUBES VACUNACIÓN  
22-11-2021 VOCEO LOS PLANES VACUNACIÓN  
23-11-2021 FINAL MERCADO RANKING  
24-11-2021 MANUALES MUNICIPALES RANKING  
24-11-2021 REGLAMENTOS 2 MUNI RANKING  
24-11-2021 SPOT CORTE DE PELO GRATIS INTECAP  
24-11-2021 SPOT FINAL CORTE DE PELO INTECAP  
24-11-2021 SPOT INTECAP CORTE DE CABELLO FINA  
24-11-2021 VOCEO VACUNACIÓN SANGUAYABÁ  
25-09-2021 VOCEO VACUNACIÓN SANSUR SALÓN  
25-11-2021 AUDIO VACUNACIÓN AZACUALPILLA  
25-11-2021 SPOT CORTE DE CABELLO INTECAP

25-11-2021 SPOT LICENCIA DE CONTRUCCIÓN IMPUESTOS  
26-11-2021 AUDIO 4TO CONGRESO DE PRODUCTIVIDAD INTECAP  
26-11-2021 VOCEO SANSUR VACUNACIÓN  
27-11-2021 4T CONGRESO INTECAP  
29-11-2021 SPOT DESFILE NAVIDEÑO P1  
29-11-2021 SPOT DESFILE NAVIDEÑO P2  
30-11-2021 SPOT DESFILE NAVIDEÑO 2021  
30-11-2021 SPOT FINAL DESFILE NAVIDEÑO  
30-11-2021 SPOT FINAL F DESFILE NAVIDEÑO

01-12-2021 PROYECTO ASFALTO SANSUR - ALCALDE Y PRESIDENTE  
02-12-2021 VOCEO JUEVES DESFILE NAVIDEÑO  
04-12-2021 FINAL FINAL DESIFILE NAVIDEÑO  
04-12-2021 HOY DESFILE NAVIDEÑO  
09-12-2021 SIGUENOS EN TIK TOK MOTO MOTO  
09-12-2021 SIGUENOS EN TIK TOK NAVIDAD CENTRO CIVICO  
21-12-2020 SEGURIDAD  
14-12-2021 ANUNCIO FELIZ NAVIDAD 1 TV  
14-12-2021 FELIZ NAVIDAD CON BURRITO SABANERO  
14-12-2021 SPOT FINAL TV NAVIDAD 1  
15-12-2021 EL NACIMIENTO NAVIDAD  
15-12-2021 SPOT FELIZ NAVIDAD 1 TV  
21-12-2021 VOCEO VACUNACIÓN IGSS  
23-12-2021 MENSAJE NAVIDEÑO FAMILIA REYES MENDEZ  
27-12-2021 FELIZ AÑO NUEVO 2  
27-12-2021 FELIZ AÑO NUEVO

## Trabajos realizados en diseño gráfico

### LONAS

07-07-2021 LONA CENTRO DE SALUD LOS PLANES

08-07-2021 LONA CEMENTERIO

10-08-2021 BIENVENIDOS ALDEA LOS PLANES

13-07-2021 LONA PARA FOTOS

20-08-2021 CRUZA CALLES PALENCIA ROJO

### PORTADA

03-01-2021 PORTADA PAVIMENTO LOS MIXCOS 1-

### DIPLOMAS

04-08-2021 DIPLOMA FE Y ALEGRIA MEXICO

12-08-2021 DIA DE LA JUVENTUD

13-12-2021 DIPLOMA TALLERES JUVENTUD

14-09-2021 DIPLOMA INDEPENDENCIA

14-09-2021 DIPLOMA OFICINA DE JUVENTUD

15-09-2021 DIPLOMAS PREMIACIÓN CONCURSO DE PINTURA

27-12-2021 DIPLOMAS TALLER DE DIBUJO

28-12-2021 DIPLOMAS EPECISTAS

30-11-2021 RECONOCIMIENTOS DISCAPACIDAD

## COMUNÍCATE

Con el fin de mejorar la atención al vecino se implementó en el departamento de Comunicación social un CallCenter que se definió con el nombre de “COMUNICATE”

Aquí se reciben las llamadas y textos por medio de WhatsApp de la población, las cuales se resuelven de inmediato o se le brinda asesoría o seguimiento según el caso.

MES	NUNCIAS VARIAS	AGUA POTABLE	SERV. PUB	CARRETERAS	LICENCIAS	IUSI	COVID 19	TRANSPORTES	MENSAJES
enero	5	34	10	6	16	26	18	0	115
febrero	9	20	15	5	15	34	14	0	112
marzo	7	29	12	1	11	13	19	0	92
abril	3	19	9	0	6	18	34	0	89
mayo	21	26	8	3	13	15	42	0	128
junio	11	40	4	4	10	10	9	0	88
julio	17	44	9	2	27	23	31	0	153
agosto	6	19	1	4	35	26	36	2	129
septiembre	13	36	6	1	28	24	24		132
otubre	16	27	4	5	21	17	36		126
noviembre	9	9	8	1	12	29	19	1	88
diciembre	4	6	9	3	16	22	31		91
									0
<b>TOTAL</b>	<b>121</b>	<b>309</b>	<b>95</b>	<b>35</b>	<b>210</b>	<b>257</b>	<b>313</b>	<b>3</b>	<b>1343</b>

MES	LLAMADAS WHATSAPP	MES	LLAMADAS WHATSAPP
enero	56	agosto	42
febrero	38	septiembre	25
marzo	70	octubre	45
abril	66	noviembre	29
mayo	63	diciembre	12
junio	47		
julio	68		
<b>TOTAL</b>	<b>408</b>	<b>TOTAL</b>	<b>153</b>
			<b>561</b>

MES	LLAMADAS DIRECTAS	MES	LLAMADAS DIRECTAS
enero	14	agosto	14
febrero	27	septiembre	27
marzo	84	octubre	84
abril	46	noviembre	46
mayo	37	diciembre	39
junio	16		
julio	3		
	<b>227</b>		<b>210</b>
			<b>437</b>

## COBERTURAS

- Facebook, Instagram, YouTube y Twitter

## ACCIONES

- Acciones municipales
- Vídeos informativos
- Campañas de concientización
- Transmisiones en vivo
- Mensajes del Alcalde Municipal
- Fomento del turismo con postales
- Notas de pésame, saludos festivos, conmemorativos, servicios sociales, etc.

- Seguimiento a dudas y consultas que los vecinos envían por mensajes privados y comentarios, con copia a la unidad correspondiente.
- Felicitación de cumpleaños
- Noticias

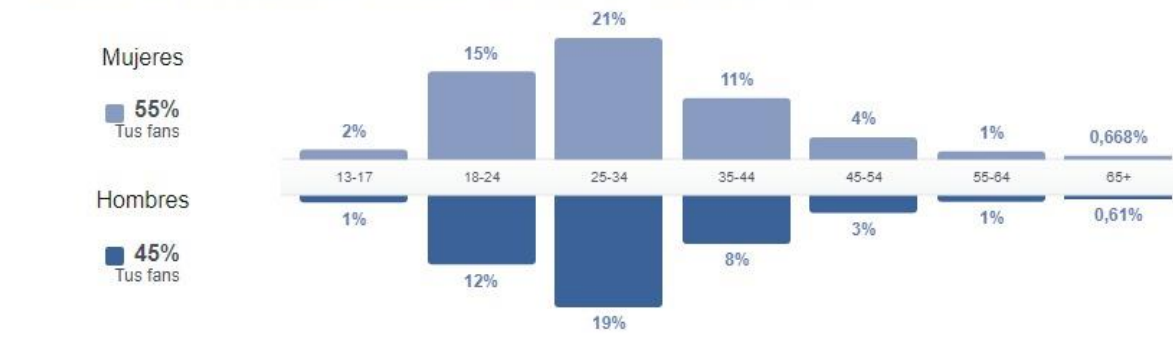
### ESTADÍSTICAS

Del 1 de enero al 31 de diciembre, se tuvo un aumento en seguidores de 14,708 en la página central Muni Palencia. Haciendo un total de 33,352.



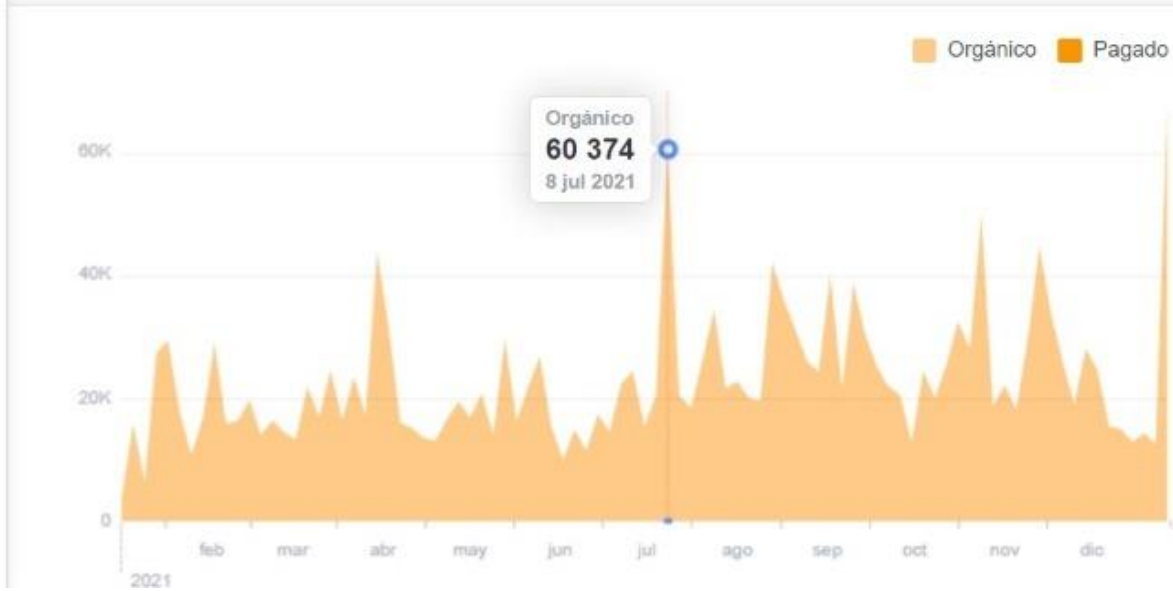
### Gráfica de porcentajes de seguidores

Número de Me gusta de tu página de Facebook. Este resultado es una estimación.



### Alcance de la publicación

Número de personas que han visto cualquiera de tus publicaciones una vez como mínimo. Este resultado es una estimación.



### Duración de las reproducciones

Desglose de las reproducciones de tu vídeo durante este periodo.



## **DOCUMENTOS ESCRITOS**

El departamento de Comunicación Social elabora diferentes cantidades de textos que son utilizados en distintos soportes y con distintos fines. Los principales documentos elaborados son:

### **GUIONES PARA NOTICIERO TV**

Este script sirve de base para la grabación de los distintos noticieros que se transmiten en la señal de cable palentinos, en canal 49 Y 42 de cable Uniservicios. La redacción de este noticiero fue de lunes a viernes, de manera intermitente por fechas festivas, descansos oficiales y la cantidad de material existen oh la realización de notas especiales.

### **GUIONES PARA PUBLICACIONES EN TV Y REDES**

Cada actividad que es documentada, se trabaja en fotografía y video; los cuales son publicados en las redes sociales y televisión, cada una de las cuales es acompañada de texto que es redactado y revisado previo a su publicación oh grabación de acuerdo al formato del medio.

### **TEXTOS PARA VALLAS, AFICHES, POSTERS,**

De igual forma se redactan los diferentes textos para todo tipo de material impreso en papel, vinil, cartón o cualquier otro soporte que se requiera usar para la difusión oh promoción de algún evento o actividad, ya sea según fechas especiales, peticiones de departamentos, oh para campañas sociales e informativas de la municipalidad en el municipio.

### **ELABORACIÓN DE RONDA INFORMATIVA**

La recopilación de la información y programación de trabajo de cada uno de los departamentos municipales, se realiza con la consulta diaria a los diferentes jefes o directores de Departamentos, para establecer una agenda de trabajo que permita documentar las actividades que se realizarán durante las siguientes 24 horas; con esta información se establece la agenda de cobertura, ruta y publicación de la información.



## **PARA AFICHES, CUMPLEAÑEROS, ACTIVIDADES ESPECIALES ETC**

La redacción de textos para todo tipo de invitación, felicitación, notas de pésame, avisos de suspensión de labores, actividades internas del personal oh cualquier otro tipo de aviso pequeño para su divulgación.

### **PARA ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**

La elaboración de textos para documentos específicos como reconocimientos para diplomas por ser empleado del mes, en participación por representación de la institución, por apoyo brindado, por donaciones etc. Son trabajadas con algún diseño base institucional o diseñada específicamente para el evento, y eso incluye la redacción de su texto, oh la modificación de alguno sugerido.

### **GUIONES PARA REPORTAJES**

La elaboración de un documento audio visual, como un reportaje, una nota informativa, una presentación especial por acontecimiento tiene que tener previo a su grabación una guía textual que permita hilvanar la estructura del video, que será transmitido en el canal local de televisión.

### **GUIONES PARA CONCIENTIZACIÓN Y AVISOS**

Se han elaborado materiales como parte de campañas de concientización y/o prohibición, así como avisos, las cuales han sido instaladas en varios puntos del municipio; como por ejemplo el parque, el estadio, laterales en pendientes, cercanías de puentes, curvas peligrosas y notificaciones y permisos para construcción entre otras.

### **GUIONES PARA ANUNCIOS DE FECHAS ESPECIALES**

Se escriben textos para la producción de anuncios tanto para radio como para televisión con motivo de distintas fechas, como el día de la madre, el padre, el maestro, la palencianidad, carreras, recorrido de antorchas oh actividades de fin de año entre otras.

### **GUIONES PARA ENTREVISTAS**

Con motivo de la realización de entrevistas con diversos fines, también se elaboran guiones o scripts bases para la realización de las mismas, de manera anterior oh posterior a la entrevista (cuando se busca naturalidad y se hace tipo reportaje, con una idea base pero sin guion previo).

### **NOTAS PARA EL METROPOLITANO Y NUESTRO DIARIO**

Periódicamente se elaboran notas el diario mensual El Metropolitano, a quien se le envía según su fecha de circulación. A pesar de que no hay una cantidad fija establecida para la cantidad de notas periodísticas que puedan ser enviadas, en promedio son 4 notas las que se envían al medio mensualmente. Es de resaltar que se hace monitoreo de la publicación de ese material y se lleva en un archivo cada una de las publicaciones concretadas.

### **SCRIPT PARA AGENDAS PROTOCOLARIAS**

De igual forma se ha colaborado con la elaboración de guías protocolarias para todo tipo de eventos, así como el diseño de una hoja de protocolo interno que permite tener un control interno del Departamento de Comunicación Social, de las necesidades y requerimientos en cada evento realizado por los distintos departamentos.

### **TELEVISIÓN**

Desde el año 2006 la municipalidad de Palencia ha contado con la señal de un canal propio de televisión en la empresa local Palentinos. Durante la presente administración se le ha dado una nueva imagen y programación, haciéndola más atractiva a los televidentes. Algunas de las acciones realizadas en este medio son:

La elaboración de programación, implementación de cintillos y cortinillas y uso de varias cámaras. Además, los formatos que recibe para transmitir son de mejor calidad, lo que ha mejorado la señal que reciben los televidentes.

Algo a destacar es que se continúan con las transmisiones en directo con excelente calidad de AUDIO y VIDEO.

### **PRODUCCIÓN PROPIA**

La producción de programas y material audiovisual propia, ha sido diversa en este año de trabajo en el canal. Se han realizado, reportajes, entrevistas, anuncios y programas musicales.

## **PALENCIA HITS**

Es un programa que busca llegar a la población joven que nos observa a través de música de moda. Logrando presencia y cobertura de esta porción de la población con la información de interés para la comuna palenciana.

## **REPORTAJES ESPECIALES:**

Se han realizado diversos reportajes y notas especiales por diferentes eventos, como, por ejemplo: el material especial realizado sobre la historia de la iglesia católica de Aldea Buena Vista y el especial del día del Municipalista

## **CAPSULAS MUNICIPALES**

Materiales especiales que son utilizados para presentaciones en diferentes actividades, para la celebración de fechas especiales del municipio, oh por petición especial de alguna jefatura o Alcaldía. Ejemplos de estos materiales, apoyo a la promoción de la fiesta para recaudar fondos de los bomberos municipales de Palencia y la promoción para una actividad de recaudación de fondos para un vecino que sufre padecimientos de salud, con los cuales sufragar una operación.